

STAZIONE UNICA APPALTANTE  
PROVINCIA DI REGGIO EMILIA  
Corso Garibaldi, n. 59 - 42121 Reggio Emilia  
Tel. Sede Centrale 0522 444111 - fax 0522 444108  
Tel. U.O. Appalti e Contratti 0522 444849 - fax 0522 444822  
e-mail: [appalti@provincia.re.it](mailto:appalti@provincia.re.it)  
PEC: [appalti@cert.provincia.re.it](mailto:appalti@cert.provincia.re.it)

UNIONE TERRA DI MEZZO

**BANDO INTEGRALE DI GARA**

Allegati vari

Prot. n. 12741/11/2016

La Provincia di Reggio Emilia, in qualità di centrale di committenza, (Decreto del Presidente n. 62 del 22/04/2015, Delibere del Consiglio Provinciale n.25 del 21/05/2015 e n. 36 del 02/07/2015) intende affidare, per conto dell'Unione Terra di Mezzo (convenzione sottoscritta il 23 dicembre 2015 - Determinazione n. 148 del 7 maggio 2016) mediante Procedura Aperta, sotto soglia comunitaria, ai sensi degli artt. 59 e 60 del D.Lgs n. 50/2016 di seguito "Codice dei Contratti" l'appalto per i servizi di "Educativa Domiciliare e Incontri Protetti a favore di nuclei domiciliari con minori in carico al servizio sociale" per la durata di 5 anni nei Comuni di Bagnolo in Piano, Cadelbosco di Sopra e Castelnovo di Sotto, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ex art. 95 del decreto medesimo.

**IMPORTO A BASE D'ASTA € 418.000,00 (IVA esclusa): non sono previsti rischi interferenziali in quanto trattasi di servizio di natura esclusivamente intellettuale.**

Il Capitolato Speciale d'Appalto, il Quadro Economico e la Relazione Tecnico Illustrativa sono depositati presso l'U.O. Appalti e Contratti - C.so Garibaldi, 59 - 1° piano - Reggio Emilia e sono disponibili sul sito Internet: <http://www.provincia.re.it> - Servizi on line - Bandi e Appalti.

<b>Educativa Domiciliare e Incontri Protetti a favore di nuclei domiciliari con minori in carico al servizio sociale</b>	CIG 66244350B3	€ 418.000 (IVA esclusa) non sono previsti rischi interferenziali in quanto trattasi di servizi di natura esclusivamente intellettuale.
Finanziato con fondi ordinari di bilancio dell'Unione Terra di Mezzo	CPV 85320000-8	
	CODICE NUTS ITD53	

L'appalto ha la durata di cinque anni a decorrere dalla data di affidamento, che potrà essere disposta, ai sensi di legge, anche in via d'urgenza qualora ricorrano le condizioni di cui all'art. 32, comma 8 del Codice dei Contratti.

L'Unione Terra di Mezzo potrà richiedere alla ditta aggiudicataria, con obbligo di accettazione da parte di quest'ultima, il rinnovo del servizio per un periodo di tre anni ai sensi dell'art. 35, comma 4, del Codice, nonché potrà esercitare l'opzione di proroga, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice, per il tempo necessario per l'individuazione di un nuovo contraente, per un periodo massimo di sei mesi, alle medesime condizioni stabilite dal Capitolato d'Appalto e dall'offerta presentata dalla ditta aggiudicataria in sede di gara, previa comunicazione scritta da inviarsi alla medesima ditta almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto originario.

Modalità di svolgimento della gara (autorizzata con Determinazione dell'Unione Terra di Mezzo n. 148 del 7 maggio 2016): procedura aperta sotto soglia comunitaria, ai sensi degli artt. 59 e 60 del Codice dei Contratti, con aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 del Codice dei Contratti, con l'applicazione dei seguenti parametri di valutazione e dei relativi pesi:

<b>1) OFFERTA TECNICA:</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 75 PUNTI</b>	<b>Q(i)</b>
<b>2) OFFERTA ECONOMICA:</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 25 PUNTI</b>	<b>P(i)</b>

La Commissione attribuirà il punteggio (fino al massimo di punti indicati) sulla base di apposita relazione, con criteri comparativi fra le Ditte concorrenti.

La relazione tecnica dovrà essere contenuta in un numero massimo di 20 facciate in times new roman corpo 12 o arial corpo 11. La relazione dovrà essere presentata oltre che in forma cartacea anche su file in formato CD-ROM o DVD oppure penna USB, utilizzando esclusivamente il formato .doc, oppure rtf, oppure odt.

In caso di mancata presentazione dell'offerta tecnica in formato elettronico si procederà ai sensi dell'art. 83, comma 9, terz'ultimo capoverso del Codice dei Contratti.

Detti criteri comparativi sono i seguenti:

**Q(i) Parametri di valutazione dell'Offerta Tecnica:      PUNTI 75**

**A) ELEMENTI DI GESTIONE DEL SERVIZIO.**

**PUNTEGGIO MASSIMO: 40 PUNTI**

**Sub criterio a)**

**punteggio massimo: 10 punti**

**Gestione complessiva del servizio**

*Il Concorrente dovrà descrivere modalità e tempi di gestione del servizio proposto con particolare attenzione all'organizzazione del lavoro nel suo complesso, alla funzione di coordinamento e di raccordo con il servizio sociale e altri soggetti coinvolti*

**Sub criterio b)**

**punteggio massimo: 30 punti**

**Progetto di intervento, proposta operativa**

*Il Concorrente dovrà presentare la metodologia di intervento in base ai seguenti aspetti:*

- 1. Metodologia di approccio e lavoro con il minore e la famiglia;*
- 2. Strumenti di elaborazione del progetto educativo individuale;*
- 3. Strategie operative per il coinvolgimento del minore ed il suo inserimento in eventuali attività extrascolastiche;*
- 4. Strategie operative per l'inserimento del minore nel territorio e l'uso delle reti sociali presenti;*
- 5. Metodologia per l'attivazione di risorse presenti nei nuclei famigliari e per la promozione dell'autonomia;*
- 6. Strumenti di promozione delle competenze a sostegno della funzione genitoriale;*
- 7. Strumenti di verifica e monitoraggio dei progetti.*

**B) ELEMENTI A SUPPORTO DELLA QUALITA' DEL SERVIZIO.**

## **PUNTEGGIO MASSIMO: 25 PUNTI**

**Sub criterio a)** **punteggio massimo: 5 punti**  
**Modello organizzativo della Ditta concorrente**

*Il Concorrente dovrà descrivere la struttura organizzativa della Ditta con particolare attenzione all'organigramma aziendale, ai mansionari e alle modalità di coordinamento degli educatori. Inoltre dovrà descrivere le modalità di selezione e sostituzione del personale, sia in fase di programmazione preventiva, sia in fase di emergenza e le eventuali misure incentivanti e strategie motivazionali adottate per garantire la continuità in servizio del personale, al fine del contenimento del turn-over.*

**Sub criterio b)** **punteggio massimo: 5 punti**  
**Monitoraggio e valutazione del servizio**

*Il Concorrente dovrà presentare un progetto per il monitoraggio e la valutazione degli interventi attivati, dell'adeguatezza degli stessi e delle prestazioni svolte dagli educatori. Strumenti per la rilevazione della soddisfazione degli utenti.*

**Sub criterio c)** **punteggio massimo: 5 punti**  
**Attività di formazione degli operatori assegnati al servizio**

*Il Concorrente dovrà descrivere l'attività di formazione svolta autonomamente dalla Ditta specificando argomenti e numero totale delle ore dedicate negli ultimi 3 anni, nonché progetti di attività di formazione da svolgere nei prossimi 5 anni.*

**Sub criterio d)** **punteggio massimo: 5 punti**  
**Percentuale di personale (soci/dipendenti/incaricati) con anzianità di servizio superiore ai 5 anni**

*Il Concorrente dovrà documentare, in riferimento a tutto il personale impiegato indipendentemente dal tipo di rapporto (dipendenti, co.co.pro., liberi professionisti, rapporti di somministrazione, voucher, ecc.) la percentuale di persone con anzianità di servizio, all'interno della ditta concorrente e nello stesso ruolo, superiore a 5 anni, rispetto al numero complessivo del personale impiegato.*

**Sub criterio e)** **punteggio massimo: 5 punti**  
**Percentuale di educatori assunti o impiegati con titolo di studio inerente l'attività educativa**  
*Il Concorrente dovrà documentare in riferimento a tutto il personale impiegato con qualifica di educatore, indipendentemente dal tipo di rapporto (dipendenti, co.co.pro., liberi professionisti, rapporti di somministrazione, voucher, ecc.), la percentuale di persone assunte con titolo di studio di laurea in Scienze dell'educazione o titoli equipollenti, rispetto al numero complessivo di personale educativo.*

## **C) SERVIZI AGGIUNTIVI**

### **PUNTEGGIO MASSIMO: 10 PUNTI**

**Sub criterio a)** **punteggio massimo: 5 punti**  
**Sede operativa e canali informativi**

*Il Concorrente dovrà indicare l'ubicazione della sede operativa della Ditta più prossima ai comuni facenti parte dell'Unione, a cui il Servizio sociale potrà fare riferimento, descrivendone la dotazione organica, la capacità operativa ed i canali informativi che si intende utilizzare per le comunicazioni di servizio.*

**Sub criterio b)** **punteggio massimo: 5 punti**  
**Servizi aggiuntivi**

*Il Concorrente dovrà descrivere nel dettaglio eventuali servizi o attività che intende offrire oltre a quanto indicato sopra, quali:*

8. *Supervisione a favore del personale educativo;*
9. *Svolgimento di iniziative e attività sul territorio in cui possano essere coinvolti gli utenti del servizio;*
10. *Offerta di servizi o interventi aggiuntivi alle prestazioni richieste al fine di integrare e migliorare il servizio.*

**Il punteggio complessivo assegnato per il progetto tecnico Q(i) (punti max 75) è valutato con un metodo multicriteria, applicato, con la riparametrazione, secondo la seguente formula:**

$$Q(i) = A(i) + B(i) + C(i)$$

**Q(i)**= *punteggio complessivo assegnato all'offerta i-esima*

**A(i)**= *punteggio assegnato all'offerta i-esima per*

**“Elementi di gestione del servizio”:** **Punti 40**

**sub criterio a)**

**Gestione complessiva del servizio: punti 10**

calcolato sulla base della seguente formula:

$$Aa(i) = 10 \cdot aa(i) / aa(max)$$

dove:

*Aa(i): punteggio attribuito all'i-esimo concorrente per il sub criterio a)*

*aa(i): punteggio attribuito per la valutazione del sub criterio a)*

*aa(max): punteggio massimo fra quelli attribuiti per la valutazione delle medesime caratteristiche proposte dal concorrente per il presente elemento di valutazione*

**sub criterio b)**

**Progetto di intervento, proposta operativa: punti 30**

calcolato sulla base della seguente formula:

$$Ab(i) = 30 \cdot ab(i) / ab(max)$$

dove:

*Ab(i): punteggio attribuito all'i-esimo concorrente per il sub criterio b)*

*ab(i): punteggio attribuito per la valutazione del sub criterio b)*

*ab(max): punteggio massimo fra quelli attribuiti per la valutazione delle medesime caratteristiche proposte dal concorrente per il presente elemento di valutazione*

**Il punteggio attribuito a ciascun concorrente per il criterio A) sarà determinato dalla somma algebrica dei punteggi ottenuti in ciascun sub criterio**

**B(i)**= *punteggio assegnato all'offerta i-esima per*

**“Elementi a supporto della qualità del servizio”:** **Punti 25**

**sub criterio a)**

**Modello organizzativo della Ditta concorrente: punti 5**

calcolato sulla base della seguente formula:

$$Ba(i) = 5 \cdot ba(i) / ba(max)$$

dove:

*Ba(i): punteggio attribuito all'i-esimo concorrente per il sub criterio a)*

*ba(i): punteggio attribuito per la valutazione del sub criterio a)*

*ba(max): punteggio massimo fra quelli attribuiti per la valutazione delle medesime caratteristiche proposte dal concorrente per il presente elemento di valutazione*

**sub criterio b) Monitoraggio e valutazione del servizio: punti 5**

calcolato sulla base della seguente formula:

$$\mathbf{Bb(i) = 5*bb(i)/bb(max)}$$

dove:

*Bb(i): punteggio attribuito all'i-esimo concorrente per il sub criterio b)*

*bb(i): punteggio attribuito per la valutazione del sub criterio b)*

*bb(max): punteggio massimo fra quelli attribuiti per la valutazione delle medesime caratteristiche proposte dal concorrente per il presente elemento di valutazione*

**sub criterio c) Attività di formazione degli operatori assegnati al servizio: punti 5**

calcolato sulla base della seguente formula:

$$\mathbf{Bc(i) = 5*bc(i)/bc(max)}$$

dove:

*Bc(i): punteggio attribuito all'i-esimo concorrente per il sub criterio c)*

*bc(i): punteggio attribuito per la valutazione del sub criterio c)*

*bc(max): punteggio massimo fra quelli attribuiti per la valutazione delle medesime caratteristiche proposte dal concorrente per il presente elemento di valutazione*

**sub criterio d) Percentuale di personale (soci/dipendenti/incaricati) con anzianità di servizio superiore ai 5 anni: punti 5**

calcolato sulla base della seguente formula:

$$\mathbf{Bd(i) = 5*bd(i)/bd(max)}$$

dove:

*Bd(i): punteggio attribuito all'i-esimo concorrente per il sub criterio d)*

*bd(i): punteggio attribuito per la valutazione del sub criterio d)*

*bd(max): punteggio massimo fra quelli attribuiti per la valutazione delle medesime caratteristiche proposte dal concorrente per il presente elemento di valutazione*

**sub criterio e) Percentuale di educatori assunti o impiegati con titolo di studio inerente l'attività educativa: punti 5**

calcolato sulla base della seguente formula:

$$\mathbf{Be(i) = 5*be(i)/be(max)}$$

dove:

*Be(i): punteggio attribuito all'i-esimo concorrente per il sub criterio e)*

*be(i): punteggio attribuito per la valutazione del sub criterio e)*

*be(max): punteggio massimo fra quelli attribuiti per la valutazione delle medesime caratteristiche proposte dal concorrente per il presente elemento di valutazione*

**Il punteggio attribuito a ciascun concorrente per il criterio B) sarà determinato dalla somma algebrica dei punteggi ottenuti in ciascun sub criterio**

**C(i)=** *punteggio assegnato all'offerta i-esima per*

**“Servizi aggiuntivi”: Punti 10**

**sub criterio a) Sede operativa e canali informativi: punti 5**

calcolato sulla base della seguente formula:

$$Ca(i) = 5 * ca(i) / ca(max)$$

dove:

Ca(i): *punteggio attribuito all'i-esimo concorrente per il sub criterio a)*

ca(i): *punteggio attribuito per la valutazione del sub criterio a)*

ca(max): *punteggio massimo fra quelli attribuiti per la valutazione delle medesime caratteristiche proposte dal concorrente per il presente elemento di valutazione*

**sub criterio b)**

**Servizi Aggiuntivi: punti 5**

calcolato sulla base della seguente formula:

$$Cb(i) = 5 * cb(i) / cb(max)$$

dove:

Cb(i): *punteggio attribuito all'i-esimo concorrente per il sub criterio b)*

cb(i): *punteggio attribuito per la valutazione del sub criterio b)*

cb(max): *punteggio massimo fra quelli attribuiti per la valutazione delle medesime caratteristiche proposte dal concorrente per il presente elemento di valutazione*

**Il punteggio attribuito a ciascun concorrente per il criterio C) sarà determinato dalla somma algebrica dei punteggi ottenuti in ciascun sub criterio**

La Commissione, per quanto riguarda la valutazione delle offerte tecniche per i parametri A(i), B(i) e C(i), in seduta riservata e sulla scorta della valutazione dei documenti presentati, esprimerà un giudizio di merito qualitativo.

Verrà attribuito, dalla Commissione nel suo plenum, un punteggio variabile da 0 a 4, da valutare in base alla documentazione presentata.

Al fine di rendere omogenea l'assegnazione dei punteggi alle diverse offerte per ogni criterio sopra indicato, sono individuati i seguenti giudizi con relativo punteggio numerico:

PROPOSTA INSUFFICIENTE	PUNTI 0
PROPOSTA SUFFICIENTE	PUNTI 1
PROPOSTA DISCRETA	PUNTI 2
PROPOSTA BUONA	PUNTI 3
PROPOSTA OTTIMA	PUNTI 4

La Commissione di gara, sulla scorta della valutazione dei documenti presentati, esprimerà, in base ai criteri sopra menzionati, un giudizio di merito qualitativo. Si precisa inoltre che la Commissione non procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche relative a ditte che non abbiano raggiunto, in ordine ai parametri relativi all'offerta tecnica, almeno il punteggio di 52 su 75.

**P(i) Valutazione dell'Offerta Economica:**

**PUNTI 25**

Non sono ammesse offerte in aumento o pari alla base d'asta.

Il punteggio più alto (25 punti) sarà attribuito al concorrente che avrà proposto il maggiore ribasso percentuale (massimo due decimali) sul prezzo a base di gara. Alle altre offerte sarà attribuito un punteggio proporzionale sulla base della seguente equazione:

$$P(i) = 25 * pp(i) / pp(max)$$

**P(i)**= *punteggio assegnato all'offerta i-esima*

**pp(i)**= *valore del ribasso proposto dall'offerta i-esima*

**pp(max)**= *valore massimo fra i ribassi proposti dai Concorrenti*

L'offerta economica deve essere presentata secondo lo schema che sarà indicato nel bando di gara.

Si procederà alla valutazione della congruità dell'offerta ai sensi dell'art. 97, comma 3 del Codice.

Si precisa che:

- Il ribasso offerto sarà applicato all'importo a base d'asta pari a € 418.000,00.
- Il ribasso deve essere espresso utilizzando un massimo di due decimali. Cifre decimali in numero superiore verranno arrotondate per eccesso;
- L'offerta economica deve essere debitamente sottoscritta e corredata da una fotocopia di un documento di identità del legale rappresentante.

La semplice presentazione dell'offerta implica l'accettazione incondizionata di tutte le condizioni e norme contenute nel presente Bando e nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Si precisa che la Commissione di aggiudicazione si asterrà dal valutare il testo eccedente le 20 facciate.

**Per quanto riguarda il divieto di cessione del contratto e di subappaltare le prestazioni contrattuali si rimanda all'art. 10 del Capitolato di Gara.**

Le imprese interessate dovranno possedere, a pena di esclusione, alla data di scadenza del presente Bando di Gara, i seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale:

- ✓ essere iscritti nel Registro Imprese (o all'albo delle imprese artigiane) presso la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, per attività identica o analoga a quella oggetto della presente gara, per i concorrenti con sede in altri Stati;
- ✓ essere iscritti, se Cooperative, all'Albo delle Società Cooperative (art. 9 D.Lgs. 6/2003; DM 23/06/2004);
- ✓ non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 o in situazioni di incapacità a contrarre con la P.A.;

- ✓ per le imprese con sede in Italia, essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei soggetti disabili ai sensi della Legge 68/1999;
- ✓ essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la vigente legislazione e applicare le norme contrattuali di settore;
- ✓ essere in regola con gli obblighi delle norme in materia di sicurezza;
- ✓ non trovarsi nelle condizioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile con altre Imprese che partecipano alla gara, o di imputabilità dell'offerta ad un unico centro decisionale.

#### Requisiti di capacità economico-finanziaria

1. essere in possesso della capacità economica e finanziaria per svolgere il servizio oggetto di appalto rilevabile dalla presentazione di almeno due referenze bancarie rilasciate da primari Istituti Bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. 01/09/1993 n. 385, in data successiva a quella di pubblicazione del bando di gara; in caso di ATI o Consorzi ordinari, la referenza di cui si tratta deve essere presentata da ciascun componente l'ATI/Consorzio e consorziata esecutrice;
2. avere un fatturato complessivo, conseguito negli ultimi tre esercizi annuali chiusi antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara, non inferiore a € 400.000,00 (si precisa che il requisito è riferito agli esercizi annuali 2012, 2013 e 2014) e la relativa documentazione contabile/tributaria/fiscale - bilanci, dichiarazioni IVA, dichiarazione redditi, Mod Unico – deve risultare depositata presso l'Agenzia delle Entrate o Camera di Commercio;

#### Requisiti di capacità tecnico-professionale

1. avere alle proprie dipendenze personale idoneo ed in numero sufficiente alla gestione del servizio in appalto qualificando, per ciascun operatore, il titolo di studio e le eventuali esperienze professionali, la natura del rapporto di lavoro ed il relativo inquadramento;
2. aver svolto nel triennio antecedente la pubblicazione del bando di gara (2013-2015) servizi identici o equiparabili a quelli oggetto del presente bando di gara per committenti pubblici e/o privati per un importo complessivo al netto di Iva, non inferiore a € 100.000,00 annui.

#### I soggetti partecipanti dovranno inoltre dichiarare:

- di accettare integralmente tutte le prescrizioni e condizioni contenute nel regolamento dell'Unione e nel presente capitolato;



- di aver preso attenta visione dello stato di fatto e di diritto del servizio e di aver considerato e valutato tutte le condizioni incidenti sulle prestazioni oggetto della gara, che possono influire sulla determinazione dell'offerta e sulle condizioni contrattuali e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, relative all'esecuzione del contratto e di averne tenuto conto nella formulazione dell'offerta economica, nonché di aver tenuto conto degli oneri e degli obblighi che potranno derivare dalle normative vigenti e in particolare di essere in regola con la normativa vigente sulla sicurezza del lavoro e di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli oneri relativi agli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni di lavoro;
- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, ed eventuali e successive modifiche ed integrazioni;
- di applicare integralmente ai propri addetti i contenuti economico-normativi della contrattazione nazionale e di categoria di settore e di obbligarsi ad applicare tutte le norme previste secondo la legislazione italiana o quella del paese di residenza e di aver ottemperato alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 17 della L. 68/1999;
- di non aver reso, nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando di gara, false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
- di non aver a carico del titolare o legale rappresentante condanne penali passate in giudicato e/o precedenti penali pendenti, né misure cautelari interdittive o di divieto temporaneo di stipulare contratti con la pubblica amministrazione ai sensi del D. Lgs. 231/2001;
- che la società non si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1 della legge 383/2001 modificata dal D. L. n. 210/2002 convertito nella Legge 266/2002, ovvero che la ditta si è avvalsa di piani individuali di emersione ma che il periodo di emersione si è concluso alla data della pubblicazione della gara;
- di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento di imprese, così come simultaneamente in forma "individuale" ed in "raggruppamento";
- di non avere situazioni di controllo diretto o indiretto ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile su altri soggetti partecipanti alla gara;
- di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso INPS e INAIL e di essere in regola con i rispettivi versamenti.

Il possesso di tutti i suddetti requisiti dovrà essere dichiarato mediante autocertificazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000.

Si applica il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016, applicando nel caso la sanzione dell'1 per mille del valore della gara.

Qualora l'operatore economico intenda subappaltare una parte dei servizi si applica l'art. 105 del Codice dei Contratti.

**L'offerta, in busta chiusa e sigillata, andrà indirizzata a: PROVINCIA DI REGGIO EMILIA, Corso Garibaldi, 59 - 42121 REGGIO EMILIA –Ufficio Archivio e Protocollo.**

Sull'esterno della busta dovrà essere chiaramente specificata la seguente dicitura: "Offerta per il servizio di Educativa Domiciliare e Incontri Protetti a favore di nuclei domiciliari con minori in carico al servizio sociale" Unione Terra di Mezzo – Comuni di Bagnolo in Piano, Cadelbosco di Sopra, Castelnuovo di Sotto.

Coloro che intendono partecipare al presente appalto dovranno far pervenire alla Provincia, con consegna a mano, in busta sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente, **entro le ore 12,00 del giorno 14 luglio 2016 a pena di esclusione**, i documenti elencati ai successivi punti BUSTA A), BUSTA B) e BUSTA C).

L'avvenuto ricevimento potrà essere provato dalla ditta solo ed esclusivamente dal modulo di ricevuta appositamente rilasciato dall'Ufficio Archivio della Provincia, situato in Corso Garibaldi, 59 al piano terra. L'orario di apertura dell'Ufficio Archivio per il ritiro delle offerte è il seguente: tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8.45 alle ore 12.45, e il martedì e il giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 17.00.

E' ammessa la consegna tramite Corriere o tramite Servizio Postale: in tal caso il plico per essere ammesso alla gara, dovrà pervenire materialmente all'Ufficio Archivio della Provincia **entro le ore 12,00 del giorno 14 luglio 2016**. La Provincia non si assume alcuna responsabilità nel caso di ritardo attribuibile al Corriere o al Servizio Postale.

Resta inteso che il recapito dell'offerta è ad esclusivo rischio del mittente; la stessa non potrà essere revocata o sostituita trascorso il termine di scadenza.

Non sono ammesse offerte condizionate, espresse in modo indeterminato o con riferimento a offerte di altro appalto.

Il plico dovrà contenere distinte buste sigillate, riportanti dall'esterno la dicitura del loro contenuto:

#### **BUSTA A) – Documentazione Amministrativa**

**A.1) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ**, resa ai sensi degli artt. 47 e 48 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in data successiva alla data del bando di gara, dal legale rappresentante dell'Impresa contenente l'attestazione che:

- **l'Impresa non è incorsa in nessuna delle cause di esclusione dai pubblici appalti di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti** e in ogni altra situazione che determini l'esclusione dalla gara e l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;

- **l'Impresa non si trova in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente; o in alternativa di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto all'Impresa stessa, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo**

2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente; oppure in alternativa di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto all'Impresa stessa, in situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

- nell'anno antecedente la data del bando di gara, non vi sono soggetti cessati dalle cariche indicate all'art. 80, comma 3 del Codice dei Contratti o se ci sono, che nei loro confronti o non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato previste come cause di esclusione dall'art. 80, precitato, o, nel caso di presenza di tali condanne, che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata;

- l'Impresa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;

- **che l'impresa:**

- è iscritta nella White-list della Prefettura di \_\_\_\_\_ nella seguente categoria: \_\_\_\_\_
- non è iscritta in nessuna White-list;

- l'Impresa non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o attribuito incarichi ad ex dipendenti o incaricati dell'Unione Terra di Mezzo, nonché dei comuni di Bagnolo in Piano, Cadelbosco di Sopra o Castelnovo di Sotto – nel triennio successivo alla loro cessazione del rapporto – che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti di questa Impresa per conto degli enti sopra indicati negli ultimi tre anni di servizio;

- l'Impresa è a conoscenza che la violazione degli obblighi di cui al codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Cadelbosco di Sopra approvato con delibera di Giunta comunale n. 75/2013 da parte dei collaboratori a qualsiasi titolo della ditta aggiudicataria, costituisce causa di risoluzione del contratto;

- l'Impresa accetta espressamente, COME UNICHE MODALITA' DI COMUNICAZIONE di gara, l'invio tramite PEC, posta elettronica certificata, per tutte le successive comunicazioni, ai sensi degli artt. 52, 74 e 75 del D.Lgs. n. 50/2016;

- l'Impresa, consapevole che la Provincia di Reggio Emilia declina qualsiasi responsabilità inerente alla procedura di invio delle comunicazioni relative all'appalto stesso, derivante dalla indicazione di recapiti inesatti o da mancate segnalazioni di variazione di ragione sociale, o indirizzo o PEC, da parte della Ditta partecipante, accetta espressamente, ai sensi dell'art. 43, comma 6, del DPR n. 445/00 la procedura di invio di tutta la documentazione tramite PEC. A seguito dell'utilizzo di tale procedura l'impresa dichiara espressamente che non potrà vantare alcun diritto per risarcimento danni né per danno emergente né per lucro cessante;

**L'impresa inoltre da l'indicazione**, ai sensi dell'art. 46 del T.U. approvato con D.P.R. 28/12/2000, n. 445;

- della ragione sociale dell'impresa;
- della sua natura giuridica;
- del **numero e della città** di iscrizione alla C.C.I.A.A.

**Inoltre dichiara:**

- **la presa visione ed accettazione integrale** delle norme recate dal "Capitolato Speciale d'Appalto" nonché di tutti gli elementi dello stesso riportanti la descrizione analitica delle caratteristiche dei servizi di "Educativa Domiciliare e Incontri Protetti a favore di nuclei domiciliari con minori in carico al servizio sociale";

- **di aver preso conoscenza** di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione del prezzo e delle condizioni contrattuali che potranno influire sull'esecuzione del servizio;
- **di avere come oggetto dell'attività di impresa**, l'esecuzione di servizi analoghi a quelli da affidare;
- **(per le sole Società Cooperative)** estremi di iscrizione nel registro prefettizio in corso di validità;
- **(per i soli Consorzi di Società Cooperative)** estremi di iscrizione nello schedario generale della Cooperazione;
- **(per i soli Consorzi)** classificazione giuridica del Consorzio:
  - a) Consorzio di cooperative di cui alla L. 422/1909 ed al D.Lgs. 1577/1947;
  - b) Consorzio di imprese artigiane di cui alla L. 443/1985;
  - c) Consorzi stabili di cui all'art. 45, comma 2, lett. c), del Codice dei Contratti;
  - d) Consorzi ordinari di cui all'art. 2602 del Codice Civile;

- **(per i soli Consorzi di cui alle lettere A, B e C) l'elenco delle ditte consorziate per le quali il Consorzio partecipa alla gara;**

- **(per i soli Consorzi di cui alle lettere A, B e C) che tutte le imprese consorziate per le quali il Consorzio partecipa alla gara, non hanno presentato offerta per la presente gara, possiedono i requisiti previsti dal bando, sia con riferimento all'impresa stessa che a tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e direttori tecnici;**

- **(per i soli Consorzi di cui alla lettera D) che nessuna impresa consorziata ha presentato offerta per la presente gara;**

- **(per le Società) dei seguenti soggetti: dei nomi e dati anagrafici di tutti i soci e di tutti i Direttori Tecnici, se Società in nome collettivo, di tutti gli accomandatari e di tutti i Direttori Tecnici se Società in accomandita semplice, di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci e di tutti di Direttori Tecnici per ogni altro tipo di società. Nel caso di Impresa individuale la suddetta dichiarazione dovrà essere resa esclusivamente dal titolare della Ditta individuale.**

**Si precisa che anche le Ditte individuali devono indicare i nominativi dei Direttori Tecnici.**

**Si evidenzia che devono intendersi quali amministratori muniti di poteri di rappresentanza anche gli institori ed i procuratori, che, secondo i più recenti orientamenti giurisprudenziali (cfr. Cons. Stato, sez V, 16/11/2010, n. 8059, Cons. Stato, sez. VI, 8/02/2007 n. 523, Cons. Stato, sez. V, 20/10/2010, n. 7578, Cons. Stato, sez. V, 9/03/2010, n. 1373, Cons. Stato sez. V, 15/01/2008, n. 36), in base ai poteri e ruoli sostanziali attribuiti (ad es. di partecipare alle gare e di firmare contratti), rilevabili dal registro delle imprese, siano qualificabili quali veri e propri amministratori di fatto, nonchè anche coloro che, in base allo Statuto, hanno il potere di sostituire temporaneamente altri legali rappresentanti, come per esempio il Vicepresidente.**

In caso di Imprese riunite o dei Consorzi di Imprese di cui all'art. 2602 C.C. uguale dichiarazione dovrà essere resa anche dai legali rappresentanti delle Imprese mandanti o consorziate.

Tale dichiarazione sostitutiva, non sarà soggetta ad autenticazione della sottoscrizione. Dovrà, però, essere allegata alla stessa una copia fotostatica, non autenticata, di un documento d'identità del sottoscrittore.

Nel caso di Associazioni Temporanee di Imprese o consorzi ordinari non ancora costituiti, di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, dovrà essere espresso l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le imprese raggruppate conferiscono mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da precisare in sede di offerta, che sarà qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

L'Impresa dovrà inoltre dichiarare di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento o consorzio.

Si applica la disciplina di cui all'articolo per ultimo citato.

Per tale dichiarazione può essere utilizzato il modulo xxxxx, disponibile sul sito Internet: <http://www.provincia.re.it> – Sezione Bandi e Appalti.

**A.2) DICHIARAZIONE/I SOSTITUTIVA/E DI ATTO DI NOTORIETÀ**, da rendere ai sensi degli artt. 47 e 48 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in data successiva alla data del bando di gara, con cui si attesti:

- che nei propri confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D.Lgs. 159/2011 o di una delle cause ostative di cui all'art. 67 del medesimo D.Lgs. 159/2011;

- di non avere subito nessuna condanna penale passata in giudicato, o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, nonché di non aver subito condanne, con sentenze passate in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

**oppure**

- di avere subito condanne penali passate in giudicato, o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, nonché di aver subito condanne, con sentenze passate in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

N.B.: dichiarando ciò, la ditta verrà esclusa dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 80, comma 1 del Codice dei Contratti

**oppure**

- di avere subito condanne penali passate in giudicato, o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, nonché di aver subito condanne, con sentenze passate in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18, **per i quali il reato è stato depenalizzato ovvero è intervenuta la riabilitazione ovvero il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima;**

N.B.: dovranno essere indicate **tutte le condanne penali, comprese quelle per le quali si sia beneficiato della non menzione**, in quanto la mancata indicazione di una qualsiasi condanna penale come sopra qualificata, comporterà l'esclusione dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 80, comma 1 del Codice dei Contratti.

- di non essere personalmente incorso in nessuna delle altre cause di esclusione dai pubblici appalti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, e in ogni altra situazione che determini l'esclusione dalla gara e l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione.

Le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere rese dai soggetti indicati dall'art. 80 precitato tenuto conto della configurazione giuridica dell'impresa che partecipa alla gara.

In ogni caso **se l'Impresa è costituita in forma societaria**, dai soggetti :

- da tutti i soci e dai direttori tecnici, se si tratta di Società in nome collettivo;
- da tutti gli accomandatari e dai direttori tecnici, se si tratta di Società in accomandita semplice;
- da tutti gli Amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci come individuati al precedente punto A1 e dai direttori tecnici, per ogni altro tipo di società.

Nel caso di impresa individuale la presente dichiarazione deve essere rilasciata anche da tutti i direttori tecnici dell'impresa stessa.

**Si evidenzia che il legale rappresentante della società che abbia sottoscritto la dichiarazione di cui al precedente punto A.1), dovrà comunque presentare anche la dichiarazione di cui al presente punto.**

In caso di Imprese riunite o dei Consorzi di Imprese di cui all'art. 45, comma 2, lettere da b) a g) del Codice dei Contratti, tali dichiarazioni dovranno essere rese anche da tutti i legali rappresentanti delle Imprese mandanti o consorziate.

Tale dichiarazione sostitutiva, non sarà soggetta ad autenticazione della sottoscrizione. Dovrà, però, essere allegata alla stessa una copia fotostatica, non autenticata, di un documento d'identità del sottoscrittore.

Per tale dichiarazione può essere utilizzato il modulo xxxxx), disponibile sul sito Internet: <http://www.provincia.re.it> – Sezione Bandi e Appalti.

**A.3) CAUZIONE provvisoria** dell'importo pari al due per cento dell'importo netto a base di gara corrispondente ad €. 8.360,00, da prestare a favore dell'Unione Terra di Nezzo, anche mediante fidejussione bancaria o assicurativa sottoscritta in originale. La cauzione provvisoria non potrà essere costituita, a pena di esclusione dalla gara, allegando all'offerta denaro contante, assegni bancari o circolari.

Saranno escluse, pertanto, dalla gara, le ditte che presenteranno cauzioni con modalità difformi da quelle indicate. Tale fidejussione potrà riportare la clausola di cessazione automatica della garanzia in caso di mancata aggiudicazione dell'appalto.

Le fidejussioni bancarie dovranno essere rilasciate da Aziende di Credito autorizzate a norma di legge mentre le polizze assicurative dovranno essere rilasciate da imprese di assicurazioni autorizzate, a norma di legge, all'esercizio del ramo cauzioni. Le fidejussioni potranno inoltre essere rilasciate dagli intermediari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 93, comma 3 del Codice dei Contratti, che svolgono in via esclusiva o prevalente l'attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Le fidejussioni dovranno essere, a pena di esclusione, escutibili "a semplice richiesta" e dovranno prevedere espressamente, sempre a pena di esclusione, quanto segue:

- a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la loro operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- b) l'impegno del fidejussore a rilasciare la garanzia di cui al comma 1 dell'art. 103 del Codice dei Contratti (cauzione definitiva);
- c) validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- d) la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice Civile.

Le Imprese alle quali è stata rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, usufruiscono della riduzione del 50% delle cauzioni e garanzie fidejussorie previste, rispettivamente dall'art. 93, comma 7 e dall'art. 103, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 (cauzione e garanzie fidejussorie). **Per usufruire del suddetto beneficio è indispensabile inserire nel fascicolo una dichiarazione sostitutiva di certificazione rilasciata ai sensi dell'art. 46 del T.U. approvato con D.P.R. 28/12/2000, n. 445, nella quale si attesti il possesso di certificazione di sistema di qualità rilasciata da organismi**

accreditati, indicando l'Ente certificatore (si può utilizzare anche il modulo A.3) disponibile sul sito Internet: <http://www.provincia.re.it> – Sezione Bandi e Appalti).

**Nel caso che venga presentata una cauzione ridotta e non sia presente tale certificazione si procederà all'esclusione automatica della Ditta dalla gara.**

Si precisa che in caso di imprese riunite o consorziate ai sensi dell'art. 2602 del C.C., per usufruire del suddetto beneficio, ogni impresa dovrà presentare la dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del T.U. approvato con D.P.R. 28/12/2000, n. 445, nella quale si attesti il possesso di certificazione di sistema di qualità.

**A.4) RICEVUTA DI VERSAMENTO** rispettivamente di € **70,00** a titolo di contribuzione a favore dell'A.N.AC. Autorità Nazionale Anticorruzione (ex Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture), come da Delibera 22 dicembre 2015, n. 163.

**Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà necessario iscriversi on line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "servizio di Riscossione" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it), sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi".**

L'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento.

Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- **online** mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure il manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";
- **in contanti**, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te" - "contributo AVCP". Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

**Il mancato pagamento del contributo di gara entro il termine di scadenza di presentazione delle offerte comporta l'esclusione dalla procedura in argomento.**

A.5) PASSOE, rilasciato dal sistema dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, dopo aver effettuato la registrazione al servizio AVCPASS ed individuato la presente procedura, a cui si intende partecipare.

#### **BUSTA B) – Documentazione Tecnica**

Contiene l'offerta tecnica redatta secondo le indicazioni sopra indicate

In caso di imprese riunite, la relazione dovrà essere firmata in calce, **a pena d'esclusione**, dai legali rappresentanti di tutte le imprese costituenti il raggruppamento.

La relazione tecnica dovrà essere contenuta in un numero massimo di 20 facciate in times new roman corpo 12 o arial corpo 11. La relazione dovrà essere presentata oltre che in forma cartacea anche su file in formato CD-ROM o DVD oppure penna USB, utilizzando esclusivamente il formato .doc, oppure rtf, oppure odt.

In caso di mancata presentazione dell'offerta tecnica in formato elettronico si procederà ai sensi dell'art. 83, comma 9, terz'ultimo capoverso del Codice dei Contratti.

### **BUSTA C) – Offerta Economica**

Offerta economica in bollo, redatta in lingua italiana, utilizzando il modulo offerta disponibile sul sito Internet <http://www.provincia.re.it> – Sezione Bandi e Appalti con le modalità ampiamente indicate in precedenza nel presente Bando di gara.

L'offerta dovrà essere timbrata e firmata dal rappresentante legale dell'Impresa.

In caso di associazione temporanea di Imprese non ancora costituita, l'offerta economica, **a pena di esclusione**, dovrà essere firmata dai legali rappresentanti di tutte le imprese costituenti il raggruppamento.

Si precisa che non saranno ammesse offerte che risultino incomplete e/o parziali.

In caso di offerte uguali si procederà a norma dell'art. 77 R.D. n. 827/24

I risultati di gara saranno pubblicati sul sito Internet: <http://www.provincia.re.it> – Sezione Bandi e Appalti.

**Oltre a quelle già previste in precedenza e a quelle riportate nel Capitolato Speciale d'Appalto, sono cause di esclusione dalla gara:**

- a) omissione di anche uno solo dei documenti richiesti o di anche una sola delle dichiarazioni prescritte dal presente Bando o dal Capitolato Speciale di gara a carico di tutti i soggetti tenuti ed ivi specificati, o la mancata redazione degli stessi in lingua italiana o, in caso contrario, corredati di traduzione giurata;
- b) mancato versamento del contributo di gara all'Autorità Nazionale Anticorruzione;
- c) presentazione dell'offerta economica su un modulo con indicazioni diverse o aggiuntive rispetto a quanto indicato nel Bando;
- d) mancata chiusura nella busta C del modulo di offerta economica;
- e) l'omissione, nel modulo per l'offerta economica, dell'indicazione del ribasso;
- f) inserimento o indicazione dell'offerta economica (da inserire nella busta C) in altri documenti inseriti nelle buste A e B;
- g) costituzione della cauzione provvisoria mediante denaro contante, assegni bancari o circolari;
- h) mancato inserimento nel testo della cauzione provvisoria anche di una sola delle indicazioni previste alle lettere a), b), c) e d) – busta A) punto A.3 del presente bando;
- i) la ricezione dell'offerta oltre il termine stabilito;
- l) mancata certificazione o autocertificazione del possesso del sistema di qualità, di cui all'art. 93, comma 7 del Codice dei Contratti in caso di cauzione provvisoria ridotta al 50%, come previsto al punto A.3 del presente Bando.

Si precisa che le penali e le modalità di fatturazione e pagamento, sono dettagliate e definite nel Capitolato Speciale d'Appalto allegato al presente Bando.

Il Responsabile del Procedimento, supportato dalla U.O. Appalti e Contratti, procederà, in seduta pubblica, alle ore 14.30 del giorno 15 luglio 2016, presso la sede della Provincia (Corso Garibaldi n. 59 - RE) alla verifica della regolarità della documentazione amministrativa contenuta nella busta A, ivi compresa la verifica del PASSOE e l'acquisizione dei partecipanti ai fini AVCPASS.

A seguito della conferma dei partecipanti nella citata procedura, il Responsabile del Procedimento procederà all'apertura della busta B e, verificato che contiene la documentazione richiesta dal Bando di Gara trasmetterà le offerte tecniche alla Commissione di aggiudicazione la quale, in seduta riservata, analizzerà gli elaborati tecnici ivi contenuti e attribuirà i punteggi ad essi relativi. Qualora non fosse possibile, in occasione della prima seduta pubblica, confermare ai fini AVCPASS tutti i partecipanti, il Responsabile del Procedimento, supportato dalla U.O. Appalti e Contratti si riunirà in seconda seduta pubblica in data 29 luglio 2016 alle ore 14.30 presso la sede



della Provincia (Corso Garibaldi n. 59 - RE), per l'apertura della busta B, a cui farà seguito, in seduta riservata, l'analisi degli elaborati tecnici ivi contenuti da parte della Commissione di aggiudicazione costituita ai sensi dell'art. 77, comma 12 del Codice dei Contratti. Successivamente, in seduta pubblica che si svolgerà in data 17 agosto 2016 alle ore 9.00 nella sede della Provincia (Corso Garibaldi n. 59 - RE), la Commissione di aggiudicazione comunicherà i punteggi attribuiti all'offerta tecnica di cui alla busta B e aprirà la busta C contenente le singole offerte economiche, attribuirà il relativo punteggio e formerà la graduatoria complessiva finale. Risulterà aggiudicataria l'impresa la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato. Le sedute pubbliche successive alla prima potranno essere anche anticipate o posticipate. In tal caso verrà data comunicazione a mezzo telefax ai partecipanti con almeno 3 giorni lavorativi di anticipo.

La Provincia si riserva la facoltà di verificare le dichiarazioni rilasciate dall'aggiudicatario in sede di gara, di valutare la congruità dell'offerta economica e di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, se ritenuta valida ed idonea.

**Si precisa fin d'ora che si applicheranno alla presente procedura tutte le clausole di tracciabilità finanziaria previste dalla L. 136/2010 e ss.mm. e ii.**

L'aggiudicazione è comunque subordinata al rispetto degli adempimenti previsti dalla vigente normativa c.d. "antimafia" ed all'invio di ogni altra documentazione ritenuta necessaria per la verifica delle dichiarazioni rese in sede di gara.

In caso di mancata ottemperanza o qualora venisse accertato che l'impresa si trova in una delle condizioni che non le consentono la stipulazione dei contratti con la Pubblica Amministrazione, l'aggiudicazione si intenderà come non avvenuta e l'Amministrazione aggiudicatrice, oltre alle altre conseguenze di legge, avrà diritto di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla mancata conclusione del contratto.

Si precisa al riguardo che la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, ex art. 80 del Codice dei Contratti, sarà effettuata tramite il sistema AVCPASS.

**La Provincia si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di procedere o meno alla aggiudicazione.** In caso di mancata aggiudicazione le Imprese partecipanti alla gara non vanteranno nei confronti della Provincia alcun diritto di rimborso spese o risarcimento danni, sia per danno emergente che per lucro cessante.

L'Impresa potrà svincolarsi dalla propria offerta solo dopo 180 giorni naturali e consecutivi se nel frattempo non sarà stata dichiarata aggiudicataria definitiva.

Dopo l'aggiudicazione definitiva del servizio la Provincia trasmetterà la documentazione di gara al Comune di Fabbrico per la stipula del contratto.

L'appalto del servizio è affidato alla Ditta aggiudicataria, che vi provvederà a propria cura e spese.

L'appaltatore non potrà subappaltare, nemmeno in parte, i servizi oggetto del presente appalto, né cedere, per nessun motivo, il contratto relativo o il credito che ne deriva, senza il consenso scritto del Committente.

Dopo l'aggiudicazione definitiva del servizio, la Ditta aggiudicataria dovrà costituire la cauzione definitiva pari al 10% dell'ammontare dell'offerta presentata, ai sensi dell'art. 11 del Capitolato Speciale d'Appalto, salva l'applicazione delle maggiorazioni previste dall'art. 103 del Codice dei Contratti e dovrà pagare a questa Provincia l'importo che sarà successivamente indicato per tutte le spese contrattuali.

Come previsto dall'art. 216, comma 11 del Codice dei Contratti e dall'art. 34, comma 35 del DL.n. 179/2012, convertito nella legge n. 221/2012 26, la Ditta aggiudicataria dovrà rimborsare le spese di pubblicità legale nei modi e nei termini previsti dalla normativa vigente.

Ai fini e per gli effetti del D.Lgs.196/03 si precisa che il trattamento dei dati personali, conferiti nell'ambito del presente appalto di servizi o comunque raccolti dalla Provincia e dal Comune di Fabbrico a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle suddette finalità, il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici, atti a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia.

L'Appaltatore potrà in ogni momento esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato D.Lgs.196/03 e le relative richieste devono essere rivolte alla Provincia di Reggio Emilia – Corso Garibaldi, 59 – 42121 Reggio Emilia ovvero al Comune di Fabbrico tenuto conto dello stato del procedimento.

Per la presentazione di eventuali ricorsi, l'organo competente è: TAR per l'Emilia Romagna. Avverso il presente provvedimento è possibile proporre esclusivamente ricorso al TAR entro il termine di giorni 30 (trenta). Informazioni possono essere richieste all'U.O. Appalti e Contratti (tel. 0522 444849).

Si comunica che per informazioni di carattere tecnico è possibile contattare il seguente indirizzo:

Casali Matteo

Tel. 0522-485742 [casali.matteo@unioneterradimezzo.gov.it](mailto:casali.matteo@unioneterradimezzo.gov.it) [segreteria@unionepec.it](mailto:segreteria@unionepec.it)

Informazioni di carattere amministrativo potranno essere assunte presso l'U.O. Appalti e Contratti della Provincia (mail: [appalti@provincia.re.it](mailto:appalti@provincia.re.it) - tel. n. 0522 444149 - 444849 – fax. n. 0522 444822) dal lunedì al venerdì dalle ore 8,45 alle ore 12,45, martedì e giovedì anche al pomeriggio dalle ore 15,00 alle ore 17,00.

Responsabile unico del procedimento ex art. 31 del Codice dei Contratti per conto dell'Unione Terra di Mezzo: dott.ssa Bertocchi Mila.

Responsabile del procedimento per conto della Provincia per la procedura di gara: Dott. Stefano Tagliavini.

Non si effettua servizio telefax per l'invio del Bando, del Capitolato Speciale e della modulistica.

Il presente bando integrale, il Capitolato Speciale e i moduli delle dichiarazioni da presentare unitamente all'offerta, sono disponibili sul sito Internet: [www.provincia.re.it](http://www.provincia.re.it) - Sezione Bandi e Appalti.

Il bando di gara sarà pubblicato sulla G.U.R.I. n. 64 del 6/06/2016.

Reggio Emilia, 30 maggio 2016

Il Responsabile del Procedimento per la procedura di gara  
Provincia di Reggio Emilia  
AP Servizi Generali  
Stefano Tagliavini

*Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs.82/2005*