

UNIONE TERRA DI MEZZO

Comuni di:

Bagnolo in Piano

Cadelbosco di Sopra

Castelnovo di Sotto

Piazza della Libertà 1

Cadelbosco di Sopra

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

Corso Garibaldi 59

42121 Reggio Emilia

BANDO INTEGRALE DI GARA

All. vari

Prot. n. 8719/8/2016

L'Unione Terra di Mezzo, si avvale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 33 del D.Lgs.vo n. 163/2006 e dell'art. 1, comma 88 della legge 56/2014 della Provincia di Reggio Emilia, nel ruolo di Stazione Unica Appaltante, tenuto conto della convenzione sottoscritta in data 23 dicembre 2015.

I lavori in appalto riguardano gli interventi di **"Restauro della facciata e interventi a carattere locale di miglioramento sismico, consolidamento e riparazione della Chiesa Beata Vergine della Misericordia di Castelnovo di Sotto"**, come indicato nel Capitolato Speciale d'Appalto.

L'importo contrattuale è costituito dalla somma degli importi determinati nella tabella di cui all'art.2 comma 1 del Capitolato Speciale d'appalto, al netto del ribasso percentuale offerto dall'appaltatore in sede di gara sull'importo di **€ 138.170,18** relativo all'esecuzione dei lavori a misura di cui alle voci **Restauro facciata e Lavori di miglioramento sismico**.

Non è soggetto al ribasso l'importo di € 26.829,82 relativo agli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza, ai sensi dell'articolo 131, comma 3, primo periodo, del Codice dei contratti e del punto 4.1.4 dell'allegato XV al Decreto n. 81 del 2008, indicato nella tabella di cui all'art.2 comma 1 del Capitolato Speciale d'appalto.

Progetto esecutivo approvato con Determinazione Dirigenziale n. 30 del 08.04.2016 del Responsabile dell'Area Lavori Pubblici e Patrimonio del Comune di Castelnovo di Sotto.

Luogo di esecuzione dei lavori: Comune di Castelnovo di Sotto.

Codice Identificativo Gara (CIG): 6653486656

Codice Unico di Progetto (CUP): B82I6000610004

Le imprese che intendono partecipare alla procedura aperta devono effettuare il sopralluogo obbligatorio, secondo le tempistiche di seguito indicate.

1. Metodo di gara: Procedura aperta ai sensi degli articoli 55 e 122, comma 5 del D. Lgs. n. 163/2006, contratto interamente a misura, ai sensi dell'art. 53 comma 4 del Codice, con aggiudicazione secondo il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 e seguenti del citato D.Lgs. 163/2006, con l'applicazione dei seguenti parametri di valutazione:

Criterio	Punteggio massimo	Ambito	Elemento
A Interventi o dispositivi in grado di migliorare la durabilità della copertura	20	Offerta tecnica	Qualità
B Sistemi e/o dotazioni di sicurezza utilizzabili anche dopo lo smantellamento del cantiere, compatibili con il vincolo storico paesaggistico dell'immobile:	20	Offerta tecnica	Qualità
C Interventi migliorativi del restauro previsto nel progetto della facciata, suddiviso nei quattro sub criteri: a) Tecniche di fissaggio di intonaci e supporti pittorici; b) Tecniche di pulizia delle superfici decorate; c) Tecniche di integrazione degli intonaci mancanti; d) Tecniche di integrazione dei decori mancanti.	40 di cui: 10 10 10 10	Offerta tecnica	Quantità
D Ribasso economico offerto	20	Offerta economica	Quantità
TOTALE	100		

Punteggio complessivo assegnato P(i) (punti max 100), è valutato con un metodo multicriteria, con la riparametrazione, per ciascuno dei criteri A e B. Per il criterio C il punteggio assegnato sarà dato dalla somma dei punteggi (ognuno dei quali verrà riparametrato) ottenuti in ciascun dei sub – criteri.

La formula di calcolo è la seguente:

$$P(i) = A(i) + B(i) + C(i) + D(i)$$

dove:

P(i)= punteggio complessivo assegnato all'offerta i-esima.

A(i)= punteggio assegnato all'offerta i-esima per **Interventi o dispositivi in grado di migliorare la durabilità della copertura** calcolato secondo la formula seguente:

$$A(i) = 20 \cdot a(i) / a(\max)$$

dove:

A(i): punteggio attribuito all'i-esimo concorrente per il criterio A

a(i): punteggio attribuito per la valutazione del criterio A – vedi tabella 1

a(max): punteggio massimo fra quelli attribuiti per il presente elemento di valutazione.

B(i)= punteggio assegnato all'offerta i-esima per i **Sistemi e/o dotazioni di sicurezza utilizzabili anche dopo lo smantellamento del cantiere, compatibili con il vincolo storico paesaggistico dell'immobile**, calcolato secondo la formula seguente:

$$B(i) = 20 \cdot b(i) / b(\max)$$

dove:

B(i): punteggio attribuito all'i-esimo concorrente per il criterio B

b(i): punteggio attribuito per la valutazione del criterio B - vedi tabella 1

b(max): punteggio massimo fra quelli attribuiti per il presente elemento di valutazione.

C(i)= punteggio assegnato all'offerta i-esima per **Interventi migliorativi del restauro previsto nel progetto della facciata**, suddivisi nei seguenti sub criteri:

sub criterio a) Tecniche di fissaggio di intonaci e supporti pittorici

$$Ca(i) = 10 \cdot ca(i) / ca(\max)$$

dove

Ca(i): punteggio attribuito all'i-esimo concorrente per il sub criterio a)

ca(i): punteggio attribuito per la valutazione del sub criterio a) - vedi tabella 1

ca(max): punteggio massimo fra quelli attribuiti per il presente elemento di valutazione;

sub criterio b) Tecniche di pulizia delle superfici decorate;

$$Cb(i) = 10 \cdot cb(i) / cb(\max)$$

dove

Cb(i): punteggio attribuito all'i-esimo concorrente per il sub criterio b)

cb(i): punteggio attribuito per la valutazione del sub criterio b) - vedi tabella 1

cb(max): punteggio massimo fra quelli attribuiti per il presente elemento di valutazione;

sub criterio c) Tecniche di integrazione degli intonaci mancanti;

$$Cc(i) = 10 * cc(i) / cc(max)$$

dove

Cc(i): punteggio attribuito all'i-esimo concorrente per il sub criterio c)

cc(i): punteggio attribuito per la valutazione del sub criterio c) - vedi tabella 1

cc(max): punteggio massimo fra quelli attribuiti per il presente elemento di valutazione

sub criterio d)

Tecniche di integrazione dei decori mancanti

$$Cd(i) = 10 * cd(i) / cd(max)$$

dove

Cd(i): punteggio attribuito all'i-esimo concorrente per il sub criterio d)

cd(i): punteggio attribuito per la valutazione del sub criterio d) - vedi tabella 1

cd(max): punteggio massimo fra quelli attribuiti per il presente elemento di valutazione

Il punteggio attribuito a ciascun concorrente per il criterio C) sarà dato dalla somma ottenuta nei quattro sub criteri, ognuno dei quali verrà riparametrato.

Verrà attribuito, dalla Commissione nel suo plenum, un punteggio variabile da 0 a 10, da valutare in base alla documentazione presentata.

Al fine di rendere omogenea l'assegnazione dei punteggi alle diverse offerte per ogni criterio sopra indicato, sono individuati i seguenti giudizi con relativo punteggio numerico:

Tabella 1

GIUDIZIO	PUNTEGGIO
Ottimo	10
Più che Buono	9
Buono	8
Più che sufficiente	7
Sufficiente	6
Non completamente adeguato	5
Limitato	4
Molto limitato	3
Minimo	2

Appena valutabile	1
Non valutabile	0

Non saranno ammessi alla valutazione dell'offerta economica i concorrenti che non raggiungano un punteggio complessivo relativo al progetto tecnico di almeno 40 punti.

D Prezzo D(i) (punti max 20)

Il punteggio relativo al “Prezzo”, relativamente all'elemento di tipo quantitativo, offerto sarà determinato sulla base della formula seguente:

$$D(i) = 20 * i(i) / i(\max)$$

dove:

i(i) è il ribasso indicato nell'i-esima offerta;

i(max) è il ribasso massimo offerto (più vantaggioso per la stazione appaltante).

Quindi al ribasso massimo saranno attribuiti punti 20; alle altre offerte economiche, saranno attribuiti i punteggi in modo proporzionale, secondo la formula sopraripotata.

2. Categoria delle opere:

Categoria Prevalente

DESCRIZIONE	Cat.	IMPORTO IN EURO
Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela ai sensi delle disposizioni in materia di beni culturali e ambientali	OG2	€ 98.191,82

Opere scorporabili:

DESCRIZIONE	Cat.	IMPORTO IN EURO
SUPERFICI DECORATE E BENI MOBILI DI INTERESSE STORICO ED ARTISTICO: esecuzione del restauro, della manutenzione ordinaria e straordinaria di superfici decorate di beni architettonici e di beni mobili, di interesse storico, artistico ed archeologico	OS2	€ 66.808,18

3. Finanziamento e pagamenti: finanziati in parte con fondi regionali e in parte con fondi comunali

I pagamenti saranno disposti in base a S.A.L. ogni qualvolta il credito dell'impresa raggiunga un importo non inferiore a Euro 100.000,00 netti, con le modalità di cui agli artt. 21 e 22 del Capitolato Speciale d'Appalto.

4. Responsabile unico del procedimento: Responsabile dell'Area Lavori Pubblici e Patrimonio

dell'Unione Terra di Mezzo – Ing. Daniele Soncini tel. 0522/485720 - Email: soncini.daniele@unioneterradimezzo.gov.it

Responsabile del Procedimento per la fase di gara per conto della Provincia di Reggio Emilia: ing. Valerio Bussei- tel. 0522 444358.

5. Termine di esecuzione dei lavori: 150 (centocinquanta) giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data del verbale di consegna.

6. Gli elaborati sono scaricabili dal seguente link::

<http://www.comune.cadelbosco-di-sopra.re.it/Sezione.jsp?titolo=GARA%20BV%20MISERICORDIA%20Castelnovo%20Sotto&idSezione=1624>

7. Soggetti ammessi alla gara: concorrenti di cui all'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006.

8. Condizioni minime di carattere economico e tecnico necessarie per la partecipazione: i concorrenti devono possedere i requisiti individuati anche nella Parte II, Titolo I, Capo II, del D.Lgs. n. 163/2006.

In particolare i concorrenti devono possedere l'attestazione, rilasciata da società di attestazione SOA di cui al D.P.R. 207/2010, regolarmente autorizzata, in corso di validità alla data di scadenza di presentazione delle offerte per le seguenti categorie:

- OG2 “ Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela ai sensi delle disposizioni in materia di beni culturali ed ambientali” classifica I

Ai sensi dell'art. 63 comma 1 del D.P.R. 207/2010 ai fini della qualificazione per la partecipazione alla gara non è necessario il possesso del sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9000, in quanto non dovuto per le classifiche I e II di importo.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza di presentazione delle offerte.

9. Indirizzo cui inoltrare le offerte: l'offerta, ed in lingua italiana, dovrà essere inviata al seguente indirizzo: **Provincia di Reggio Emilia, corso Garibaldi 59, 42121 Reggio Emilia – Ufficio Archivio e Protocollo.**

Sulla busta (dovrà essere apposta la scritta "**Offerta per i lavori di Restauro della facciata e interventi a carattere locale di miglioramento sismico, consolidamento e riparazione della Chiesa Beata Vergine della Misericordia**").

10. Cauzioni: provvisoria pari al 2% dell'importo a base d'asta, a favore del Comune di Castelnovo di Sotto definitiva pari al 10% dell'importo netto di aggiudicazione, a favore del Comune di Castelnovo di Sotto, da presentare, tenuto conto di quanto disposto dall'art. 113 del D.Lgs.vo n. 163/2006. **Si ricorda che le fidejussioni bancarie o assicurative dovranno essere costituite mediante fidejussioni sottoscritte in originale.**

La cauzione provvisoria garantisce inoltre la sanzione di cui all'art. 38, comma 2 bis del D.Lgs.vo n. 163/2006 fissata nella misura dell'1 per mille del valore della gara e quindi pari ad € 165,00.

11. Termine per la presentazione delle offerte: l'offerta in busta chiusa e sigillata, dovrà pervenire con consegna a mano **entro le ore 12,00 del giorno 17/06/2016.**

L'avvenuto ricevimento potrà essere provato dalla ditta solo ed esclusivamente dal modulo di ricevuta appositamente rilasciato dall'Ufficio Archivio e Protocollo della Provincia, situato in Corso Garibaldi, 59 al piano terra. L'orario di apertura dell'Ufficio Archivio e Protocollo per il ritiro delle offerte è il seguente: tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8.45 alle ore 12.45, e il martedì e il giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 17.00.

E' ammessa la consegna tramite Corriere o tramite Servizio Postale: in tal caso il plico per essere ammesso alla gara, dovrà pervenire materialmente all'Ufficio Archivio della Provincia **entro le ore 12,00 del giorno 17/06/2016**. La Provincia non si assume alcuna responsabilità nel caso di ritardo attribuibile al Corriere o al Servizio Postale.

12. Modalità di presentazione dell'offerta:

La busta dovrà contenere le seguenti 3 Buste, debitamente sigillate, contenenti a loro volta i seguenti documenti:

BUSTA A: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

A.1) DICHIARAZIONE, sottoscritta dal legale rappresentante nella quale si attesti:

a) di aver esaminato gli elaborati progettuali compreso il computo metrico, di essersi recato sul luogo di esecuzione dei lavori, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori, e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;

b) di aver effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;

c) i lavori o le parti di opere che si intendono sub-appaltare o concedere in cottimo, ai sensi dell'art. 118 del D. Lgs. n. 163/2006. Per tale dichiarazione è possibile utilizzare il modello **A**, disponibile sul sito Internet: www.provincia.re.it – Servizi on-line - Bandi e Appalti.

A tale dichiarazione dovrà essere allegata l'attestazione di avvenuta effettuazione del sopralluogo presso l'edificio oggetto dei lavori di cui alla presente procedura e di verifica in loco della documentazione tecnica presso l'Area Lavori Pubblici e Patrimonio dell'Unione Terra di Mezzo (Piazza della Libertà 1 Cadelbosco di Sopra): tale attestazione sarà rilasciata e sottoscritta da dipendenti della suddetta Area, all'uopo incaricati.

Senza tale attestazione la Ditta sarà esclusa dalla gara.

La verifica dovrà essere effettuata per l'impresa da un soggetto che comprovi adeguatamente la rappresentanza della Ditta che intende partecipare alla gara (se la verifica viene effettuata dal legale rappresentante o dal direttore tecnico dell'impresa, come risultante dall'attestato SOA, è sufficiente che questi consegnino all'atto della verifica stessa, copia del documento di identità. Nel caso che la verifica venga effettuata da altro soggetto è necessario consegnare apposita delega, riferita esclusivamente al presente appalto e riportante la qualifica ed il titolo di studio del delegato, sottoscritta dal legale rappresentante e copia dei documenti di identità del delegato e del legale rappresentante stesso). In ogni caso il delegato deve essere un dipendente tecnico dell'impresa con qualifica di ingegnere, architetto o geometra, oppure un libero professionista iscritto agli albi professionali. Il soggetto che intende effettuare la presa visione ed il sopralluogo non potrà rappresentare più di un'impresa. Sarà rilasciata, pertanto, una sola attestazione di presa visione dei documenti progettuali e di avvenuto sopralluogo per ciascun soggetto.

In caso di consorzi è ammessa l'effettuazione del sopralluogo e la presa visione da parte di uno dei soggetti predetti che rappresenti il raggruppamento (impresa mandataria) o il consorzio.

L'attestazione di avvenuta visita al luogo dove devono svolgersi i lavori e di verifica della documentazione tecnica dovrà essere concordata telefonicamente ai seguenti numeri di telefono:

- **0522 485720**

e potrà essere effettuata esclusivamente nelle giornate di lunedì, mercoledì, venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00, presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Castelnuovo di Sotto.

A.2) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ, resa ai sensi degli artt. 47 e 48 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in data successiva alla data del bando di gara, dal legale rappresentante dell'Impresa contenente l'attestazione che:

- **l'Impresa non è incorsa** in nessuna delle cause di esclusione dai pubblici appalti di cui all'art. 38 del Dlgs 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni e in ogni altra situazione che determini l'esclusione dalla gara e l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;

- **l'Impresa non è in una situazione di controllo** di cui all'art. 2359 del Codice Civile, con nessun partecipante alla gara, o in alternativa, di essere nella suddetta situazione, ma di aver formulato autonomamente l'offerta; a tal fine dovrà essere allegata, in busta chiusa separata, documentazione utile a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta;

- **nell'anno antecedente la data del bando di gara**, non vi sono soggetti cessati dalle cariche indicate all'art. 38, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 163/06 o se ci sono, che nei loro confronti o non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato previste come cause di esclusione dall'art. 38 del D. Lgs. 163/2006, o, nel caso di presenza di tali condanne, che sono stati adottati atti e misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, dimostrabili con la documentazione allegata;

- **l'Impresa è in regola** con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;

- **l'Impresa è a conoscenza che la violazione degli obblighi di cui al codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Castelnuovo di Sotto da parte dei collaboratori a qualsiasi titolo della ditta aggiudicataria, costituisce causa di risoluzione del contratto;**

- **l'Impresa accetta espressamente, COME UNICHE MODALITA' DI COMUNICAZIONE di gara, l'utilizzo del TELEFAX SENZA CONFERMA DI RICEZIONE TELEFONICA o l'invio tramite PEC, posta elettronica certificata, per tutte le successive comunicazioni, anche agli effetti di cui al comma 5 dell'art. 79 del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modificazioni;**

- **l'Impresa, consapevole che la Provincia di Reggio Emilia declina qualsiasi responsabilità inerente alla procedura di invio delle comunicazioni relative all'appalto stesso, derivante dalla indicazione di recapiti inesatti o da mancate segnalazioni di variazione di ragione sociale, numero di fax, numero di telefono, PEC o indirizzo, da parte della Ditta partecipante, accetta espressamente, ai sensi dell'art. 43, comma 6, del DPR n. 445/00 la procedura di invio di tutta la documentazione tramite telefax SENZA CONFERMA DI RICEZIONE TELEFONICA o tramite PEC, per tutte le successive comunicazioni.**

A seguito dell'utilizzo di tale procedura l'impresa dichiara espressamente che non potrà vantare alcun diritto per risarcimento danni né per danno emergente né per lucro cessante; nonché l'indicazione, ai sensi dell'art. 46 del T.U. approvato con D.P.R.

28/12/2000, n. 445:

- della ragione sociale dell'Impresa;
- della sua natura giuridica;

- del numero e della città di iscrizione alla C.C.I.A.A.;
- **(per le sole Società Cooperative)** estremi di iscrizione nel registro prefettizio in corso di validità;
- **(per i soli Consorzi di Società Cooperative)** estremi di iscrizione nello schedario generale della Cooperazione;
- **(per i soli Consorzi)** classificazione giuridica del Consorzio:
 - A) Consorzio di cooperative di cui alla L. 422/1909 ed al D.Lgs. 1577/1947;
 - B) Consorzio di imprese artigiane di cui alla L. 443/1985;
 - C) Consorzi stabili di cui agli artt. 34 comma 1, lett. c e articolo 36 del D.Lgs. n. 163/2006;
 - D) Consorzi ordinari di cui all'art. 2602 del Codice Civile;

- (per i soli Consorzi di cui alle lettere A, B e C) l'elenco delle ditte consorziate per le quali il Consorzio partecipa alla gara:

- (per i soli Consorzi di cui alle lettere A, B e C) che tutte le imprese consorziate per le quali il Consorzio partecipa alla gara, non hanno presentato offerta per la presente gara, possiedono i requisiti previsti dal bando, sia con riferimento all'impresa stessa che a tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e direttori tecnici;

- (per i soli Consorzi di cui alla lettera D) che nessuna impresa consorziata ha presentato offerta per la presente gara;

- (per le Società) dei nomi e dati anagrafici di tutti i soci e di tutti i Direttori Tecnici, se Società in nome collettivo, di tutti gli accomandatari e di tutti i Direttori Tecnici se Società in accomandita semplice, di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e di tutti i Direttori Tecnici per ogni altro tipo di società;

Nel caso di Impresa individuale la presente dichiarazione dovrà essere resa esclusivamente dal titolare della Ditta individuale.

Si precisa che anche le Ditte individuali devono indicare i nominativi dei Direttori Tecnici. Si evidenzia che devono intendersi quali amministratori muniti di poteri di rappresentanza anche gli institori ed i procuratori, che, secondo i più recenti orientamenti giurisprudenziali (cfr. Cons. Stato, sez. V, 16/11/2010, n. 8059, Cons. Stato, sez. VI, 8/2/2007, n. 523, Cons. Stato, sez. V, 20/10/2010, n. 7578, Cons. Stato, sez. V, 9/3/2010, n. 1373, Cons. Stato, sez. V, 15/1/2008, n. 36), in base ai poteri e ruoli sostanziali attribuiti (ad es. di partecipare alle gare e di firmare contratti), rilevabili dal registro delle imprese, siano qualificabili quali veri e propri amministratori di fatto, nonché anche coloro che, in base allo Statuto, hanno il potere di sostituire temporaneamente altri legali rappresentanti, come per esempio il Vicepresidente.

In caso di Imprese riunite o dei Consorzi di Imprese di cui all'art. 2602 C.C. Uguale dichiarazione dovrà essere resa anche dal legale rappresentante delle Imprese mandanti o consorziate.

Tale dichiarazione sostitutiva, non sarà soggetta ad autenticazione della sottoscrizione. Dovrà, però, essere allegata alla stessa una copia fotostatica, non autenticata, di un documento d'identità del sottoscrittore.

Nel caso di Associazioni Temporanee di Imprese o consorzio ordinario o GEIE, già costituiti, di cui all'Art. 34 comma 1 lett. d), e) ed f) del D. Lgs. 163/06, dovrà essere espresso l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le imprese raggruppate conferiscono mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da precisare in sede di offerta, che sarà qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere d) ed e) del D. Lgs. n. 163/2006, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, se non espressamente autorizzata.

L'Impresa dovrà inoltre dichiarare di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento o consorzio.

E' possibile utilizzare il modello **B** disponibile sul sito Internet: www.provincia.re.it – Servizi on-line - Bandi e Appalti.

A.3) DICHIARAZIONE/I SOSTITUTIVA/E DI ATTO DI NOTORIETÀ, da rendere ai sensi degli artt. 47 e 48 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in data successiva alla data del bando di gara, con cui si attesti :

- **che nei propri confronti e in quelli dell'impresa, non è pendente alcun procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione di cui agli artt. 6 e 67 del D.Lgs.vo 159/2011;**

- **di non avere subito nessuna condanna penale passata in giudicato, o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta, oppure di aver subito solo condanne penali per le quali sia intervenuto un provvedimento di riabilitazione ex Art. 178 c.p. o un provvedimento giudiziale espresso di estinzione del reato;**

oppure

- **di avere subito una condanna penale passata in giudicato o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'Art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18 non estinti né venuti meno per un provvedimento di riabilitazione;**

n.b.: dichiarando ciò, la ditta verrà esclusa dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 163/06.

oppure

- **di aver subito condanne penali passate in giudicato o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta, per le quali non siano stati formalmente concessi provvedimenti di riabilitazione o di estinzione del reato (dovranno essere indicate tutte le condanne penali, comprese quelle per le quali si sia beneficiato della non menzione).**

n.b.: la mancata indicazione di una qualsiasi condanna penale come qualificata al presente punto, comporterà l'esclusione dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 163/06.

- **di non essere personalmente incorso in nessuna delle altre cause di esclusione dai pubblici appalti di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e successive modificazioni e integrazioni, e in ogni altra situazione che determini l'esclusione dalla gara e l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione.**

Tali dichiarazioni dovranno essere rese singolarmente, **solo se l'Impresa è costituita in forma societaria, dai seguenti soggetti:**

- **da tutti i soci e dai direttori tecnici, se si tratta di Società in nome collettivo;**

- **da tutti gli accomandatari e dai direttori tecnici, se si tratta di Società in accomandita semplice;**

- da tutti gli Amministratori muniti di poteri di rappresentanza, come individuati al precedente punto A2 e dai direttori tecnici, per ogni altro tipo di società.

Nel caso di impresa individuale la presente dichiarazione deve essere rilasciata anche da tutti i Direttori Tecnici dell'impresa stessa.

Si evidenzia che il legale rappresentante della società che abbia sottoscritto la dichiarazione di cui al precedente punto A2), dovrà comunque presentare anche la dichiarazione di cui al presente punto.

In caso di Imprese riunite o dei Consorzi di Imprese di cui all'art. 34, comma 1, lettere d) ed e) del Dlgs n. 163/2006 e successive modificazioni e integrazioni, tali dichiarazioni dovranno essere rese anche da tutti i legali rappresentanti delle Imprese mandanti o consorziate.

Tale dichiarazione sostitutiva, non sarà soggetta ad autenticazione della sottoscrizione. Dovrà, però, essere allegata alla stessa copia fotostatica, non autenticata, di un documento d'identità del sottoscrittore.

E' possibile utilizzare il modello **C** disponibile sul sito Internet: www.provincia.re.it – Servizi on-line – Bandi e Appalti.

A.4) CAUZIONE PROVVISORIA emessa a favore del Comune di Castelnovo di Sotto pari al 2% dell'importo a base di gara, e quindi ad € 3.300,00, da prestare anche mediante fidejussione bancaria o assicurativa, entrambe riportanti **l'autenticazione della firma apposta in originale e della certificazione dei poteri di sottoscrizione della fidejussione da parte di un notaio.**

Tale fidejussione potrà riportare la clausola di cessazione automatica della garanzia in caso di mancata aggiudicazione dell'appalto. **La cauzione provvisoria non potrà essere costituita, a pena di esclusione dalla gara, allegando all'offerta denaro contante, assegni bancari o circolari.** Sia l'autenticazione della sottoscrizione che la certificazione dei poteri dovranno, esclusivamente a cura del notaio, essere riferiti e direttamente collegati alla specifica cauzione presentata per la partecipazione alla gara, con esclusione, quindi, di autenticazioni e certificazioni di poteri genericamente riferiti a garanzie non direttamente ed inequivocabilmente riconducibili alla fidejussione afferente all'appalto in oggetto. Saranno escluse, pertanto, dalla gara, le Ditte che presenteranno cauzioni con modalità difformi da quelle indicate.

Le fidejussioni bancarie dovranno essere rilasciate da Aziende di Credito autorizzate a norma di legge mentre le polizze assicurative dovranno essere rilasciate da imprese di assicurazioni autorizzate, a norma di legge, all'esercizio del ramo cauzioni. Le fidejussioni potranno inoltre, essere rilasciate dagli intermediari iscritti nell'elenco speciale di cui all'Art.107 del D. Lgs. 163/2006, che svolgono in via esclusiva o prevalente l'attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Le fidejussioni dovranno essere escutibili "a semplice richiesta" e dovranno prevedere espressamente, quanto segue:

- a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la loro operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- b) l'impegno del fidejussore a rilasciare la garanzia di cui al comma 1 dell'art. 113 del Dlgs n. 163/2006 e successive modificazioni e integrazioni (cauzione definitiva), **a pena di esclusione;**
- c) validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.
- d) la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile.

Le Imprese alle quali è stata rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, usufruiscono della riduzione del 50% delle cauzioni e garanzie fidejussorie previste, rispettivamente dall'art. 75 e dall'art. 113,

comma 1 del Dlg. 163/2006 (cauzione e garanzie fidejussorie). **Per usufruire del suddetto beneficio è indispensabile inserire nel fascicolo una dichiarazione sostitutiva di certificazione rilasciata ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, nella quale si attesti il possesso di certificazione di sistema di qualità rilasciata da organismi accreditati, indicando l'Ente certificatore (si può utilizzare anche il modello D disponibile sul sito Internet: www.provincia.re.it – Servizi on-line – Bandi e Appalti.).**

Nel caso che venga presentata una cauzione ridotta e non sia presente tale certificazione si procederà all'esclusione automatica della Ditta dalla gara.

Si precisa che in caso di imprese riunite o consorziate ai sensi dell'art. 2602 del C.C., per usufruire del suddetto beneficio, ogni impresa dovrà presentare la dichiarazione sostitutiva di certificazione rilasciata ai sensi dell'art. 46 del T.U. approvato con D.P.R. 28/12/2000, n. 445 nella quale si attesti il possesso di certificazione di sistema di qualità.

A.5) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE, da rendere ai sensi dell'art. 46 del T.U. approvato con D.P.R. n.445/00, in data successiva alla data del bando di gara, con cui si attesti:

- il possesso dell'attestazione in corso di validità, rilasciata da società di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, che documenti il possesso della qualificazione nelle categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere.
- il possesso degli elementi del sistema di qualità. A tale fine si precisa che tale attestazione deve essere riportata nel suddetto Attestato di qualificazione SOA. Nel caso che l'Attestato SOA non riporti tale certificazione, l'Impresa sarà esclusa dalla gara, fatto salvo che il concorrente dichiari e dimostri con la documentazione presentata in sede di gara, di aver conseguito la certificazione solo dopo il rilascio dell'attestazione di qualificazione e abbia in itinere l'adeguamento della propria attestazione (abbia cioè già presentato formale richiesta scritta alla Società Organismo di Attestazione – SOA - di adeguamento della propria attestazione).

Tale dichiarazione sostitutiva, non sarà soggetta ad autenticazione della sottoscrizione. Dovrà, però, essere allegata alla stessa una copia fotostatica, non autenticata, di un documento d'identità del sottoscrittore.

E' possibile utilizzare il modello **E)** (in caso di Imprese singole) e il Modello **F)** (in caso di Associazioni di Imprese o Consorzi), disponibili sul sito Internet: www.provincia.re.it - Servizi on-line – Bandi e Appalti.

A.6) RICEVUTA DI VERSAMENTO di € 20,00 a titolo di contribuzione a favore dell' ANAC

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà necessario iscriversi on line, al “servizio di Riscossione” raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità al link www.anticorruzione.it Servizio Riscossione Tributi.

L'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento.

Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al “Servizio riscossione” e seguire le istruzioni a video oppure il manuale del servizio. **A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica**

indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei “pagamenti effettuati” disponibile on line sul “Servizio di Riscossione”;

in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione “Cerca il punto vendita più vicino a te” - “contributo AVCP”. **Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.**

In caso di applicazione dell'art. 38, comma 2 bis del D.Lgs.vo n. 163/2006 viene fissata una penale pari all'1 per mille del valore della gara, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria.

A.7) **PASSOE**, rilasciato dal sistema dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, dopo aver effettuato la registrazione al servizio AVCPASS ed individuato la presente procedura, a cui si intende partecipare.

BUSTA B: OFFERTA TECNICA

Relazione tecnica contenente i seguenti elementi, **sviluppati ciascuno per un numero di facciate dimensione A4 non superiore a 4 per ogni criterio (criteri A e B) o sottocriterio (Sottocriteri C.a; C.b; C.c; C.d)**, compresi gli eventuali sommari, testate o tabelle, con carattere non inferiore a 11 (in caso di relazione con elementi descritti con un numero di pagine superiore a 10, verranno prese in considerazione per ciascun elemento solo le prime 10. A tal fine, non saranno ammesse compensazioni relative al numero massimo di facciate stabilito tassativamente per ciascuno degli elementi valutativi di seguito indicati. Tale numero massimo di facciate per singolo elemento è da intendersi, pertanto, invalicabile, a prescindere dalle migliorie offerte nell'ambito di ciascun elemento stesso):

A Interventi o dispositivi in grado di migliorare la durabilità della copertura

Una particolare attenzione verrà attribuita ai seguenti elementi progettuali, evidenziati in ordine di priorità:

- Interventi o proposte aggiuntive in grado di proteggere la struttura lignea da agenti atmosferici
- interventi o proposte aggiuntive in grado di mantenere la funzionalità del manto di copertura.

B Sistemi e/o dotazioni di sicurezza utilizzabili anche dopo lo smantellamento del cantiere, compatibili con il vincolo storico paesaggistico dell'immobile:

Una particolare attenzione verrà attribuita ai seguenti elementi progettuali, evidenziati in ordine di priorità:

- grado e livello di “distribuzione” dei dispositivi offerti sulla superficie di copertura
- impatto visivo

C Interventi migliorativi del restauro previsto nel progetto della facciata, suddiviso nei quattro sub criteri:

C.a) Tecniche di fissaggio di intonaci e supporti pittorici;

Una particolare attenzione verrà attribuita all'uso di materiali che garantiscano la sostenibilità ambientale dell'opera e ne migliorino le caratteristiche meccaniche.

C.b) Tecniche di pulizia delle superfici decorate;

Una particolare attenzione verrà attribuita all'uso di materiali che garantiscano la non alterazione della base pittorica e ne fissino e proteggano la superficie.

C. c) Tecniche di integrazione degli intonaci mancanti;

Una particolare attenzione verrà attribuita all'uso di materiali simili agli originali, che garantiscano la non alterazione nel tempo e non confliggano con le basi esistenti.

C. d) Tecniche di integrazione dei decori mancanti;

Una particolare attenzione verrà attribuita alla capacità di ripristino non invasiva e all'uso di materiali simili agli originali, che garantiscano la non alterazione nel tempo e non confliggano con le basi esistenti.

Tutti gli elaborati da inserire nella busta B) devono essere sottoscritti in calce dal legale rappresentante del concorrente e non possono presentare correzioni che non siano da lui stesso confermate e sottoscritte.

Qualora il concorrente sia costituito da raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito, o consorzio o GEIE non ancora costituiti, gli elaborati devono essere sottoscritti in calce, a pena di esclusione, da tutti i legali rappresentanti delle Imprese che lo costituiranno.

BUSTA C: OFFERTA ECONOMICA

C1) OFFERTA ECONOMICA, in bollo da €16,00, redatta in lingua italiana, espressa mediante unico ribasso percentuale (in cifre ed in lettere) da applicare sull'elenco prezzi, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta e racchiusa in una busta a parte.

In caso di discordanza tra il ribasso percentuale in lettere e quello in cifre prevarrà quella più vantaggiosa per l'Ente (art. 72, R.D. 23.05.1924, N. 827).

Tale ribasso, fisso e immutabile, corrisponderà al prezzo al netto degli oneri per la sicurezza, che sarà applicato alla formula stabilita dal presente capitolato per la valutazione dell'elemento prezzo.

La persona o le persone che sottoscriveranno l'elaborato, dovranno apporre la propria firma, leggibile e per esteso.

E' consentita la presentazione di offerta da parte dei soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere d) ed e) del D.Lgs. 163/2006 e successive modificazioni e integrazioni, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi.

Il ribasso percentuale offerto non dovrà avere un numero di decimali superiore a 4.

Nel caso venga indicato un numero di decimali superiore a 4, il ribasso verrà arrotondato per difetto o per eccesso alla quarta cifra.

Si precisa che, ai fini della valutazione dell'elemento prezzo, sarà tenuto in considerazione solo ed esclusivamente il ribasso percentuale offerto che sarà pertanto fisso ed immutabile; eventuali discordanze fra questo e la somma dei prezzi unitari saranno regolate come segue:

dopo l'aggiudicazione definitiva e prima della stipulazione del contratto, si procederà alla verifica dei conteggi presentati dall'aggiudicatario apportando le necessarie eventuali correzioni. In caso di discordanza fra il prezzo complessivo risultante da tale verifica e quello conseguente al ribasso percentuale offerto, tutti i prezzi unitari saranno corretti in modo costante in base alla percentuale di discordanza. I prezzi unitari offerti, eventualmente corretti, costituiranno l'elenco dei prezzi unitari contrattuali.

Non si procederà alla correzione costante dei prezzi unitari solo se uno o più di essi, di importo rilevante, siano manifestamente sbagliati ai sensi dell'art. 1431 del Codice Civile. In tal caso, fermo restando il ribasso percentuale complessivo indicato in lettere, le necessarie modifiche saranno concordate con la ditta aggiudicataria.

In allegato al Modulo Offerta dovrà essere presentato, a pena di esclusione, un prospetto economico comprendente, per ogni singola miglioria oggetto dell'offerta tecnica, il computo metrico estimativo con le quantità aggiuntive e con le quantità da diminuire rispetto al computo metrico predisposto dalla Provincia, riportando il numero di riferimento dell'elenco descrittivo delle voci, la descrizione sintetica, le relative unità di misura, qualità, prezzo unitario e complessivo. Se il prezzo unitario è presente nel Modulo offerta dovrà essere utilizzato quello indicato, in caso contrario dovrà essere indicato il nuovo prezzo unitario.

In ogni caso il concorrente dovrà compilare senza correzioni, aggiunte o sottrazioni il Modulo Offerta predisposto dalla Provincia. Questo dovrà riportare il ribasso percentuale unico per l'attribuzione del punteggio relativo al parametro prezzo.

Si evidenzia che ogni singola miglioria non deve apportare nessun incremento di costo rispetto all'importo indicato nel Modulo offerta. Nel caso che per errore di calcolo da parte dell'impresa la miglioria comporti:

1. un incremento, si dovrà procedere alla rettifica di tutti i prezzi unitari al fine di mantenere fisso ed immutabile il prezzo complessivo ottenuto sottraendo dall'importo a base di gara la percentuale di ribasso offerta;
2. un decremento, la Provincia corrisponderà un importo ridotto.

Si fa inoltre presente che:

- il Comune di Castelnuovo di Sotto può decidere autonomamente e liberamente di far eseguire o meno, anche solo parzialmente come numero, le migliorie offerte dall'impresa, anche se le stesse sono state valutate nell'analisi della relazione tecnica; per esigenze sopravvenute e previo accordo con l'appaltatore, le migliorie offerte dall'impresa (in tutto o in parte), potranno essere sostituite con altre lavorazioni di pari valore;
- la mancata compilazione anche solo di alcune voci o prezzi del Modulo Offerta predisposto dalla Provincia, oppure l'integrazione di voci o quantità non richieste, o la modifica di voci o quantità indicate, costituisce causa di esclusione dalla gara;

13. Termine di validità dell'offerta: la ditta potrà svincolarsi dalla propria offerta decorso il termine di giorni 180 dalla data della presentazione se, nel frattempo, non sarà intervenuta l'aggiudicazione definitiva.

14. Svolgimento della gara: in data **20/06/2016, alle ore 14.30**, presso la Sede dell'U.O. Appalti e Contratti della Provincia (Corso Garibaldi, n. 59) - primo piano, si procederà in seduta pubblica ad aprire i plichi contenenti la documentazione amministrativa (Busta A), ivi compresa la verifica del

PASSOE e l'acquisizione dei partecipanti ai fini AVCPASS. A seguito della conferma dei partecipanti nella citata procedura, la Commissione procederà ad effettuare il sorteggio del 10% delle Ditte ammesse ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs n. 163/2006 ed alla verifica del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativa delle Ditte sorteggiate.

In tale sede si verificherà inoltre se le ditte sorteggiate risultano inserite nella sezione "Annotazioni Riservate" predisposta sempre sul sito dall'ANAC.

Se le Ditte risulteranno inserite in tale elenco ai sensi della e dell'art. 8 D.P.R. 207/2010, si procederà alla valutazione delle relative annotazioni ed all'eventuale esclusione delle Ditte dalla gara. Al fine di accertare l'effettivo titolo di iscrizione nel registro di cui sopra, potranno essere richieste anche informazioni integrative via fax o tramite pec. Se entro 48 ore dalla richiesta non perverrà nessuna documentazione che indichi che l'iscrizione non è avvenuta oppure che indichi che contro tale iscrizione non è in corso un giudizio non ancora definito, con ricorso presentato prima della sottoscrizione dell'offerta, si procederà all'esclusione delle ditte dalla gara.

La Commissione passerà nella medesima prima seduta pubblica ad aprire le buste contenenti le offerte tecniche (Busta C) delle Ditte ammesse.

Qualora non fosse possibile, in occasione della prima seduta pubblica, confermare ai fini AVCPASS tutti i partecipanti e di conseguenza effettuare tutte le operazioni previste nella prima seduta, la Commissione si riunirà in seconda seduta pubblica presso la sede dell'U.O. Appalti e Contratti della Provincia (Corso Garibaldi n. 59 - RE), la cui data verrà comunicata con un preavviso di 3 giorni naturali e consecutivi.

Successivamente in seduta riservata la Commissione di gara, nel suo plenum, procederà a valutare l'offerta tecnica, attribuendo i relativi punteggi. **Il giorno 18 luglio 2016 alle ore 14.30** empre presso l'U.O. Appalti e Contratti della Provincia, in seduta pubblica, si procederà alla lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche e all'apertura delle buste contenenti le offerte quantitative (prezzo e tempo), con l'attribuzione dei punteggi relativi e totali. Risulterà aggiudicataria l'impresa la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato. L'ultima seduta pubblica può essere effettuata anche in altra data. In tal caso verrà data comunicazione ai partecipanti con almeno 3 giorni naturali e consecutivi di anticipo.

15. Le Imprese partecipanti devono accettare espressamente l'utilizzo in alternativa o del telefax **senza conferma di ricezione telefonica** come unico strumento di comunicazione di gara, o della PEC, anche agli effetti di cui ai commi 5 e 5bis dell'art. 79 del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modificazioni. Le Imprese partecipanti, consapevoli che la Provincia di Reggio Emilia declina qualsiasi responsabilità inerente alla procedura di invio delle comunicazioni relative all'appalto oggetto della presente lettera di invito, derivante dalla indicazione di recapiti inesatti o da mancate segnalazioni di variazione di ragione sociale, numero di fax, numero di telefono, indirizzo o di PEC, accettano espressamente, **ai sensi dell'art. 43, comma 6, del DPR n. 445/00 la procedura di invio di tutta la documentazione tramite telefax, senza conferma di ricezione telefonica, o tramite PEC. A seguito dell'utilizzo di una delle due procedure l'impresa non potrà vantare alcun diritto per risarcimento danni né per danno emergente né per lucro cessante.**

16. Oltre a quelle già previste in precedenza e a quelle riportate nel Capitolato Speciale d'appalto, sono cause di esclusione dalla gara:

- a) l'omissione di anche uno solo dei documenti (fra i quali l'attestazione del sopralluogo) o di anche una sola delle dichiarazioni prescritti dal presente bando o dal Capitolato Speciale d'Appalto, a carico di tutti i soggetti tenuti ed ivi specificati, o la mancata redazione degli stessi in lingua italiana o, in caso contrario, corredati di traduzione giurata;

- b) il mancato inserimento nel testo della cauzione provvisoria dell'indicazione prevista alla lettera d) - punto A.4 dell'art. 19 "Norme di gara" del Capitolato Speciale d'Appalto";
- c) mancata autocertificazione del possesso del sistema di qualità in caso di cauzione provvisoria ridotta al 50%, come previsto al punto A.4 dell'art. 19 "Norme di gara" del Capitolato Speciale d'Appalto;
- d) la costituzione della cauzione provvisoria mediante denaro contante, assegni bancari o circolari;
- e) la mancata sottoscrizione di anche uno solo dei documenti o la omessa autenticazione della stessa, o in alternativa l'assenza della copia del documento di identità, ove prescritta;
- f) il pervenimento dell'offerta oltre il termine stabilito;
- g) la mancata chiusura, in una busta a parte, dell'offerta economica e di tempo (Busta C) - (in tale busta non dovranno essere inseriti altri documenti, se non gli allegati al Modulo-Offerta espressamente previsti al punto C1 dell'art. 19 "Norme di gara" del Capitolato Speciale d'Appalto);
- h) l'omissione dell'attestazione di avvenuta visita al luogo dove devono svolgersi i lavori e di verifica in loco della documentazione tecnica, prevista al punto A.1 dell'art. 19 "Norme di gara" del Capitolato Speciale d'Appalto;
- i) la mancata autocertificazione del possesso del sistema di qualità nella misura prevista dal DPR N. 207/2010, così come meglio specificato al punto C1 dell'art. 19 "Norme di gara" del Capitolato Speciale d'Appalto);
- l) l'omissione, nell'elaborato per l'offerta economica, dell'indicazione del ribasso percentuale in lettere;
- m) iscrizione delle Imprese sorteggiate nella sezione "Annotazioni Riservate" predisposta dall'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture "Annotazioni Riservate" se non risulterà dai documenti di gara o da altri, da inviare a disposizione della Commissione di gara entro 48 ore prima della seconda seduta, che l'iscrizione non è avvenuta dell'art. 8 del D.P.R. 207/2010, oppure che è in corso contro tale iscrizione un giudizio non ancora definito, con ricorso presentato prima della sottoscrizione dell'offerta;
- o) il mancato versamento del contributo di gara,
- p) la mancata presentazione della attestazione di avvenuto sopralluogo

17. Altre informazioni:

L'impresa deve essere a conoscenza che la violazione degli obblighi di cui al codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Castelnovo di Sotto approvato con delibera n.74 del 27.12.2013 da parte dei collaboratori a qualsiasi titolo della ditta aggiudicataria, costituisce causa di risoluzione del contratto;

Inoltre si precisa:

- in caso di applicazione dell'art. 38, comma 2 bis del D.Lgs.vo n. 163/2006 viene fissata una penale pari al 1 per mille del valore della gara
- Come previsto dall'art. 26 comma 1) lettera a) del D.L. n. 66 del 24/04/2014 convertito con L. 89 del 23/06/2014 che apporta modifiche all'art. 66 commi 7) e 7-bis) del D. Lgs. 163/2006, la Ditta aggiudicataria dovrà rimborsare le spese di pubblicità legale nei modi e nei termini previsti dalla normativa vigente.
- La Provincia, su indicazione del Comune di Castelnovo di Sotto, si riserva di non aggiudicare i lavori. In tal caso le ditte partecipanti alla gara non potranno vantare alcun diritto nei confronti della Provincia, né per danno emergente, né per lucro cessante.
- La verifica della documentazione e la visita al luogo (**sopralluogo obbligatorio**) possono essere effettuate **solo fino al 30/05/2016** e la richiesta deve pervenire al Comune entro il **26/05/2016**.
- Per la presentazione di eventuali ricorsi, l'organo competente è: TAR per l'Emilia Romagna.

Avverso il presente provvedimento è possibile proporre esclusivamente ricorso al TAR entro il termine di giorni 30 (trenta).

- Copie del bando, del Capitolato Speciale d'Appalto e dei moduli delle dichiarazioni da presentare unitamente all'offerta, sono disponibili sul sito Internet: www.provincia.re.it - sezione bandi e appalti (non si effettua servizio telefax).

I risultati di gara saranno pubblicati sul sito Internet sopra indicato secondo le seguenti modalità: entro 48 ore dallo svolgimento della seduta pubblica in cui si sono aperte le offerte economiche, verrà indicata la denominazione della ditta dichiarata aggiudicataria provvisoria, nonché il punteggio complessivo da essa ottenuto; indicativamente dal 20 LUGLIO 2016 verrà pubblicata la determinazione di aggiudicazione definitiva con il verbale integrale di gara. L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace, ai sensi dell'art. 11, comma 8, del D.Lgs.vo n. 163/2006, dopo la verifica dei requisiti di cui agli artt. 38 e ss. del decreto medesimo.

Tenuto conto delle modalità di pubblicazione degli esiti sopra indicati, non si procederà alla comunicazione degli stessi tramite telefono.

Reggio Emilia, lì 15 aprile 2016

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
F.to Ing. Valerio Bussei