

Prot. n° 30013/31/2017

Reggio Emilia, lì 12 dicembre 2017

PROCEDURA APERTA per l'affidamento dei lavori di RIQUALIFICAZIONE DI PIAZZA PRAMPOLINI E VIA GRAMSCI – CASTELNOVO DI SOTTO”. CIG: 7295316D33

BANDO DI GARA

SEZIONE I : AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE ED AMMINISTRAZIONE COMMITTENTE

I.1.1) Stazione Appaltante – Amministrazione Aggiudicatrice

Provincia di Reggio Emilia – Stazione Unica Appaltante

Sede legale: Corso Garibaldi n. 59 - 42121 Reggio Emilia (RE) – NUTS: ITH53

U.O. Appalti e Contratti - Telefono 0522 444849 - Fax 0522 444822

e-mail: appalti@provincia.re.it - Pec: appalti@cert.provincia.re.it

Responsabile della procedura di gara: Dott. Ing. Valerio Bussei, Dirigente del Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia - tel. 0522-444351.

Indirizzo principale (URL): <http://www.provincia.re.it>

I.1.2) Amministrazione Committente

Comune di Castelnovo di Sotto

Piazza IV Novembre 1 - 42024 Castelnovo di Sotto (RE)

Tel: 0522 485711 Fax: 0522 683603

Sito internet: <http://www.comune.castelnovo-di-sotto.re.it>

Responsabile del Procedimento: Ing. Daniele Soncini

E-mail: soncini.daniele@unioneterradimezzo.gov.it – Pec: segreteria@unionepec.it

I.2) Appalto congiunto

L'appalto è aggiudicato dalla Provincia in qualità di Stazione Unica Appaltante, ai sensi dell'art. 37, comma 4, lett. c) del D.Lgs.vo n. 50/2016 – Codice dei Contratti pubblici

I.3) Comunicazione

I.3.1) Bando e Modulistica

Il presente bando, il Capitolato speciale d'appalto, i documenti di gara e la modulistica da presentare unitamente all'offerta, sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto ai seguenti link:

- della Stazione Appaltante: (Provincia di Reggio Emilia):

<http://www.provincia.re.it> – sezione Bandi e Appalti.

- dell'Amministrazione committente (Comune di Castelnovo di Sotto): www.comune.castelnovo-di-sotto.re.it

I.3.2) Elaborati di progetto

Tutta la documentazione tecnica di gara é disponibile al seguente link:

<ftp://ftp.provincia.re.it/sua/Riqualficazionecastelnovosotto>

I.3.3) Informazione di carattere tecnico

Informazioni di carattere tecnico possono essere richieste a:

Unione Terra di Mezzo (comprendente i Comuni di Bagnolo in Piano, Cadelbosco di Sopra e Castelnovo di Sotto) – tel 0522 485720 - e-mail: soncini.daniele@unioneterradimezzo.gov.it.

I.3.4) Informazioni di carattere amministrativo

Informazioni sugli atti di gara possono essere richieste a:

Provincia di Reggio Emilia – U.O. Appalti e Contratti - tel 0522 444849 – 444811 - e-mail: appalti@provincia.re.it

Eventuali richieste di informazioni, formulate in lingua italiana, dovranno pervenire alla Provincia di Reggio Emilia tramite mail (all'indirizzo sopra riportato) o tramite PEC (all'indirizzo: appalti@cert.provincia.re.it) entro le ore **12.00 del 15/01/2018**. La Provincia provvederà a rispondere entro le ore **12.00 del 19/01/2018**.

I.3.6) Recapito delle offerte

Le offerte, in busta chiusa e sigillata, dovranno essere indirizzate a:

Provincia di Reggio Emilia – Corso Garibaldi, 59 – 42121 Reggio Emilia (RE).

Sull'esterno della busta dovrà essere chiaramente specificata la seguente dicitura: **“Offerta Gara per l'appalto dei lavori di riqualificazione di Piazza Prampolini e Via Gramsci a Castelnovo di Sotto (RE)”**.

I.3.7) Chiarimenti

La stazione unica appaltante si riserva di pubblicare, sul proprio sito web istituzionale (<http://www.provincia.re.it> – sezione Bandi e Appalti), nella pagina web della presente gara e su quello dell'Ente committente chiarimenti sugli atti di gara, sulle modalità di partecipazione e su quanto altro ritenuto utile.

I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

La Provincia di Reggio Emilia agisce in qualità di stazione unica appaltante, in base a convenzione sottoscritta con l'Unione Terra di Mezzo (comprendente i Comuni di Bagnolo in Piano, Cadelbosco di Sopra, Castelnovo di Sotto) in data 23 dicembre 2015.

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

II.1) DESCRIZIONE ED ENTITA' DELL'APPALTO

II.1.1) Denominazione

Lavori di riqualificazione di Piazza Prampolini e Via Gramsci a Castelnovo di Sotto (RE)

II.1.2) Codice CPV principale

CPV: 45233140-2

II.1.3) Tipo di appalto

Lavori.

II.1.4) Codice Identificativo Gara – Codice Unico di Progetto – Codice ISTAT

CIG: 7295316D33

CUP: B87H14018500004

CODICE ISTAT: ITH53

II.1.5) Categoria dei lavori

Descrizione	Categoria	Importo
<i>Prevalente</i>		
strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, linee tranviarie, metropolitane, funicolari, e piste aeroportuali, e relative opere complementari	OG3	573.091,92
<i>Scorporabile</i>		
impianti per la trasformazione alta/media tensione e per la distribuzione di energia elettrica in corrente alternata e continua ed impianti di pubblica illuminazione	OG10	25.319,93

I lavori da eseguirsi sono dettagliatamente descritti negli elaborati costituenti il Progetto esecutivo.

II.1.6) Divisione in lotti

Questo appalto è suddiviso in lotti: no.

II.1.7) Informazioni sulle varianti

Si rimanda agli artt. 32 e 33 del Capitolato Speciale d'Appalto

II.1.8) Validazione dei progetti:

La validazione è avvenuta in data 27 settembre 2017.

II.1.9) Importo a base di gara

L'importo a base di gara è pari ad Euro 598.411,85 (IVA esclusa), comprensivo di euro 144.101,45 per costo della manodopera ed euro 17.429,47 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.

L'importo complessivo dei lavori, ammontante ad Euro 756.609,90, risulta così definito:

LAVORI IN APPALTO:	
A) Lavori a misura e a corpo	€ 580.982,38
B) Oneri della sicurezza	€ 17.429,47
SOMMANO LAVORI IN APPALTO	€ 598.411,85
SOMME A DISPOSIZIONE:	
C) Lavori in economia, imprevisti, allacciamenti	€ 40.003,88
D) Spese tecniche	€ 46.149,18
E) Spese tecniche: .RUP (rif. D.lgs n.50/2016)	

.Coordinamento Sicurezza in fase progettuale ed esecutiva e collaudo.	€ 6.103,80
F) Controllo Archeologico in corso d'opera	€ 6.100,00
G) IVA sui lavori in appalto (10%)	€ 59.841,19
SOMMANO SOMME A DISPOSIZIONE	€ 158.198,05
TOTALE OPERA	€ 756.609,90

II.1.10) Luogo di esecuzione dei lavori - Sopralluogo obbligatorio

Le opere e prestazioni oggetto dell'appalto dovranno essere eseguite sul territorio del Comune di Castelnuovo di Sotto.

Considerata la specificità dell'intervento e, ritenendo che le offerte possano essere formulate soltanto a seguito di una visita dei luoghi, è necessario che il sopralluogo si svolga alla presenza di un tecnico dell'Amministrazione del Comune di Castelnuovo di Sotto.

Il sopralluogo è **obbligatorio** e può essere richiesto previo appuntamento con l'Ing. Matteo Mezzetti – tel. 0522/485720, 329/2504809; mail: mezzetti.matteo@unioneterradimezzo.gov.it e potrà essere effettuato **fino al 15/01/2018, ore 12,00**.

Tale attestazione sarà rilasciata e sottoscritta dall'Ufficio Tecnico dell'Unione Terra di Mezzo. Oltre la data predetta i sopralluoghi non saranno ammessi.

Le ditte che non avranno effettuato il sopralluogo saranno escluse dalla procedura di gara.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato per l'impresa da un soggetto che comprovi adeguatamente la rappresentanza della Ditta che intende partecipare alla gara (se il sopralluogo viene effettuato dal legale rappresentante o dal direttore tecnico dell'impresa, come risultante dall'attestato SOA, è sufficiente che questi consegnino all'atto della verifica stessa, copia del documento di identità. Nel caso che venga effettuato da altro soggetto è necessario consegnare apposita delega, riferita esclusivamente al presente appalto e riportante la qualifica ed il titolo di studio del delegato, sottoscritta dal legale rappresentante e copia dei documenti di identità del delegato e del legale rappresentante stesso). In ogni caso il delegato deve essere un dipendente tecnico dell'impresa con qualifica di ingegnere, architetto o geometra, oppure un libero professionista iscritto agli albi professionali. Il soggetto che intende effettuare la presa visione ed il sopralluogo non potrà rappresentare più di un'impresa. Sarà rilasciata, pertanto, una sola attestazione di presa visione dei documenti progettuali e di avvenuto sopralluogo per ciascun soggetto.

II.1.11) Termine di esecuzione delle opere e prestazioni

Il termine utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto, è fissato in 168 (centosessantotto) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di consegna dei lavori, secondo quanto meglio precisato all'art. 18 del Capitolato Speciale d'appalto. In caso di ritardo nell'ultimazione, sarà comminata una penale giornaliera nella misura e con le modalità previste dall'art. 20 del Capitolato Speciale d'Appalto.

II. 1.12) Finanziamento

L'intervento è finanziato con fondi di Bilancio del Comune di Castelnuovo di Sotto.

II.1.13) Pagamenti

I pagamenti saranno disposti con le modalità di cui agli artt. 23 e 24 del Capitolato speciale d'Appalto.

II.2) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

II.2.1) Criterio di aggiudicazione

Procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, con contratto a misura e aggiudicazione sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del medesimo Decreto, con l'applicazione dei seguenti parametri di valutazione:

<i>Criterio</i>	<i>Parametro di Valutazione per l'attribuzione del punteggio</i>	<i>Punteggio massimo</i>	<i>Ambito</i>	<i>Elemento</i>
A: Riduzione impatto ambientale	Dovranno essere proposte e descritte modalità e procedure da attuare all'interno del cantiere tali da arrecare il minor impatto ambientale, sia per quanto attiene le varie lavorazioni previste che per la gestione e lo smaltimento di rifiuti di lavorazione. Si dovrà quindi descrivere un sistema di "gestione ambientale", in grado di ridurre l'impatto delle polveri, dell'inquinamento acustico, della dispersione delle acque di lavorazione e di dilavamento, della separazione e stoccaggio dei rifiuti e del successivo trasporto e smaltimento.	10	Offerta tecnica	Qualità
B: Organizzazione e avanzamento del cantiere	Dovranno essere individuate fasi successive di avanzamento del cantiere rispetto alle diverse lavorazioni, con la definizione delle sequenze di occupazione dei vari settori legate alla chiusura/completamento dei settori di precedente attuazione, evidenziando le possibilità d'uso e di fruibilità degli spazi del cantiere (strada e piazza), ottimizzandoli in funzione delle attività commerciali che in esse si svolgono (negozi, mercato, ecc...).	20	Offerta tecnica	Qualità
C: Potenziamento e miglioramento illuminazione	Potranno essere proposte soluzioni tecniche migliorative dell'illuminazione architettonica relativa agli edifici pubblici che si affacciano sulla piazza (chiesa della B.V. della Misericordia e biblioteca Comunale), in grado di mettere in evidenza ed esaltare le particolarità architettoniche dei prospetti. La progettazione (da allegare) e la realizzazione, dovranno tener conto della direttiva di Giunta Regionale dell'Emilia Romagna n. 1732 del 12 novembre 2015 "terza direttiva per l'applicazione dell'art.2 della Legge Regionale n. 19/2003 recante "Norme in materia di riduzione	20	Offerta tecnica	Qualità

	dell'Inquinamento Luminoso e di risparmio energetico" con particolare riferimento al cap. 2 e all'" ALLEGATO F PRESTAZIONI ILLUMINOTECNICHE DEGLI IMPIANTI – punto 5 ".			
D: Miglioramento della portanza e della resistenza dei percorsi in pietra su Via Gramsci	Si richiede di valutare e proporre soluzioni tecniche o tipologiche, che, mantenendo i materiali di superficie approvati dalla Soprintendenza ai Beni Culturali (pietre e ciottoli), possano portare ad un incremento della portanza e della resistenza meccanica dei percorsi in pietra che saranno realizzati su Via Gramsci. Le proposte potranno modificare i materiali e gli spessori della sottostruttura e dovranno essere comprensive di ogni lavorazione necessaria per la corretta e completa esecuzione dei lavori, senza limitare l'intervento ad alcune parti del cantiere. Il proponente dovrà dimostrare il reale miglioramento ottenibile all'interno di specifica relazione descrittiva.	30	Offerta tecnica	Qualità
E: Prezzo	Ribasso percentuale da applicare all'elenco prezzi unitari posto a base di gara, tenuto conto del computo metrico predisposto dal committente.	20	Offerta Economica	Quantità
	TOTALE	100		

L'offerta tecnica dovrà prevedere un punteggio massimo di 80 punti.

Punteggio massimo assegnato per la parte qualitativa Q(i) (punti max 80), sarà valutato con un metodo multicriteria, applicato secondo la seguente formula:

$$Q(i) = A(i) + B(i) + C(i) + D(i)$$

dove:

Q(i): punteggio complessivo assegnato all'offerta i-esima.

A(i), B(i), C(i), D(i): punteggi assegnati ad ogni offerta per ciascuno dei criteri sotto indicati.

Il punteggio verrà attribuito a ciascun dei criteri sopra elencati con la seguente formula:

$$X(i) = p \cdot \text{crit}(i) / \text{crit}(\max)$$

dove

X(i): risultato attribuito a ciascun concorrente per ogni criterio oggetto di valutazione.

p: punteggio massimo stabilito per ciascuno dei criteri sotto indicati.

crit(i): punteggio attribuito a ciascun concorrente per ogni sub criterio.

crit(max): punteggio massimo fra quelli attribuiti per ciascun sub criterio.

Si procederà alla riparametrazione dei soli punteggi attribuiti per ciascun criterio.

La Commissione, per quanto riguarda la valutazione delle offerte tecniche per i parametri **A(i)**, **B(i)**, **C(i)**, **D(i)**, in seduta riservata e sulla scorta della valutazione dei documenti presentati, esprimerà, in base ai criteri sopra menzionati, un giudizio di merito qualitativo.

Verrà attribuito, da ciascun commissario un giudizio secondo la tabella sottoriportata, quindi si procederà a calcolare la media delle valutazioni espresse; la media (massimo tre decimali) verrà poi inserita nella formula sopra indicata al fine di procedere all'assegnazione del punteggio, per ciascun criterio, ad ogni singolo concorrente.

Al fine di rendere omogenea l'assegnazione dei punteggi alle diverse offerte per ogni criterio e sottocriterio sopra indicato, sono individuati i seguenti giudizi con relativo punteggio numerico:

GIUDIZIO	PUNTEGGIO
Eccellente	1
Ottimo	0,9
Buono	0,8
Discreto	0,7
Sufficiente	0,6
Non del tutto sufficiente	0,5
Scarso	0,4
Molto scarso	0,3
Insufficiente	0,2
Quasi del tutto assente	0,1
Assenza elemento da valutare	0

E) Prezzo C(i) (punti max 20)

Il punteggio relativo al “**Prezzo**”, relativamente all'elemento di tipo quantitativo, offerto sarà determinato sulla base della formula seguente:

$$V(i) = 20 \cdot (R/R_{max})$$

dove:

V(i): punteggio attribuito;

R: ribasso offerto da ciascun concorrente;

Rmax: ribasso dell'offerta più conveniente.

Quindi al ribasso massimo saranno attribuiti punti 20; alle altre offerte economiche, saranno attribuiti i punteggi in modo proporzionale, secondo la formula sopra riportata.

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'Impresa che avrà ottenuto il punteggio più elevato.

Si precisa quanto segue:

- l'offerta economica relativa all'elemento prezzo è da intendersi al ribasso rispetto all'importo complessivo dei lavori a base di gara, al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza.

- la Commissione non procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche e tempo relative a ditte che non abbiano raggiunto, in ordine ai parametri relativi alla qualità, di cui ai criteri A(i), B(i), C(i), D(i) almeno il punteggio di **56 su 80**, prima della riparametrazione. Si procederà alla valutazione della congruità delle offerte, da parte del Responsabile Unico del Procedimento del committente, qualora le offerte ottengano sia per i punti relativi al prezzo, che sommando i punti relativi agli altri elementi di valutazione, una valutazione pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. (art. 97, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.).
Il RUP può tuttavia disporre la verifica di congruità dell'offerta anche fuori dei casi sopra indicati.

III.1) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.1.1) Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, nel rispetto di quanto stabilito dagli articoli 45, 47, 48 della medesima norma, in possesso dei requisiti e capacità prescritti dai successivi articoli del presente Bando, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate ovvero da imprese che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 del medesimo decreto legislativo. Non è ammessa la compartecipazione, in forma singola o in differenti raggruppamenti, di uno stesso concorrente (art. 48 D.Lgs. 50/2016). Gli operatori economici che parteciperanno alla presente gara e presenteranno una offerta non potranno essere autorizzati ad intervenire nei lavori in qualità di subappaltatori o subcontraenti dell'aggiudicatario.

III.1.2) Requisiti di ordine generale

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

III.1.3) Requisiti di ordine speciale

Gli operatori economici devono provare il possesso dei requisiti di qualificazione per le categorie e classifiche adeguate ai lavori in oggetto, mediante attestazione rilasciata da parte delle apposite società organismi di attestazione (SOA), ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. n. 50/2016.

III.2) CONDIZIONI RELATIVE AL CONTRATTO D'APPALTO

Il contratto sarà stipulato dopo la decorrenza del termine dilatorio e l'acquisizione di efficacia dell'aggiudicazione definitiva, a seguito dell'esito regolare dei controlli di cui agli artt. 80 e 84 del D.Lgs. n. 50/2016.

L'Amministrazione Committente si riserva la facoltà di ordinare l'esecuzione in via d'urgenza ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D.Lgs. 50/2016.

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) Pubblicazione precedente relativa alla stessa procedura:

NO

IV.2) Termine per il ricevimento delle offerte:

Data: 26/01/2018

Ora locale: 12:00

IV.3) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta

Durata in mesi: 6 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte).

IV.4) Modalità di presentazione dell'offerta

Coloro che intendono partecipare al presente appalto dovranno far pervenire alla Provincia, con consegna a mano, in busta sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente, **entro il termine indicato al precedente punto IV.2), a pena di esclusione**, i documenti elencati qui di seguito, ai punti BUSTA A), BUSTA B) e BUSTA C).

L'avvenuto ricevimento potrà essere provato dalla ditta solo ed esclusivamente dal modulo di ricevuta appositamente rilasciato dall'Ufficio Archivio della Provincia, situato in Corso Garibaldi, 59 al piano terra. L'orario di apertura dell'Ufficio Archivio per il ritiro delle offerte è il seguente: tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8.45 alle ore 12.45, e il martedì e il giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 17.00.

E' ammessa la consegna tramite Corriere o tramite Servizio Postale: in tal caso il plico per essere ammesso alla gara, dovrà pervenire materialmente all'Ufficio Archivio della Provincia **entro il termine indicato al precedente punto IV.2)**. La Provincia non si assume alcuna responsabilità nel caso di ritardo attribuibile al Corriere o al Servizio Postale.

Resta inteso che il recapito dell'offerta è ad esclusivo rischio del mittente; la stessa non potrà essere revocata o sostituita trascorso il termine di scadenza.

Non sono ammesse offerte condizionate, espresse in modo indeterminato o con riferimento a offerte di altro appalto.

Si ricorda che per quanto riguarda la procedura in oggetto si prevede **il sopralluogo come obbligatorio a pena d'esclusione** e pertanto necessita di attestato ad hoc, rilasciato dall'Unione Terra di Mezzo, da allegare alla documentazione di gara, busta A).

Il plico dovrà contenere n. 3 buste distinte e sigillate, riportanti all'esterno la dicitura del loro contenuto:

BUSTA A) – Documentazione Amministrativa

Che dovrà contenere:

A.1) DICHIARAZIONE sottoscritta dal Legale Rappresentante nella quale si attesti:

- a) di aver esaminato gli elaborati progettuali compreso il computo metrico, di essersi recato sul luogo di esecuzione dei lavori, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori, e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
- b) di garantire il rispetto, nella realizzazione dei lavori in oggetto, del progetto esecutivo;
- c) di aver effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;
- d) i lavori o le parti di opere che si intendono sub-appaltare, ai sensi dell'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016; qualora l'operatore economico intenda subappaltare una o più delle attività previste dall'art. 1, comma 53, della legge n. 190/2012, le cosiddette "Forniture Sensibili", dovrà indicare per ciascuna lavorazione, in sede di offerta, **la terna di subappaltatori**, i quali debbono accreditarsi presso il sistema AVCPASS ed essere inseriti nel PassOE dell'Operatore Economico che presenta offerta.

Per tale dichiarazione è possibile utilizzare il Modello A disponibile sul sito Internet: <http://www.provincia.re.it> – Sezione Bandi e Appalti.

A.2) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE (In Bollo) con DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ, da rendere ai sensi degli artt. 47 e 48 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in data successiva alla data del Bando di gara, dal legale rappresentante dell'Impresa Con tale modulo il Legale Rappresentante dell'Operatore Economico dichiarerà, per quanto di propria conoscenza, an-

che per tutti i soggetti indicati dall'art. 80 del Codice, compresi i subappaltatori riepilogati nel modulo stesso.

Per tale dichiarazione è possibile utilizzare il Modello B disponibile sul sito Internet: <http://www.provincia.re.it> – Sezione Bandi e Appalti.

In caso di Imprese riunite o dei Consorzi di Imprese di cui all'art. 2602 C.C. o di imprese ausiliarie uguale dichiarazione dovrà essere resa anche dai legali rappresentanti delle Imprese mandanti o consorziate, utilizzando il **Modello B.1)** disponibile sul sito Internet: <http://www.provincia.re.it> – Sezione Bandi e Appalti

Tale dichiarazione sostitutiva, non sarà soggetta ad autenticazione della sottoscrizione. Dovrà, però, essere allegata alla stessa una copia fotostatica, non autenticata, di un documento d'identità del sottoscrittore; la mancata presentazione del documento di riconoscimento comporta l'esclusione del concorrente dalla gara.

Nel caso di Associazioni Temporanee di Imprese o consorzi ordinari non ancora costituiti, di cui all'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016, dovrà essere espresso l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le imprese raggruppate conferiscono mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da precisare in sede di offerta, che sarà qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

A.3) CAUZIONE provvisoria dell'importo pari al due per cento dell'importo netto a base di gara corrispondente ad **Euro 11.968,24**, da prestare a favore del Comune di Castelnovo di Sotto anche mediante fidejussione bancaria o assicurativa sottoscritta in originale.

La cauzione provvisoria non potrà essere costituita, a pena di esclusione dalla gara, allegando all'offerta denaro contante, assegni bancari o circolari.

Saranno escluse, pertanto, dalla gara, le ditte che presenteranno cauzioni con modalità difformi da quelle indicate. Tale fidejussione potrà riportare la clausola di cessazione automatica della garanzia in caso di mancata aggiudicazione dell'appalto.

Le fidejussioni bancarie dovranno essere rilasciate da Aziende di Credito autorizzate a norma di legge mentre le polizze assicurative dovranno essere rilasciate da imprese di assicurazioni autorizzate, a norma di legge, all'esercizio del ramo cauzioni. Le fidejussioni potranno inoltre essere rilasciate dagli intermediari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 93, comma 3 del Codice dei Contratti, che svolgono in via esclusiva o prevalente l'attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Le fidejussioni dovranno essere escutibili "a semplice richiesta" e dovranno prevedere espressamente quanto segue:

- a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la loro operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- b) validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- c) la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice Civile.
- d) Le fidejussioni dovranno inoltre prevedere, **a pena di esclusione**, l'impegno del fidejussore a rilasciare la garanzia di cui al comma 1, dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 (cauzione definitiva).

L'importo della garanzia potrà essere ridotto qualora ricorrano le condizioni previste al comma 7 dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016. Per usufruire di detti benefici è indispensabile inserire nel fascicolo una dichiarazione sostitutiva di certificazione rilasciata ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, con allegato copia fotostatica di documento di riconoscimento, a pena di esclusione, nella quale si attesti il possesso dei requisiti previsti dal decreto suddetto per la riduzione operata.

E' possibile utilizzare il Modello C disponibile sul sito Internet: <http://www.provincia.re.it> – Sezione Bandi e Appalti.

Si precisa che in caso di imprese riunite o consorziate ai sensi dell'art. 2602 del C.C., per usufruire del suddetto beneficio, ogni impresa dovrà presentare la dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, nella quale si attesti il possesso dei requisiti richiesti.

A.4) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE, da rendere ai sensi degli artt. 47 e 48 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in data successiva alla data del Bando di gara, dal legale rappresentante dell'Impresa, con cui si dichiara il possesso dell'attestazione in corso di validità, rilasciata da società di attestazione (SOA), regolarmente autorizzata, che documenta la qualificazione nelle categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere, indicate al punto II.1.5) del presente Bando, ai sensi dell'art. 84, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016.

Tale dichiarazione sostitutiva, non sarà soggetta ad autenticazione della sottoscrizione. Dovrà, però, essere allegata alla stessa una copia fotostatica, non autenticata, di un documento d'identità del sottoscrittore; la mancata presentazione del documento di riconoscimento comporta l'esclusione del concorrente dalla gara.

E' possibile utilizzare il modello D (in caso di Imprese singole) o il Modello E (in caso di Raggruppamenti di imprese o Consorzi), disponibile sul sito Internet: <http://www.provincia.re.it> – Sezione Bandi e Appalti.

A.5) RICEVUTA DI VERSAMENTO di Euro 70,00 a titolo di contribuzione a favore dell'A.N.AC. Autorità Nazionale Anticorruzione, come da Delibera 21 dicembre 2016, n. 1377.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento prescelta, il referente incaricato dall'operatore economico dovrà iscriversi on line al “Servizio Riscossione Contributi” raggiungibile all'indirizzo:

<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi>

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'impresa intende partecipare.

Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento.

Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- **online** mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al “Servizio Riscossione” e seguire le istruzioni a video. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei “pagamenti effettuati” disponibile on line sul “Servizio di Riscossione”;
- **in contanti**, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <https://www.lottomaticaitalia.it/servizi/homepage.html> è disponibile la funzione “Cerca il punto vendita più vicino a te”. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Il mancato pagamento del contributo di gara entro il termine di scadenza di presentazione delle offerte comporta l'esclusione dalla procedura in argomento.

A.6) PASSOE, rilasciato dal sistema dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, dopo aver effettuato la registrazione al servizio AVCPASS ed individuato la presente procedura, a cui si intende partecipare.

In caso di indicazione della terna dei subappaltatori, il PASSOE dovrà ricomprendere anche questi: conformemente a quanto previsto nella specifica FAQ di Anac, ai soli fini della creazione del PassOE, ciascuno dei tre subappaltatori indicati dal partecipante deve generare la propria componente AVCpass classificandosi come "Mandante in RTI"; il partecipante genererà il PassOE con il ruolo di "Mandatario in RTI".

A.7) ATTESTATO DI SOPRALLUOGO rilasciato dall'Amministrazione Committente, secondo le indicazioni contenute al punto II.1.10) *Luogo di esecuzione dei lavori - Sopralluogo obbligatorio* del presente Bando di gara.

In caso di mancato sopralluogo la Ditta sarà esclusa dalla gara.

BUSTA B: OFFERTA TECNICA

Che dovrà contenere:

I concorrenti dovranno elaborare quattro distinte relazioni (da presentare in formato cartaceo) relative a ciascuno dei quattro criteri qualitativi, ognuna costituita al massimo da 10 facciate formato A4, carattere Times new Roman 12, interlinea 1, margini dx e sx 2 cm, superiore e inferiore 2 cm.

Possono essere allegati ad ogni relazione eventuali schede tecniche di prodotto rilasciate dalla ditta produttrice ed eventuali elaborati grafici, sviluppati per un numero massimo di 4 facciate, dimensione massima A3.

Le suddette relazioni dovranno essere timbrate e firmate dal Legale Rappresentante dell'Impresa. In caso di associazione temporanea di Imprese non ancora costituita, l'offerta tecnica, dovrà essere firmata dai legali rappresentanti di tutte le imprese costituenti il raggruppamento.

BUSTA C) – OFFERTA ECONOMICA

Che dovrà contenere:

1) OFFERTA economica, in bollo, redatta in lingua italiana, rappresentata dal ribasso percentuale in cifre e in lettere da applicare all'elenco prezzi posto a base di gara, tenuto conto del computo metrico predisposto dall'Amministrazione Committente, sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa e racchiusa in una busta a parte.

In caso di discordanza tra il ribasso percentuale in lettere e quello in cifre verrà considerata valida ai fini della gara l'offerta più vantaggiosa per la Provincia.

L'offerta dovrà essere timbrata e firmata dal rappresentante legale dell'Impresa.

In caso di associazione temporanea di Imprese non ancora costituita, l'offerta economica, **a pena di esclusione**, dovrà essere firmata dai legali rappresentanti di tutte le imprese costituenti il raggruppamento.

Si precisa che non saranno ammesse offerte che risultino incomplete e/o parziali e non saranno ammesse offerte alla pari o in aumento.

In caso di offerte uguali si procederà a norma dell'art. 77 R.D. n. 827/24.

Il ribasso percentuale offerto non dovrà avere un numero di decimali superiore a 4. Nel caso venga indicato un numero di decimali superiore a 4, il ribasso verrà arrotondato per difetto o per eccesso.

L'impresa dovrà, a pena di esclusione dalla gara e in riferimento ai lavori oggetto del presente Bando, indicare i costi della manodopera e i propri costi aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016.

E' possibile utilizzare il Modello Offerta disponibile sul sito Internet: <http://www.provincia.re.it> – Sezione Bandi e Appalti.

2) In allegato al Modulo Offerta dovrà essere presentato, un **COMPUTO METRICO ESTIMATIVO** che contenga, per ogni singola miglioria oggetto dell'offerta tecnica, i prezzi unitari della quantità fornita e concludente con il prezzo totale della miglioria.

IV.5) Modalità di apertura delle offerte e svolgimento della gara

Il Responsabile della Procedura di gara dell'Amministrazione aggiudicatrice, supportato dal seggio di gara appositamente istituito, procederà in seduta pubblica alle ore 9,00 del giorno 30/01/2018, presso la sede della Provincia in Corso Garibaldi, 59, alla verifica della regolarità della documentazione amministrativa contenuta nella busta A, ivi compresa la verifica del PASSOE e l'acquisizione dei partecipanti ai fini AVCPASS, provvedendo, ove previsto, in caso di carenze o irregolarità di tale documentazione, ad avviare la procedura di cui all'art.83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 (soccorso istruttorio).

Nella stessa seduta o in altra seduta pubblica il Responsabile della Procedura di gara dell'Amministrazione aggiudicatrice, alla presenza della Commissione giudicatrice, procederà all'apertura della busta B e, verificato che contenga la documentazione richiesta nel presente Bando, trasmetterà le offerte tecniche alla Commissione giudicatrice la quale, in una o più sedute riservate, analizzerà gli elaborati tecnici contenuti nella suddetta busta B ed attribuirà i punteggi ad essi relativi.

Qualora non fosse stato possibile, in occasione della prima seduta pubblica, confermare ai fini AVCPASS tutti i partecipanti, oppure qualora in occasione della medesima seduta pubblica fosse stato necessario ricorrere all'istituto del "soccorso istruttorio", sopra richiamato, in occasione della seconda seduta pubblica, preliminarmente all'apertura delle Buste B, il Responsabile della procedura di gara, supportato dal seggio di gara, completerà l'acquisizione dei partecipanti ai fini AVCPASS e, eventualmente, prenderà atto dell'esito del predetto "soccorso istruttorio". Indi si procederà, qualora sia presente la commissione giudicatrice, all'apertura delle Buste B con ciò che ne consegue, come sopra indicato. L'apertura delle Buste B potrà avvenire anche in altra seduta pubblica.

Dopo aver concluso la verifica della documentazione amministrativa e l'acquisizione dei partecipanti ai fini AVCPASS, il Responsabile della procedura di gara definirà l'elenco degli operatori economici ammessi ed eventualmente esclusi dal prosieguo della gara; il provvedimento di ammissione/esclusione verrà pubblicato entro i due giorni successivi, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 sul sito della Provincia www.provincia.re.it, nella sezione dell'Amministrazione trasparente, al seguente link:

<http://www.provincia.re.it/page.asp?IDCategoria=703&IDSezione=3720>.

Successivamente, in seduta pubblica che si svolgerà in data che verrà successivamente comunicata, nella sede sopra indicata, il Responsabile della procedura di gara, congiuntamente alla Commissione giudicatrice comunicherà i punteggi attribuiti all'offerta tecnica di cui alla busta B e aprirà la busta C relativa all'offerta economica, attribuirà il relativo punteggio e formerà la graduatoria complessiva finale.

Nella medesima sede si procederà alla formazione della graduatoria e verrà formulata la proposta di aggiudicazione a favore del concorrente che avrà riportato il punteggio complessivo (punteggio offerta tecnica + punteggio offerta economica) più elevato.

La competenza della valutazione delle eventuali offerte anomale è in capo al Responsabile del Procedimento il quale si può avvalere del supporto della commissione giudicatrice.

Le sedute pubbliche successive alla prima, già definita, si terranno in giorni e orari da definirsi, che saranno comunicati ai partecipanti a cura del Responsabile del procedimento di gara con un preavviso di almeno due giorni naturali e consecutivi.

Il provvedimento di nomina della Commissione di aggiudicazione e i relativi curricula saranno pubblicati, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, sul sito della Provincia www.provincia.re.it, nella sezione dell'Amministrazione trasparente, al seguente link: <http://www.provincia.re.it/page.asp?IDCategoria=703&IDSezione=3720>.

La Provincia si riserva la facoltà di verificare le dichiarazioni rilasciate dall'aggiudicatario in sede di gara e di richiedere l'invio di ogni altra documentazione ritenuta necessaria per la verifica delle stesse.

L'aggiudicazione definitiva non efficace sarà disposta con provvedimento del Dirigente del Servizio competente nella materia oggetto dell'appalto; l'aggiudicazione acquisirà efficacia previo esito positivo di tutti i controlli di legge.

Si precisa, al riguardo, che la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale, ex artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016, sarà effettuata tramite il sistema AVCPASS.

La stipula del contratto è subordinata al rispetto degli adempimenti previsti dalla vigente normativa c.d. "antimafia", ivi compresi eventuali protocolli sottoscritti, e all'invio di ogni altra documentazione ritenuta necessaria per la verifica delle dichiarazioni rese in sede di gara.

Al riguardo si precisa che sono a carico, oltre che dell'Unione Terra di Mezzo e del Comune di Castelnuovo di Sotto, anche dell'aggiudicatario, gli oneri e gli obblighi scaturenti dall'applicazione del Protocollo d'Intesa per la prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti e concessioni di lavori pubblici, approvato con Delibera della Giunta dell'Unione Terra di Mezzo n. 22 del 09/12/2014, sottoscritto in data 11/12/2014 tra la Prefettura di Reggio Emilia, i comuni di Bagnolo in Piano, Cadelbosco di Sopra, Castelnuovo di Sotto e l'Unione Terra di Mezzo, come meglio specificato agli artt. 7 e 8 del Capitolato d'Appalto.

In caso di mancata ottemperanza o qualora venisse accertato che l'impresa si trova in una delle condizioni che non le consentono la stipulazione dei contratti con la Pubblica Amministrazione, l'aggiudicazione si intenderà come non avvenuta e il Comune di Castelnuovo di Sotto, oltre alle altre conseguenze di legge, avrà diritto di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla mancata conclusione del contratto.

SEZIONE V – CAUSE DI ESCLUSIONE

Oltre a quelle già previste in precedenza e a quelle riportate nel Capitolato Speciale d'appalto, sono cause di esclusione dalla gara:

- a) la mancata redazione dei documenti previsti dal presente Bando in lingua italiana o, in caso contrario, corredati di traduzione giurata;
- b) il mancato inserimento nel testo della cauzione provvisoria dell'indicazione prevista nella Sezione IV punto d) lettera A.3 del presente Bando;
- c) la costituzione della cauzione provvisoria mediante denaro contante, assegni bancari o circolari;
- d) ricezione dell'offerta oltre il termine stabilito;
- e) inserimento o indicazione dell'offerta economica in altri documenti;
- f) la mancata chiusura della Busta C dell'offerta economica;
- g) l'omissione, nell'elaborato per l'offerta economica, dell'indicazione del ribasso percentuale in lettere e/o dei costi aziendali per la sicurezza, nonché di quelli della manodopera;
- h) presentazione dell'offerta economica su un modulo con indicazioni diverse o aggiuntive rispetto a quanto indicato nel presente Bando;
- l) mancata sottoscrizione dell'offerta tecnica di cui alla Busta B).

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) Informazioni relative ai flussi di lavoro elettronici

Sarà accettata la fatturazione elettronica: **OBBLIGATORIA**

Sarà utilizzato il pagamento elettronico: **SI**

VI.2) Informazioni complementari

A) Determinazione di indizione: n. 158 del 22/11/2017.

B) Ai sensi e per gli effetti dell'art. 51, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, si informa che la presente procedura non viene suddivisa in lotti in quanto la suddivisione in lotti non soddisfa le condizioni di funzionalità e correlazione delle singole fasi dell'intervento in oggetto.

C) Si procederà all'individuazione dell'Aggiudicatario **anche in presenza di una sola offerta valida**, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. La Provincia tuttavia potrà non procedere ad alcuna aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice dei Contratti pubblici.

D) La Provincia, su indicazione dell'Amministrazione Committente si riserva la facoltà di modificare, prorogare, revocare il Bando di Gara, nonché di non aggiudicare i lavori in oggetto. In tal caso le ditte partecipanti alla gara non potranno vantare alcun diritto nei confronti del Comune di Castelnovo di Sotto, né per danno emergente, né per lucro cessante.

E) Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale di documenti richiesti e dichiarazioni, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, potranno esser sanate con il soccorso istruttorio. In tal caso, verrà assegnato al concorrente un termine non superiore a 10 giorni, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. Decorso inutilmente il termine, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

F) Polizze assicurative: si rimanda all'art. 31 del Capitolato Speciale d'Appalto;

G) Esclusione di offerte parziali, indeterminate, plurime, condizionate.

H) Subappalto: ammesso secondo le disposizioni di cui all'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016. Si rinvia agli articoli 5-40-41-42 del Capitolato Speciale d'Appalto. Non sarà autorizzato il subappalto a favore di un operatore economico che abbia in qualsiasi modo preso parte alla gara d'appalto in oggetto. L'impresa qualora intenda subappaltare una o più delle attività indicate all'art. 53, comma 1 della legge n. 190/2012 c.d. "forniture sensibili" dovrà indicare una terna di subappaltatori per ogni tipologia di lavoro omogenea, indicate all'art. 4 del Capitolato Speciale d'Appalto.

I) Avvalimento: ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 il concorrente, singolo o in un raggruppamento, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016, necessari per partecipare alla procedura di gara e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'art. 80 del decreto medesimo, avvalendosi della capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

I concorrenti che intendono avvalersi dei requisiti di altri soggetti, nel rispetto di quanto disposto dal citato art. 89, dovranno allegare la documentazione prescritta dal comma 1 dello stesso art. 89; in particolare nella dichiarazione in cui l'impresa ausiliaria si obbliga verso il concorrente e la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, dovranno essere specificate in modo dettagliato ed esauriente le risorse umane, economiche e strumentali e l'organizzazione che verranno destinate all'esecuzione dell'appalto.

In caso di avvalimento, i requisiti di ordine generale, richiamati al precedente punto III.1) devono essere posseduti anche dall'impresa ausiliaria, in relazione ai soggetti richiamati dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016. A tale scopo l'impresa ausiliaria dovrà compilare il mod. B.1) disponibile sul sito Internet: <http://www.provincia.re.it> – Sezione Bandi e Appalti.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti (art. 89, comma 7 del D.Lgs. 50/2016).

- J) I concorrenti, con la presentazione delle offerte, consentono il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.. I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente Bando. Si rimanda a quanto indicato all'art. 6 del Capitolato Speciale d'Appalto.
- K) La partecipazione alla presente gara comporta, per ciascun offerente, il consenso all'Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata nell'ambito della procedura qualora un altro offerente eserciti la facoltà di accesso agli atti ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016. Qualora un offerente intenda opporsi alle richieste degli altri offerenti di accesso agli atti a causa della sussistenza, nei documenti presentati, di segreti tecnici o commerciali, deve presentare una apposita dichiarazione motivata e comprovata in busta chiusa riportante la dicitura "Contiene dichiarazione ex art. 53, comma 5, D.Lgs 50/2016" con la quale l'offerente deve precisare analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale per le quali si manifesta la volontà di non autorizzare l'accesso agli atti, nonché comprovare ed indicare le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti. Ai sensi dell'art. 53, comma 6, del D.Lgs. 50/2016, è comunque consentito l'accesso all'offerente che lo chieda ai fini della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla presente procedura di affidamento.
- L) Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, al presente appalto si applica la Legge 136/2010.
- M) Dopo l'aggiudicazione definitiva dei lavori, la ditta aggiudicataria dovrà costituire la cauzione definitiva pari al 10% dell'ammontare dell'offerta presentata, fatta salva l'applicazione delle maggiorazioni previste dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016. Il contratto sarà stipulato con atto informatico in forma pubblica amministrativa, a cura dell'Ufficiale Rogante del Comune di Castelnovo di Sotto; le spese inerenti l'imposta di bollo, l'imposta di registro e i diritti di segreteria saranno a carico della ditta aggiudicataria.
- N) L'Amministrazione Committente ha stipulato con le Associazioni Sindacali di categoria e le Organizzazioni Imprenditoriali, un Protocollo d'intesa provinciale contro il lavoro nero e l'evasione contributiva, consultabile all'indirizzo internet: <http://www.provincia.re.it> – **Sezione Bandi e Appalti**. Tali clausole devono intendersi ricomprese nelle clausole contrattuali.
- O) La presente procedura è indetta con bando pubblicato sulla G.U.R.I. (5° serie speciale contratti pubblici – n. 145 del 18/12/2017), un quotidiano a diffusione nazionale, un quotidiano a diffusione locale, sul sito informatico dell'Osservatorio SITAR della Regione Emilia Romagna, oltre che sui siti internet rispettivamente della Stazione Appaltante (: <http://www.provincia.re.it> – bandi e appalti) e dell'Amministrazione committente (www.comune.castelnovo-di-sotto.re.it).
- P) I risultati di gara, anche ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n. 50/2016 in tema di pubblicità e trasparenza, saranno pubblicati secondo le seguenti modalità:
- entro 48 ore dallo svolgimento della seduta pubblica in cui si sono aperte le offerte economiche, verrà indicata la proposta di aggiudicazione, sul sito Internet: <http://www.provincia.re.it> – bandi e appalti;
 - verrà pubblicata, sul medesimo sito Internet: <http://www.provincia.re.it> – bandi e appalti, la determinazione di aggiudicazione definitiva non efficace, entro 5 giorni dalla sua esecutività, con il verbale integrale di gara, contestualmente all'invio dei medesimi in allegato alle comunicazioni previste all'art. 76, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016;
- Q) Come previsto dall'art. 216, comma 11 del D.Lgs. 50/2016 e dall'art. 34, comma 35 del DL n. 179/2012, convertito nella Legge n. 221/2012, la ditta aggiudicataria dovrà rimborsare le spese di pubblicità legale nei modi e nei termini previsti dalla normativa vigente;
- R) In caso di discordanze tra quanto indicato nei Capitolati Speciali d'Appalto e nel presente Bando prevale quanto indicato dal Bando.

VI.3) PROCEDURE DI RICORSO

VI.3.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso

Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia-Romagna, sede di Parma, Piazzale Santafiora n. 7
43100 Parma – ITALIA

VI.3.2) Presentazione di ricorso:

Il presente bando può essere impugnato entro 30 giorni dalla pubblicazione dinanzi al Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia-Romagna, sede di Parma.

VI.3.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulle procedure di ricorso

Informazioni possono essere richieste all'U.O. Amministrativa Lavori Pubblici, Patrimonio e Contenzioso della Provincia (tel. 0522 444316).

Stazione Unica Appaltante - Provincia di Reggio Emilia
Il Dirigente responsabile della Procedura di Gara
F.to Ing. Valerio Bussei