

Destinazione Turistica EMILIA

(Province di Parma, Piacenza, Reggio Emilia)

INVITO A PRESENTARE PROGETTI PER IL COFINANZIAMENTO DI INIZIATIVE A SOSTEGNO E QUALIFICAZIONE DEI SERVIZI DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA E PROGETTI DI PROMOZIONE TURISTICA DELLA DESTINAZIONE TURISTICA EMILIA

Modalità, procedure e termini per la predisposizione e presentazione dei progetti, valutazione e loro inserimento nel Programma Turistico di Promozione Locale (P.T.P.L.) 2018.

Premessa

Con delibera assembleare del 31 maggio scorso è stata formalmente istituita la Destinazione Turistica Emilia (Province di Parma, Piacenza, Reggio Emilia); si tratta, di un Ente pubblico strumentale degli Enti locali ai sensi dell'articolo 11-ter del Dlgs n.°118 del 23/06/2011, previsto dalla legge della Regione Emilia Romagna n.° 4 del 25/03/2016 con funzioni specifiche in materia di promozione e promo-commercializzazione turistica.

Con delibera di Giunta Regionale N. 786 del 05/06/2017 la Regione Emilia-Romagna ha approvato "modalità, procedure e termini per l'attuazione degli interventi regionali per la promo-commercializzazione turistica" e ha stabilito (allegato 1 cap. 3) che le Destinazioni turistiche presentino annualmente il **Programma annuale delle attività turistiche** che comprende:

- a) le Linee strategiche programmatiche per lo sviluppo dell'attività di promo-commercializzazione turistica dell'area vasta di riferimento;
- b) il Programma di promo-commercializzazione turistica;
- c) il Programma Turistico di Promozione Locale suddiviso in due ambiti di attività:
 - I Servizi Turistici di base dei Comuni (ambito di attività 1);
 - I Progetti di Promozione Turistica di interesse locale (ambito di attività 2);

La Regione Emilia-Romagna ha approvato, con deliberazione della Giunta regionale n. 1149 del 2 agosto 2017, le linee guida triennali 2018-2020 per la promo-commercializzazione turistica che definiscono le strategie regionali e indicano il quadro degli interventi. In particolare in ambito di promozione turistica locale dovrà essere garantito:

- il servizio di informazioni ed accoglienza turistica agli ospiti sia in modo più tradizionale (sistema IAT e UIT) sia in modo più innovativo coinvolgendo i residenti (IAT diffusi e greeters),
- il sostegno agli enti aderenti che realizzano progetti per la valorizzazione del proprio territorio, le peculiarità, le eccellenze di ogni tipo purché di valore per l'incremento turistico e strutturati come progetti di rete territoriali.

E' quindi necessario, per queste attività che necessitano di una forte connessione diretta con il territorio, "che le Destinazioni abbiano presidi locali con riferimento agli ambiti provinciali" pur mantenendo l'unitarietà della Destinazione turistica il cui territorio ha esigenze e caratteristiche simili. Si è deciso quindi di mantenere i requisiti di ammissibilità delle domande presentate, i criteri di valutazione e le percentuali di contributo comuni redigendo un unico invito a presentare i progetti alla Destinazione Turistica ma istruendo le domande separatamente per Provincia in modo da formare tre distinte graduatorie provinciali e assicurare ai tre territori l'ammontare del cofinanziamento pari a quanto destinato alle Province per l'anno 2017. L'ammontare

Destinazione Turistica EMILIA

(Province di Parma, Piacenza, Reggio Emilia)

dell'assegnazione del cofinanziamento ai progetti sarà provvisoria e dovrà essere confermata con l'approvazione del Bilancio preventivo 2018 da parte della Regione Emilia Romagna.

Presentazione dei progetti

Ambito di attività 1 – Servizi turistici di base (IAT e UIT)

Rientrano in questo ambito i progetti relativi all'accoglienza, all'animazione e all'intrattenimento al turista con particolare attenzione al funzionamento degli uffici di informazione e accoglienza turistica – IAT – e degli uffici di informazione turistica – UIT. Possono rientrare in questo ambito anche le eventuali azioni di valorizzazione delle professionalità turistiche e le iniziative di coinvolgimento della cittadinanza nelle attività formative atte a favorire lo sviluppo di forme innovative di accoglienza turistica, ad esempio i progetti di "IAT Diffuso";

Ambito di attività 2 - Iniziative di promozione turistica di interesse locale

Rientrano in questo ambito di attività i progetti che vengono realizzati per promuovere l'immagine, le peculiarità e le caratteristiche di qualità dei servizi e dei prodotti turistici locali presenti nell'area della destinazione turistica Emilia.

2. Chi può far domanda

Ambito di attività 1 – Servizi turistici di base (IAT e UIT).

Possono presentare domande i Comuni (o Unioni di Comuni) che hanno attivato sportelli di informazioni turistica nelle due articolazioni previste di IAT e UIT regolarmente riconosciuti a norma della DGR 956/2005 o intendano sperimentare forme innovative di accoglienza turistica.

Ambito di attività 2 - Iniziative di promozione turistica di interesse locale. Possono presentare domanda i soggetti indicati dall'art. 6, comma 2, della L.R. 4/2016: Comuni, le Unioni di Comuni, loro società e organismi operativi, Enti Pubblici, società d'area, pro loco, gruppi di azione locale (GAL), Strade dei vini e dei sapori, Associazioni di imprese e Associazioni di volontariato.

Verrà data priorità a progetti di scala sovracomunale presentati anche congiuntamente dai Comuni, dalle Unioni dei comuni e società d'area, da Enti pubblici, dalle strutture associative provinciali maggiormente rappresentative delle pro Loco.

3 Durata dei progetti

I progetti dovranno svolgersi e concludersi entro l'anno 2018.

4. Requisiti di ammissibilità e criteri di valutazione ai fini della quantificazione del contributo

A) Servizi turistici di base: gli uffici IAT E UIT

A 1) Requisiti di ammissibilità:

- Gli uffici IAT e UIT beneficiari del finanziamento dovranno aver ottenuto regolare riconoscimento nel rispetto degli standard di qualità stabiliti dalla Regione con la deliberazione di Giunta n°956 del 20/6/2005;
- nel caso di IAT o UIT a valenza sovracomunale va dimostrata la dimensione sovracomunale del servizio, attraverso una gestione che coinvolga e responsabilizzi i Comuni facenti parte di un comprensorio turistico riconosciuto e coerente con la programmazione della Destinazione Turistica;

A 2) Spese ritenute ammissibili:

- spese di personale direttamente addetto al front-office e al back-office;
- spese di formazione professionale e aggiornamento degli addetti;

Destinazione Turistica EMILIA

(Province di Parma, Piacenza, Reggio Emilia)

- solo per gli uffici IAT – IAT-R, abbonamenti a uno o più quotidiani contenenti le edizioni locali;
- spese per sperimentazione di servizi innovativi a servizio del turista anche in accordo con gli altri uffici di informazione turistica sul territorio regionale;
- aspetti di arredo o di strumentazione tecnica, realizzazione di materiali illustrativi, informativi e promozionali sia cartacei che in formato elettronico, acquisto di strumenti audiovisivi in uso al turista, acquisto guide e volumi informativi/promozionali acquisto abbonamento a giornali e riviste a carattere locale in consultazione al turista.

A 3) Spese ritenute non ammissibili:

- spese relative ad acquisto di immobili, materiali di consumo (escluse le spese di cancelleria);
- spese per la mera realizzazione di eventi;
- spese di manutenzione dei locali e degli impianti e comunque interventi di ristrutturazione dell'immobile;
- spese di personale per la partecipazione a manifestazioni fieristiche e promozionali in genere (che devono essere inserite fra le azioni di promozione turistica);
- spese varie non esplicitate, comprese la voce generica "utenze", non verranno considerate ammissibili.

B) Iniziative di promozione turistica di interesse locale.

B 1) Requisiti di ammissibilità:

I progetti devono avere una chiara connotazione turistica anche in relazione agli obiettivi da perseguire (es: aumento delle presenze turistiche sul territorio, destagionalizzazione dei flussi, penetrazione nuovi mercati ecc..).

Ciascun soggetto destinatario del presente invito potrà presentare un solo progetto di promozione.

I progetti dovranno presentare una previsione di costi non inferiore a € 10.000,00 e non superiore a € 50.000,00; la percentuale di co-finanziamento non sarà superiore al 50% dell'importo complessivo del progetto.

Nel caso in cui il progetto sia rivolto a mercati stranieri occorre dettagliare accuratamente le azioni che verranno realizzate all'estero. Tale progetto dovrà essere sottoposto, da parte della Destinazione Turistica, alla preventiva approvazione di APT Servizi.

Ciascun progetto dovrà essere corredato di relazione illustrativa che specifichi: il prodotto/i prodotti turistici di riferimento e/o l'area territoriale coinvolta;

- strategie ed obiettivi;
- mercati e target di riferimento;
- attività e azioni programmate;
- tipologie di strumenti, materiali;
- eventuali azioni a supporto della promo commercializzazione dei privati;
- tempi di svolgimento;
- eventuali partnership previste;
- azioni di verifica dei risultati attesi;
- budget redatto sulla base del schema di massima allegato.

Dovranno inoltre essere elencate le singole voci di spesa con relativo importo quali, a titolo esemplificativo:

Destinazione Turistica EMILIA

(Province di Parma, Piacenza, Reggio Emilia)

Attività di Comunicazione

- Cataloghi, folder, guide, materiale promozionale specifico
- Prodotti multimediali
- Pagine web (creazione, implementazione ecc..)
- Passaggi radio/TV
- Inserzioni stampa
- Pubbliche relazioni e ufficio stampa
- Educational tours
- Altro _____

Attività di Marketing

- Acquisto e/o creazione di mailing list mirate
- Azioni di web marketing
- Altre azioni _____

Verifica dei risultati

- Azioni/strumenti di verifica

Progettazione e spese generali di gestione

- Max 10% dell'importo complessivo del progetto

5. Formazione delle graduatorie

Alla formazione delle graduatorie, una graduatoria per ciascuna provincia, si provvederà con successivo atto presumibilmente entro ottobre 2017, fatto salvo termini temporali diversi su specifica indicazione della Regione Emilia-Romagna. Il nucleo di valutazione, individuato dal C.d.A, provvederà alla valutazione dei progetti assegnando i relativi punteggi sulla base dei seguenti criteri:

Ambito 1 – Servizi Turistici di Base		
Indicatori	Parametri	Punteggio
Qualità progettuale	Coerenza con le Linee strategiche e programmatiche 2018 della Destinazione Turistica Emilia	Max 20 punti
	Innovazione e creatività: si intendono valutare azioni relative a offerte di servizi, produzione di materiale, iniziative di monitoraggio qualitativo dei contatti, iniziative di formazione degli operatori, e in generale eventuali forme innovative di accoglienza turistica	Max 20 punti
Elementi quantitativi del progetto	Orario di apertura, dotazione di personale e altri servizi forniti aggiuntivi a quelli previsti obbligatoriamente dagli standard regionali;	Max 20 punti
	Rilevanza territoriale della rete di sportelli espressa in numero dei comuni associati, consistenza ricettiva del territorio, e consistenza annuale dei contatti presso gli uffici.	Max 20 punti

Destinazione Turistica EMILIA

(Province di Parma, Piacenza, Reggio Emilia)

Elementi di priorità	Adesione alla Destinazione Turistica Emilia	Max 10 punti
	Progetto sovracomunale	Max 10 punti
Punteggio massimo attribuibile		100

Ambito 2 – Iniziative di promozione turistica locale		
Indicatori	Parametri	Punteggio
Qualità progettuale	Coerenza con le Linee strategiche programmatiche della Destinazione Turistica Emilia anno 2018	Max 20 punti
	Incisività di prodotto: si intende valutare se la proposta è competitiva sulla base della sua aderenza alla specificità dell'area di riferimento del progetto, della corretta e motivata identificazione dei target e dei mercati	Max 20 punti
	Innovazione e creatività: si intende individuare la capacità di fare emergere e valorizzare al meglio il prodotto turistico, anche in relazione alle specifiche azioni	Max 20 punti
	Funzionalità delle azioni al supporto della promo-commercializzazione degli operatori turistici privati	Max 10 punti
	Adeguatezza delle azioni di verifica dei risultati	Max 10 punti
Elementi di priorità	Progetto integrato in accordo tra più Comuni o relativo alla promozione di un prodotto turistico a valenza sovracomunale	Max 10 punti
	Adesione alla Destinazione Turistica Emilia	Max 10 punti
Punteggio totale massimo attribuibile		100

6. Modalità di erogazione del contributo

Il contributo di norma non potrà superare il 50% delle spese ritenute ammissibili e sarà liquidato previo rendiconto, con riduzione proporzionale dell'ammontare assegnato in caso di minore spesa rispetto al preventivo ammesso. Il contributo sarà invece del tutto revocato se le spese effettuate risultassero sostanzialmente difformi rispetto al preventivo o di un ammontare inferiore al 50% della spesa ammessa, tanto da configurare una sostanziale non realizzazione del progetto stesso.

Destinazione Turistica EMILIA

(Province di Parma, Piacenza, Reggio Emilia)

Nel riparto delle risorse destinate ai contributi si terrà conto, oltre che dell'ammontare delle spese ammesse, anche dei criteri di valutazione di cui ai punti A2 e B2 sopra specificati. A seguito della istruttoria di valutazione e ammissione delle spese verranno stilate tre graduatorie di merito una per ciascuna provincia suddivise nei due filoni di attività.

7. Caratteristiche delle domande, modalità e tempi per la presentazione

Le domande dovranno essere redatte seguendo lo schema di domanda predisposto dalla Destinazione come sotto dettagliato (schema A – Uffici di informazioni turistiche; schema B – Progetti di promozione turistica locale)

Le domande dovranno essere inviate entro le ore 12 del giorno 12 ottobre 2017, con posta certificata al seguente indirizzo:

protocollo@postacert.provincia.parma.it

La PEC dovrà contenere:

- 1- La richiesta di co-finanziamento sottoscritta dal legale rappresentante dell'Ente soggetto attuatore. Nel caso di progetto presentato da più soggetti la richiesta dovrà essere presentata e sottoscritta da parte dell'Ente Capofila in nome e per conto degli altri Enti o soggetti che compartecipano al progetto, dei quali dovrà essere allegata la lettera di adesione.
- 2- Il progetto a valere sul PTPL 2018 - Ambito 1 o Ambito 2.

La scadenza indicata è perentoria, pertanto non saranno prese in considerazione domande che per qualsiasi motivo non siano pervenute entro le **ore 12 del 12 ottobre 2017**

8. Tempistica

Le iniziative inserite nel PTPL 2018, sia che si riferiscano alla linea di finanziamento 1 che a quella 2, dovranno essere concluse tassativamente entro il 31/12/2018, le attività previste realizzate e le spese liquidate entro tale data.

La rendicontazione finale dovrà essere inviata entro il 31/01/2019 tramite posta certificata all'indirizzo: protocollo@postacert.provincia.parma.it

E dovrà prevedere, sia per l'ambito di attività 1 che per l'ambito di attività 2,

- una relazione illustrativa e conclusiva dei progetti corredata da un prospetto riassuntivo delle spese sostenute
- tutta la documentazione comprovante la realizzazione delle attività
- la documentazione amministrativa a dimostrazione delle spese sostenute per la realizzazione del progetto in particolare i Comuni e Unioni dovranno allegare i giustificativi di spesa (delibere e/o determine, mandati di pagamento ecc...) e altri soggetti dovranno fornire le attestazioni dei pagamenti sostenuti mediante fatture e relative quietanze.

9. Utilizzo di eventuali economie

Eventuali economie di spesa saranno finalizzate al rafforzamento di progetti, azioni, iniziative già previste dal Programma Annuale delle Attività Turistiche della Destinazione Turistica Emilia oppure per la realizzazione di nuovi progetti, azioni, e iniziative coerenti con le Linee Strategiche per lo sviluppo dell'attività di promo-commercializzazione turistica della Destinazione Turistica Emilia.

Destinazione Turistica EMILIA

(Province di Parma, Piacenza, Reggio Emilia)

SCHEMA DI DOMANDA DI CONTRIBUTO PER IL COFINANZIAMENTO DI PROGETTO DI AMBITO 1

Al Presidente della Destinazione Turistica Emilia
c/o Provincia di Parma

PEC: protocollo@postacert.provincia.parma.it

OGGETTO: RICHIESTA DI COFINANZIAMENTO A VALERE SUL PTPL 2018 - AMBITO 1 Servizi turistici di base (IAT e UIT)

Il sottoscritto _____ Legale rappresentante di _____ con la presente inoltra richiesta di cofinanziamento del progetto denominato _____

IAT DI _____ UIT di _____

Comune di _____ Provincia di _____

(indicare se IAT o UIT ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n°956 del 20/6/2005)

Se il comune è capofila indicare i Comuni interessati al servizio e a favore dei quali l'ufficio raccoglie e divulga le informazioni turistiche; specificare in base a quali accordi, se formalizzati o no, se dipendenti da convenzioni, atti amministrativi o da prassi consolidata e riconosciuta l'ufficio svolge una funzione comprensoriale:

Soggetto gestore (indicare anche gli estremi di eventuali convenzioni, contratti stipulati per la gestione)

Per ciascuna delle voci a seguire, in caso di rete di più uffici specificare le caratteristiche di ognuno di essi:

Indirizzo

Indirizzo completo _____

telefono _____

e-mail _____

sito web _____

Destinazione Turistica EMILIA

(Province di Parma, Piacenza, Reggio Emilia)

Periodi ed orari di apertura che si intendono adottare per l'anno 2018

Indicazione del periodo di massima affluenza e dei relativi orari di apertura per l'anno 2018

Numero di addetti al servizio anche nel periodo di massima affluenza _____

Lingue straniere conosciute _____

Breve elenco dei principali materiali informativi/promozionali in distribuzione al turista

Elenco dei servizi forniti al turista

Breve descrizione delle modalità di collaborazione con la Redazione Locale di riferimento

Solo per gli IAT: breve elenco degli eventi alla cui realizzazione l'ufficio collabora

Interventi formativi per il personale previsti per l'anno 2018

Descrizione del progetto di implementazione e miglioramento del servizio
(indicare le finalità, gli strumenti da attivare, i tempi, i risultati attesi)

Destinazione Turistica EMILIA

(Province di Parma, Piacenza, Reggio Emilia)

Prospetto delle voci di spesa e dei costi previsti:

Referente Tecnico del Progetto:	
Cognome e Nome	
Funzione	
Recapito telefonico	
Cellulare	
e-mail	

Data, _____

Firma
del Legale Rappresentante

Destinazione Turistica EMILIA

(Province di Parma, Piacenza, Reggio Emilia)

SCHEMA DI DOMANDA PER IL COFINANZIAMENTO DI PROGETTO DI PROMOZIONE TURISTICA LOCALE - AMBITO 2

Al Presidente della Destinazione Turistica Emilia
c/o Provincia di Parma

PEC: protocollo@postacert.provincia.parma.it

OGGETTO: RICHIESTA DI COFINANZIAMENTO A VALERE SUL PTPL 2018
AMBITO 2 Iniziative di promozione turistica di interesse locale

Il sottoscritto _____ Legale rappresentante di
_____ con la presente inoltra richiesta
di cofinanziamento del progetto denominato

Se capofila, indicare gli altri soggetti coinvolti

Dimensione territoriale del progetto

Prodotto/i turistici di riferimento

Strategie ed obiettivi

Mercati e target di riferimento

Attività e azioni programmate

Destinazione Turistica EMILIA

(Province di Parma, Piacenza, Reggio Emilia)

Tipologie di strumenti, materiali

Eventuali azioni a supporto della promo commercializzazione dei privati

Tempi di svolgimento

Eventuali partnership previste

Azioni di verifica dei risultati attesi

Budget redatto sulla base del seguente schema di massima:

DESCRIZIONE VOCI DI SPESA		
Cataloghi, folder, guide, materiale promozionale specifico	€	
Prodotti multimediali	€	
Pagine web (creazione, implementazione ecc..)	€	
Passaggi radio/TV	€	
Inserzioni stampa	€	
Pubbliche relazioni e ufficio stampa	€	
Educational tours	€	
Altro	€	
Acquisto e/o creazione di mailing list mirate	€	
Azioni di web marketing	€	
Azioni/strumenti di verifica	€	
Max 10% dell'importo complessivo del progetto	€	
T O T A L E D E L L E S P E S E	€	

Destinazione Turistica EMILIA

(Province di Parma, Piacenza, Reggio Emilia)

PIANO FINANZIARIO		
DI CUI RISORSE PROPRIE DEL PROPONENTE	€	
DI CUI RISORSE PROPRIE DI ALTRO PARTNER (INDICARE) E/O ENTRATE DIVERSE	€	
T O T A L E COSTO DEL PROGETTO	€	

Referente Tecnico del Progetto:	
Cognome e Nome	
Funzione	
Recapito telefonico	
Cellulare	
e-mail	

Si dichiara che per il presente progetto non sono state avanzate richieste di finanziamento ai sensi di altre normative regionali, statali e dell'Unione Europea.

Data, _____

Firma
del Legale Rappresentante
