

**AVVISO PUBBLICO
PER L'ASSEGNAZIONE DI INCENTIVI ECONOMICI
PER ASSUNZIONI DI PERSONE DISABILI
ISCRITTE AGLI ELENCHI DEL COLLOCAMENTO MIRATO,
EFFETTUATE NEL 2014 AI SENSI DELLA L.68/99,
A VALERE SUL FONDO NAZIONALE PER IL DIRITTO AL LAVORO
DEI DISABILI DI CUI ALL'ART.13 DELLA L.68/99
E SUL FONDO REGIONALE PER L'OCCUPAZIONE DEI DISABILI DI
CUI ALL'ART.14 DELLA L.68/99.**

Approvato con determinazione dirigenziale n.1259 del 22/12/2014

Scadenza:

Venerdì 30 gennaio 2015

INDICE

Articolo 1- Oggetto dell'Avviso	
Articolo 2- Beneficiari, tipologie di assunzioni e incentivi	> Pag. 4
Articolo 3 - Interventi finanziabili	> Pag. 5
Articolo 4 - Disponibilità e utilizzo delle risorse	
Articolo 5 - Scadenze e modalità di presentazione delle domande	> Pag. 6
Articolo 6 - Ammissibilità e valutazione delle domande	> Pag. 7
Articolo 7 - Approvazione	
Articolo 8 - Adempimenti obbligatori ai fini dell'erogazione dell'incentivo	
Articolo 9 - Conformità alla Normativa sugli Aiuti di stato	> Pag. 8
Articolo 10 - Monitoraggio, revoca totale e parziale degli incentivi	
Articolo 11 - Tutela della privacy	> Pag. 9
Articolo 12 - Responsabile del procedimento	
Articolo 13 - Modulistica e informazioni	
Articolo 14 - Allegati	
1) Modello domanda di contributo	
2) Dichiarazione Aiuti di stato a favore dell'occupazione	
3) Dichiarazione Aiuti de minimis	> Pag. 10

LA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA
SERVIZIO LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, RISORSE UMANE E CONTRATTI

richiamate:

- la Legge 12 marzo 1999, n. 68, “Norme per il diritto al lavoro dei disabili” e in particolare l’art.14 (Fondo regionale per l’occupazione delle persone con disabilità);
- la L.R. 1 Agosto 2005, n. 17, “Norme per la promozione dell’occupazione, della qualità, sicurezza e regolarità del lavoro”, in particolare l’art.19, il quale prevede, fra l’altro, di istituire il Fondo regionale dell’Emilia-Romagna per l’occupazione delle persone con disabilità, stabilendo che la Giunta Regionale lo assegni annualmente alle Province, a seguito dei processi di collaborazione interistituzionale e di concertazione sociale di cui all’art. 6 della stessa legge, sentite le associazioni delle persone con disabilità comparativamente più rappresentative e la Consulta regionale per le politiche a favore delle persone con disabilità di cui all’art. 12 della L.R. n. 29/1997, adottando altresì indirizzi per l’utilizzo delle risorse;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1379/2010 “Criteri per la concessione degli incentivi alle assunzioni ai datori di lavoro previsti dall’art. 13 L. 12 marzo 1999 n.68”;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 965/2011 “Approvazione degli “Indirizzi 2011-2013 per l’utilizzo del Fondo regionale per le persone con disabilità, L.R. 1 agosto 2005, art. 19, e criteri di riferimento per la programmazione di dette risorse da parte delle Province”;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1152/2012 “Revisione degli "Indirizzi 2011-2013 per l'utilizzo del Fondo regionale per le persone con disabilità, L.R. 1 agosto 2005, n. 17, art. 19, e criteri di riferimento per la programmazione di dette risorse da parte delle province" di cui alla propria deliberazione 04/07/2011, n. 965”;

RENDE NOTO CHE

procederà all’assegnazione di contributi di cui agli artt. 13 e 14 della Legge n. 68 del 12/03/1999, ai sensi ed in attuazione dei sopra citati atti, norme e indirizzi, da finanziare attraverso il Fondo Nazionale per il diritto al lavoro dei disabili ex art.13 L.68/99 e il Fondo Regionale per l’occupazione delle Persone con disabilità di cui all’art.14 della L.68/99, secondo le disposizioni di seguito indicate.

Si precisa che, in relazione all’evoluzione delle normative di riordino delle Province, potrà rendersi necessario cedere in tutto o in parte il presente Avviso pubblico e la relativa istruttoria ad altro organismo.

Articolo 1 - Oggetto dell'Avviso

Gli interventi finanziabili attraverso il presente Avviso sono incentivi economici, anche a titolo di rimborso, a valere sul Fondo Nazionale per l'occupazione delle persone con disabilità ex art.13 L.68/99 e sul Fondo Regionale per l'occupazione dei disabili ex art. 14 L. 68/99, di cui possono beneficiare datori di lavoro privati, che effettuino assunzioni di persone con disabilità nel corso del 2014 presso propria sede, legale o operativa, ubicata nel territorio della provincia di Reggio Emilia.

In particolare, i rapporti di lavoro aventi le caratteristiche di cui all'art. 13, co. 1 lett. a e b, ovvero nuove assunzioni a tempo indeterminato, effettuate in **convenzione ex art.11 L.68/99**, relative a lavoratori con disabilità di tipo psichico o intellettivo, indipendentemente dalla percentuale, o di tipo fisico superiore al 67%, saranno finanziati con il Fondo Nazionale di cui all'art.13, co.4, L.68/99, integrato dal Fondo Regionale di cui all'art.14, co.1, L.68/99.

Articolo 2 - Beneficiari, tipologie di assunzioni e incentivi

1. Sono beneficiari degli incentivi di cui al presente Avviso i **datori di lavoro privati** che nel corso del 2014 effettuino presso propria sede, legale o operativa, ubicata nel territorio provinciale, assunzioni ai sensi della L.68/99 (comunicazione obbligatoria con compilazione di apposito campo "L.68/99", numero e data di nulla osta preventivamente assegnato dalla Provincia di Reggio Emilia) di persone disabili ai sensi della L.68/99, iscritte al Collocamento mirato.

2. Gli incentivi saranno riconosciuti solo ai datori di lavoro che, rispetto agli obblighi di cui alla L.68/99 sul collocamento mirato dei disabili, per tutte le proprie sedi sul territorio nazionale, risultino

I) soggetti agli obblighi, in regola ai sensi dell'art. 3, co. 1, L.68/99 e ottemperanti tramite l'assunzione oggetto della presente domanda, oppure

II) già ottemperanti al momento della assunzione oggetto della presente domanda, che quindi è in eccedenza rispetto alla quota di riserva di cui all'art. 3, co. 1, L.68/99, oppure

III) non soggetti,

e che rispondano a tutti i requisiti indicati nella domanda di ammissione, allegato 1 al presente Avviso, di cui costituisce parte integrante e sostanziale.

3. Gli incentivi di cui al presente Avviso, riguardano le assunzioni/trasformazioni di lavoratori disabili iscritti agli elenchi del Collocamento Mirato di cui alla L.68/99:

- con disabilità di tipo psichico o intellettivo, indipendentemente dalla percentuale,
- con disabilità di tipo fisico non inferiore al 50% ,
- con disabilità superiore al 50% per i rimborsi di cui al successivo art.3, comma 2.

Per l'attuazione del presente Avviso, il contratto di apprendistato è equiparato al tempo indeterminato.

4. Tramite il presente Avviso, i datori di lavoro possono beneficiare di:

a) contributi per le assunzioni, erogati in un'unica soluzione in proporzione al costo salariale. Per "costo salariale", in applicazione del regolamento (CE) n. 800/2008 del 06/08/08, si intende la retribuzione lorda compreso accantonamento TFR, unitamente ai contributi di sicurezza sociale obbligatori (INPS, INAIL, Casse edili, ecc.) sostenuti dal datore di lavoro per un anno dopo l'assunzione, per i contratti di durata pari o superiore a 12 mesi, oppure per il periodo effettivo di durata contrattuale, per i contratti inferiori a 12 mesi. **L'importo di ciascun contributo non potrà in alcun caso oltrepassare il tetto massimo previsto dall'articolo 41 del Regolamento (CE) n. 800/2008** (pari al 75% del costo salariale su base annua sostenuto dal datore di lavoro) **e comunque nessun contributo potrà superare la somma massima di € 20.000,00**. In caso di superamento di tale somma, il contributo dovrà essere ridotto.

b) rimborsi fino a € 20.000 delle spese per la rimozione delle barriere architettoniche o dei costi di attivazione per modalità concordate di telelavoro, ex art.13, lett. d), L.68/99, relativi a nuove assunzioni a tempo indeterminato effettuate nell'anno 2014, cumulabili con i contributi per tali nuove assunzioni.

Articolo 3 - Interventi finanziabili

1. I contributi per le assunzioni sono erogati come da seguente tabella:

Caratteristiche dei lavoratori assunti ai sensi della L.68/99 e tipologie di assunzione ammissibili	Tipologia di Beneficiari (DATORI DI LAVORO)	Importo Contributo
<p>Disabilità psichica o intellettuale, indipendentemente dalla percentuale oppure fisica dall'80 al 100%,</p> <p>- nuova assunzione a tempo indeterminato, anche in convenzione art.11 L.68/99</p> <p>- trasformazione a tempo indeterminato</p> <p><i>Il contratto di apprendistato è equiparato al tempo indeterminato</i></p>	<p>Datori di lavoro di cui al precedente Art. 2 co. 2 (i datori di lavoro di cui alla <u>lett. I</u>, solo se non beneficiari di altre agevolazioni relative a tali assunzioni)</p>	<p>Fino al 75% del costo salariale annuo</p>
<p>Disabilità fisica dal 50% al 79%,</p> <p>- nuova assunzione a tempo indeterminato, anche in convenzione art.11 L.68/99</p> <p>- trasformazione a tempo indeterminato</p> <p><i>Il contratto di apprendistato è equiparato al tempo indeterminato</i></p>	<p>Datori di lavoro di cui al precedente Art. 2 co. 2 (i datori di lavoro di cui alla <u>lett. I</u>, solo se non beneficiari di altre agevolazioni relative a tali assunzioni)</p>	<p>Fino al 55% del costo salariale annuo</p>
<p>Disabilità psichica o intellettuale, indipendentemente dalla percentuale, con contratto a termine, superiore a 6 mesi (tempo determinato o contratto di inserimento, durata min.: 6 mesi e 1giorno)</p>	<p>Datori di lavoro di cui al precedente Art. 2 co.2.</p>	<p>Fino al 25% del costo salariale relativo alla durata effettiva del periodo contrattuale, fino ad un massimo di 12 mesi.</p> <p><i>Il contributo non può essere utilizzato più volte per l'inserimento della stessa persona nella stessa azienda</i></p>

2. I rimborsi delle spese per la rimozione delle barriere architettoniche o dei costi di attivazione relativi a modalità concordate di telelavoro sono erogati come da seguente tabella:

Caratteristiche dei lavoratori assunti e tipologie di assunzione ammissibili	Tipologia di Beneficiari (DATORI DI LAVORO)	Importo Rimborso
<p>Persone con disabilità superiore al 50% assunte ai sensi della L.68/99 con contratto a tempo indeterminato (<u>solo nuove assunzioni</u>).</p> <p><i>Il contratto di apprendistato è equiparato al tempo indeterminato</i></p>	<p>Datori di lavoro di cui al precedente Art. 2 co.2.</p>	<p>Fino a € 20.000</p>

Articolo 4 - Disponibilità e utilizzo delle risorse

1. Per l'attuazione del presente Avviso è disponibile la cifra di € 300.000 del "Fondo Nazionale per l'occupazione delle persone con disabilità" ex art.13 L.68/99" e di € 500.000 del "Fondo Regionale per le persone con disabilità 2011-2013" ex art.14 L.68/99.
2. Qualora le suddette risorse non fossero interamente impiegate per l'attuazione del presente Avviso, la Provincia si riserva la facoltà di utilizzare i fondi residui per la riapertura dei termini dello stesso, o di destinarli ad altre azioni a sostegno dell'inserimento lavorativo dei disabili.
3. Nel caso di insufficienza delle risorse, la Provincia si riserva di destinare ulteriori fondi, o, in alternativa, di applicare una riduzione proporzionale e omogenea ai contributi.

Articolo 5 - Scadenze e modalità di presentazione delle domande

1. Il termine per presentare le domande per le assunzioni effettuate dal 01/01/2014 al 31/12/2014 è **venerdì 30/01/2015**.

Non saranno ammesse domande pervenute oltre il termine indicato, anche se recanti timbro postale di spedizione antecedenti. **Fa fede il timbro d'arrivo apposto dalla Provincia.**

2. Le domande, da inviare tramite posta, a mezzo fax al numero 0522/439282 (per imprese esentate dal bollo) o da consegnare a mano, vanno indirizzate a:

**Provincia di Reggio Emilia
Servizio Lavoro, Formazione professionale, Risorse umane e Contratti,
Piazza San Giovanni n. 4 – 42121 Reggio Emilia.**

Per la consegna a mano della domanda, occorre recarsi presso il Servizio Lavoro della Provincia (Ufficio Segreteria, 1° piano), nei seguenti orari: da lunedì a venerdì 8.45 -12.45, martedì e giovedì anche 15.00-17.00.

Ogni busta dovrà riportare la dicitura "Avviso Pubblico per l'assegnazione di incentivi economici a valere sui fondi di cui all'art.13 e 14 della Legge 68/99 - Anno 2014" e il mittente, e contenere:

> La "Domanda di ammissione ai finanziamenti a carico dei fondi di cui all'art.13 e 14 L.68/99 – Anno 2014", redatta in bollo (€ 16,00 ogni 4 pagine), salvo esenzioni, utilizzando il modello predisposto dalla Provincia (Allegato 1), timbrata e firmata dal legale rappresentante o altro soggetto con poteri di rappresentanza dell'impresa,

> copia leggibile di documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore della domanda,

> la "Dichiarazione Aiuti di stato a favore dell'occupazione" (Allegato 2) oppure la "Dichiarazione Aiuti de minimis" (Allegato 3), in base al regime di aiuti di stato scelto dal datore di lavoro, come esposto nel successivo Articolo 9.

Articolo 6 - Ammissibilità e valutazione delle domande

1. L'istruttoria delle domande pervenute è eseguita da un nucleo di valutazione nominato dal dirigente del Servizio medesimo.

2. Anche in presenza dei requisiti indicati ai precedenti artt. 2 e 3, **le domande non saranno ritenute ammissibili** qualora:

- pervenute oltre la scadenza indicata al precedente art. 5, co. 1, secondo le modalità di presentazione ivi previste;
- incomplete rispetto alle informazioni richieste nel modello "Domanda di contributo (Allegato 1);
- prive (salvo esenti) di marca da bollo legale (una ogni quattro fogli);
- prive di indicazione del regime di aiuti scelto (di cui al successivo art. 9, commi 2 e 3);
- non corredate dalla "Dichiarazione in merito agli Aiuti di stato a favore dell'occupazione", Allegato 2, qualora si scelga il "regime di aiuti di stato a favore dell'occupazione", o, in alternativa, dalla "Dichiarazione Aiuti de minimis", Allegato 3;
- non corredate da copia leggibile di documento di identità valido del sottoscrittore della domanda;
- non riportanti firme e timbri ove indicato.

3. Il nucleo di cui al precedente comma 1 eseguirà una valutazione (istruttoria) delle domande ammissibili, al fine di redigere l'elenco delle domande finanziabili, e provvederà a:

- accertare i requisiti di cui all'art. 2, comma 1, ovvero: che si tratti di assunzioni effettuate con comunicazione obbligatoria con compilazione di apposito campo "L.68/99", numero e data di nulla osta preventivamente assegnato dalla Provincia di Reggio Emilia;
- accertare i requisiti di cui all'art.3, commi 1 e 2 relativamente alle caratteristiche delle assunzioni e alle percentuali di finanziamento;
- verificare l'eventuale presenza di convenzione ex art.11, L.68/99,
- verificare, per le aziende soggette agli obblighi di cui alla L.68/99, l'ottemperanza alla stessa, su tutte le sedi (legale e operative) presenti sul territorio nazionale.
- richiedere chiarimenti/integrazioni che dovessero rendersi necessari ai fini della valutazione.

4. **Non saranno finanziate domande relative ad assunzioni:**

- **conseguenti avviamenti numerici fuori convenzione.** Questa casistica è ammissibile solo se il datore di lavoro usufruisce di ammortizzatori sociali;
- **conseguenti a computi** nella quota di riserva in applicazione dell'art.4, comma 4, della L.68/99;
- presentate da soggetti le cui autodichiarazioni, sulla base dei successivi controlli a campione effettuati dalla Provincia, risultino mendaci, o che non risultino in possesso dei requisiti autocertificati, fatta salva ogni azione civile o penale per l'inadempienza;
- **per i rapporti di lavoro aventi le caratteristiche di cui all'art. 13 della L.68/99, co. 1 lett. a) e b),** non saranno ritenute finanziabili le domande riferite a lavoratori disabili che abbiano cessato la prestazione lavorativa a tempo indeterminato nei 6 mesi precedenti all'assunzione presso il medesimo datore di lavoro richiedente, salvo cessazione del rapporto di lavoro per causa imputabile alle condizioni di salute del lavoratore, ove successivamente tali condizioni permettano la ripresa dell'attività lavorativa, come previsto dall'art. 7 della DGR 1379/2010. In tale casistica, l'azienda potrà allegare alla domanda di contributo autocertificazione sottoscritta anche dal lavoratore che attesti tale condizione;
- **per tutti gli altri rapporti di lavoro,** non saranno ritenute finanziabili le domande riferite a lavoratori disabili che abbiano cessato la prestazione lavorativa a tempo indeterminato, per qualsiasi causa, nei sei mesi precedenti al nuovo rapporto di lavoro, sempre a tempo

indeterminato, instaurato col medesimo datore di lavoro, fatti salvi i casi in cui i datori di lavoro siano cooperative sociali, onlus, loro consorzi.

Articolo 7 - Approvazione

1. L'approvazione da parte della Provincia dell'elenco delle domande finanziabili avviene entro 90 giorni dal termine ultimo di presentazione delle domande, a meno che il numero e la complessità delle domande pervenute non giustifichi tempi più lunghi (max 120 giorni).
2. L'elenco delle domande finanziabili è pubblicato sul sito www.provincia.re.it - sezione lavoro, nella pagina dedicata al Collocamento mirato, Servizi ai Datori di lavoro.
3. Ai sensi della L. 241/90 e ss.mm.ii., è data formale comunicazione a tutti i richiedenti circa gli esiti della valutazione.

Articolo 8 - Adempimenti obbligatori ai fini dell'erogazione dell'incentivo

Pena la revoca dell'incentivo concesso, i beneficiari sono tenuti a fornire alla Provincia tutte le informazioni e/o la documentazione che la stessa richiederà in sede di comunicazione di ammissione. In particolare, i beneficiari sono tenuti a dare comunicazione dell'eventuale interruzione anticipata del rapporto di lavoro incentivato, qualunque ne sia la causa.

Si fa presente che requisito essenziale per la liquidazione del contributo è la regolarità contributiva, attestata dal **Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC)**, del datore di lavoro, che la Provincia provvederà a richiedere d'ufficio agli Organi competenti al rilascio.

Articolo 9 - Conformità alla Normativa sugli Aiuti di stato

I contributi erogati si configurano come "Aiuti di stato"¹, devono quindi rispettare le norme comunitarie in materia. Le discipline applicabili ai contributi di cui al presente Avviso, **in base alla scelta operata dai datori di lavoro e dichiarata sul modulo di domanda**, sono:

A) Regolamento (CE) n. 800/2008 - Aiuti di stato a favore dell'occupazione, recepito con Deliberazione della Giunta regionale n.1916/09 "APPROVAZIONE REGIME DI AIUTI ALL'OCCUPAZIONE A SEGUITO DEL REGOLAMENTO (CE) N.800/2008"

Qualora si scelga tale regime, si dovrà compilare l'Allegato 2 "Dichiarazione Aiuti di stato a favore dell'occupazione" e inviarlo unitamente alla domanda di contributo.

N.B.: poichè tale regime di aiuti è stato prorogato fino al 31/12/2014 con DGR 215/2014, potrebbero essere richieste, in fase istruttoria, ulteriori informazioni se per l'anno 2015 venissero emanate nuove disposizioni in materia.

B) Regime "de minimis" – Regolamento (UE) n. 1407/2013, recepito con Deliberazione della Giunta regionale n.958/2014 "MODALITÀ DI APPLICAZIONE DEL REGOLAMENTO (UE) N. 1407/2013 DEL 18 DICEMBRE 2013 SUGLI AIUTI DE MINIMIS ALLE IMPRESE OPERANTI NEL TERRITORIO DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA E DESTINATARIE DI CONTRIBUTI PUBBLICI NELL'AMBITO DELLE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO".

¹ Per **Aiuto di Stato** si intende qualsiasi contributo finanziato con risorse pubbliche che ha per oggetto la copertura parziale di una o più spese che, altrimenti, l'impresa beneficiaria dovrebbe sostenere nella normale gestione della sua attività.

Qualora si scelga tale regime, si dovrà compilare l'Allegato 3 "Dichiarazione Aiuti de minimis" e inviarlo unitamente alla domanda di contributo.

Si fa presente che **i contributi per le trasformazioni a tempo indeterminato e le assunzioni con contratto di apprendistato e di inserimento rientrano nel regime "de minimis"²**: per queste tipologie di assunzione va pertanto indicato obbligatoriamente tale regime.

Articolo 10 - Monitoraggio, revoca totale e parziale degli incentivi

1. I rapporti di lavoro incentivati in base al presente Avviso saranno oggetto di controlli d'ufficio, per verificarne la permanenza nei 36 mesi successivi all'assunzione/trasformazione o, nel caso di rapporti a termine, per la durata contrattuale.

2. **L'incentivo per l'assunzione sarà revocato integralmente**, con l'obbligo di restituzione dell'intero ammontare:

- se dai controlli dovesse emergere la non veridicità delle dichiarazioni rilasciate;
- se non venissero fornite le informazioni richieste dalla Provincia successivamente all'ammissione al contributo;
- per le nuove assunzioni a tempo indeterminato e a tempo determinato superiori a sei mesi, qualora il rapporto venga meno, per qualunque causa (licenziamento, dimissioni, ecc.), durante il periodo di prova;

3. **Il rimborso delle spese** per la rimozione delle barriere architettoniche o dei costi di attivazione per modalità concordate di telelavoro **sarà revocato integralmente**, con l'obbligo di restituzione dell'intero ammontare, qualora il lavoratore disabile per il quale è eseguito l'adeguamento, l'apprestamento di telelavoro o la rimozione delle barriere, sia licenziato entro i primi 12 mesi dall'assunzione.

4. **L'incentivo per l'assunzione sarà riproporzionato**, con l'obbligo di restituzione parziale di quanto già percepito:

- per le nuove assunzioni a tempo indeterminato e a tempo determinato superiori a sei mesi, qualora il rapporto venga meno, per qualunque causa (licenziamento, dimissioni, ecc.) oltre il periodo di prova;
- per le trasformazioni a tempo indeterminato, qualora il rapporto venga meno, per qualunque causa (licenziamento, dimissioni, ecc.).

Per i rapporti a tempo indeterminato e per i contratti di apprendistato di almeno 36 mesi, l'importo sarà ricalcolato sulla base della durata effettiva del rapporto di lavoro, considerando come base di calcolo 36 mesi, periodo convenzionale di durata del contributo.

Per i contratti a termine di durata pari o superiore a 12 mesi e inferiore a 36 mesi, qualora intervenga l'interruzione prima dei 12 mesi, periodo convenzionale di durata del contributo, l'importo sarà ricalcolato in base alla durata effettiva del rapporto di lavoro, considerando come base di calcolo 12 mesi.

² Anche in conformità all'art. 2, co.5 della D.G.R. n. 1916/09, le cui disposizioni sono state prorogate fino 31/12/14 dalla D.G.R. 215/2014, in quanto tali tipologie di rapporto esulano dalle condizioni riportate dall'art. 41, co. 4, del Regolamento (CE) n. 800/2008.

Per i contratti a termine di durata inferiore a 12 mesi, in caso di interruzione il contributo sarà ricalcolato sul periodo contrattuale inizialmente previsto.

Articolo 11 - Tutela della privacy

I dati di cui la Provincia entra in possesso a seguito del presente Avviso saranno trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, nel rispetto del D.Lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Articolo 12 - Responsabile del procedimento

Ai sensi della L. 241/90 e ss.mm.ii., responsabile del procedimento amministrativo è la Dottoressa Loredana Dolci, Dirigente del Servizio Lavoro, Formazione professionale, Risorse umane e Contratti della Provincia di Reggio Emilia.

Articolo 13 - Modulistica e informazioni

La modulistica (modello domanda di contributo e modello di dichiarazione da compilare in base a quanto riportato all'Articolo 9 del presente Avviso) è scaricabile dal sito **www.provincia.re.it - sezione lavoro**, oppure è disponibile presso il Servizio Lavoro, Formazione professionale, Risorse umane e Contratti della Provincia (Piazza San Giovanni n. 4, Reggio Emilia) e presso il Collocamento mirato (Via Premuda n. 40, Reggio Emilia).

Per informazioni sull'Avviso è possibile rivolgersi a:

Armando Sacchetti, Tel. 0522/444523, mail: a.sacchetti@provincia.re.it;

Daniela Burani, Tel. 0522/700835, mail: d.burani@provincia.re.it;

Roberta Cavazzoni, Tel. 0522/444529, mail: r.cavazzoni@provincia.re.it

Articolo 14 - Allegati

Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Avviso pubblico i seguenti allegati:

1) Modello domanda di contributo

2) Dichiarazione Aiuti di stato a favore dell'occupazione

3) Dichiarazione Aiuti de minimis.

La Dirigente del Servizio Lavoro, Formazione
Professionale, Risorse Umane e Contratti
Dott.ssa Loredana Dolci