

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

BANDO DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI DELLA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA:

Lotto n. 1: POLIZZA RESPONSABILITA CIVILE TERZI OPERAI (RCT/O) CIG 700779468C

Lotto n. 2: POLIZZA INCENDIO ED EVENTI SPECIALI CIG 7007876A36

Lotto n. 3: POLIZZA FURTO E RAPINA CIG 700793179A

Lotto n. 4: POLIZZA ELETTRONICA CIG 7007958DE0

Lotto n. 5: POLIZZA INFORTUNI CUMULATIVA CIG 7007976CBB

**Lotto n. 6: RESPONSABILITA' CIVILE DA CIRCOLAZIONE DEI VEICOLI A MOTORE E
RISCHI DIVERSI CIG 7007995C69**

**Lotto n. 7: POLIZZA KASKO PER I VEICOLI NON DI PROPRIETA' IN MISSIONE PER
CONTO DELL'ENTE CIG 700800657F**

Lotto n. 8: POLIZZA RESPONSABILITA CIVILE PATRIMONIALE CIG 7008012A71

ART. 1
OGGETTO DELL'APPALTO

La presente procedura ha per oggetto la stipulazione dei seguenti contratti assicurativi:

Lotto n. 1: POLIZZA RESPONSABILITA CIVILE TERZI OPERAI (RCT/O) CIG 700779468C

Lotto n. 2: POLIZZA INCENDIO ED EVENTI SPECIALI CIG 7007876A36

Lotto n. 3: POLIZZA FURTO E RAPINA CIG 700793179A

Lotto n. 4: POLIZZA ELETTRONICA CIG 7007958DE0

Lotto n. 5: POLIZZA INFORTUNI CUMULATIVA CIG 7007976CBB

Lotto n. 6: RESPONSABILITA' CIVILE DA CIRCOLAZIONE DEI VEICOLI A MOTORE E
RISCHI DIVERSI CIG 7007995C69

Lotto n. 7: POLIZZA KASKO PER I VEICOLI NON DI PROPRIETA' IN MISSIONE PER
CONTO DELL'ENTE CIG 700800657F

Lotto n. 8: POLIZZA RESPONSABILITA CIVILE PATRIMONIALE CIG 7008012A71

Codice CPV 66510000-8 Servizi assicurativi

NUTS: ITD53

Responsabile Unico del Procedimento: Dott.ssa Donatella Oliva.

E-Mail: appalti@cert.provincia.re.it

Pec: appalti@cert.provincia.re.it

La procedura è stata autorizzata con determinazione dirigenziale n. 158 del 13/03/2017.

L'appalto è finanziato con fondi del bilancio della Provincia di Reggio Emilia. Si precisa che a causa delle disposizioni legislative che non consentono alle Province l'adozione del bilancio pluriennale la spesa complessiva dell'appalto è stata imputata con il predetto atto per la sola quota esigibile nell'esercizio 2017 corrispondente alla prima annualità (30/06/2017-30/06/2018). Per la parte corrispondente alla seconda annualità la copertura finanziaria dell'appalto sarà attestata con successivo atto, in presenza dei finanziamenti necessari a sostenere la spesa.

Le condizioni delle singole polizze sono contenute nei singoli capitolati di polizza predisposti, allegati al presente disciplinare, di cui costituiscono parte integrante e sostanziale.

ART. 2
DURATA

Il presente appalto avrà una durata di due anni decorrenti dalle ore 24.00 del 30.06.2017, con possibilità di rinnovo del servizio per la stessa durata.

Al termine del contratto, lo stesso scadrà di pieno diritto, senza necessità di disdetta o preavviso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (di seguito anche Codice), di richiedere l'avvio del servizio in pendenza della stipulazione del contratto, previa aggiudicazione definitiva.

ART. 3 AMMONTARE DELL'APPALTO

Il valore complessivo dell'appalto, comprensivo di ogni forma di opzione o rinnovo, è pari ad **€ 1.390.769,96** (imposte escluse e regolazione inclusa).

L'importo a base d'asta è pari a euro 695.384,98 così suddiviso:

Lotto 1: Responsabilità civile RCT/RCO euro 327.198,36

Lotto 2: Incendio euro 261.758,69

Lotto 3: Furto e Rapina euro 9.815,95

Lotto 4: Elettronica euro 9.896,90

Lotto 5: Infortuni euro 7.804,88

Lotto 6: RC Veicoli a motore e rischi diversi euro 51.977,58

Lotto 7: Kasko euro 10.572,68

Lotto 8: Responsabilità civile patrimoniale euro 16.359,92

Non sono quantificabili costi per la sicurezza dovuti all'interferenza tra le attività, né sono necessari ulteriori adempimenti ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., trattandosi di prestazioni assicurative, prevalentemente di natura intellettuale.

ART. 4 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alle procedure di affidamento dei contratti pubblici gli operatori economici di cui all'articolo 3, comma 1, lettera p) del D.Lgs. 50/2016 di seguito "Codice". Per operatore economico si intende una persona fisica o giuridica, un ente pubblico, un raggruppamento di tali persone o enti, compresa qualsiasi associazione temporanea di imprese, un ente senza personalità giuridica, ivi compreso il gruppo europeo di interesse economico (GEIE) costituito ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240, che offre sul mercato la realizzazione di lavori o opere, la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi.

Sono altresì ammessi gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

Gli operatori economici, i raggruppamenti di operatori economici, comprese le associazioni temporanee, che in base alla normativa dello Stato membro nel quale sono stabiliti, sono autorizzati a rendere la prestazione oggetto della procedura di affidamento, possono partecipare alle procedure di affidamento dei contratti pubblici anche nel caso in cui essi avrebbero dovuto configurarsi come persone fisiche o persone giuridiche, ai sensi del D.Lgs. 50/2016.

Rientrano nella definizione di operatori economici i soggetti indicati all'art. 45 del Codice.

In caso di offerte presentate dagli operatori economici di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b), c), d) ed e) del Codice l'offerta deve specificare le prestazioni o la quota di prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati (Art. 48 comma 4 del Codice).

In caso di offerte da parte di soggetti di cui all'articolo 45 comma 2 lettere b) ed c), sopra richiamati occorre indicare inoltre per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla presente gara in qualsiasi altra forma (individuale o associata), pena l'esclusione dalla procedura stessa sia del consorzio che dei consorziati e la segnalazione all'Autorità Giudiziaria per le ipotesi di reato previste e punite all'art. 353 c.p.(art. 48, comma 7 del Codice)

In caso di offerte da parte di soggetti di cui all'articolo 45 comma 2 lettere d) ed e) non ancora costituiti l'offerta congiunta, inoltre, deve:

- essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario (Art. 48 Comma 8 del Codice);
- contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario o capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti (Art. 48 Comma 8 del Codice).

L'offerta dei concorrenti raggruppati o consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Stazione appaltante oltre che nei confronti dei subappaltatori e dei fornitori.

L'eventuale responsabilità per gli assuntori di prestazioni secondarie è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7 del Codice.

E' vietata l'associazione in partecipazione ai sensi dell'art. 48, c. 9 del Codice.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei RTI e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, salvo il disposto di cui ai commi 18 e 19 dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016.

In caso di A.T.I. e/o Coassicurazione:

- l'impresa mandataria o delegataria dovrà ritenere una quota minima di rischio non inferiore al 40% e le imprese mandanti/deleganti dovranno ritenere una quota di rischio non inferiore al 20%;
- dovrà comunque essere sottoscritto il 100% del rischio;
- l'offerta congiunta dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti/procuratori di tutte le imprese raggruppate o coassicuratrici.

La documentazione amministrativa richiesta dal successivo art. 5 "Requisiti di partecipazione" dovrà essere fornita, pena l'esclusione, da tutte le Compagnie raggruppate o in coassicurazione, con le modalità ivi previste.

Non è ammessa la partecipazione contestuale come operatore singolo e quale componente di raggruppamenti o coassicurazione, né come componente di diversi raggruppamenti o coassicurazioni. L'inosservanza di tale prescrizione comporterà l'esclusione sia del singolo che del raggruppamento/coassicurazione.

ART. 5 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti dovranno possedere i seguenti requisiti di partecipazione. Gli stessi sono da intendersi come richiesti per tutti i lotti, salvo diversa specifica indicazione.

A) Requisiti d'ordine generale

Tutti i concorrenti, **a pena di esclusione**, devono possedere i requisiti d'ordine generale previsti dall'art. 80 del Codice.

Non sono ammessi a partecipare soggetti che siano privi di tali requisiti o che siano destinatari di provvedimenti interdittivi a contrattare con le Pubbliche Amministrazioni ed alla partecipazione a gare pubbliche.

Per i RTI, le coassicurazioni, i consorzi ed i GEIE (Gruppo Europeo Interesse Economico) il possesso dei requisiti d'ordine generale è richiesto in capo a ciascuno dei soggetti che si sono raggruppati o che intendono raggrupparsi, così come indicato nel parere n. 159 del 17/12/2009 dell'AVCP ora ANAC.

Nel caso di partecipazione dei Consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lettera b) e c) del Codice, il possesso dei requisiti di ordine generale è richiesto in capo al Consorzio ed ai singoli consorziati per i quali il consorzio dichiara di concorrere; a quest'ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara, ai sensi dell'art. 48, comma 7 del Codice. In caso di violazione di tale divieto sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato.

Il possesso dei predetti requisiti di ordine generale va inteso come sussistente in capo a tutti i soggetti e per tutti i casi di cui all'art. 80 del Codice

B) Requisiti di idoneità professionale

I concorrenti devono possedere i seguenti requisiti di idoneità professionale:

- se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, devono essere iscritti nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali. Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del Codice, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente. Nelle procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici di servizi, se i candidati o gli offerenti devono essere in possesso di una particolare autorizzazione ovvero appartenere a una particolare organizzazione per poter prestare nel proprio Paese d'origine i servizi in questione, la stazione appaltante può chiedere loro di provare il possesso di tale autorizzazione ovvero l'appartenenza all'organizzazione.

- per i soggetti non tenuti all'obbligo di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura il concorrente dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione e contestualmente si impegna a produrre, su richiesta dell'Amministrazione, copia dell'atto costitutivo e dello Statuto dell'Ente di appartenenza ovvero di documentazione equipollente a comprova.

- abilitazione all'esercizio dell'attività assicurativa sul territorio italiano, rilasciata ai sensi delle normative di settore dall'IVASS, nei rami assicurativi oggetto dell'appalto.

C) Requisiti di capacità economica e finanziaria

Ai sensi dell'art. 83 e dell'Allegato XVII del Codice i concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso, per ciascun lotto, dei seguenti requisiti di capacità economica e finanziaria:

a) N. 2 referenze bancarie, in originale, comprovate con dichiarazione di istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993 n. 385, rilasciate dopo la data di pubblicazione del bando relativo alla presente gara, recanti l'esplicito riferimento al lotto (CIG) a cui si intende partecipare.

In caso di RTI, coassicurazione, consorzio o GEIE, il requisito di cui al predetto punto a) deve essere comprovato, per ciascun lotto, da ciascuna impresa partecipante.

D) Requisiti di capacità tecnica e professionale:

Ai sensi dell'art. 83 del Codice, i concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità tecnica e professionale:

a) aver realizzato nel triennio giugno 2013 - giugno 2016 servizi assicurativi analoghi a quelli oggetto dell'appalto per un importo di **€ 1.500.000,00** (al netto delle imposte e regolazione), da intendersi quale cifra complessiva nel periodo.

La dimostrazione del requisito sopra richiesto è data:

1) come previsto dalla delibera ANAC 157/2016, in via transitoria, i certificati attestanti l'avvenuta esecuzione di servizi e forniture prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici indicati all'articolo 6, comma 3, lett. c) della predetta delibera, sono inseriti nel sistema dagli OE. In mancanza di detti certificati, gli OE possono inserire nel sistema le fatture relative alla suddetta avvenuta esecuzione indicando, nei casi previsti dalla normativa, il CIG del contratto cui si riferiscono, l'oggetto del contratto stesso e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso. Resta ferma per la Stazione Appaltante/ente aggiudicatore la facoltà di verificare la veridicità e la autenticità delle attestazioni prodotte dagli OE.

2) se si tratta di prestazioni rese a privati, mediante produzione di una dichiarazione resa dal privato o, in mancanza, dal concorrente, relativa all'effettiva prestazione del servizio.

La comprova dei requisiti sopra richiesti è data attraverso la consultazione della Banca dati nazionale dei contratti pubblici e sulla base delle disposizioni contenute negli altri atti dell'autorità (ANAC), compresa la recente deliberazione n. 157 del 17.02.2016.

Per quanto riguarda i consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lettere b) e c) trova applicazione il primo comma dell'art. 47 del Codice.

In caso di imprese di recente costituzione, il requisito di capacità tecnica e professionale si considererà soddisfatto anche se realizzato in un numero di anni inferiore a quello indicato (vedi deliberazione dell'AVCP n. 229 del 12.07.2007).

Nota Bene:

Per quanto riguarda le reti d'impresa trova applicazione la determinazione dell'AVCP n. 3 del 23.04.2013 ora ANAC in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione di **cui alle lettere A), B), C) e D) del presente disciplinare art. 5 "Requisiti di partecipazione"**. In ogni caso, il requisito di capacità economica e finanziaria deve essere comprovato da ciascuna impresa partecipante alla rete, **a pena di esclusione**, se le reti d'impresa non hanno acquisito soggettività giuridica autonoma.

ART. 6 PARTECIPAZIONE CON AVVALIMENTO DEI REQUISITI

L'operatore economico concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 45 del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i., può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale, nonché il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'art. 84 del medesimo decreto, avvalendosi della capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

Le modalità per usufruire di tale facoltà sono quelle contenute nell'art. 89 del Codice.

I documenti da presentare in tal caso sono i seguenti:

- 1) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- 2) presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui e' carente il concorrente;
- 3) originale o copia autentica del contratto in virtu' del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

***N.B.** Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e esclude la garanzia.*

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

In relazione a ciascuna gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

ART. 7 MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Registrazione al sistema AVCPASS

A norma dell'art. 81 del Codice e delle Deliberazioni ANAC n. 111/2012 adottata nell'Adunanza del 20 dicembre e n. 157 del 17.02.2016, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS Operatore economico presso:

<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass>) secondo le istruzioni ivi contenute.

L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCPASS, indica al sistema il CIG della procedura di affidamento relativa al lotto/i cui intende partecipare. Il sistema rilascia un "PASSOE" per ciascun lotto da inserire nella busta "A" contenente la documentazione amministrativa, come di seguito richiesto.

Modalità di consegna delle offerte

Il plico contenente l'offerta e la documentazione di seguito specificata deve pervenire, con qualsiasi mezzo, entro il termine perentorio **26/04/2017 alle ore 12:00**, al seguente indirizzo: - **Provincia di Reggio Emilia - Ufficio Archivio e Protocollo – Corso Garibaldi 59, 42121 Reggio Emilia (RE).**

L'orario di apertura al pubblico del predetto ufficio è il seguente: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.45 alle ore 12.45; martedì e giovedì pomeriggio dalle ore 15.00 alle ore 17.00.

Ai fini della prova del rispetto del termine per la presentazione delle offerte faranno fede il timbro e l'ora di arrivo apposti dall'Ufficio predetto

Le offerte pervenute oltre suddetto termine saranno considerate irricevibili, anche se sostitutive o aggiuntive di offerta precedente.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Il plico così come le buste che contiene, dovrà essere controfirmato sui lembi di chiusura, sigillato con nastro adesivo trasparente apposto sopra le firme (in ogni caso chiuso con modalità tali da garantire il rispetto del principio di segretezza delle offerte) e dovrà recare all'esterno l'indicazione del mittente, del suo indirizzo e la dicitura:

DENOMINAZIONE DELL'IMPRESA CONCORRENTE

NON APRIRE – CONTIENE OFFERTA PER GARA SERVIZI ASSICURATIVI PER I LOTTI N. SCADE IL(riportare data e ora fissate nel bando).

Il suddetto plico deve contenere al suo interno, a pena di esclusione, **3 (TRE) BUSTE**, tali da non rendere conoscibile il loro contenuto, controfirmate sui lembi di chiusura e sigillate con nastro adesivo apposto sopra le firme (in ogni caso chiuse con modalità tali da garantire il rispetto del principio di segretezza delle offerte), riportanti rispettivamente la dicitura ed aventi il contenuto di seguito specificato:

BUSTA	DICITURA ESTERNA ALLA BUSTA
A	Procedura aperta per le polizze assicurative LOTTI N. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
B	Procedura aperta per le polizze assicurative LOTTI N. OFFERTA TECNICA
C	Procedura aperta per le polizze assicurative LOTTI N. OFFERTA ECONOMICA

BUSTA A) – Documentazione Amministrativa - dovrà contenere:

- A.1) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ, da rendere ai sensi degli artt. 47 e 48 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in data successiva alla data del Bando di gara, dal legale rappresentante dell'Impresa, utilizzando il mod. A.1) disponibile sul sito Internet: <http://www.provincia.re.it> – Sezione Bandi e Appalti.

In caso di Imprese riunite o dei Consorzi di Imprese di cui all'art. 2602 C.C. uguale dichiarazione dovrà essere resa anche dai legali rappresentanti delle Imprese mandanti o consorziate.

Tale dichiarazione sostitutiva, in bollo, non sarà soggetta ad autenticazione della sottoscrizione. Dovrà, però, essere allegata alla stessa una copia fotostatica, non autenticata, di un documento d'identità del sottoscrittore.

Nel caso di Associazioni Temporanee di Imprese o consorzi ordinari non ancora costituiti, di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, dovrà essere espresso l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le imprese raggruppate conferiscono mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da precisare in sede di offerta, che sarà qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

- A.2) DICHIARAZIONE/I SOSTITUTIVA/E DI ATTO DI NOTORIETÀ, da rendere ai sensi degli artt. 47 e 48 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in data successiva alla data del Bando di gara, dai soggetti indicati all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 - tenuto conto della configurazione giuridica dell'impresa che partecipa alla gara, utilizzando il mod. A.2) disponibile sul sito Internet: <http://www.provincia.re.it> – Sezione Bandi e Appalti.

Nel caso di impresa individuale la presente dichiarazione deve essere rilasciata anche da tutti i direttori tecnici dell'impresa stessa.

Si evidenzia che il legale rappresentante della società che abbia sottoscritto la dichiarazione di cui al precedente punto A.1), dovrà comunque presentare anche la dichiarazione di cui al presente punto.

In caso di Imprese riunite o dei Consorzi di Imprese di cui all'art. 45, comma 2, lettere da b) a g) del D.Lgs. 50/2016, tali dichiarazioni dovranno essere rese anche da tutti i legali rappresentanti delle Imprese mandanti o consorziate.

Tale dichiarazione sostitutiva, non sarà soggetta ad autenticazione della sottoscrizione. Dovrà, però, essere allegata alla stessa una copia fotostatica, non autenticata, di un documento d'identità del sottoscrittore.

- AUTOCERTIFICAZIONE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000, da rendere a cura del legale rappresentante dell'Impresa, attestante il possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria, richiesti ai precedenti punti III.1.1), III.1.2) e III.1.3, corredati dei dati e della documentazione ivi prevista.

- CAUZIONE provvisoria dell'importo pari al due per cento dell'importo netto a base di gara per ciascun lotto per cui si presenta offerta e, precisamente per i seguenti importi:

Lotto n. 1: POLIZZA RESPONSABILITÀ CIVILE TERZI OPERAI (RCT/O): **Euro 6.543,97**

Lotto n. 2: POLIZZA INCENDIO ED EVENTI SPECIALI **Euro 5.235,17**

Lotto n. 3: POLIZZA FURTO E RAPINA **Euro 196,63**

Lotto n. 4: POLIZZA ELETTRONICA **Euro 197,94**

Lotto n. 5: POLIZZA INFORTUNI CUMULATIVA **Euro 156,10**

Lotto n. 6: RESPONSABILITÀ CIVILE DA CIRCOLAZIONE DEI VEICOLI A MOTORE E RISCHI DIVERSI **Euro 1.039,55**

Lotto n. 7: POLIZZA KASKO PER I VEICOLI NON DI PROPRIETÀ IN MISSIONE PER CONTO DELL'ENTE **Euro 211,45**

Lotto n. 8: POLIZZA RESPONSABILITÀ CIVILE PATRIMONIALE **Euro 327,20.**

da prestare a favore della Provincia di Reggio Emilia anche mediante fidejussione bancaria o assicurativa sottoscritta in originale. La cauzione provvisoria non potrà essere costituita, a pena di esclusione dalla gara, allegando all'offerta denaro contante, assegni bancari o circolari. Saranno escluse, pertanto, dalla gara, le ditte che presenteranno cauzioni con modalità difformi da quelle indicate. Tale fidejussione potrà riportare la clausola di cessazione automatica della garanzia in caso di mancata aggiudicazione dell'appalto.

Le fidejussioni bancarie dovranno essere rilasciate da Aziende di Credito autorizzate a norma di legge mentre le polizze assicurative dovranno essere rilasciate da imprese di assicurazioni autorizzate, a norma di legge, all'esercizio del ramo cauzioni. Le fidejussioni potranno inoltre essere rilasciate dagli intermediari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 93, comma 3 del Codice dei Contratti, che svolgono in via esclusiva o prevalente l'attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Le fidejussioni dovranno essere escutibili "a semplice richiesta" e dovranno prevedere espressamente quanto segue:

- a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la loro operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- b) validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- c) la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice Civile.

Le fidejussioni dovranno inoltre prevedere, a pena di esclusione, l'impegno del fidejussore a rilasciare la garanzia di cui al comma 1 dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 (cauzione definitiva).

L'importo della garanzia potrà essere ridotto qualora ricorrano le condizioni previste al comma 7 dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016. Per usufruire di detti benefici è indispensabile inserire nel fascicolo una dichiarazione sostitutiva di certificazione rilasciata ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, nella quale si attesti il possesso dei requisiti previsti dal decreto suddetto per la riduzione operata (si può utilizzare anche il modulo A.3) disponibile sul sito Internet: <http://www.provincia.re.it> – Sezione Bandi e Appalti).

Nel caso che venga presentata una cauzione ridotta e non sia presente tale certificazione si procederà all'esclusione automatica della Ditta dalla gara.

Si precisa che in caso di imprese riunite o consorziate ai sensi dell'art. 2602 del C.C., per usufruire del suddetto beneficio, ogni impresa dovrà presentare la dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, nella quale si attesti il possesso dei requisiti richiesti.

In caso di cauzione provvisoria di importo insufficiente e/o deficitario, ovvero di cauzione incompleta, e non già assente, l'Amministrazione si riserva la possibilità di procedere all'applicazione dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016.

In caso di cauzione assicurativa si precisa che le imprese partecipanti alla gara non potranno garantire per sé stesse né essere garantite da società che fra loro si trovano nella situazione di cui all'art. 2359 del Codice civile ma dovranno beneficiare della garanzia di altre imprese assicurative, e parimenti non potranno presentare fidejussione bancaria rilasciata da banche, o altri intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, facenti parte dello stesso gruppo di appartenenza del concorrente.

- RICEVUTA DI VERSAMENTO di €. 70,00 per i Lotti 1 e 2 (sono esenti gli altri lotti) a titolo di contribuzione a favore dell'A.N.AC. Autorità Nazionale Anticorruzione, come da Delibera 21 dicembre 2016, n. 1377.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà necessario iscriversi on line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "servizio di Riscossione" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it), sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi".

L'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento

diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento.

Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- **online** mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al “Servizio riscossione” e seguire le istruzioni a video oppure il manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei “pagamenti effettuati” disponibile on line sul “Servizio di Riscossione”;
- **in contanti**, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione “Cerca il punto vendita più vicino a te” - “contributo AVCP”. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Il mancato pagamento del contributo di gara entro il termine di scadenza di presentazione delle offerte comporta l'esclusione dalla procedura in argomento.

- PASSOE, rilasciato dal sistema dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, dopo aver effettuato la registrazione al servizio AVCPASS ed individuato la presente procedura, a cui si intende partecipare.

B) OFFERTA TECNICA

A pena di esclusione, la **BUSTA B)** sigillata come sopra indicato, controfirmata sui lembi di chiusura, recante l'intestazione del mittente, l'oggetto dell'appalto e la dicitura “**OFFERTA TECNICA PER IL LOTTO N.**”, dovrà contenere a sua volta **una busta** per ciascun lotto per cui si intende presentare offerta e contenente l'**offerta tecnica redatta utilizzando l'allegato modulo “scheda offerta tecnica”** sottoscritta dal Legale Rappresentante, corredata da copia leggibile di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

C) OFFERTA ECONOMICA

A pena di esclusione, la **BUSTA C)** sigillata come sopra indicato, controfirmata sui lembi di chiusura, recante l'intestazione del mittente, l'oggetto dell'appalto e la dicitura “**OFFERTA ECONOMICA PER IL LOTTO N.**”, dovrà contenere a sua volta **una busta** per ciascun lotto per cui si intende presentare offerta. L'offerta economica in bollo, redatta in lingua italiana, utilizzando il modulo offerta disponibile sul sito internet <http://www.provincia.re.it> – Sezione Bandi e Appalti, sottoscritta dal Legale Rappresentante, corredata da copia leggibile di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore deve indicare il ribasso in percentuale sull'importo a base d'asta per ogni singolo lotto, espresso in cifre e in lettere. In caso di discordanza tra l'importo indicato in cifre e quanto indicato in lettere, prevarrà quello più favorevole all'amministrazione.

In tale modello dovranno essere indicati anche i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016; la loro mancata indicazione comporta l'esclusione dalla gara.

ART. 8 SVOLGIMENTO DELLA GARA

La prima seduta pubblica della gara in oggetto si terrà il **giorno 27 aprile 2017 alle ore 9.00** presso la Sede della Provincia – Corso Garibaldi, n. 59 Reggio Emilia (RE).

L'apertura delle offerte sarà pubblica, tuttavia solo i legali rappresentanti delle ditte concorrenti, ovvero i soggetti muniti di specifica delega sottoscritta dagli stessi legali rappresentanti, avranno diritto di intervenire e di chiedere la verbalizzazione delle proprie osservazioni.

Il procedimento di gara, fatte salve le tempistiche conseguenti all'eventuale/i procedimento/i connesso/i al c.d. "soccorso istruttorio", sarà articolato per ciascun lotto in più fasi e precisamente:

1. nel giorno e nell'ora sopra indicati il Responsabile del Procedimento procederà, **in seduta pubblica**, all'esame dell'integrità dei plichi pervenuti entro i termini prescritti dal bando di gara, all'apertura degli stessi, all'apertura della BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, all'esame della documentazione ivi contenuta al fine di accertarne la regolarità, ammettendo alla gara soltanto i concorrenti che risulteranno in regola con quanto disposto dagli atti di gara. Al termine di tale fase procedurale verrà adottato il provvedimento di ammissione o esclusione di cui all'art. 29 comma 1 del Codice;
2. nella stessa seduta di cui al punto 1, ovvero in altra seduta pubblica formalmente convocata, il responsabile del procedimento unitamente alla commissione giudicatrice procederà all'apertura della "BUSTA B – OFFERTA TECNICA" presentata dai soggetti ammessi al solo fine di accertare la presenza all'interno di esse degli elaborati tecnici richiesti e darne atto e contezza ai presenti, senza però leggere né valutarle nel merito;
3. Successivamente **in seduta/e non aperta/e al pubblico**, la Commissione procederà all'esame delle proposte formulate dai concorrenti ammessi alla procedura, attribuendo i punteggi relativi all'"OFFERTA TECNICA" sulla scorta dei criteri indicati al successivo art. 11 – "Criteri di aggiudicazione".
4. Il Responsabile del Procedimento, convocherà quindi i soggetti ammessi presso la sede della Provincia, per Procedere, in seduta pubblica,
 - alla lettura della graduatoria di merito risultante dai punteggi attribuiti alle offerte tecniche;
 - all'apertura delle buste contrassegnate con la dicitura "BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA";
 - all'attribuzione dei relativi punteggi, sulla scorta dei criteri individuati negli atti di cui alla presente procedura, alla formulazione della graduatoria di merito risultante dalla somma dei punteggi attribuiti sia all'offerta tecnica che all'offerta economica, con la conseguente individuazione dell'aggiudicatario provvisorio.

La sedute pubbliche successive alla prima potranno essere anche anticipate o posticipate. In tal caso verrà data comunicazione a mezzo pec ai partecipanti con almeno 3 giorni lavorativi di anticipo.

Ai sensi dell'art. 97, comma 3 del Codice la stazione appaltante valuta la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

La Commissione si riserva di valutare la congruità di ogni offerta che in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa. In tal caso troveranno applicazione le disposizioni di cui all' art. 97 del Codice.

Per quanto riguarda le informazioni sulle esclusioni e sulle aggiudicazioni trovano applicazione gli artt. 29 e 76 del Codice.

La stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Ferma restando la facoltà prevista dalla disposizione sopra citata, la stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta purché valida e congrua.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma differenti punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio nell'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio, ai sensi del R.D. 23 maggio 1924, n. 827.

ART. 9 CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA GARA

La Stazione Appaltante esclude le offerte provenienti da offerenti che si trovino nelle condizioni previste come motivi di esclusione dall'art. 80 del Codice e le offerte che non risultino conformi ai requisiti e alle condizioni richieste dagli atti di gara.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 ("soccorso istruttorio"), la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale di documenti richiesti e dichiarazioni, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga l'Operatore Economico concorrente che vi ha dato causa al pagamento, a favore della Provincia di RE, della sanzione pecuniaria pari all'1 per mille del valore della gara. In tal caso, verrà assegnato al concorrente un termine non superiore a 10 giorni, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Decorso inutilmente il termine, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

ART. 10 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato a seguito di espletamento di procedura aperta ai sensi dell'articolo 60 del Codice

La miglior offerta sarà selezionata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del Codice,

Le offerte saranno sottoposte all'esame della Commissione nominata ai sensi dell'art. 77 del Codice., successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, la quale

le esaminerà come di seguito indicato, attribuendo ad ogni singolo concorrente il punteggio previsto per ciascun requisito di valutazione, sulla base dei criteri sotto indicati.

Sono attribuibili:

- **OFFERTA TECNICA FINO A 60 PUNTI**

- **OFFERTA ECONOMICA FINO A 40 PUNTI**

Il punteggio totale dell'offerta sarà costituito dalla somma del punteggio conseguito per l'offerta tecnica e quello ottenuto per l'offerta economica, applicando la sotto riportata formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti

W_i = punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

Σ_n = sommatoria

Tutti i risultati derivanti dall'applicazione della suddetta formula saranno arrotondati alla seconda cifra decimale. Nel caso in cui la terza cifra decimale sia superiore a 5 si procederà all'arrotondamento per eccesso, nel caso in cui la terza cifra decimale sia compresa tra 0 e 5 si procederà all'arrotondamento per difetto. Non verranno presi in considerazione decimali oltre la terza cifra.

PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA (MAX 60 PUNTI)

Per quanto riguarda i requisiti di natura **tecnica** previsti all'allegato "Scheda offerta tecnica" verranno attribuiti fino ad un **massimo di 60 punti**.

CRITERI DI VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA VALIDI PER LA SOLA POLIZZA RCT/O (LOTTO 1):

A) OFFERTA QUANTITATIVA: FRANCHIGIA FRONTALE - ART. 28 DEL CAPITOLATO) – Massimo 20 punti

Opzione 1) dell'Art. 28 di polizza	Punti 20
Opzione 2) dell'Art. 28 di polizza	Punti 15
Opzione 3) dell'Art. 28 di polizza	Punti 5

B) VALUTAZIONE QUALITATIVA: ALTRI ASPETTI TECNICI (ESCLUSA FRANCHIGIA FRONTALE) – Massimo 40 punti

La Commissione giudicatrice procederà secondo il metodo previsto dalle Linee Guida ANAC n. 2/2016 calcolando la media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari mediante il confronto delle offerte tecniche qualitative rispetto al capitolato di polizza.

Ogni commissario procederà confrontando ciascuna offerta tecnica qualitativa presentata rispetto al capitolato di polizza posto a base di gara, assegnando un coefficiente discrezionale da zero a uno, utilizzando la seguente scala di preferenza:

Qualità della/e variante/i eventualmente proposta/e	Coefficiente
A1) Offerta migliorativa, ovvero l'offerta proposta prevede estensioni di garanzie, proroghe di termini, elevazioni di limiti di indennizzo, riduzione di scoperti e franchigie tali da incrementare la portata della copertura.	da 1 a 0,86
A2) Offerta equivalente (nessuna modifica significativa) o accettazione testo proposto senza varianti.	0,85
A3) Offerta leggermente peggiorativa, ovvero l'offerta proposta prevede limitazioni di garanzie, decadenze o riduzioni dei termini, riduzioni dei limiti di indennizzo, elevazione di scoperti e franchigie tali da ridurre la copertura in misura poco significativa, con un aggravio del rischio per l'Ente di lieve entità.	da 0,84 a 0,50
A4) Offerta peggiorativa, ovvero l'offerta proposta prevede limitazioni di garanzie, decadenze o riduzioni dei termini, riduzioni dei limiti di indennizzo, elevazione di scoperti e franchigie tali da ridurre la copertura in misura significativa, con un aggravio del rischio per l'Ente mediamente sopportabile.	da 0,49 a 0,00

Il coefficiente $V(a)_i$, compreso tra zero e uno, sarà calcolato utilizzando la sotto riportata formula:

$$V(a)_i = Q_a / Q_{max}$$

dove:

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a), variabile tra zero ed uno, rispetto al punteggio per il requisito di valutazione (i) in esame (max 40 punti)

Q_a = media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari al concorrente in esame per il requisito di valutazione considerato

Q_{max} = media più alta dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari tra tutti i concorrenti, per il requisito di valutazione considerato

Per l'attribuzione del punteggio alle offerte tecniche qualitative, nel caso in cui le offerte da valutare siano inferiori a tre, i coefficienti $V(a)_i$ sono determinati con il metodo della media dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, sulla base dei criteri indicati nella tabella di cui sopra.

CRITERI DI VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA VALIDI TUTTI GLI ALTRI LOTTI (ESCLUSO LOTTO 1) punti 60:

La Commissione giudicatrice procederà secondo il metodo previsto dalla Linea Guida ANAC n. 2/2016 calcolando la media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari mediante il confronto delle offerte tecniche qualitative rispetto al capitolato di polizza.

Ogni commissario procederà confrontando ciascuna offerta tecnica qualitativa presentata rispetto al capitolato di polizza posto a base di gara, assegnando un coefficiente discrezionale da zero a uno, utilizzando la seguente scala di preferenza:

Qualità della/e variante/i eventualmente proposta/e	Coefficiente
A1) Offerta migliorativa, ovvero l'offerta proposta prevede estensioni di garanzie, proroghe di termini, elevazioni di limiti di indennizzo, riduzione di scoperti e franchigie tali da incrementare la portata della copertura.	da 1 a 0,86
A2) Offerta equivalente (nessuna modifica significativa) o accettazione testo proposto senza varianti.	0,85
A3) Offerta leggermente peggiorativa, ovvero l'offerta proposta prevede limitazioni di garanzie, decadenze o riduzioni dei termini, riduzioni dei limiti di indennizzo, elevazione di scoperti e franchigie tali da ridurre la copertura in misura poco significativa, con un aggravio del rischio per l'Ente di lieve entità.	da 0,84 a 0,50
A4) Offerta peggiorativa, ovvero l'offerta proposta prevede limitazioni di garanzie, decadenze o riduzioni dei termini, riduzioni dei limiti di indennizzo, elevazione di scoperti e franchigie tali da ridurre la copertura in misura significativa, con un aggravio del rischio per l'Ente mediamente sopportabile.	da 0,49 a 0,00

Il coefficiente $V(a)_i$, compreso tra zero e uno, sarà calcolato utilizzando la sotto riportata formula:

$$V(a)_i = Q_a / Q_{max}$$

dove:

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a), variabile tra zero ed uno, rispetto al punteggio per il requisito di valutazione (i) in esame (max 40 punti)

Q_a = media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari al concorrente in esame per il requisito di valutazione considerato

Q_{max} = media più alta dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari tra tutti i concorrenti, per il requisito di valutazione considerato

Per l'attribuzione del punteggio alle offerte tecniche qualitative, nel caso in cui le offerte da valutare siano inferiori a tre, i coefficienti $V(a)_i$ sono determinati con il metodo della media dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, sulla base dei criteri indicati nella tabella di cui sopra.

Per tutti i lotti, non è consentita la sostituzione integrale del capitolato di polizza ed è concesso **un massimo di n. 5 varianti peggiorative** per ogni lotto/capitolato.

Si precisa che tutte le varianti riguardanti franchigie (esclusa franchigia frontale) e scoperti saranno considerate come una sola, così come le varianti relative ai limiti di indennizzo.

Non saranno ammesse offerte che non raggiungano un punteggio minimo fissato in punti 36/60.

- PUNTEGGIO OFFERTA ECONOMICA (MAX 40 PUNTI)

Il punteggio di ogni offerta si ottiene applicando la formula che segue:

$$P= 40 \cdot Ra/Rmin$$

dove:

P=punteggio attribuito ad ogni operatore economico

Ra= ribasso offerto dall'operatore economico

Rmin= ribasso massimo fra quelli presentati

Il ribasso non può essere pari a zero a pena di esclusione.

Tutti i risultati derivanti dall'applicazione della suddetta formula saranno arrotondati alla seconda cifra decimale. Nel caso in cui la terza cifra decimale sia superiore a 5 si procederà all'arrotondamento per eccesso, nel caso in cui la terza cifra decimale sia compresa tra 0 e 5 si procederà all'arrotondamento per difetto. Non verranno presi in considerazione decimali oltre la terza cifra.

**ART. 11
DISPOSIZIONI ANTICORRUZIONE E ANTIMAFIA**

Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del codice di comportamento dei pubblici dipendenti approvato con D.P.R. 62/2013, e del Codice di Comportamento aziendale della Provincia di Reggio Emilia e Regolamento per lo svolgimento dell'attività extra lavorativa dei dipendenti approvato con deliberazione n.306 del 10/12/2013 e n. 23 dell'11/02/2014, gli obblighi di condotta contenuti negli stessi sono estesi, per quanto, compatibili, a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione. La violazione dei predetti obblighi potrà configurare causa di risoluzione del contratto ai sensi del precedente art. 25 "Risoluzione del contratto".

Inoltre ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. 165/2001, comma 16 ter) *"I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti."*

Ai sensi dell'art. 1, comma 52, della L. n. 190 del 2012, l'Amministrazione, se del caso, verificherà, prima della stipula del contratto, l'iscrizione dell'Impresa aggiudicataria a ciò tenuti nelle c.d. "white lists" della Prefettura di competenza.

ART. 12 ACCESSO AGLI ATTI DI GARA

L'accesso agli atti della presente procedura di gara è disciplinato dagli artt. 22 e ss. della L. 241/1990 e s.m.i, dal relativo regolamento (DPR 184/2006 e s.m.i.) nonché dagli artt. 29 e 76 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

La partecipazione alla presente gara comporta, per ciascun offerente, il consenso all'Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla procedura qualora un altro offerente eserciti la facoltà di accesso agli atti ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016. Qualora un offerente intenda opporsi alle richieste degli altri offerenti di accesso agli atti a causa della sussistenza, nei documenti presentati per la partecipazione alla gara, di segreti tecnici o commerciali, deve presentare una apposita dichiarazione motivata e comprovata in busta chiusa riportante la dicitura "Contiene dichiarazione ex art. 53, comma 5, D.Lgs. 50/2016" con la quale l'offerente deve precisare analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale per le quali si manifesta la volontà di non autorizzare l'accesso agli atti, nonché comprovare ed indicare le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti. Ai sensi dell'art. 53, comma 6, del D.Lgs. 50/2016, è comunque consentito l'accesso all'offerente che lo chieda ai fini della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla presente procedura di affidamento.

ART. 13 TRATTAMENTO DEI DATI RISERVATI

I concorrenti, con la presentazione delle offerte, consentono il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.. I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente Bando.

ART. 14 FORO COMPETENTE

Il presente bando può essere impugnato entro 30 giorni dalla pubblicazione dinanzi al Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia-Romagna, Sede di Parma.

Tutte le controversie che dovessero insorgere in merito all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del contratto di appalto e per le quali non sia possibile addivenire ad un accordo bonario, viene dichiarato competente in via esclusiva il Foro di Reggio Emilia. E' esclusa la competenza arbitrale.

ART. 15 ALTRE INFORMAZIONI

Eventuali chiarimenti in merito agli aspetti amministrativi o tecnici della gara possono essere richiesti unicamente a mezzo e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica: appalti@provincia.re.it.

Le richieste di chiarimenti devono pervenire **entro e non oltre il 14/04/2017**. L'Amministrazione provvederà, entro e non oltre il termine di cinque giorni lavorativi, a fornire risposta alle richieste di chiarimento pervenute. I chiarimenti, con i relativi quesiti sottoposti e senza alcun riferimento all'identità dei richiedenti, verranno pubblicati in formato elettronico sul sito della Provincia.

Oltre a quelle già previste in precedenza sono cause di esclusione dalla gara:

- a) mancata redazione dei documenti prescritti dal presente Bando o dai Capitolati in lingua italiana o, in caso contrario, corredati di traduzione giurata;
- b) presentazione dell'offerta economica su un modulo con indicazioni diverse o aggiuntive rispetto a quanto indicato nel presente Bando;
- c) mancata chiusura nella busta C del modulo di offerta economica e, in caso di offerta per più lotti, mancata presentazione di ciascuna offerta in apposita busta sigillata;
- d) omissione, nel modulo per l'offerta economica, dell'indicazione dell'importo offerto;
- e) inserimento o indicazione dell'offerta economica (da inserire nella busta C) in altri documenti inseriti nelle buste A e B;
- f) ricezione dell'offerta oltre il termine stabilito;
- g) mancato pagamento del contributo di gara entro i termini di presentazione dell'offerta.

La presente procedura è indetta con bando pubblicato su: Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (trasmesso in data 15/03/2017), G.U.R.I. (pubblicato in data 22/03/2017 n. 34 - 5° serie speciale contratti pubblici), due principali quotidiani a diffusione nazionale e due a maggiore diffusione locale, sul sito informatico dell'Osservatorio SITAR della Regione Emilia-Romagna, sul sito internet della stazione appaltante (www.provincia.re.it – Sezione bandi e appalti) .

Per ogni informazione in merito alla procedura di gara, può essere consultato il sito web della Provincia <http://www.provincia.re.it> – Sezione Bandi e Appalti.

Per informazioni circa le modalità di partecipazione alla gara rivolgersi all'Ufficio Appalti e Contratti (lunedì – venerdì dalle 8,45 alle 12,45 e nei pomeriggi di martedì e giovedì dalle 15,00 alle 17,00 Tel. 0522/444149-444849 o via mail all'indirizzo: appalti@provincia.re.it).

Il Dirigente del Servizio
Affari Generali
F.to dott. Alfredo Luigi Tirabassi