

STAZIONE UNICA APPALTANTE
PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

Procedura aperta per l'affidamento in appalto di un CONTRATTO
DI RENDIMENTO ENERGETICO PER IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE
PUBBLICA DEL COMUNE DI CASTELNOVO NÉ MONTI

Bando e Disciplinare di gara – Norme di gara

CUP: D94H15001450003 CIG: 67877493AC NUTS: ITD53

Prot.Int. n.
Responsabile della Procedura di
Gara:

20753/27/2016
ing. Valerio Bussei

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

L'Amministrazione aggiudicatrice è la Provincia di Reggio Emilia con sede in Corso Garibaldi, n. 59 - 42121 Reggio Emilia, Tel. Sede Centrale 0522 444111 - fax 0522 444108, Tel. U.O. Appalti e Contratti 0522 444849 - fax 0522 444822, e-mail: appalti@provincia.re.it PEC: appalti@cert.provincia.re.it, in qualità di stazione unica appaltante per conto dell'Amministrazione appaltante Comune di Castelnuovo né Monti, P.zza Gramsci, 1 – 42035 Castelnuovo né Monti (RE) Tel. 0522 610111 Fax 0522 810947 PEC: castelnuovonemonti@cert.provincia.re.it.

1.1 Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento per la fase di gara:

ing. Valerio Bussei, dirigente della Provincia tel. 0522/444351 mail: v.bussei@provincia.re.it

Responsabile del Procedimento per l'amministrazione appaltante:

ing. Chiara Cantini tel. 0522610224 mail: lavoripubblici@comune.castelnuovo-nemonti.re.it

2. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

La presente gara è bandita ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e D.P.R. n. 207/2010 s.m.i., per le parti ancora in vigore, e ha come oggetto quanto meglio dettagliato nel Capitolato Speciale d'Appalto ossia l'affidamento di un contratto di rendimento energetico per impianti di illuminazione pubblica consistente nei servizi aggregati, necessariamente complementari tra loro, di servizio di fornitura di energia elettrica, servizio di gestione impianti e rispetto degli obiettivi di consumo massimo di energia elettrica, servizio di manutenzione ordinaria, servizio di manutenzione straordinaria, servizio di pronto intervento, realizzazione degli interventi iniziali di riqualificazione energetica ed impiantistica. L'affidamento si configura quale "appalto misto" di servizi e lavori così come da art. 28 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. con lavori di riqualificazione tecnologica finalizzata al risparmio energetico (vedi art. 1.1.2 Capitolato Speciale d'Appalto) degli impianti classificati nella categoria prevalente di opere OG 10 classifica IV

Descrizione	Categoria	Qualificazione	Classifica
Adeguamento normativo e riqualificazione tecnologica degli impianti di pubblica illuminazione	OG10	SI	IV

I lavori previsti negli "interventi iniziali" sono comunque da intendersi come accessori all'erogazione del servizio richiesto, tesi a rispettare l'obiettivo di consumo di energia elettrica ridotto rispetto allo stato attuale per tutta la durata contrattuale. Pertanto l'impresa esecutrice degli stessi dovrà essere in possesso della relativa qualificazione.

Il servizio richiesto nell'appalto è riconducibile al numero di riferimento CPV (vocabolario comune per gli appalti) 71314200-4 (Servizi di gestione energia) e 50232000 (Manutenzione di impianti di pubblica illuminazione e semafori).

Il presente appalto di servizi recepisce le indicazioni della Direttiva 2012/27/UE del 25 ottobre 2012, in quanto appalto di servizi a contenuto energetico significativo che consentirà risparmi energetici a lungo termine (rif. Direttiva art. 6 comma 3).

Scopo dell'affidamento consiste in:

- il rispetto degli obiettivi di consumo energetico sia "iniziali" sia indicati annualmente dall'Amministrazione appaltante;
- il miglioramento della qualità del servizio di illuminazione pubblica anche con la finalità di conseguire un consistente risparmio energetico;
- rispetto dei requisiti di sicurezza degli impianti e delle norme vigenti in materia;
- contenimento dell'inquinamento luminoso.

2.1. Procedura di scelta del contraente e criterio di selezione delle offerte

Il presente appalto è affidato mediante procedura aperta ai sensi degli art.3, comma 1 lettera sss) e art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni, sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del medesimo Decreto.

2.2. Durata dell'appalto

La durata dell'appalto è di anni 18 (diciotto) contati a partire dalla data di firma dell'apposito verbale di avvio del servizio.

2.3. Valore dell'affidamento

IMPORTO A BASE D'ASTA: **€ 4.967.547,68** oltre a **€ 75.714,32** per **Oneri per la Sicurezza non soggetti a ribasso d'Asta, oltre ad IVA nella misura di legge così determinato:**

Servizio fornitura di energia elettrica	€ 1.700.945,10
Servizio Gestione - Manutenzione	€ 914.522,63
Servizio Riqualficazione energetica ("interventi iniziali")	€ 2.352.079,95
Oneri di sicurezza ("interventi iniziali") non soggetti a ribasso	€ 75.714,32
Totale a base di gara	€ 5.043.262,00
IVA (22%)	1.109.517,64 €
Totale	€ 6.152.779,64

Il corrispettivo annuo da corrispondere all'Appaltatore è determinato in base all'offerta economica (Allegato D), applicato ed aggiornato come dettagliatamente indicato all'Art. 5 DETERMINAZIONE DEL CANONE ANNUO del Capitolato Speciale d'Appalto.

Il presente affidamento è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010.

3. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

3.1. Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 nel rispetto di quanto stabilito dagli articoli 45, 47, 48 della medesima norma, in possesso dei requisiti e capacità prescritti dai successivi articoli del presente Disciplinare, costituiti da:

- Imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;**
- Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro** costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i **consorzi tra imprese artigiane** di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443; si applicano al riguardo le disposizioni degli artt. 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016.
- Consorzi stabili**, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni,

istituendo a tal fine una comune struttura di impresa. Si applicano al riguardo le disposizioni degli artt. 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016.

- d) **Raggruppamenti temporanei** di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti. Si applicano al riguardo le disposizioni dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016.
- e) **Consorzi ordinari** di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile. Si applicano al riguardo le disposizioni dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016.
- f) **Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete** ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33. Si applicano al riguardo le disposizioni dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016.
- g) Soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (**GEIE**) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240. Si applicano al riguardo le disposizioni dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016.

Nel rispetto di quanto indicato nell'art. 48, comma 8, del D.Lgs. 50/2016, è consentita la partecipazione da parte dei soggetti di cui alle lettere d) ed e), anche se non ancora costituiti.

È inoltre consentita la partecipazione agli operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui agli artt. 45, 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016, nonché in conformità a quanto previsto dall'art. 62 DPR 207/2010 e dal presente Disciplinare.

Nei confronti di tutti i concorrenti trova applicazione quanto disposto dagli artt. 92 e 94 del DPR 207/2010 in tema di requisiti di qualificazione per l'esecuzione dei lavori.

3.2. Requisiti generali di ammissione

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5 del D.Lgs. 50/2016.

La Stazione Appaltante può escludere un operatore economico in qualunque momento della procedura qualora accerti che il concorrente si trovi, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80; in caso di presentazione di falsa documentazione o false dichiarazioni, la Stazione Appaltante provvede a comunicare il nominativo del partecipante all'ANAC, che, se ritiene sussistente dolo o colpa grave in relazione alla gravità e della rilevanza dei fatti oggetto di falsa comunicazione, dispone l'iscrizione del concorrente nel Casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti in subappalto fino a due anni.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al Decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi (art. 37 del D.L. 3 maggio 2010, n. 78).

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del D.Lgs. 50/2016, è **vietato** partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese di rete o GEIE, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese di rete o GEIE.

I consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 dovranno indicare per quali consorziati il consorzio concorre. Qualora il consorzio individui quale esecutore dei lavori un altro consorzio a esso consorziato, sarà fatto obbligo a quest'ultimo di indicare il nominativo delle imprese esecutrici.

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), è **vietato** partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il medesimo divieto vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 50/2016 (consorzi stabili).

È fatto obbligo agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento, consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete di indicare in sede di gara le quote di partecipazione al raggruppamento, consorzio ordinario o aggregazione.

In conformità con l'art. 80 comma 11 del D.Lgs. 50/2016 le cause di esclusione previste nel presente articolo non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356 o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 159, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

Per i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro o imprese artigiane, nonché per i consorzi stabili, i requisiti generali di ammissione devono essere in possesso, **oltre che del consorzio, anche delle imprese indicate quali esecutrici del servizio**; per tutti gli altri operatori economici riuniti ai sensi dell'art. 45 D. Lgs. 50/2016, il possesso dei requisiti di carattere generale di cui al presente paragrafo deve essere verificato in capo a **tutte le imprese componenti**.

3.3. Requisiti di idoneità professionale

Ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, sono ammessi a partecipare alla presente gara, i soggetti iscritti nel registro della Camera di Commercio, industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o, per imprese non stabilite in Italia, nei registro professionale o commerciale dello stato estero in cui è stabilita l'impresa. Nell'iscrizione deve risultare un'attività esercitata inerente l'oggetto del presente appalto.

3.4 Capacità economica e finanziaria

Ai sensi degli artt. 83, commi 1, 4 e 5, ed 86, comma 4, del D.Lgs. 50/2016, per partecipare alla presente gara, le imprese partecipanti devono soddisfare, i seguenti requisiti relativi alla capacità economica e finanziaria attraverso le seguenti dichiarazioni e mezzi di prova:

- A) Fatturato generale. In ragione della particolare prestazione si richiede di avere un fatturato minimo, con riferimento a ciascuno degli ultimi tre esercizi finanziari approvati al momento della pubblicazione del Bando di gara per un importo complessivo pari almeno a 3.500.000 euro (IVA esclusa) complessivo annuale come da dichiarazione IVA o imposta equivalente per i concorrenti in ambito UE;
- B) Fatturato specifico. Avere eseguito servizi analoghi nel settore oggetto della gara, con riferimento a ciascuno degli ultimi tre esercizi finanziari approvati al momento della pubblicazione del Bando di gara per un importo complessivo pari almeno a 2.000.000 euro (IVA esclusa). Al fine di soddisfare il requisito è necessario che i "servizi analoghi al settore delle gara" siano riconducibili a quelli indicati nell'art. 3 e sotto articoli, e art. 4 del Capitolato Speciale d'Appalto. Il requisito potrà essere dimostrato provando di aver eseguito, all'interno dello stesso contratto, attività di gestione impianti riconducibili, a quanto indicato nell'art. 3 del Capitolato Speciale d'Appalto; all'interno del contratto a cui fanno riferimento, queste attività dovranno essere associate ad attività di riqualificazione impianti riconducibili a quanto indicato nell' art. 4 del Capitolato Speciale d'Appalto; L'importo complessivo minimo richiesto deve risultare da un elenco riportante nel dettaglio l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari.

Nel caso di concorrenti costituiti da meno di tre esercizi, i requisiti di cui al presente articolo possono essere dimostrati anche con riferimento ad un numero inferiore di esercizi, fermo restando la dimostrazione della sussistenza del fatturato minimo annuale.

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi ordinari, GEIE o aggregazioni di imprese, i requisiti di capacità economica e finanziaria generali e specifici di cui sopra **possono essere cumulati in capo ad essi ancorché posseduti dalle singole imprese componenti**, fermo restando che detti requisiti devono essere presenti in capo alla società mandataria **in misura maggioritaria**.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), il requisiti di cui al punto A) e B) devono essere dimostrati **direttamente dal consorzio**, salvo il caso in cui si tratti di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) D. Lgs. 50/2016 costituito da **meno di 5 anni**: in tal caso, i requisiti posseduti dalle imprese componenti il consorzio ed esecutrici del servizio sono sommati in capo ad esso.

3.5 Capacità tecnico e professionale

Ai sensi dell'art. 83 del del D.Lgs. 50/2016, per partecipare alla presente gara, le imprese partecipanti devono soddisfare, i seguenti requisiti relativi alla capacità tecnica e professionale attraverso le seguenti dichiarazioni e mezzi di prova:

- A) Il possesso delle attestazioni SOA per la categoria **OG10 classifica IV**;
- B) Avere in esecuzione un contratto affidato da un ente pubblico in cui siano richieste le seguenti attività specifiche per gli impianti di illuminazione pubblica: fornitura di energia elettrica, servizio di gestione impianti, servizio di manutenzione, servizio di pronto intervento, progettazione esecutiva e complementare realizzazione di interventi di rimodernamento impianti.
- C) Avere o impegnarsi ad avere al momento della firma del verbale di consegna degli impianti una sede operativa, completa di magazzino e autorimessa, nel territorio circostante il Comune di Castelnovo né Monti con raggio inferiore ai 30 km (si intende compreso anche l'ambito territoriale delle frazioni).

In caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese/consorzio la capacità tecnico professionale richiesta deve essere posseduta dalle imprese del Raggruppamento / consorzio già costituito o costituendo, secondo quanto indicato:

- Per quanto riguarda il punto A), il possesso delle attestazioni SOA per la categoria **OG10 classifica IV** deve essere posseduto dalla/e impresa/e del Raggruppamento che svolgerà/svolgeranno le specifiche attività per la quale sono richieste tali qualificazioni.
- Per quanto riguardano i punti B) e C), devono essere posseduti e dichiarati dal Raggruppamento nel loro insieme.

3.6 Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale

Ai sensi dell'art. 87 del D.Lgs. 50/2016, per partecipare alla presente gara, alle imprese partecipanti è richiesto il possesso della seguente certificazione da dimostrare attraverso la seguente dichiarazione e mezzo di prova:

- A) Certificazione di Qualità secondo la norma ISO 9001 per settori merceologici inerenti l'oggetto della presente gara, rilasciata da un organismo accreditato, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000. Si ritengono attinenti all'oggetto della gara i seguenti settori merceologici: EA 28 "Imprese di costruzione, installatori di impianti e servizi", EA 28a "Imprese di costruzione e manutenzione", EA 28b "Imprese di installazione, conduzione e manutenzione d'impianti".

In caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese/consorzio la certificazione deve essere posseduta da tutte le imprese del Raggruppamento / consorzio già costituito o costituendo.

3.7 Avalimento

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 45 D. Lgs. 50/2016, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale indicati nei precedenti articoli 3.4 (Capacità economica e finanziaria) e 3.5 (Capacità tecnico e

professionale) avvalendosi dei requisiti di altro soggetto. A tal fine, **trova applicazione l'art. 89 D. Lgs. 50/2016.**

I requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 devono essere posseduti **sia dal concorrente che dall'impresa ausiliaria.**

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia si applicano sia al concorrente che al soggetto ausiliario.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

4. MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti generali, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria, di capacità tecnico e professionale, di garanzia della qualità, avverrà **attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS**, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC).

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema AVCPass accedendo all'apposito link sul portale ANAC (www.anticorruzione.it - servizi on line – AVCPass operatore economico), secondo le istruzioni ivi contenute.

L'operatore economico, dopo la registrazione ed autenticazione al sistema AVCPass, indica al sistema il codice CIG della procedura di affidamento cui intende partecipare. Il sistema genera un codice **"PassOE"** che il concorrente dovrà inserire **nella busta contenente la documentazione amministrativa.**

La Stazione Appaltante si riserva comunque la facoltà di chiedere in qualsiasi momento della procedura ai partecipanti la prova dei requisiti di partecipazione tramite l'esibizione della documentazione probatoria indicata **dagli artt. 83 ed 86 D. Lgs. 50/2016** e dagli articoli del Disciplinare di gara.

Gli operatori economici provenienti da altri Stati membri possono avvalersi della presentazione di **mezzi di prova equivalenti.**

5. DOCUMENTAZIONE, SOPRALLUOGO

La documentazione di gara è composta dai seguenti documenti:

Bando e Disciplinare di gara – Norme di gara

Allegato 1 Istanza di ammissione

Allegato 2 Dichiarazione requisiti generali e di idoneità professionale

Allegato 3 Dichiarazione di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale

Allegato 3a Dichiarazione di Avvalimento

Allegato 3b Dichiarazione Impresa Ausiliaria

Allegato L *"Protocollo d'Intesa contro il lavoro nero ed irregolare e l'evasione contributiva negli appalti di opere e lavori pubblici" stipulato il 23.10.06 con le Organizzazioni Sindacali e imprenditoriali di categoria"*

Allegato M *"Codice di condotta approvato da questo Ente con deliberazione di Giunta comunale n. 136 del 31/12/2013"*

Allegato N *"Protocollo di intesa per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti e concessioni di lavori pubblici", sottoscritto con il Prefetto in data 13/10/2014"*

Capitolato Speciale d'Appalto – Disciplinare tecnico

Allegato A Legislazione e norme di riferimento

Allegato B Specifiche

Allegato C 1. Offerta tecnica quantitativa; 2. Planimetria varchi stradali; 3. Ministero Interno: Direttiva Sistemi di video

Allegato D Offerta economica

Allegato Progetto

IE.01	Illuminazione pubblica nel territorio comunale – fase 1 [relamping] Località CASTELNOVO NE MONTI – stralcio 1
IE.02	Illuminazione pubblica nel territorio comunale – fase 1 [relamping] Località CASTELNOVO NE MONTI – stralcio 1
IE.03	Illuminazione pubblica nel territorio comunale – fase 1 [relamping] Località CASTELNOVO NE MONTI – stralcio 1
IE.04	Illuminazione pubblica nel territorio comunale – fase 1 [relamping] Località CASTELNOVO NE MONTI – stralcio 1
IE.05	Illuminazione pubblica nel territorio comunale – fase 1 [relamping] Località CASTELNOVO NE MONTI – stralcio 1
IE.06	Illuminazione pubblica nel territorio comunale – fase 1 [relamping] Località FELINA – stralcio 1
IE.07	Illuminazione pubblica nel territorio comunale – fase 1 [relamping] Località FELINA – stralcio 1
IE.08	Illuminazione pubblica nel territorio comunale – fase 1 [relamping] Località Periferiche – stralcio 2
IE.RT	Illuminazione pubblica nel territorio comunale – fase 1 [relamping] Relazione tecnica
IE.RC	Illuminazione pubblica nel territorio comunale – fase 1 [relamping] Relazione di calcolo
IE.PM	Illuminazione pubblica nel territorio comunale – fase 1 [relamping] Piano di manutenzione
IE.DT	Illuminazione pubblica nel territorio comunale – fase 1 [relamping] Disciplinare tecnico
IE.PSC	Illuminazione pubblica nel territorio comunale – fase 1 [relamping] Piano di Sicurezza e Coordinamento
IE.EPU.1	Illuminazione pubblica nel territorio comunale – fase 1 [relamping] Elenco prezzi unitari – stralcio 1
IE.EPU.2	Illuminazione pubblica nel territorio comunale – fase 1 [relamping] Elenco prezzi unitari – stralcio 2
IE.CME.1	Illuminazione pubblica nel territorio comunale – fase 1 [relamping] Computo Metrico Estimativo – stralcio 1
IE.CME.2	Illuminazione pubblica nel territorio comunale – fase 1 [relamping] Computo Metrico Estimativo – stralcio 2
IE.QEP	Illuminazione pubblica nel territorio comunale – fase 1 [relamping] Quadro economico di Progetto
IE.PV	Pensilina Fotovoltaica – Schema elettrico unifilare e particolari tecnici
IE.CME.PV	Pensilina Fotovoltaica – Computo Metrico Estimativo
IE.EPU.PV	Pensilina Fotovoltaica – Elenco Prezzi Unitari

Schema Contratto tipo

Gli allegati del progetto sono visionabili e scaricabili collegandosi al seguente link:
<ftp://ftp.provincia.re.it/sua/Illuminazione Cast Monti/>

La documentazione sopra elencata è visionabile e scaricabile sul sito della Provincia di Reggio Emilia <http://www.provincia.re.it/> alla voce “BANDI E APPALTI” e del Comune di Castelnovo né Monti <http://www.comune.castelnovo-nemonti.re.it> alla voce > “COMUNE” > “BANDI DI GARA” > “SERVIZI” .

5.1. Sopralluogo

Ai fini della partecipazione alla gara è **obbligatorio, pena l'esclusione**, prendere visione degli impianti su cui è previsto lo svolgimento del servizio, con lo scopo di prendere esatta cognizione delle condizioni che possono influire sulla formulazione dell'offerta medesima.

A detto sopralluogo saranno ammessi il titolare o legale rappresentante dell'operatore economico, o il direttore tecnico dell'operatore economico che dovranno presentarsi muniti di proprio documento di identità, o un dipendente dell'impresa munito di proprio documento di identità e di idonea delega sottoscritta dal legale rappresentante. La figura incaricata dei sopralluoghi potrà essere accompagnata, nell'esecuzione degli stessi, anche da personale tecnico di fiducia. Chi effettua i sopralluoghi non potrà rappresentare più di un concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito della delega di tutti detti operatori; in caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio, oppure da un componente esecutore del servizio munito di delega da parte del consorzio.

La visita di sopralluogo, dovrà essere effettuata esclusivamente previo appuntamento telefonico con l'ufficio del Settore Lavori pubblici, patrimonio e ambiente del Comune di Castelnovo né Monti ai numeri Tel. +39 0522 610224 oppure Tel. +39 0522 610255, nel periodo compreso tra il 19/09/2016 e il 15/10/2016.

L'attestazione di avvenuto sopralluogo **dovrà essere inserita nella “Busta A - Documentazione Amministrativa”**.

Al soggetto che avrà svolto il suddetto sopralluogo verrà rilasciata un'unica attestazione di avvenuto sopralluogo a nome dell'unico concorrente per il quale egli potrà presentarsi.

6. SUBAPPALTO E VARIANTI

I concorrenti devono indicare le parti del servizio o dei lavori che intendono subappaltare, in conformità a quanto previsto **dall'art. 105 del D.lgs. 50/2016**.

Il subappalto è effettuabile per tutte le attività previste nell'appalto; è ammesso **nell'importo massimo del 30%** riferito all'importo complessivo del contratto.

Nel caso la parte oggetto di subappalto indicata sia uguale o maggiore della soglia indicata all'art. 35 comma 1 lettera c) del D.Lgs. 50/2016, in conformità di quanto indicato dall'art. 105 comma 6 del D.Lgs. 50/2016 è **obbligatoria l'indicazione della terna di subappaltatori** per cui varranno i medesimi requisiti generali di ammissione indicati all'art 3.2 del presente disciplinare.

In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato. Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi.

L'Aggiudicatario è tenuto a depositare il contratto di subappalto presso l'Amministrazione almeno **20 giorni** prima dell'effettivo inizio dell'esecuzione delle prestazioni subappaltate.

Sono ammesse varianti disciplinate dall'art. 106 del D.Lgs.vo n. 50/2016.

7. GARANZIE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

Poiché fra i requisiti di partecipazione è richiesta la Certificazione di qualità secondo la norma ISO 9001, l'offerta deve essere corredata, da una "garanzia provvisoria" così come previsto dall'art. 93 D.Lgs. 50/2006 pari al due per cento dell'importo a base d'asta (Importo a base d'asta: **5.043.262,00**) ridotto del 50% e pertanto di **€. 50.432,62** per tutti i partecipanti al presente confronto concorrenziale.

L'importo a titolo di cauzione può essere ridotto: di un ulteriore 30%, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del Regolamento CE n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio del 25 novembre 2009; oppure, di un ulteriore 20% (eventualmente anche cumulabile con le riduzioni di cui sopra) per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001.

La garanzia fideiussoria, a favore del Comune di Castelnovo né Monti, deve essere presentata, a scelta dell'offerente, mediante fideiussione bancaria o assicurativa, o in una delle altre forme indicate dall'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, ed in ogni caso deve essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

La garanzia fideiussoria deve essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del Decreto Legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovranno espressamente prevedere:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività **entro quindici giorni** a semplice richiesta della Stazione Appaltante;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice civile;
- la validità **per almeno 180 gg.** decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta.

In caso di partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, la polizza fideiussoria o assicurativa deve essere intestata **a tutte le imprese che intendono costituire il raggruppamento** e deve essere sottoscritta **da tutti i partecipanti al raggruppamento medesimo**.

Rappresentano **cause di esclusione** una cauzione non sottoscritta dal garante ovvero sprovvista dell'indicazione del soggetto garantito.

Per fruire delle riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, D. Lgs. 50/2016, il concorrente è tenuto a segnalare il possesso della specifica qualificazione o certificazione complementariamente alla presentazione della garanzia. Si precisa che:

- in caso di partecipazione in **raggruppamento temporaneo orizzontale**, sensi dell'art. 48, comma 2, lett. d) del D.Lgs. 50/2016, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), del D.Lgs. 50/2016, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se **tutte le imprese** che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della certificazione indicata per poter ottenere la riduzione;
- in caso di partecipazione in **raggruppamento temporaneo verticale**, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- in caso di partecipazione in consorzio di cui all'**art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.lgs. 50/2016**, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione **sia posseduta dal consorzio**. Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del D.Lgs. 50/2016, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'Aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del medesimo Decreto, verrà svincolata **entro trenta giorni** dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

8. PAGAMENTO A FAVORE DI ANAC

Ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della L. 266/2005, i concorrenti sono tenuti a versare il contributo di euro 200,00 in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) secondo le modalità di cui alla Delibera n. 163 del 22 dicembre 2015 e alle istruzioni operative consultabili all'indirizzo web <http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi>.

Il pagamento del predetto contributo deve essere effettuato, **pena esclusione**, prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Per i soli operatori economici esteri, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788 - BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante (p.e. VAT number) e il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

L'operatore economico estero deve allegare all'offerta, **pena esclusione**, la ricevuta del bonifico effettuato.

Si invitano in ogni caso i concorrenti a consultare il sito per verificare eventuali aggiornamenti e/o rettifiche a cura dell'Autorità.

9. CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni, formulate in lingua italiana, dovranno pervenire alla Stazione Unica Appaltante tramite PEC, all'indirizzo di posta elettronica certificata: appalti@cert.provincia.re.it entro le ore **12.00** del **17/10/2016**. La Stazione Unica Appaltante, tramite PEC, provvederà a rispondere entro il giorno **20/10/2016**.

I chiarimenti e/o ulteriori informazioni sostanziali verranno pubblicati in forma anonima sul sito web della Provincia di Reggio Emilia, al link del presente appalto.

10. PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

10.1 Modalità di presentazione della documentazione

I soggetti interessati a partecipare all'appalto in oggetto devono far pervenire la propria offerta presso l'Unità Operativa Archivio e Protocollo della Provincia di Reggio Emilia presso la sede centrale in Corso Garibaldi, 59 - 42121 Reggio Emilia, a mano, ovvero a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata in busta chiusa entro il termine perentorio delle **ore 12:00 del giorno 26 ottobre 2016** a pena di esclusione (farà fede unicamente il modulo di ricevuta appositamente rilasciato dall'Ufficio Archivio della Provincia). Si precisa che non farà fede il timbro postale.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

L'orario di apertura dell'Ufficio Archivio e Protocollo per il ritiro delle offerte è il seguente: tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8.45 alle ore 12.45, e il martedì e il giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 17.00.

Il plico, contenente le tre buste ("Busta A – Documentazione amministrativa, "Busta B – Offerta tecnica", "Busta C – Offerta economica"), dovrà pervenire sigillato con modalità di chiusura ermetica che ne assicurino l'integrità e ne impediscano l'apertura senza lasciare manomissioni; si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su striscia incollata o nastro adesivo, tali da rendere chiuso il plico, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico medesimo.

Il plico dovrà espressamente indicare il Mittente, il Codice Fiscale, il domicilio, un recapito telefonico e un indirizzo PEC e la seguente dicitura: **"Offerta per l'affidamento in appalto di un CONTRATTO DI RENDIMENTO ENERGETICO PER IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA DEL COMUNE DI CASTELNOVO NÉ MONTI"**; numero di CUP assegnato; numero di CIG assegnato.

Le buste interne al plico devono essere fra loro separate, **pena esclusione dalla procedura**; ognuna delle buste deve essere a sua volta chiusa e sigillata con modalità di chiusura ermetica, che ne assicurino l'integrità e ne impediscano l'apertura senza lasciare manomissioni.

Le buste interne devono riportare, oltre a intestazione o logo e indirizzo del mittente e all'oggetto della gara, anche la dicitura di identificazione della busta stessa, **a pena di esclusione**, e precisamente:

“Busta A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”;

“Busta B - OFFERTA TECNICA”;

“Busta C - OFFERTA ECONOMICA”.

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica **costituirà causa di esclusione**.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- devono essere rilasciate ai sensi degli art. 38, 46 e 47 del DPR 445/2000, in carta semplice e **sottoscritte** dal legale rappresentante o da altro soggetto con potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso;
- devono essere corredate da **copia fotostatica di documento di identità**, in corso di validità, del sottoscrittore. Si precisa che per ogni dichiarante è sufficiente una sola copia di documento di identità **da allegarsi all' “Istanza di ammissione alla gara”**;
- devono essere sottoscritte, a pena di esclusione, dal rappresentante legale del concorrente;
- nel caso di associazione temporanea o di consorzio non ancora costituito, la domanda deve essere sottoscritta, **a pena esclusione, da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio**;
- possono essere sottoscritte dal legale rappresentante, ovvero procuratore, ed in tal caso il concorrente è tenuto ad allegare **copia conforme all'originale della relativa procura**;
- devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, in consorzio ordinario, in aggregazione di imprese di rete, eventuali imprese ausiliarie o eventuali imprese collegate o controllate che eseguiranno i lavori, ognuno per quanto di propria competenza.

La documentazione da produrre, se non richiesta in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi degli art. 18 e 19 del DPR 445/2000.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, ai sensi dell'art. 83, comma 3 del D.Lgs. 50/2016. Tutta la documentazione sarà prodotta in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da **traduzione giurata in lingua italiana**.

Le dichiarazioni saranno redatte, preferibilmente, sui modelli allegati al presente disciplinare

Si precisa che la mancanza o l'irregolarità sostanziale anche di uno solo dei documenti e/o dichiarazioni essenziali richiesti **comporterà l'esclusione dalla gara**, fatta salva l'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 (“soccorso istruttorio”): in tale evenienza il concorrente che vi ha dato causa sarà tenuto al pagamento, a favore della Provincia di RE, della sanzione pecuniaria pari all'1 per mille del valore della gara, gli verrà assegnato un termine non superiore a 10 giorni, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Decorso inutilmente il termine, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara. Si precisa che, in merito alla procedura prevista nel citato art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016, **non potranno essere sanate** carenze riguardanti la documentazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

10.2 Contenuto della “Busta A – Documentazione amministrativa”

Nella busta A dovranno essere inserite le seguenti dichiarazioni e la documentazione necessaria per partecipare alla gara redatti in modo conforme ai modelli allegati:

A) 1. **Istanza di ammissione**, redatta preferibilmente sul modello allegato al disciplinare (“**Allegato 1**”) e resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000;

Si precisa che in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio o GEIE.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica ai sensi dell’art. 3, comma 4-quater del D.L. 10 febbraio 2009 n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall’operatore economico che riveste funzioni di organo comune;

- se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell’art. 3, comma 4-quater del D.L. 10 febbraio 2009 n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall’impresa che riveste le funzioni di organo comune, nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

- se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza, o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l’organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell’impresa aderente che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

2. **Dichiarazione inerente i requisiti generali di ammissione e requisiti di idoneità professionale redatta sul modello allegato al disciplinare (“Allegato 2”)** con la quale il concorrente attesta di non trovarsi nelle condizioni previste dall’art. 80, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.Lgs. 50/2016, comprensive delle ulteriori dichiarazioni indicate sul modello allegato.

La dichiarazione di cui all’art. 80, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 deve essere resa anche dai sotto elencati soggetti:

- titolare dell’impresa e direttore tecnico per le imprese individuali;

- tutti i soci ed i direttori tecnici per le società in nome collettivo

- tutti i soci accomandatari ed i direttori tecnici per le società in accomandita semplice

- membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci per gli altri tipi di società o consorzi;

- institore o procuratore nel caso in cui l’offerta sia sottoscritta dagli stessi.

La dichiarazione di cui all’art. 80, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 deve essere resa anche dai soggetti cessati dalla carica nell’anno antecedente la data di pubblicazione del bando.

Le dichiarazioni di cui all’art. 80, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 possono essere rilasciate dal legale rappresentante, oltre che per se, anche in relazione alle posizioni di tutti i soggetti terzi sopra indicati, che dovranno essere nominativamente elencati.

3. **Dichiarazione inerente la capacità economica e finanziaria, la capacità tecnico e professionale** e il possesso di certificazioni inerenti sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale, prescritti nell’artt. 3.4, 3.5 e 3.6 del presente disciplinare, redatta sul modello allegato al disciplinare (“**Allegato 3**”).

Nel caso di imprese concorrenti in forma di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, o aggregazioni di imprese di rete, le dichiarazioni di cui ai precedenti punti 2 e 3 dovranno essere redatte **da tutti i singoli soggetti che formano il raggruppamento in forma congiunta**; nel caso di consorzi di cui all’art. 45 comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016, le dichiarazioni dovranno essere redatte sia dal consorzio che dai singoli consorziati per i quali lo stesso consorzio concorre.

Le dichiarazioni dovranno essere altresì, redatte dalle imprese collegate o controllate che eseguono in tutto o in parte il servizio.

Le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte con le modalità indicate all’art. 10.1 (Modalità di presentazione della documentazione) e alle stesse dovrà essere allegata copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità del sottoscrittore.

- B) **PASSOE generato dal sistema AVCPASS** (stringa numerica di 16 cifre), come meglio specificato all'art. 4 "MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE" del presente Disciplinare. La mancanza del PASSOE non comporta l'esclusione dalla gara ma l'operatore economico sarà invitato ad integrare l'offerta con il PASSOE **entro il termine di tre giorni dalla richiesta**, decorsi i quali si provvederà all'esclusione. Il PASSOE dovrà essere inserito nella Busta anche per l'impresa ausiliaria e per eventuali subappaltatori.
- C) **Attestato SOA in corso di validità**, in copia dichiarata conforme all'originale che documenti il possesso della qualificazione nella categoria e classifica richieste nel presente disciplinare.
- D) **Nel caso di avvalimento**: dichiarazione del concorrente redatta preferibilmente sul modello "**Allegato 3a**", attestante che intende ricorrere all'istituto dell'avvalimento per la dimostrazione del possesso dei requisiti. La dichiarazione dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate all'art. 10.1 (Modalità di presentazione della documentazione).
Alla dichiarazione dovranno essere allegati tutti i documenti previsti dall'art. 89 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 ovvero:
- attestazione SOA da parte dell'impresa ausiliaria indicata dal concorrente (nel caso l'attestazione SOA sia oggetto di avvalimento);
 - originale o copia autentica del contratto redatto conformemente a quanto prescritto dall'art. 88 c. 1 del DPR 207/2010;
 - dichiarazione dell'impresa ausiliaria redatta preferibilmente sul modello "**Allegato 3b**".
- E) **Nel caso di consorzio stabile, consorzi di cooperative e di imprese artigiane**: atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica con indicazione delle imprese consorziate.
- F) **Nel caso di raggruppamento già costituito**: mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte da ciascun componente riunito. Al legale rappresentante della mandataria o consorzio ordinario deve essere conferita procura speciale per atto pubblico.
- G) **Nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituito**:
Atto costitutivo e statuto del consorzio o del GEIE in copia autentica con indicazione del soggetto designato quale capogruppo, della quota di partecipazione al consorzio e delle quote di esecuzione che verranno assunte da ciascun concorrente riunito o consorziato.
- H) **Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti**
Dichiarazioni, rese da ogni concorrente, attestanti:
- a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
 - c) a pena di esclusione dalla gara, le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
- I) **Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete.**
- a) Se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del 10 febbraio 2009, n. 5:**
 1. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2015 (Codice dell'Amministrazione digitale o CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
 2. dichiarazione (sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune), che indichi per quali imprese la rete concorre;
 3. dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
 - b) Se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del 10 febbraio 2009, n. 5:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con

rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

oppure:

1. copia autentica del contratto di rete (redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD), con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- c) parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, ai sensi dell'art. 25 del CAD.

- J) **Cauzione o fidejussione provvisoria**, di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 prestata con le modalità di cui all'art. 7 "GARANZIE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA".
- K) **Ricevuta del versamento del contributo economico a favore dell'ANAC** come meglio specificato all'art. 8 "PAGAMENTO A FAVORE DI ANAC". Il mancato versamento è causa di esclusione.
- L) il concorrente dovrà, inoltre, produrre idonea documentazione in corso di validità atta a dimostrare il possesso delle seguenti certificazioni: **ISO 9001:2008** - sistema di gestione per la qualità per settori merceologici inerenti all'oggetto del servizio della presente procedura di gara.
- M) **Attestazione di avvenuto sopralluogo** rilasciato dal Comune di Castelnovo né Monti e sottoscritta dal soggetto incaricato del sopralluogo.

Ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. 50/2016, al fine della presentazione delle domande di partecipazione, la stazione appaltante accetta il documento di gara unico europeo (**DGUE**) redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione europea (vedi "Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione, del 5 gennaio 2016, che stabilisce il modello di formulario per il documento di gara unico europeo").

Tale documento sostituisce le dichiarazioni di cui al DPR 445/2000 allegate al presente Bando e Disciplinare. Il DGUE deve essere compilato e sottoscritto **da tutti i medesimi soggetti tenuti alla presentazione delle dichiarazioni sostitutive**.

La stazione appaltante può chiedere ai concorrenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura. In caso di mancata comprova dei requisiti dichiarati, verrà disposta **l'esclusione del concorrente** dalla procedura.

10.3 Contenuto della “Busta B – Offerta tecnica”

Nella “Busta B – Offerta tecnica” deve essere contenuta la documentazione relativa alle migliorie tecniche offerte dall’aggiudicatario. Le migliorie tecniche oggetto di valutazione sono indicate nelle descrizioni seguenti relative ad ogni sub-criterio (**Id.**).

Il concorrente dovrà presentare, in formato cartaceo, i documenti redatti in conformità a quanto prescritto nei paragrafi “Documentazione richiesta” di ogni sub-criterio descritto a seguito:

Id.1: Sistema di monitoraggio e telecontrollo per impianti di illuminazione pubblica

Il sistema di monitoraggio e telecontrollo per impianti di illuminazione pubblica offerto come miglioria dovrà permettere il monitoraggio da remoto ed eventuale telecontrollo delle funzionalità degli impianti di illuminazione pubblica. Il sistema offerto potrà essere composto da dispositivi installati semplicemente a livello di quadro elettrico di comando e protezione, oppure anche con dispositivi installati su ogni punto luce facente capo al quadro già interessato (quindi a tutto il singolo impianto). Ai fini dell’integrazione del sistema nel contesto del presente appalto la visione del sistema dovrà essere possibile, tramite accesso web, anche dal personale preposto dell’Amministrazione appaltante. Nell’offerta dovranno essere considerati prioritari gli impianti al servizio del “centro” (piazze e/o vie principali) del capoluogo e delle frazioni.

Documentazione richiesta

1. Relazione tecnico - descrittiva con massimo di 20 facciate (10 pagg. formato A4, Arial 12). Nella relazione dovrà essere descritta l’architettura del sistema, gli elementi e/o le caratteristiche del funzionamento dell’impianto oggetto di monitoraggio, il funzionamento degli apparati di comunicazione, descrizione del software di monitoraggio e telecontrollo, l’eventuale segnalazione di anomalie, l’archiviazione dati monitorati e delle eventuali segnalazioni, applicazione del sistema in merito alle specifiche esigenze del servizio oggetto del presente appalto e degli obiettivi di contenimento dei consumi di energia elettrica.
2. Riferimenti planimetrici con indicanti i quadri elettrici di comando e protezione, i punti luce (apparecchi di illuminazione) interessati della miglioria tecnica offerta. Tabelle con l’elenco delle parti di impianto interessati dall’installazione e la loro quantificazione (il valore riportato deve corrispondere a quanto indicato nell’ Allegato C: Offerta tecnica);
3. Schede tecniche dei dispositivi che compongono il sistema offerto come miglioria;
4. Schede di installazione dei dispositivi del sistema offerto all’interno dei quadri elettrici, degli apparecchi di illuminazione o di altre parti degli impianti.

Id.2: Apparecchi di illuminazione proposti e dispositivi di regolazione del flusso luminoso

Documentazione richiesta

1. Relazione tecnico – descrittiva, con massimo di 10 facciate (5 pagg. formato A4, Arial 12), delle tipologie di installazioni. Integrazione degli apparecchi di illuminazione e dispositivi di regolazione; modalità di impostazione e modifica dei programmi orari sui singoli dispositivi con indicazione dei tempi necessari per l’intervento.
2. Schede tecniche degli apparecchi illuminanti offerti; i dati indicati nelle schede tecniche dovranno essere inseriti in una tabella comparativa finalizzata a verificare la corrispondenza dei requisiti indicati per gli apparecchi illuminanti nel documento all’Allegato Progetto. Indicazione chiare del costruttore indicanti la potenza assorbita che nell’appalto corrisponderà al valore di “Poten” (indicata nella “formula contrattuale” del CSA)
3. Schede tecniche dei dispositivi di riduzione di flusso con indicazione dei programmi orari che possono essere impostati e potenza assorbita ai vari livelli di regolazione.

Id.3: Fornitura di energia elettrica proveniente da fonti rinnovabili

La miglioria consiste nel fornire gli impianti oggetto dell’affidamento, per tutta la sua durata dell’appalto, di energia elettrica certificata come prodotta esclusivamente con l’utilizzo di fonti energetiche rinnovabili (es.

idroelettrica, eolica, solare, biomassa). Sarà valutata come miglioria l'eventuale campagna di comunicazione di questo aspetto verso i cittadini.

Documentazione richiesta

1. Dichiarazione del Legale Rappresentante dell'offerente di impegnarsi a fornire agli impianti di oggetto del servizio solo ed esclusivamente energia elettrica certificata come proveniente da fonti energetiche rinnovabili; la certificazione dovrà essere tra quelle riconosciute dal GSE.
2. Descrizione del sistema di certificazione, indicazioni degli eventuali diritti dell'uso di eventuali marchi nelle attività di comunicazione dell'Amministrazione appaltante. Documento con massimo di 4 facciate (2 pagg. formato A4, Arial 12)
3. Descrizione della campagna di comunicazione verso il cittadino. Documento con massimo di 8 facciate (4 pagg. formato A4, Arial 12)

Id.4: Miglioramento illuminazione zone di particolare pregio

La miglioria consiste nel miglioramento dell'illuminazione delle zone specificate a seguito rispetto quanto indicato nell'Allegato Progetto che costituisce il minimo prestazionale. La migliorie richieste dovranno interessare le seguenti zone:

a. ZONA 1: Piazza Peretti, capoluogo.

b. ZONA 2: Piazza Martiri, capoluogo.

c. ZONA 3: Strada di accesso al "Salame di Felina" e aree verdi adiacenti.

Per la ZONA 1 e la ZONA 2, la miglioria dovrà essere eseguita rispettando la posizione dei supporti esistenti. Per la ZONA 3 è possibile l'installazione sia di punti luce aggiuntivi rispetto all'esistente, sia nuovi punti luce per illuminazione di tipo "monumentale".

Documentazione richiesta (per ogni ZONA di intervento)

1. Relazione tecnico - descrittiva con massimo di 8 facciate (4 pagg. formato A4, Arial 12).
2. Riferimenti planimetrici con indicanti i punti luce (apparecchi di illuminazione) interessati della miglioria tecnica offerta e degli eventuali elementi aggiunti.
3. Documentazione illustrativa su tavole equivalenti ad un massimo di 16 facciate A4 (es. n° 2 tavole formato A1; n° 4 tavole formato A2)
4. Calcoli illuminotecnici.
5. Schede tecniche degli apparecchi illuminanti

Id.5: Migliorie "Smart city": Sistema di videosorveglianza al servizio di n° 8 varchi stradali con telecamere di contesto e complementare sistema di gestione e trasporto dei flussi video

La miglioria consiste nel migliorare la sicurezza stradale in zone servite dagli impianti di illuminazione pubblica anche con l'introduzione di tecnologie tipo "Smart City", in particolare con un sistema di videosorveglianza al servizio di n° 8 varchi stradali realizzato con telecamere di contesto e da un complementare sistema di gestione e trasporto dei flussi video con specifiche minime conformi a quanto indicato nell'Annesso Documento Tecnico della direttiva sui sistemi di sorveglianza del Ministero dell'Interno N.558/SICPART/421.2/70. La direttiva richiamata e la planimetria con indicate le posizioni dei varchi è disponibile nell'Allegato C. Le tempistiche di installazione dovranno rispettare quelle previste per gli "interventi iniziali" richiesti nell'appalto.

Documentazione richiesta

1. Relazione tecnico - descrittiva con massimo di 40 facciate (20 pagg. formato A4, Arial 12). Nella relazione dovrà essere descritta l'architettura del sistema, gli elementi e/o le caratteristiche del funzionamento, il funzionamento degli apparati di comunicazione, descrizione dei componenti hardware e software, descrizione della modalità di visione notturna, segnalazione di anomalie e guasti, l'archiviazione dati monitorati e l'eventuale integrazione con l'impianto di illuminazione pubblica.
2. Tabella comparativa redatta per punti coerenti all'Annesso Documento Tecnico della direttiva sui sistemi di sorveglianza del Ministero dell'Interno N.558/SICPART/421.2/70. Nella prima colonna della tabella dovranno essere indicate le caratteristiche richieste nel documento del Ministero, nella seconda colonna dovranno essere indicate le rispettive caratteristiche equivalenti del sistema offerto, nella

terza colonna dovrà essere indicata il richiamo a documenti tecnici presentati nelle “Documentazione richiesta” in cui sia possibile trovare riscontro della caratteristica del sistema offerto. Massimo di 12 facciate (6 pagg. formato A4 fronte e retro, testo Arial 12 o formati carta ISO equivalenti).

3. Documentazione illustrativa su tavole equivalenti ad un massimo di 32 facciate A4 (es. n° 8 tavole formato A2) in cui indicare i principali dettagli esecutivi dell'installazione.
4. Schede tecniche dei dispositivi che compongono il sistema offerto come miglioria;
5. Schede tecniche dei contenitori e dei supporti;
6. Piano di manutenzione ordinaria del sistema e dei vari componenti, piano di intervento per la risoluzione dei guasti e delle anomalie. Nella documentazione dovranno essere indicate le periodicità con cui si svolgeranno le attività di manutenzione ordinaria proposte e il periodo per cui il servizio è offerto come compreso nel canone. Massimo di 20 facciate (10 pagg. formato A4, Arial 12).
7. Garanzia sui componenti del sistema e specifiche sui limiti della manutenzione straordinaria (es. “Full risk”) per il periodo offerto. Massimo di 10 facciate (5 pagg. formato A4, Arial 12).

L'Offerta Tecnica **non deve recare alcun riferimento ai prezzi o al ribasso d'asta**

Per la sottoscrizione dell'offerta tecnica, valgono le medesime regole in precedenza esplicitate per la compilazione dell'istanza di ammissione alla gara.

Nell'offerta dovranno essere compresi anche tutti i lavori propedeutici e necessari alla realizzazione “a regola d'arte” degli interventi facoltativi proposti; in ogni caso tali lavori sono da considerarsi a carico dell'Aggiudicatario. Gli interventi migliorativi offerti saranno da prevedere nella fase di progettazione esecutiva della variante migliorativa al progetto esecutivo degli “interventi iniziali” (vedi Allegato Progetto). Il Concorrente, pertanto, nell'offerta proposta dovrà considerare lo stato dei luoghi e degli impianti, dovrà individuare e valutare anche tutte le lavorazioni propedeutiche e complementari, necessarie alla messa in funzione o alla realizzazione dell'intervento di riqualificazione.

Tutte le opere dovranno essere realizzate seguendo le vigenti norme nazionali e regionali, in particolare quelle in materia di efficienza energetica.

L'intero sviluppo progettuale di quanto offerto sarà a carico dell'Aggiudicatario.

La variazione della tipologia d'intervento prevista nell'Allegato Progetto, oltre quelle consentite solo ed esclusivamente dal presente disciplinare riferita all'offerta tecnica, non dà diritto ad alcun punteggio.

Le proposte dovranno essere numerate riportando la sigla corrispondente allo specifico requisito trattato come riportato nella tabella precedente (es. proposta n. Id.1).

Si precisa che, qualora la documentazione fornita sia considerata insufficiente e/o inadeguata al fine di rappresentare in modo compiuto la proposta formulata, non verranno attribuiti i punteggi ad essa riferiti.

La Documentazione sopra richiesta dovrà essere presentata secondo le seguenti prescrizioni:

- Se costituita da fogli amovibili, dovrà essere firmata in ogni pagina dal/i legale/i rappresentante/i della/e ditta/e offerente/i; è ammessa la firma estesa sulla prima e ultima pagina di ogni documento e la sigla delle iniziali nelle pagine intermedie.
- Qualora sia costituita da fogli inamovibili, resi tali mediante idonea sigillatura, è ammessa la sola firma estesa del/i legale/i rappresentante/i della/e ditta/e offerente/i sulla prima e/o sull'ultima pagina di ogni documento.

Per tutti gli elaborati per i quali sia prescritto un numero massimo di facciate, queste dovranno essere numerate in ordine progressivo; nel conteggio si intendono esclusi eventuali copertine e indici.

Si precisa che, qualora il concorrente presenti elaborati che non rispettino il numero massimo di facciate sopra prescritto, la Commissione di aggiudicazione non terrà conto, ai fini dell'attribuzione del punteggio, del contenuto delle eventuali facciate eccedenti il numero massimo.

Nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o da un consorzio non ancora costituiti, i suddetti documenti dovranno essere sottoscritti dai rappresentanti legali di tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D.Lgs. 50/2016 la predetta documentazione dovrà essere sottoscritta anche da ciascuna delle imprese consorziate per le quali il consorzio abbia dichiarato di concorrere.

La documentazione dovrà essere, altresì, sottoscritta da eventuali imprese collegate o controllate che eseguano in tutto o in parte del servizio.

Ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'Offerta tecnica dovrà contenere l'eventuale indicazione espressa dalle parti che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali e i correlati riferimenti normativi, e che, pertanto, necessitano di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso agli atti da parte di terzi, ai sensi della L. 241/1990. Si precisa, comunque, che ogni decisione ultima in merito alle valutazioni della riservatezza delle offerte sarà di competenza della Stazione Appaltante.

L'offerta tecnica dovrà essere inserita, in apposita busta, debitamente chiusa e sigillata, con l'indicazione del mittente, l'oggetto della gara e la dicitura "Busta B – Offerta tecnica".

10.4 Contenuto della "Busta C – Offerta economica"

Nella "Busta C – Offerta economica" devono essere contenuti i seguenti documenti redatti in conformità a quanto prescritto.

Il concorrente per la presentazione dell'offerta economica dovrà preferibilmente compilare l'Allegato D (scaricabile sul sito del Comune di Castelnovo né Monti e della Provincia di Reggio Emilia, al link del presente Appalto).

Utilizzando le tabelle del modello Allegato D, il concorrente dovrà indicare i prezzi offerti compilando le rispettive celle evidenziate in azzurro, esprimendo i valori offerti sia in cifre sia in lettere.

Per la definizione delle quote economiche indicate nell'offerta e al fine di gestire aspetti che potrebbero sopraggiungere durante l'esecuzione contrattuale (vedi Capitolato Speciale d'Appalto Art. 4, Art. 5.2.2 e Art. 12) si richiede di compilare correttamente anche la parte dell'offerta indicata come "Allegato D: 2/2".

In caso di discordanza tra le cifre indicate in valore numerico e in lettere, saranno ritenuti validi i prezzi indicati in lettere.

Non sono ammesse offerte in aumento. Offerte anche indirettamente subordinate a riserve e/o condizioni verranno escluse.

Nella busta contenente l'offerta **non devono essere inseriti altri documenti.**

Nell'offerta economica il concorrente dovrà indicare l'importo dei propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, che costituiscono costi per l'esecuzione dell'appalto di cui il concorrente ha già tenuto conto nella formulazione dell'offerta; l'importo dovrà essere indicato nell'apposito campo predisposto in Allegato D.

L'Allegato D, in bollo, dovrà essere compilato in ogni sua parte e firmato per esteso in ogni pagina dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella busta "A" – Documentazione amministrativa) dell'impresa offerente, di ogni singola impresa raggruppanda in caso di R.T.I. non costituito, della sola impresa mandataria in caso di R.T.I. già costituito, del legale rappresentante del consorzio.

Per la sottoscrizione dell'offerta economica, valgono le medesime regole in precedenza esplicitate per la compilazione dell'istanza di ammissione alla gara.

Le offerte delle ditte partecipanti **sono vincolanti per 180 giorni** dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta.

L'offerta economica dovrà essere inserita, in apposita busta, debitamente chiusa e sigillata, con l'indicazione del mittente, l'oggetto della gara e la dicitura "Busta C – Offerta economica".

11. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E METODOLOGIA DI VALUTAZIONE

L'appalto verrà aggiudicato all'offerta migliore individuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo i criteri e sub criteri di valutazione e relativi punteggi e sub punteggi indicati nelle descrizioni a seguito.

La valutazione delle offerte sarà effettuata da una Commissione di aggiudicazione appositamente nominata ai sensi dell'art. 216 comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

Criteri di valutazione:

Criterio n.1: 70 punti

Criterio n.2: 30 punti

Totale: 100 punti

Criterio n.1: Tecnico - Punteggio relativo all'offerta tecnica

I punteggi relativi al presente criterio saranno assegnati in base ai sub-criteri di seguito indicati:

CRITERI E SUB-CRITERI:		sub – punteggio (max)	Punteggio (max)
Id.1	Sistema di monitoraggio e telecontrollo per impianti di illuminazione pubblica.		25
	a. Qualità del sistema offerto	4	
	b. Integrazione del sistema nel contesto del servizio e degli obiettivi richiesti nel presente appalto	4	
	c. Quantità di quadri di comando e protezione su cui viene offerta l'installazione del sistema.	10	
	d. Quantità di punti luce (apparecchi di illuminazione) su cui viene offerta l'installazione del sistema.	7	
Id.2	Apparecchi di illuminazione proposti e dispositivi di regolazione del flusso luminoso		6
	a. Qualità dei componenti degli apparecchi e dei dispositivi	3	
	b. Flessibilità dei programmi orari di riduzione di flusso e modalità di modifica dei programmi impostati sui singoli dispositivi	3	
Id.3	Fornitura di energia elettrica da fonti rinnovabili		2
	a. Documentazione a supporto della certificazione dell'origine di produzione e uso del marchio	1	
	b. Campagna di comunicazione verso i cittadini	1	
Id.4	a. Miglioramento illuminazione ZONA 1 rispetto quanto indicato nell'Allegato Progetto	4	12
	b. Miglioramento illuminazione ZONA 2 rispetto a quanto indicato nell'Allegato Progetto	4	
	c. Miglioramento illuminazione ZONA 3 rispetto a quanto indicato nell'Allegato Progetto	4	
Id.5	Migliorie "Smart city": Sistema di videosorveglianza al servizio di n° 8 varchi stradali con telecamere di contesto e complementare sistema di gestione e trasporto dei flussi video		25
	a. Migliorie rispetto le caratteristiche minime indicate nell'Annesso Documento Tecnico della direttiva sui sistemi di sorveglianza del	4	

Ministero dell'Interno (N.558/SICPART/421.2/70)		
b. Qualità dei dispositivi offerti	4	
c. Piano di manutenzione ordinaria del sistema e dei vari componenti.	4	
d. Piano di intervento per la risoluzione dei guasti e delle anomalie.	4	
e. Garanzia sui componenti hardware e software del sistema offerto.	3	
f. Specifiche sulla manutenzione straordinaria offerta.	4	
g. Integrazione del sistema con l'impianto di illuminazione pubblica.	2	
Punteggio massimo:		70

La Commissione, in seduta non pubblica, esaminerà le offerte tecniche e provvederà all'attribuzione dei punteggi seguendo quanto indicato nel quaderno pubblicato dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture nel dicembre 2011, denominato "Il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa", in merito al "Metodo aggregativo-compensatore".

Per quanto riguarda gli "elementi di valutazione di natura qualitativa", nell'ambito di tale metodo i coefficienti saranno determinati con il "Metodo 2" indicato al paragrafo "4. Metodo di calcolo dei coefficienti degli elementi qualitativi delle offerte" del citato quaderno. In riferimento al metodo si riporta che la determinazione dei coefficienti si ottiene confrontando a due a due l'elemento di valutazione di tutti i concorrenti ed assegnando un punteggio da 1 a 6 nel seguente modo:

- 1 = parità
- 2 = preferenza minima
- 3 = preferenza piccola
- 4 = preferenza media
- 5 = preferenza grande
- 6 = preferenza massima

Qualora i partecipanti siano inferiori a tre e pertanto non sia possibile procedere al confronto a coppie, si procederà con l'attribuzione discrezionale dei singoli coefficienti da parte di ciascun commissario come previsto nel "Metodo 4" indicato sempre sul quaderno precedentemente richiamato. Al fine di rendere omogenea l'assegnazione dei punteggi alle diverse offerte per ogni criterio e sub criterio sopra indicato, sono individuati i seguenti giudizi con relativo punteggio numerico:

- 1 = Ottimo
- 0,90 = Più che buono
- 0,80 = Buono
- 0,70 = Discreto
- 0,60 = Sufficiente
- 0,50 = Quasi sufficiente
- 0,40 = Insufficiente
- 0,30 = Gravemente insufficiente
- 0,20 = Negativo
- 0,10 = Quasi del tutto assente - quasi completamente negativo
- 0 = Assente- completamente negativo

Si specifica che gli "elementi di valutazione di natura qualitativa" fanno riferimento ai SUB-CRITERI:

- Id.1 a.**
- Id.1 b.**
- Id.2**
- Id.3**
- Id.4**
- Id.5**

Per quanto riguarda gli “elementi di valutazione di natura quantitativa”, nell’ambito del “Metodo aggregativo-compensatore”, i coefficienti saranno determinati come indicato a seguito:

$$V_i = \frac{A_i}{A_{\max}}$$

V_i coefficiente dell’offerta i-esima ($0 \leq V_i \leq 1$)
 A_i quantità relativa all’offerta i-esima (Allegato C)
 A_{\max} quantità massima tra tutte le offerte presentate

Si specifica che gli “elementi di valutazione di natura quantitativa” fanno riferimento ai SUB-CRITERI:

Id.1 c.

Id.1 d.

Per gli “elementi di valutazione di natura “quantitativa” la Commissione procederà alla valutazione della “Documentazione richiesta” presentata dai concorrenti al fine di verificare le quantità ed inserendo nella formula per il calcolo del coefficiente le effettive quantità desunti dalla documentazione cartacea delle offerte ricevute.

Si precisa che la parametrizzazione verrà effettuata con riferimento ai singoli sub-criteri (sub-criterio = id.) indicati nella Tabella che precede. Non verrà effettuata la seconda riparametrizzazione sul punteggio complessivo dell’offerta tecnica.

Criterio n.2: Economico - Ribasso sulla base di gara

La valutazione sarà attribuita, in funzione del valore del ribasso percentuale R risultante dalla tabella di calcolo Allegato D compilata dal concorrente. La Commissione, una volta aperte tutte le buste n. 3 delle offerte pervenute, attribuirà il punteggio al Concorrente attraverso l’applicazione della seguente formula:

$$P_i = 30 \times \frac{R_i}{R_{\max}}$$

dove:

P_i punteggio assegnato al concorrente i-esimo (due cifre decimali);
30 punteggio massimo del criterio di valutazione n.2 - economico;
 R_i ribasso sulla base di gara del concorrente i-esimo derivante dalla documentazione dell’offerta in valutazione (Allegato D). L’offerta è valida solo per $R > 0$;
 R_{\max} valore del maggior ribasso (valore maggiore) tra tutte le offerte presentate nell’ambito del criterio.

Al fine di agevolare i concorrenti nella la formulazione delle offerte, sono stati predisposti appositi fogli di calcolo elettronico (Allegato D), scaricabile sul sito del Comune di Castelnovo né Monti e della Provincia di Reggio Emilia, al link del presente Appalto, sui quali i concorrenti dovranno preferibilmente elaborare le loro offerte.

Tali fogli elettronici saranno i medesimi con i quali la commissione di aggiudicazione verificherà i valori offerti dai concorrenti.

Pena l’esclusione, non saranno ammesse:

- offerte condizionate o con riserva;
- offerte plurime;
- offerte in aumento rispetto all’importo a base di gara.

12. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

12.1 Apertura dei plichi e verifica della documentazione amministrativa

Nel giorno **27 ottobre 2016** alle **ore 15:00** presso la sede della Provincia di Reggio Emilia, Corso Garibaldi, 59 - Reggio Emilia (1° piano) avrà luogo la prima seduta pubblica di gara.

Nella giornata sopra indicata, il Responsabile del procedimento per la fase di gara, supportato dalla U.O. Appalti e Contratti, procederà alla verifica dell'arrivo in tempo utile dei plichi e alla loro integrità e aperti gli stessi verificherà la completezza e la correttezza della documentazione contenuta nella "busta A – Documentazione Amministrativa" e procederà contestualmente alla verifica dei PASSOE e all'acquisizione dei partecipanti ai fini AVCPASS. Il Responsabile del procedimento per la fase di gara pertanto provvederà a verificare la correttezza formale della documentazione e delle dichiarazioni presentate e in caso negativo ad avviare la procedura di cui all'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016.

A seguito della conferma dei partecipanti nella procedura AVCPASS, il Dirigente dell'Amministrazione aggiudicatrice definirà l'elenco degli operatori economici ammessi ed eventualmente esclusi dal prosieguo della gara, elenco che verrà pubblicato entro i due giorni successivi, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 sul sito della Provincia www.provincia.re.it, nella sezione dell'Amministrazione trasparente, al seguente link: <http://www.provincia.re.it/page.asp?IDCategoria=703&IDSezione=3720>.

12.2 Apertura della "Busta B – Offerta tecnica" e valutazione delle offerte

Terminata la fase di ammissione, sempre in seduta pubblica, il Responsabile del procedimento per la fase di gara provvederà all'apertura della "Busta B – Offerta tecnica" presentata da ciascun concorrente ammesso al fine di accertare che in essa siano contenuti i documenti di cui all'art. 10.3 (Contenuto della "Busta B – Offerta tecnica") e ne verificherà il contenuto, provvedendo ad identificarlo con apposita siglatura.

La Commissione di aggiudicazione, costituita ai sensi dell'art. 216 comma 12 del D.Lgs. 50/2016, in una o più sedute riservate, procederà all'esame della documentazione presentata con attribuzione dei punteggi sulla base dei criteri stabiliti nel presente disciplinare.

Qualora non fosse possibile, in occasione della prima seduta pubblica, confermare ai fini AVCPASS tutti i partecipanti, il Responsabile del procedimento per la fase di gara, supportato dalla U.O. Appalti e Contratti, si riunirà in seconda seduta pubblica in data 3 novembre 2016 alle ore 9:30, nella sede della Provincia sopra indicata, per l'apertura della "Busta B – Offerta tecnica", a cui farà seguito, in seduta riservata, l'analisi degli elaborati tecnici ivi contenuti da parte della Commissione di aggiudicazione.

12.3 Apertura della "Busta C – Offerta economica" e valutazione delle offerte

A conclusione della procedura di valutazione delle offerte tecniche, la Commissione di aggiudicazione si riunirà nuovamente in seduta pubblica in data 14 novembre 2016 alle ore 12:00.

Nel corso della predetta seduta pubblica, la Commissione renderà noti gli esiti della valutazione delle offerte tecniche ed i relativi punteggi assegnati e, successivamente, procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica e a darne lettura.

Verificata la completezza e la regolarità della documentazione costituente l'offerta economica, la Commissione attribuirà in seduta pubblica i punteggi relativi agli elementi di valutazione di natura economica.

Sulla base dei punteggi attribuiti, la Commissione effettuerà il calcolo del punteggio complessivo e redigerà la graduatoria dei concorrenti, proponendo di aggiudicare l'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta.

In caso di parità di punteggio complessivo, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente che abbia conseguito il miglior punteggio relativo all'offerta tecnica. Nel caso di ulteriore parità, sarà ritenuta migliore la posizione del concorrente individuato mediante sorteggio pubblico, al quale si provvederà seduta stante.

Ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.Lgs. 50/2016, la Provincia valuterà la congruità delle offerte che presentano sia il punteggio relativo all'offerta tecnica, sia quello relativo all'offerta economica pari o

superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti per la parte tecnica ed economica dell'offerta.

La sedute pubbliche successive alla prima potranno essere anche anticipate o posticipate. In tal caso verrà data comunicazione a mezzo PEC ai partecipanti con almeno 3 giorni lavorativi di anticipo.

Il provvedimento di nomina della Commissione di aggiudicazione e i relativi curricula saranno pubblicati, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, sul sito della Provincia www.provincia.re.it, nella sezione dell'Amministrazione trasparente, al seguente link:
<http://www.provincia.re.it/page.asp?IDCategoria=703&IDSezione=3720>

La Stazione Unica Appaltante procederà per l'aggiudicatario a verificare le dichiarazioni sostitutive inerenti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti, mediante acquisizione d'ufficio dei relativi certificati, o tramite richiesta della documentazione di cui agli artt. 83 ed 86 del D.Lgs 50/2016 e di cui al presente Disciplinare.

L'aggiudicazione è subordinata al rispetto degli adempimenti previsti dalla vigente normativa c.d. "antimafia" ed all'invio di ogni altra documentazione ritenuta necessaria per la verifica delle dichiarazioni rese in sede di gara.

L'aggiudicazione definitiva efficace sarà effettuata a cura della Stazione Unica Appaltante, previo positivo espletamento di tutti i controlli di legge.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e offerenti seguiranno quanto indicato **dall'art. 76 del D.Lgs. 50/2016** e verranno effettuate, salvo impedimenti, all'indirizzo PEC fornito dagli operatori economici.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario (o all'impresa designata quale organo comune) si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o possibili problemi di ricezione dei messaggi dovranno essere tempestivamente segnalati alla Stazione Appaltante, che declina ogni forma di responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

13. ULTERIORI DISPOSIZIONI

1. Si procederà all'individuazione dell'Aggiudicatario **anche in presenza di una sola offerta valida**, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.
2. L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di modificare, prorogare, revocare il Bando di Gara, nonché di non affidare il servizio in oggetto per motivi di pubblico interesse.
3. **L'Amministrazione aggiudicatrice procederà alla aggiudicazione definitiva, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs.vo n. 50/2016, solo ad avvenuta formalizzazione della concessione del contributo regionale previsto a parziale copertura finanziaria dell'investimento; le imprese partecipanti alla procedura in argomento non possono pertanto vantare alcunché nei confronti della stazione appaltante né per danno emergente né per lucro cessante.**
4. I ricorsi avverso il presente Bando e Disciplinare di gara devono essere notificati all'Ente Appaltante **entro 30 giorni** dalla data di pubblicazione e quelli avverso le eventuali esclusioni conseguenti all'applicazione del Bando e Disciplinare di gara **entro 30 giorni** dalla comunicazione dell'esclusione.
5. Organismo responsabile per i ricorsi: **Tribunale Amministrativo Regionale Emilia - Romagna**, Piazzale Santafiora, 7, 43121 Parma PR
6. L'appalto verrà aggiudicato altresì con riserva. Tale riserva si intenderà sciolta per l'Amministrazione aggiudicatrice, quando a norma di legge, tutti gli atti conseguenti e necessari all'espletamento della gara hanno conseguito piena efficacia giuridica ivi comprese le verifiche di cui al D.Lgs. n. 159 del 06/09/2011 e s.m.i.
7. L'offerta è valida **per 180 giorni** decorrenti dalla data di scadenza del termine ultimo di presentazione dell'offerta medesima. Il concorrente si impegna comunque a confermare, su richiesta

dell'Amministrazione aggiudicatrice o dell'Amministrazione appaltante, la validità dell'offerta per **ulteriori 180 giorni** qualora alla data della prima scadenza dell'offerta presentata non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione definitiva della gara.

8. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, il contratto di servizio verrà stipulato **non oltre il termine di 60 giorni, e comunque non prima di 35 giorni**, decorrenti dalla data di invio della aggiudicazione definitiva dell'appalto. Se proposto ricorso avverso l'aggiudicazione con contestuale domanda cautelare, il contratto non verrà stipulato, dal momento della notificazione dell'istanza cautelare all'Amministrazione e per i successivi venti giorni, a condizione che entro tale termine intervenga almeno il provvedimento cautelare di primo grado o la pubblicazione del dispositivo della sentenza di primo grado in caso di decisione del merito all'udienza cautelare, ovvero fino alla pronuncia di detti provvedimenti se successiva.
9. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'Aggiudicatario, ivi incluse le spese per la pubblicità legale ai sensi della normativa vigente, che dovranno essere rimborsate alla Stazione Unica Appaltante **nel termine di 60 giorni** dall'aggiudicazione, in conformità a quanto disposto dall'art. 216 comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016.
10. Si avverte che comporteranno decadenza dall'aggiudicazione stessa:
 - La mancata presentazione da parte dell'impresa aggiudicataria della documentazione richiesta per la stipulazione del contratto e per il pagamento del relativo importo e di tutte le spese inerenti e conseguenti, **entro il termine di 30 (trenta) giorni** dalla data della comunicazione della aggiudicazione;
 - La mancata costituzione da parte dell'impresa aggiudicataria della cauzione definitiva, delle garanzie e delle coperture assicurative di cui l'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 entro il termine fissato per la stipulazione del contratto; l'Ente Appaltante, in tale ipotesi, procede all'annullamento dell'aggiudicazione, all'esclusione del concorrente e provvederà altresì all'incameramento del deposito provvisorio, fatta salva ogni altra azione anche civile e/o penale dell'Amministrazione appaltante, per inadempienza.
11. L'impresa aggiudicataria dovrà infine:
 - Comunicare il nominativo e il luogo di reperibilità del Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione aziendale, del medico competente, ove previsto, designati ai sensi del D.Lgs. 81/08, successivamente anche per ciascuna impresa subappaltatrice;
 - Comunicare, ove nominato dalle rappresentanze sindacali, il nominativo e il luogo di reperibilità del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, anche per le imprese subappaltatrici;
 - Produrre autocertificazione del legale rappresentante con la quale attesta di aver provveduto alla predisposizione del documento di valutazione dei rischi di cui all'art.28 del D.Lgs. 81/08 e che lo stesso è depositato presso la sede dell'azienda ubicata in Via _____, Località ____, e consultabile a semplice richiesta in qualsiasi momento dalla Stazione Appaltante;
 - Produrre l'ulteriore documentazione prevista dall'Allegato XVII del D.Lgs. n.81/2008 ai fini della verifica dell'idoneità tecnico-professionale in materia di sicurezza in relazione ai lavori da eseguire ai sensi dell'art.90 comma 9, lett. a) del medesimo D.Lgs. n. 81/2008, qualora trattasi di lavoratori autonomi;
 - Trasmettere il Piano Operativo della Sicurezza ai sensi dell'art. 89, comma 1, lettera h) del D.Lgs. n.81/2008, sottoscritto dal Legale Rappresentante;
 - Produrre una dichiarazione sottoscritta dal Legale Rappresentante con la quale, assumendosene piena responsabilità, attesta che i suddetti piani sono stati debitamente esaminati ed approvati, per quanto di rispettiva competenza, dal Responsabile del servizio di prevenzione e protezione, dal Direttore tecnico di cantiere e dal Responsabile dei lavoratori per la sicurezza se nominato;

L'adempimento degli obblighi indicati costituisce presupposto per la stipulazione del contratto. Pertanto, nel caso l'impresa Aggiudicataria non fornisca le dichiarazioni, le documentazioni e le informazioni richieste entro i termini che saranno comunicati dall'Amministrazione appaltante, ovvero risulti sfornita dei requisiti richiesti, l'Amministrazione appaltante procederà all'annullamento dell'aggiudicazione con atto motivato e provvederà a scorrere la graduatoria per l'individuazione del nuovo aggiudicatario. L'Amministrazione appaltante provvederà, altresì, nei confronti dell'aggiudicatario inadempiente, all'incameramento della

“garanzia provvisoria”. Nei confronti del nuovo aggiudicatario si procederà ai riscontri di cui sopra, con le stesse modalità e le stesse conseguenze.

Al termine dei necessari controlli, che verranno espletati nei tempi previsti dell’Amministrazione, si procederà alla stipulazione del contratto di servizio secondo le modalità indicate dall’art. 32, comma 14, D. Lgs. 50/2016.

Per quanto non espressamente previsto nelle presenti norme di Gara, si opera rinvio alla legislazione vigente.

14. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La Stazione Appaltante fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alla stessa fornita.

Finalità del trattamento

I dati forniti vengono acquisiti dall’Amministrazione Aggiudicatrice per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara ed in particolare le capacità di ordine generale, economiche finanziarie e tecnico professionali dei concorrenti richieste per l’esecuzione dell’appalto nonché per l’aggiudicazione e gli adempimenti di legge.

I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dall’Amministrazione Aggiudicatrice ai fini della stipula del contratto, oltre che per la gestione ed esecuzione economica e amministrativa del contratto stesso.

Natura del conferimento

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa. Tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dall’Amministrazione Aggiudicatrice potrebbe determinare l’impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la decadenza dell’aggiudicazione.

Dati sensibili e giudiziari

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall’aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come “sensibili” o “giudiziari” ai sensi dell’art. 4 c.1 lett. d) ed e) del D.Lgs. n. 196/2003.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato dall’Amministrazione Aggiudicatrice in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla legge.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere comunicati:

- al personale dell’Amministrazione aggiudicatrice e dell’Amministrazione appaltante;
- a collaboratori autonomi, professionisti e consulenti che prestino attività di consulenza dell’Amministrazione aggiudicatrice e dell’Amministrazione appaltante in ordine al presente procedimento di gara o per studi di settore o fini statistici;
- ai soggetti esterni facenti parte della commissione di aggiudicazione e di collaudo;
- al Ministero dell’Economia e delle Finanze, relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario;
- agli altri concorrenti che facciano richiesta di accesso a documenti di gara ai sensi della L. 241/1990.

I dati conferiti dal concorrente, trattati in forma anonima, nonché il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara e il prezzo di aggiudicazione dell’appalto, potranno essere diffusi tramite il sito Internet del Comune di Castelnovo né Monti e della Provincia di Reggio Emilia, al link del presente Appalto.

Diritti del concorrente interessato

Al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all’art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è il Comune di Castelnovo né Monti.

Il bando del presente appalto è pubblicato su: Gazzetta Ufficiale dell’Unione Europea (trasmesso in data 08/09/2016), G.U.R.I. (pubblicato in data 16/09/2016 n. 107 - 5° serie speciale contratti pubblici), due dei principali quotidiani a diffusione nazionale e due a maggiore diffusione locale, sul sito informatico dell’Osservatorio SITAR della Regione Emilia-Romagna, sul sito internet della stazione appaltante

(<http://www.provincia.re.it> alla voce “BANDI E APPALTI”) e sul sito internet dell’amministrazione committente (Comune di Castelnovo né Monti - <http://www.comune.castelnovo-nemonti.re.it> alla voce “COMUNE” > “BANDI DI GARA” > “SERVIZI”).

Reggio Emilia, 08/09/2016

Il Responsabile del procedimento per la fase di gara
F.to Ing. Valerio Bussei

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell’art. 21 del d.lgs. 82/2005