

**CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER UN POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI
DIRIGENTE FINANZIARIO**

CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME

La presente informativa sostituisce integralmente, come previsto dall'art. 8 del Bando di concorso, ogni altra comunicazione scritta individuale nei confronti dei candidati ammessi a sostenere l'esame.

I candidati ammessi o ammessi con riserva dovranno pertanto attenersi a tutto quanto contenuto nella presente comunicazione.

Si comunica che le prove d'esame avranno luogo secondo il seguente calendario:

1° PROVA SCRITTA: il giorno 22 ottobre 2018 a partire dalle ore 9,30 presso l'Aula Magna dell'Istituto d'Istruzione Superiore "Blaise Pascal" Via Makallè, 12 Reggio Emilia;

2° PROVA SCRITTA: il giorno 5 novembre 2018 a partire dalle ore 9,30 presso l'Aula Magna dell'Istituto d'Istruzione Superiore "Blaise Pascal" Via Makallè, 12 Reggio Emilia.

(NB: E' possibile anche accedere posteriormente al polo scolastico da Via Paterlini)

3° PROVA - ORALE: a decorrere dal giorno 19 novembre 2018 a partire dalle ore 9,30, su una o più giornate d'esame a seconda del numero di candidati, presso la sede centrale della Provincia di Reggio Emilia, Corso Garibaldi, 59 – La sala dove si terrà la prova verrà comunicata successivamente.

Sarà cura dei candidati prendere visione delle eventuali variazioni al calendario delle prove d'esame che dovessero verificarsi per impedimenti della Commissione giudicatrice o per cause di forza maggiore, consultando periodicamente il presente sito Internet della Provincia di Reggio Emilia.

Poiché la pubblicazione sul sito istituzionale costituisce l'unica notifica a ogni effetto di legge, e non si procederà ad effettuare comunicazioni individuali, si ricorda ai candidati che attraverso il sito potranno essere fornite eventuali ulteriori informazioni utili, durante tutta la durata della procedura concorsuale.

I candidati dovranno presentarsi a sostenere le prove muniti di valido documento di riconoscimento.

Prima dell'inizio di ciascuna prova, la Commissione procede all'appello e all'accertamento dell'identità dei Candidati.

Non sono ammessi a sostenere la prova i Candidati che si presentano dopo la conclusione dell'appello.

Chi non si presenterà a sostenere le prove scritte nella data, orario e sede fissata, verrà

considerato rinunciatario e pertanto escluso dal concorso stesso.

Durante l'esperimento delle prove d'esame non sarà ammessa la consultazione di codici o testi di legge di alcun genere.

Le prove concorsuali saranno espletate da apposita Commissione Giudicatrice nominata dal dirigente responsabile delle risorse umane.

Le modalità di svolgimento delle prove d'esame sono stabilite dal Regolamento per il reclutamento del personale, dal Bando di concorso e, per quanto di competenza, dalla Commissione esaminatrice.

La prima prova scritta a carattere teorico:

- potrà consistere, a discrezione della Commissione, nella stesura di un tema, di una relazione, di uno o più pareri, di una o più tesine, di uno o più quesiti a risposta sintetica, da test a risposta multipla, chiusa o aperta, finalizzati ad accertare il grado di conoscenza del candidato e le competenze tecniche personali con riferimento alle specifiche attività previste dal ruolo da ricoprire;
- i criteri di valutazione saranno i seguenti: conoscenza delle materie d'esame, competenze tecnico-professionali e pertinenza alla traccia, completezza e organicità dell'elaborato, chiarezza espositiva e appropriatezza della terminologia utilizzata, capacità di analisi, di sintesi e di collegamento fra argomenti e/o ambiti disciplinari.

La seconda prova scritta ha un carattere pratico volto a verificare l'attitudine del candidato all'analisi di problematiche specifiche, alla risoluzione di questioni connesse all'attività dell'Ente, alla capacità di proporre soluzioni coerenti, attendibili ed in linea con l'ordinamento:

- potrà consistere nello sviluppo di una traccia inerente le materie d'esame, nella redazione di progetti, relazioni, soluzioni di casi, elaborazione di programmi o anche in una pluralità di proposte tematiche, finalizzate a valutare le capacità manageriali e progettuali del candidato;
- i criteri di valutazione saranno i seguenti: conoscenza delle materie d'esame e competenze tecnico-professionali, completezza e organicità dell'elaborato, chiarezza espositiva e appropriatezza della terminologia utilizzata, capacità di analisi, di sintesi e di collegamento fra argomenti e/o ambiti disciplinari, funzionalità delle soluzioni proposte e capacità di motivare le scelte.

La prova orale consiste in un colloquio individuale e mira ad accertare le conoscenze professionali teoriche e pratiche, il livello di capacità gestionale, manageriale e relazionale posseduto, nonché le competenze del ruolo.

Verrà valutata secondo i seguenti criteri: capacità espositiva e sistemica, pertinenza alla domanda, completezza della risposta, articolazione dei contenuti, approfondimento degli argomenti trattati e proprietà e tecnicità del linguaggio utilizzato.

Faranno parte della prova orale anche l'accertamento della conoscenza dell'uso delle applicazioni informatiche più diffuse, nonché della lingua inglese.

Tali accertamenti comprovano solo il possesso dei requisiti di accesso e conseguentemente non attribuiscono punteggio. Nel caso in cui una di questi due accertamenti si risolva con un giudizio negativo, cioè di non idoneità, il Candidato verrà dichiarato non idoneo ed escluso dalla graduatoria di merito.

La valutazione delle prove scritte e della prova orale è espressa con punteggio numerico e la Commissione attribuisce fino a un massimo di 30 punti nella valutazione di ciascuna prova.

Le prove si intendono superate se il Candidato consegue, in ognuna di esse, una votazione non inferiore a 21/30.

Sono ammessi a sostenere la 2^a prova (seconda prova scritta) i candidati che superano la 1^a prova scritta.

Sono ammessi a sostenere la 3^a prova (prova orale) coloro che superano anche la seconda prova scritta.

Gli esiti della prima prova scritta e gli ammessi a sostenere la seconda prova scritta, saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente www.provincia.re.it nella sezione Amministrazione trasparente – “Bandi di concorso” entro le ore 18 del 26/10/2018.

Gli esiti della seconda prova scritta e gli ammessi a sostenere la prova orale, saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente www.provincia.re.it nella sezione Amministrazione trasparente – “Bandi di concorso” entro le ore 18 del 9/11/2018.

Chi non si presenterà a sostenere la prova orale nella data, orario e sede fissata, verrà considerato rinunciatario e pertanto escluso dal concorso stesso. I candidati dovranno presentarsi a sostenere la prova d'esame muniti di valido documento di riconoscimento .

Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle due prove scritte e del punteggio conseguito nel colloquio.

La commissione, espletata la prova, assegna a ciascun Candidato la votazione finale e forma la graduatoria di merito secondo l'ordine dei punti della votazione riportata da ciascuno. Il Dirigente del Servizio Affari Generali approva la graduatoria finale stilata sulla base della graduatoria di merito, delle preferenze e delle eventuali precedenze nella nomina.

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE
Dott. Alfredo L. Tirabassi

documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82 del 7.3.2005