

Prot. n° 28336/6/2017

Reggio Emilia, 22 novembre 2017

PROCEDURA APERTA DI RILEVANZA COMUNITARIA PER I SERVIZI INTEGRATI E MANUTENTIVI PER LA GESTIONE DEL PATRIMONIO PROVINCIALE PER 5 ANNI DALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO – CIG: 72813410AE

BANDO DI GARA

SEZIONE I : AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE ED AMMINISTRAZIONE COMMITTENTE

I.1) Stazione Appaltante – Amministrazione Committente

Provincia di Reggio Emilia – Stazione Unica Appaltante

Sede legale: Corso Garibaldi n. 59 - 42121 Reggio Emilia (RE) – NUTS: ITH53

U.O. Appalti e Contratti - Telefono 0522 444849 Fax 0522 444822

e-mail: appalti@provincia.re.it - Pec: appalti@cert.provincia.re.it

Responsabile del Procedimento: ing. Azzio Gatti

Responsabile dell’esecuzione del contratto: ing. Stefania Berni

Indirizzo principale (URL): <http://www.provincia.re.it>

I.2) Comunicazione

Il presente bando, il Capitolato speciale d'appalto, i documenti di gara e la modulistica da presentare unitamente all'offerta, sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto al seguente link: <http://www.provincia.re.it> – sezione Bandi e Appalti.

Informazioni di carattere tecnico possono essere richieste a Provincia di Reggio Emilia:

- tel. 0522 444373 - e-mail: s.berni@provincia.re.it
- tel. 0522 444347 - e-mail: r.brugnoli@provincia.re.it

Informazioni sugli atti di gara possono essere richieste a: Provincia di Reggio Emilia – U.O. Appalti e Contratti – tel 0522 444849 – 444119 e-mail: appalti@provincia.re.it.

La documentazione tecnica è reperibile collegandosi al seguente URL:

<ftp://ftp.provincia.re.it/infrastrutture/serviziintegratimanutentivi>

Eventuali richieste di informazioni, formulate in lingua italiana, dovranno pervenire alla Provincia di Reggio Emilia tramite PEC (all’indirizzo: appalti@cert.provincia.re.it) entro le ore **12.00** del **15/01/2018**. La Provincia provvederà a rispondere entro il giorno **19/01/2018**.

Le offerte, in busta chiusa e sigillata, dovranno essere indirizzate a:

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA – CORSO GARIBALDI N. 59 – 42121 REGGIO EMILIA (RE)

Sull'esterno della busta dovrà essere chiaramente specificata la seguente dicitura: "Aggiudicazione servizi integrati e manutentivi per la gestione del patrimonio provinciale per 5 anni dall'affidamento del servizio".

La Provincia si riserva di pubblicare, sul proprio sito web istituzionale (<http://www.provincia.re.it> – sezione Bandi e Appalti), nella pagina web della presente gara chiarimenti sugli atti di gara, sulle modalità di partecipazione e su quanto altro ritenuto utile.

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

II.1) DESCRIZIONE DELL'APPALTO

II.1.1) Denominazione

Procedura aperta di rilevanza comunitaria per l'aggiudicazione dei servizi integrati e manutentivi per la gestione del patrimonio provinciale per 5 anni dall'affidamento del servizio

II.1.2) Codici CPV

50710000-5 (Principale)	Servizi di riparazione e manutenzione di impianti elettrici e meccanici di edifici
50720000-8	Servizi di riparazione e manutenzione di riscaldamenti centrali
65320000-2	Gestione di impianti elettrici

II.1.3) Tipo di appalto

Contratto misto di lavori e servizi ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs.vo n. 50/2016, con prevalenza di servizi.

II.1.4) Breve descrizione dell'appalto (art. 2 del Capitolato speciale d'Appalto)

L'appalto ha per oggetto l'attività di molteplici servizi utili alla gestione del patrimonio provinciale.

Devono ritenersi compresi tutti gli interventi nei beni oggetto di appalto, riportati nel documento denominato "Allegato 1" degli elaborati di gara, necessari per mantenerli e/o renderli funzionali all'uso cui sono adibiti, ottenendone la disponibilità a rendere il servizio cui sono destinati.

Tali attività si articolano nella fornitura di una pluralità di servizi sostitutivi delle normali attività di conduzione e manutenzione, con piena responsabilità sui risultati da parte del contraente, come riportato sinteticamente nel seguito:

- **GESTIONE TECNICA**
- **GESTIONE INFORMATICA**
- **MANUTENZIONE EDILIZIA**
- **GESTIONI SPECIALI**
- **SERVIZIO ENERGIA – TERMICA**
- **CONDUZIONE CALORE – CLIMATIZZAZIONE ESTIVA**
- **REPERIBILITÀ**
- **PRESTAZIONI SPECIALISTICHE**
- **SERVIZIO ENERGIA – ELETTRICA**

- **MANUTENZIONE STRAORDINARIA (SOLO SE RICHIESTA DALL'ENTE)**

L'obiettivo che il servizio deve raggiungere è quello di gestire la manutenzione dei Beni oggetto dell'appalto al fine di:

- **evitare e prevenire**, salvo cause di forza maggiore, **pericoli alla incolumità degli utenti o danni patrimoniali affidando al Contraente la custodia dei Beni e la responsabilità relativa ai danni alle persone o cose derivanti dai Beni dati in custodia;**
- assicurare e mantenere nel tempo, adeguate condizioni di comfort nei fabbricati, provvedendo nel contempo alla gestione, al controllo ed al miglioramento del processo di trasformazione e di utilizzo dell'energia;
- rispondere in maniera rapida ed adeguata alle esigenze d'utilizzo degli utenti;
- mantenerli e/o renderli funzionali all'uso cui sono adibiti, ottenendone la disponibilità a rendere il servizio cui sono destinati;
- spostare gli interventi da manutenzione a guasto ad interventi programmati con migliore soddisfazione degli utenti e diminuzione dei costi del servizio;
- migliorare le caratteristiche tecniche del Bene e la sua disponibilità a rendere il servizio cui è destinato;
- fungere da supporto alla struttura tecnica del Committente in modo da far risparmiare energie, tempo e risorse alla stessa, nella gestione del Servizio.

In particolare viene affidato al contraente **la custodia** ai sensi dell'art. 2051 del Codice Civile dei Beni oggetto dell'appalto e la **responsabilità relativa ai danni alle persone o cose derivanti dai Beni dati in custodia**.

II.1.5) Luogo di esecuzione

Codice NUTS ITH53

Luogo di esecuzione: Provincia di Reggio Emilia

II.1.6) Durata del contratto d'appalto

Il presente appalto avrà la durata di cinque anni dalla data di affidamento del servizio, con opzione di proroga fino a un massimo di mesi sei.

Si fa presente che nel servizio energia elettrica la fornitura dell'energia elettrica viene affidata a partire da 01/02/2019.

II.2) ENTITA' DELL'APPALTO

II.2.1) Importo a base d'asta. Valore stimato del contratto

L'importo a base d'asta è pari ad euro 16.111.521,67 di cui euro 1.671.603,47 per costi della manodopera ed euro 151.250,00 per oneri della sicurezza, questi ultimi non soggetti a ribasso d'asta, come da quadro economico indicato all'art. 3 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Il valore stimato del contratto, tenuto conto dell'opzione di proroga della durata massima di mesi 6 di cui all'art. 106 comma 11 del Codice dei Contratti pubblici è pari a euro 22.740.131,67 (compresi lavori eventuali di manutenzione straordinaria) (IVA esclusa).

I pagamenti all'aggiudicatario per il presente servizio, verranno effettuati secondo quanto previsto dal Capitolato speciale d'appalto, in particolare all'art. 24.

II.2.2) Divisione in lotti

Questo appalto è suddiviso in lotti: no.

II.2.3) Informazioni sulle varianti

Sono autorizzate varianti: SI. Si rimanda all'art. 106 del Codice dei Contratti pubblici.

II.2.4) Informazioni relative ai finanziamenti

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: NO

L'appalto è finanziato da fondi di bilancio della Provincia di Reggio Emilia.

II.2.5) Validazione dei progetti:

La validazione è avvenuta in data 31/10/2017

II.3) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del codice dei contratti pubblici, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo e applicando il metodo aggregativo – compensatore di cui alla Linea Guida ANAC n. 2/2016.

Per l'attribuzione del punteggio complessivo dato da $P = B + C$ si applicano i seguenti criteri:

Elemento	Punteggio massimo	Ambito
B - Offerta Tecnica	70	Offerta tecnica
C - Offerta Economica	30	Offerta economica
TOTALE	100	

Punteggio complessivo assegnato P (punti max 100), è valutato con un metodo multicriteria, applicato secondo la seguente formula:

$$P(i) = B(i) + C(i)$$

dove:

P(i)= punteggio complessivo assegnato all'offerta i-esima.

B(i)= punteggio assegnato all'offerta i-esima per il **Valore tecnico dell'offerta B**, calcolato in base alle indicazioni e alla formula specificate a seguire.

C(i)= punteggio assegnato all'offerta i-esima per il **Valore economico dell'offerta C** calcolato in base alle indicazioni e alla formula specificate a seguire.

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'Impresa che avrà ottenuto il punteggio P(i) più elevato.

B) OFFERTA TECNICA (massimo punti 70)

I punteggi assegnati dalla Commissione ai sottocriteri relativi all'offerta tecnica, saranno trasformati in coefficienti (coefficiente K) da zero a uno e moltiplicati per i corrispondenti sub-punteggi.

Coefficiente K

La Commissione, per quanto riguarda la valutazione del coefficiente K, in seduta riservata e sulla scorta della valutazione dei documenti presentati, esprimerà un giudizio di merito qualitativo tenuto conto di:

- o comprensibilità delle proposte in relazione all'analisi di dettaglio effettuata;
- o completezza della documentazione tecnica presentata;
- o qualità progettuale e innovativa degli interventi offerti;

- o tempi di esecuzione degli interventi (privilegiando i periodi di sospensione dell'attività scolastica).

Verrà quindi attribuito un giudizio secondo la tabella sotto indicata, da valutare in base alla documentazione presentata.

Al fine di rendere omogenea l'assegnazione dei punteggi alle diverse offerte per ogni criterio e sotto criterio sopra indicato, sono individuati i seguenti giudizi con relativo punteggio numerico:

GIUDIZIO	K
Ottimo	1
Più che buono	0,9
Buono	0,8
Più che sufficiente	0,7
Sufficiente	0,6
Non completamente adeguato	0,5
Limitato	0,4
Molto limitato	0,3
Minimo	0,2
Appena valutabile	0,1
Non Valutabile	0

Il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile.

Il coefficiente è pari a uno in corrispondenza della prestazione massima offerta.

CRITERI DI VALUTAZIONE

$$\mathbf{B(i) = B1(i)+B2(i)+B3(i)+B4(i)+B5(i)}$$

- B1 Interventi di riqualificazione tecnologica e manutenzione straordinaria degli edifici e degli impianti – MAX PUNTI 43;
- B2 Proposte di ulteriori interventi di riqualificazione – MAX PUNTI 7;
- B3 Assetto organizzativo (attrezzature, operatori, strutture operative...) – MAX PUNTI 14;
- B4 Sistema informativo – MAX PUNTI 5;
- B5 Servizio di manutenzione del verde - MAX PUNTI 1

	Descrizione	Pun- teggio	Criteria	Sotto criteri	Sub- punteggi	
B	VALORE TECNICO DELL'OFFERTA	70	B1 Interventi di riqualifica- zione tecnologica e manutenzione straor- dinaria degli edifici e degli impianti	B1-A) INTERVENTO DI RIQUALIFICA- ZIONE ENERGETI- CA SCARUFFI (POR-FESR EMILIA ROMAGNA)	17	43
				B1-B) INTERVENTI DI RIQUALIFICA- ZIONE ILLUMINA- ZIONE INTERNA	19	
				B1-C) INTERVENTI DI RIQUALIFICA- ZIONE IMPIANTI TERMICI	7	
			B2	Proposte di ulteriori interventi di riqualifica- zione		7
			B3	Assetto organizzativo (attrezzature, operatori, strutture operative...)		14
			B4	Sistema informativo		5
B5	Servizio di manuten- zione del verde		1			

CRITERI

B1 Interventi di riqualificazione tecnologica e manutenzione degli edifici e degli impianti - MAX PUNTI 43

Gli interventi offerti che l'impresa si obbliga a realizzare e per i quali non verrà corrisposto alcun compenso specifico dalla stazione appaltante, in quanto rientranti nell'ambito complessivo dell'appalto, dovranno avere le seguenti finalità specifiche, per ognuna delle quali è riportato il punteggio massimo da assegnare:

B1-A) INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SCARUFFI (POR-FESR EMILIA ROMAGNA) - MAX PUNTI 17

B1-B) INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ILLUMINAZIONE INTERNA - MAX PUNTI 19

B1-C) INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE IMPIANTI TERMICI - MAX PUNTI 7;

Si riportano di seguito gli interventi di riqualificazione oggetto di offerta:

TABELLA A

B1-A) INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SCARUFFI (POR-FESR EMILIA ROMAGNA)

Intervento	ISTITUTO	IMPORTO
	Coibentazione di superfici opache, Sostituzione di serramenti, Installazione corpi illuminanti LED, Installazione di sistema termoregolazione ambiente	€ 622.994,88
	TOTALE	€ 622.994,88

TABELLA B

B1-B) INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ILLUMINAZIONE INTERNA

Intervento	ISTITUTO	IMPORTO
I.1	Liceo Classico Ariosto (P.zza Pignedoli, 2 – RE)	€ 121.780,44
I.2	Istituto Tecnico "Scaruffi" (Via Filippo Re, 8 – RE)	€ 130.870,42
I.3	Istituto Tecnico "Levi" (Via Filippo Re, 6 – RE)	€ 64.608,96
I.4	Istituto di Istruzione superiore A. Motti (Via Cialdini, 3 – RE)	€ 74.911,59
I.5	Istituto Galvani Iodi (Via della Canalini, 21 – RE)	€ 132.282,83
I.6	Istituto d'Istruzione Sup. "A. Zanelli-Motti" (Via Fratelli Rosselli, 41 e Via Gastinelli, 1 – RE)	€ 112.892,78
	TOTALE	€ 637.347,02

TABELLA C

B1-C) INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE IMPIANTI TERMICI		
Intervento	ISTITUTO	IMPORTO
M.1	Liceo "Aldo Moro" (Via XX Settembre, 5 – RE)	€ 121.407,55
M.2	I.T.S. "Luigi Einaudi" – Correggio (Via Prati, 2 – RE)	€ 71.547,35
M.3	Istituto d'Istruzione Sup. "A. Zanelli" (Via Fratelli Rosselli, 41 e Via Gastinelli, 1 – RE)	€ 61.370,95
	TOTALE	€ 254.325,85
COMPLESSIVO A+B+C		€ 1.514.667,75

Per ciascun intervento offerto, relativamente agli istituti scolastici sopra indicati, si valuterà la proposta che dovrà essere composta da:

- Relazione, della lunghezza massima di 6 facciate dattiloscritte dimensione A4, compresi gli eventuali sommari, tabelle o grafici, in carattere di altezza non inferiore a 11 e interlinea 1,5, riportante l'illustrazione dell'intervento, finalizzata a specificare dettagliatamente i criteri di scelta dello stesso in funzione dell'efficacia tecnologica, funzionale e dell'utilità per la Provincia, tenuto conto anche dei fattori di rischio complessivi relativi a tutti gli edifici (a titolo esemplificativo: montaggio corpi illuminanti, serramenti, etc...) e non più di 3 elaborati grafici di dimensione massima A0 finalizzati a meglio identificare gli elementi distintivi progettuali, che non devono contenere elementi descrittivi, da riportarsi invece nella sopraccitata relazione;
- Computi metrici **non estimativi** dei lavori offerti con l'indicazione dettagliata delle caratteristiche qualitative dei materiali offerti;
- Quadri comparativi **non estimativi** di raffronto con i Computi metrici forniti dalla Provincia allo scopo di individuare univocamente le voci oggetto di eventuale miglioira ed i relativi materiali;
- Cronoprogramma degli interventi;
- Bozza di "Attestato di Prestazione Energetica" ex-post degli interventi proposti prodotta con il sistema di certificazione energetica della Regione Emilia Romagna";
- Relazione di calcolo dei fabbisogni energetici ex-post degli interventi proposti.
- **Il partecipante, inoltre, dovrà illustrare in modo sintetico quanto offerto utilizzando il MODELLO O.T.B1 (Allegato al bando), i valori delle prestazioni energetiche inseriti nel modello dovranno essere coerenti con le relazioni sopraccitate.**

Il punteggio relativo ai vari criteri verrà valutato come di seguito:

Il punteggio relativo al punto B1 sarà quindi regolato come di seguito:

$$B1_{(i)} = B1-A_{(i)} + B1-B_{(i)} + B1-C_{(i)}$$

con:

- $B1_{(i)}$ = punteggio relativo a : Interventi di riqualificazione tecnologica e manutenzione straordinaria degli edifici e degli impianti
- $B1-A_{(i)}$ = punteggio relativo a: Intervento di riqualificazione energetica Scaruffi (POR-FESR EMILIA ROMAGNA)
- $B1-B_{(i)}$ = punteggio relativo a : interventi di riqualificazione di illuminazione interna
- $B1-C_{(i)}$ = punteggio relativo a : interventi di riqualificazione di impianti termici

dove:

$$B1-A_{(i)} = 17x (B1-a_{(i)} / B1-a_{(max)})$$

dove:

$B1-A_{(i)}$ = Punteggio riparametrizzato attribuito al concorrente i-esimo per il punto B1-A;

$$B1-a_{(i)} = 15 \times K_{B1-a(i)} + 2x \Delta Q_{1-a,i} / \Delta Q_{1-a,max}$$

è il punteggio relativo all'offerta dell'i-esimo offerente non riparametrizzata con:

$K_{B1-a(i)}$ = giudizio della commissione sui punti sopraesposti relativo al punto B1-A relativo all'offerta della i-esima ditta espresso in valore variabile da 0 a 1;

$\Delta Q_{1-a,i} = [\sum_j (EP_{gl,nren\ ex\ ante,j} - EP_{gl,nren\ ex\ post,j}) \times S_{u,j}]_i$ è la sommatoria dei miglioramenti energetici in kWh/anno determinati dagli interventi proposti, appartenenti alla tabella A, dalla ditta i-esima;

$\Delta Q_{1-a,max} = [\sum_j (EP_{gl,nren\ ex\ ante,j} - EP_{gl,nren\ ex\ post,j}) \times S_{u,j}]_{max}$ è il valore massimo tra le offerte pervenute della sommatoria dei miglioramenti energetici in kWh/anno determinati dagli interventi proposti appartenenti alla tabella A.

$B1-a_{(max)}$ = è il miglior punteggio del parametro B1-A

$$B1-B_{(i)} = 19x (B1-b_{(i)} / B1-b_{(max)})$$

$B1-B_{(i)}$ = Punteggio attribuito al concorrente i-esimo per il punto $B1-B$;

$$B1-b_{(i)} = 16 \times K_{B1-b(i)} \times \Sigma(I_{-(n)}) / 637.347,02 + 3x \Delta Q_{1-b,i} / \Delta Q_{1-b,MAX}$$

è il punteggio relativo all'offerta dell'i-esimo offerente non riparametrizzata con:

$\Sigma(I_{-(n)})$ è la sommatoria degli importi degli interventi che la ditta vorrà offrire

$K_{B1-b(i)}$ = giudizio della commissione sui punti sopraesposti relativo al punto B1-A relativo all'offerta della i-esima ditta espresso in valore variabile da 0 a 1;

$\Delta Q_{1-b,i} = [\sum_j (EP_{gl,nren\ ex\ ante,j} - EP_{gl,nren\ ex\ post,j}) \times S_{u,j}]_i$ è la sommatoria dei miglioramenti energetici in kWh/anno determinati dagli interventi proposti, appartenenti alla tabella B, dalla ditta i-esima;

$\Delta Q_{1-b,max} = [\sum_j (EP_{gl,nren\ ex\ ante,j} - EP_{gl,nren\ ex\ post,j}) \times S_{u,j}]_{max}$ è il valore massimo tra le offerte pervenute della sommatoria dei miglioramenti energetici in kWh/anno determinati dagli interventi proposti appartenenti alla tabella B.

$B1-b_{(max)}$ = è la miglior offerta del parametro B1-B

$$B1-C_{(i)} = 7x (B1-c_{(i)} / B1-c_{(max)})$$

$B1-C_{(i)}$ = Punteggio attribuito al concorrente i-esimo per il punto $B1-C$;

$$B1-c_{(i)} = 5 \times K_{B1-c(i)} \times \Sigma(M_{-(n)}) / 254.325,85 + 2x \Delta Q_{1-c,i} / \Delta Q_{1-c,MAX}$$

è il punteggio relativo all'offerta dell'i-esimo offerente non riparametrizzata con:

$\Sigma(M_{-(n)})$ è la sommatoria degli importi degli interventi che la ditta vorrà offrire

$K_{B1-c(i)}$ = giudizio della commissione sui punti sopraesposti relativo al punto B1-A relativo all'offerta della i-esima ditta espresso in valore variabile da 0 a 1;

$\Delta Q_{1-c,i} = [\sum_j (EP_{gl,nren\ ex\ ante,j} - EP_{gl,nren\ ex\ post,j}) \times S_{u,j}]_i$ è la sommatoria dei miglioramenti energetici in kWh/anno determinati dagli interventi proposti, appartenenti alla tabella C, dalla ditta i-esima;

$\Delta Q_{1-c,max} = [\sum_j (EP_{gl,nren\ ex\ ante,j} - EP_{gl,nren\ ex\ post,j}) \times S_{u,j}]_{max}$ è il valore massimo tra le offerte pervenute della sommatoria dei miglioramenti energetici in kWh/anno determinati dagli interventi proposti appartenenti alla tabella C.

B1-C_(max) = è la miglior offerta del parametro **B1-C**

Ai fini della determinazione dei punteggi quantitativi degli interventi offerti saranno utilizzate le seguenti quantità:

EP_{gl,nren ex-ante,j} [kWh/m²anno] = Indice di prestazione energetica dell'edificio j-esimo per soddisfare le esigenze legate ad un uso standard dell'edificio nello stato di fatto in termini di energia primaria non rinnovabile per il riscaldamento, il raffrescamento, la ventilazione, la produzione di acqua calda sanitaria e, nel settore non residenziale, per l'illuminazione e per gli impianti di trasporto persone, indicato sull'Attestato di Prestazione Energetica fornito in sede di gara.

EP_{gl,nren ex-post,j} [kWh/m²anno] = Indice di prestazione energetica dell'edificio j-esimo per soddisfare le esigenze legate ad un uso standard dell'edificio nello stato di progetto in termini di energia primaria non rinnovabile per il riscaldamento, il raffrescamento, la ventilazione, la produzione di acqua calda sanitaria e, nel settore non residenziale, per l'illuminazione e per gli impianti di trasporto persone, calcolato a valle dell'intervento proposto mediante i metodi di calcolo previsti dalle normative nazionali e regionali per la certificazione energetica degli edifici, tra cui a titolo esemplificativo e non esaustivo il D.G.R. 1715/2016 e le norme tecniche UNI TS 11300 e s.m.i..

S_{u,j} [m²] = Superficie utile energetica dell'edificio j-esimo, sulla base della definizione riportata nell'Allegato al D.G.R. 1715/2016, espressa in metri quadri [m²].

ATTENZIONE: mentre per l'intervento A), nel caso la ditta scelga di eseguirlo, è richiesta la totale esecuzione dello stesso, per i soli interventi B) e C) la ditta potrà optare di eseguire solo alcuni degli interventi indicati. In tal caso il punteggio assegnato verrà ridotto proporzionalmente all'importo relativo ai progetti che si sceglierà di eseguire.

B2 Proposte di ulteriori interventi di riqualificazione – MAX PUNTI 7

La Provincia valuterà la proposta di eventuali progetti di riqualificazione energetica ambientale che risultino vantaggiosi per l'Ente che la ditta, qualora risultasse vincitrice, dovrà redigere nel tempo massimo di 6 mesi, assumendosi tutti gli oneri della progettazione e del relativo iter progettuale ai sensi dei criteri migliorativi previsti dai Criteri Ambientali Minimi per i Servizi Energia.

Il punteggio verrà assegnato mediante valutazione di una Relazione metodologica, della lunghezza massima di max 10 facciate dattiloscritte dimensione A4, compresi gli eventuali sommari, testate o tabelle, in carattere di altezza non inferiore a 11 e interlinea 1,5 e max 4 A3 per eventuali elaborati o schemi grafici.

Tale relazione conterrà una descrizione dettagliata delle progettazioni che si intenderà eseguire e svilupperà in particolare i seguenti elementi:

- ◆ miglioramento dell'efficienza energetica;
- ◆ materiali e tecnologie innovative in grado di migliorare le prestazioni oggetto dell'appalto in termini di sicurezza, di durabilità ed efficienza;

- ◆ schede tecniche dei materiali o dispositivi proposti e certificati di omologazione da produrre obbligatoriamente;
- ◆ eventuali elaborati grafici idonei a illustrare compiutamente le presenti migliorie proposte;

Il partecipante, inoltre, dovrà elencare in modo sintetico quanto sopra offerto utilizzando il MODELLO O.T.B2 (Allegato)

Nelle relazioni dovrà essere esplicitamente indicato, per ciascun intervento proposto:

- ◆ Calcolo del $Q_{nren\ ex-post,j}$;
- ◆ Calcolo del rapporto VAN / I_0 ;

dove:

$Q_{nren\ ex-post} = EP_{gl,nren\ ex\ post,j} \times S_{u,j}$ è il fabbisogno energetico in kWh/anno risultante dopo l'intervento proposto;

VAN = valore attuale netto di un progetto o investimento è la differenza tra il valore attuale dei suoi benefici e il valore attuale dei suoi costi.

Ai fini del calcolo del VAN si utilizza la seguente formula

$$VAN = \sum_{j=1}^T \frac{B_j - C_j}{(1+r)^j} - I_0$$

con:

- I_0 = investimento iniziale [€];
- T = orizzonte temporale di analisi pari ad 20 [anni];
- r = tasso di sconto pari a 5%;
- B_j = benefici relativi allo j-esimo anno (risparmio economico) [€];
- C_j = costi relativi allo j-esimo anno (di gestione, di manutenzione, di sostituzione) [€].

Al fine dell'attribuzione del punteggio saranno valutati unicamente gli interventi che conseguono un valore del VAN maggiore di zero.

Attenzione: nelle relazioni dovrà essere chiaramente illustrata e dimostrata l'utilità per la Provincia.

Il punteggio relativo al punto B2 sarà quindi regolato come di seguito:

$$B2(i) = 7 \times (KB2_{(i)} / KB2_{(max)})$$

dove:

- $B2_{(i)}$ = Punteggio attribuito al concorrente i-esimo per il punto B2;
- $KB2_{(i)}$ = è un punteggio variabile da 0 a 1, ottenuto mediante giudizio della Commissione, valutato in base alla documentazione presentata
- $KB2_{(max)}$ = è il punteggio massimo, ottenuto mediante giudizio della Commissione, per il punto B2.

B3 Valutazione dell'assetto organizzativo con indicazione delle attrezzature, degli operatori e delle strutture operative specificatamente dedicati all'appalto - MAX PUNTI 14

Verrà valutato il livello qualitativo dell'assetto organizzativo inerente gli aspetti finalizzati all'ottimizzazione dello svolgimento delle attività oggetto dell'appalto, per lo specifico contesto della rete scolastica di competenza provinciale, con particolare riferimento al personale che verrà destinato in forma esclusiva o parziale ai diversi interventi (consistenza, professionalità, sia con riferimento agli aspetti formativi che lavorativi), alle attrezzature e alle strutture operative disponibili da destinare all'esecuzione dei lavori oltre alla loro distribuzione sul territorio.

Si terrà conto principalmente delle proposte dell'offerente in merito alle specifiche problematiche pratiche relative alla gestione di servizi di manutenzione della Provincia di Reggio Emilia, comprese le procedure da attuare tenuto conto della struttura organizzativa della Provincia, con riferimento anche alla sua esperienza e capacità di affrontarle con una propria struttura tecnica con capacità gestionale, organizzativa, progettuale, propositiva e di analisi razionale dei problemi e una adeguata struttura operativa per il migliore espletamento del servizio.

Si valuteranno in particolare le azioni concrete previste e la coerenza delle procedure in funzione dell'utilità complessiva per la Provincia, tenuto conto dell'attuale struttura dell'Ente e la proposta metodologica illustrativa delle procedure adottate per garantire l'efficacia e la tempestività di esecuzione degli interventi (lavori e servizi), richiesti dalla Stazione appaltante, anche in riferimento all'articolazione sul territorio di adeguati centri operativi e dei tecnici preposti al coordinamento delle squadre d'intervento.

Esperienza e capacità, insieme a disponibilità delle attrezzature e delle strutture operative dovranno essere dimostrate da idonea documentazione giuridica; per il personale, le attrezzature e le strutture operative, dovrà essere indicato se gli stessi sono dedicati in via esclusiva (preferibile) o concorrente (in questo caso dovrà essere indicata la quantità oraria mensile).

L'illustrazione di quanto sopra enunciato dovrà essere contenuta in una **relazione** denominata "**Assetto Organizzativo – O.T.B3**", della lunghezza massima di 8 facciate dattiloscritte dimensione A4, compresi gli eventuali sommari, tabelle o tabelle, in carattere di altezza non inferiore a 11 e interlinea 1,5 mentre la dimostrazione dell'esperienza, capacità, organizzazione etc... dovrà essere condensata nei modelli **O.T.B3.1** e **O.T.B3.2** che verranno tenuti come riferimento per il giudizio.

Il punteggio relativo al punto B3 sarà quindi regolato come di seguito:

$$B3(i) = 14x (KB3_{(i)} / KB3_{(max)})$$

dove:

- **B3_(i) = Punteggio attribuito al concorrente i-esimo per il punto B3;**
- **KB3_(i) = è un punteggio variabile da 0 a 1, ottenuto mediante giudizio della Commissione, valutato in base alla documentazione presentata**
- **KB3_(max) = è il punteggio massimo, ottenuto mediante giudizio della Commissione, per il punto B3.**

B4 Sistema informativo – MAX PUNTI 5

La Provincia valuterà l'offerta in relazione alla funzionalità, l'efficienza e le prestazioni del software gestionale dei servizi integrati per la gestione del Patrimonio provinciale.

La proposta sarà valutata anche tenuto conto della necessità di mantenere gli attuali standard sia come potenzialità che per quanto riguarda la grafica e le modalità di report e per consentire la stesura della contabilità in conformità alla normativa sui lavori pubblici considerando la necessità di digitalizzare l'intero iter procedurale organizzativo.

Il punteggio verrà assegnato mediante valutazione di una Relazione metodologica, della lunghezza massima di max 4 facciate dattiloscritte dimensione A4, compresi gli eventuali sommari, testate o tabelle, in carattere di altezza non inferiore a 11 e interlinea 1,5 e max 2 A3 per eventuali elaborati o schemi grafici.

La relazione dovrà inoltre contenere le informazioni relativamente al servizio di censimento e informatizzazione della gestione della Pubblica Illuminazione.

Il punteggio relativo al punto B4 sarà quindi regolato come di seguito:

$$B4(i) = 5x (KB4_{(i)} / KB4_{(max)})$$

dove:

- $B4_{(i)}$ = Punteggio attribuito al concorrente i-esimo per il punto B4;
- $KB4_{(i)}$ = è un punteggio variabile da 0 a 1, ottenuto mediante giudizio della Commissione, valutato in base alla documentazione presentata
- $KB4_{(max)}$ = è il punteggio massimo, ottenuto mediante giudizio della Commissione, per il punto B3.

Si procederà ad una sola riparametrazione afferente ciascun criterio o sub criterio di valutazione, qualora presente.

B5 Servizio di manutenzione del verde - MAX PUNTI 1

L'operatore economico che procederà al servizio di manutenzione del verde dovrà impegnarsi, con oneri a totale carico dello stesso, a rispettare i criteri ambientali minimi (CAM), relativi all'Affidamento del servizio di gestione del verde pubblico" di cui al DM 13/12/2013 e ss.mm.ii., adottati dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del territorio e del Mare (MATTM) e disponibili sul sito http://www.minambiente.it/sites/default/files/archivio/allegati/GPP/CAM_giardini.pdf.

Verrà assegnato un punto qualora il servizio di manutenzione del verde sarà affidato ad un operatore economico tra quelli indicati all'art. 112 del D.Lgs. 50/2016.

Il punteggio relativo al punto B5 sarà quindi regolato come di seguito:

B5(i) = 1 se l'impresa si impegna ad affidare il servizio di manutenzione del verde ad un operatore economico tra quelli indicati all'art. 112 del D.Lgs. 50/2016.

B5(i) = 0 in tutti gli altri casi

dove:

- $B5(i)$ = Punteggio attribuito al concorrente i-esimo per il punto B5;

Si precisa, inoltre, che la Commissione non procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica relative a ditte che non abbiano raggiunto, in ordine ai parametri relativi alla offerta tecnica, almeno il punteggio di 42 su 70 dopo la riparametrazione.

C) OFFERTA ECONOMICA (massimo punti 30)

L'offerta economica è suddivisa in 5 sottocriteri, il punteggio relativo al prezzo offerto sarà quindi determinato sulla base della formula seguente:

$$C(i) = C1_{(i)} + C2_{(i)} + C3_{(i)} + C4_{(i)}$$

- C1 Ribasso percentuale sull'importo complessivo del servizio energia termica - MAX Punti 18;
- C2 Ribasso percentuale relativo agli elenchi prezzi per la manutenzione edilizia - MAX Punti 6;
- C3 Ribasso percentuale relativo agli importi delle prestazioni afferenti a: gestione tecnica, gestione informatica, gestioni speciali, conduzione calore, climatizzazione estiva, reperibilità e prestazioni specialistiche - MAX Punti 3;
- C4 Ribasso percentuale sull'importo complessivo del servizio energia elettrica - MAX Punti 3;

	Descrizione		criteri	Punteggio	Sub-punteggi
C	VALORE DELL'OFFERTA ECONOMICA	C1	Ribasso percentuale sull'importo complessivo del servizio energia termica	30	18
		C2	Ribasso percentuale relativo agli elenchi prezzi per la manutenzione edilizia		6
		C3	Ribasso percentuale relativo agli importi delle prestazioni afferenti a: gestione tecnica, gestione informatica, gestioni speciali, conduzione calore, climatizzazione estiva, reperibilità e prestazioni specialistiche		3
		C4	Ribasso percentuale sull'importo complessivo del servizio energia elettrica		3

C1 – Ribasso percentuale sull'importo complessivo del servizio energia termica - MAX Punti 18

La Commissione attribuirà i punteggi utilizzando la seguente formula:

$$\text{Formula: } C1_{(i)} = 18 * (R_{C1(i)} / R_{C1max})^\alpha$$

dove :

$C1_{(i)}$ = Punteggio attribuito al concorrente i-esimo;

$R_{C1(i)}$ = ribasso percentuale indicato nell'i-esima offerta relativa al criterio C1;

R_{C1max} = ribasso percentuale massimo offerto (più vantaggioso per la stazione appaltante) tra quelli offerti relativamente al criterio C1.

α = coefficiente pari a 0,5

La percentuale di ribasso offerta, è relativa all'importo a base d'appalto al netto degli oneri per la sicurezza, relativamente al servizio energia termica, indicato nella Tabella n.1 punto 5) di cui all'art.3 del Capitolato Speciale d'Appalto – parte amministrativa.

Si ribadisce che il Committente liquiderà l'importo corrispondente alle ore di riscaldamento effettivamente erogate al netto del ribasso offerto.

C2 – Ribasso percentuale relativo all'elenco prezzi per la manutenzione edilizia - MAX Punti 6

La Commissione attribuirà i punteggi utilizzando la seguente formula:

$$\text{Formula: } C2_{(i)} = 6 * (R_{C2(i)} / R_{C2max})^\alpha$$

dove :

$C2_{(i)}$ = Punteggio attribuito al concorrente i-esimo;

$R_{C2(i)}$ = ribasso percentuale indicato nell'i-esima offerta relativa al criterio C2;

R_{C2max} = ribasso percentuale massimo offerto (più vantaggioso per la stazione appaltante) tra quelli offerti relativamente al criterio C2.

α = coefficiente pari a 0,5

La percentuale di ribasso offerta è relativa alle voci dei prezzi indicati all'art. 24.10 del Capitolato Speciale d'Appalto – parte amministrativa in riferimento all'importo stimato di cui alla Tabella n.1 punto 3) inserita all'art.3 del Capitolato medesimo.

Si chiarisce che il Committente liquiderà l'importo corrispondente agli interventi di manutenzione effettivamente realizzati.

C3 – Ribasso percentuale relativo agli importi delle prestazioni afferenti a: gestione tecnica, gestione informatica, gestioni speciali, conduzione calore-climatizzazione estiva, reperibilità e prestazioni specialistiche - MAX Punti 3

La Commissione attribuirà i punteggi utilizzando la seguente formula:

$$\text{Formula: } C3_{(i)} = 3 * (R_{C3(i)} / R_{C3max})^\alpha$$

dove :

$C3_{(i)}$ = Punteggio attribuito al concorrente i-esimo;

$R_{C3(i)}$ = ribasso percentuale indicato nell'i-esima offerta relativa al criterio C3;

R_{C3max} = ribasso percentuale massimo offerto (più vantaggioso per la stazione appaltante) tra quelli offerti relativamente al criterio C3.

α = coefficiente pari a 0,5

La percentuale di ribasso offerta, sarà applicata all'importo a base d'appalto al netto degli oneri per la sicurezza, relativamente ai servizi indicati nella Tabella n.1 punti 1), 2), 4), 6), 7), 8) di cui all'art.3 del Capitolato Speciale d'Appalto – parte amministrativa.

C4 - Ribasso percentuale sull'importo complessivo del servizio energia elettrica - MAX Punti 3

La Commissione attribuirà i punteggi utilizzando la seguente formula:

$$\text{Formula: } C4_{(i)} = 3 * (R_{C4(i)} / R_{C4max})^\alpha$$

dove :

$C4_{(i)}$ = Punteggio attribuito al concorrente i-esimo;

$R_{C4(i)}$ = ribasso percentuale indicato nell'i-esima offerta relativa al criterio C4;

R_{C4max} = ribasso percentuale massimo offerto (più vantaggioso per la stazione appaltante) tra quelli offerti relativamente al criterio C4.

α = coefficiente pari a 0,5

La percentuale di ribasso offerta, sarà applicata all'importo a base d'appalto al netto degli oneri per la sicurezza, relativamente al servizio energia elettrica, indicato nella Tabella n.1 punto 9) di cui all'art.3 del Capitolato Speciale d'Appalto – parte amministrativa.

Si precisa che saranno utilizzati quattro decimali, l'ultimo dei quali arrotondato per difetto o per eccesso all'unità inferiore o superiore.

Il Responsabile del Procedimento, con il supporto della Commissione giudicatrice, procederà alla valutazione della congruità delle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara (art. 97, comma 3, del Codice dei Contratti pubblici); è facoltà dello stesso procedere a verificare la congruità dell'offerta oltre alla fattispecie sopraindicata.

La Provincia può decidere di non procedere alla aggiudicazione se nessun offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art.95 comma 12 del Codice dei Contratti pubblici.

La Provincia può aggiudicare l'appalto in caso di presentazione di un'unica offerta purché ritenuta valida e idonea.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento in oggetto i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate ovvero da imprese che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 del medesimo decreto legislativo, in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dal D.Lgs. 50/2016 e di tutti quelli indispensabili per contrattare con la Pubblica Amministrazione. Non è ammessa la compartecipazione, in forma singola o in differenti raggruppamenti, di uno stesso concorrente (art. 48 D.Lgs. 50/2016).

REQUISITI DI ORDINE GENERALE E SPECIALE

Gli operatori economici non devono essere incorsi in alcuno dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

All'atto di presentazione dell'offerta i concorrenti dovranno risultare in possesso dei requisiti di ordine speciale, qui di seguito riportati. Il possesso di tutti i suddetti requisiti dovrà essere dichiarato mediante autocertificazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, con produzione di copia fotostatica del documento di riconoscimento del firmatario. Qualora non venga allegata tale copia fotostatica l'operatore verrà escluso dalla gara.

REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

- a. Iscrizione alla C.C.I.A.A. o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, ovvero per le imprese non stabilite in Italia, nel registro professionale o commerciale dello stato estero in cui è stabilita l'impresa per attività inerenti l'oggetto del presente appalto;
- b. Abilitazione ai sensi dell'art. 3 del DM n. 37/2008;

- c. Personale dipendente addetto alla conduzione degli impianti termici civili munito del patentino di abilitazione ai sensi dell'art. 287 del D.Lgs.vo n. 152/2006.

REQUISITI DI IDONEITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

- d. Attestazione di due idonee referenze bancarie da parte di Istituti Bancari operanti negli stati membri della UE o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/1993, dalle quali risulti che l'impresa ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità e che è in possesso di idonea capacità economica e finanziaria;
- e. avere realizzato un fatturato complessivo, relativo a servizi analoghi a quelli oggetto della gara conseguito negli ultimi tre esercizi (2014/2015/2016) per un importo non inferiore ad € 9.771.660,00 complessivi (Iva esclusa) a favore di committenti pubblici e privati. Il concorrente deve fare riferimento ai soli servizi analoghi relativi all'oggetto dell'appalto;
- f. aver realizzato un fatturato globale di impresa negli ultimi tre esercizi (2014/2015/2016) per un importo non inferiore a euro 20.000.000,00 complessivi (IVA esclusa).

I predetti requisiti sono richiesti al fine di verificare la solidità finanziaria dell'Operatore Economico e la mancanza di insolvenza nei confronti di soggetti pubblici e privati.

REQUISITI DI IDONEITA' TECNICHE E PROFESSIONALI

- g. Avere realizzato negli ultimi tre anni (2014/2015/2016) **almeno n. 1 servizio analogo** a quello oggetto della gara, esercitato a favore di committenti pubblici e privati;

- h. Requisiti dei candidati:

Oltre a quanto previsto dalle leggi vigenti, i candidati per essere ammessi alla gara d'appalto debbono avere capacità organizzativa, diagnostica, progettuale, gestionale, economica e finanziaria almeno pari a quelle previste dalla norma UNI CEI 11352 sulle società che forniscono servizi energetici ed inoltre debbono avere i requisiti di cui all'allegato II al D.Lgs 115/2008 relativo al "contratto servizio energia" e al "contratto servizio energia plus".

In particolare i candidati debbono:

- 1) disporre di personale con le competenze tecniche necessarie a realizzare correttamente il servizio, riducendone gli impatti ambientali. In particolare l'offerente deve presentare l'elenco del personale dedicato alla realizzazione del servizio, specificatamente formato in merito a:
 - normativa pertinente,
 - installazione, funzionamento e caratteristiche dei componenti dell'impianto,
 - corrette modalità di intervento sugli impianti,
 - gestione di sistemi di regolazione degli impianti,
 - gestione eco-efficiente degli impianti,
 - elementi di pericolosità e rischio per la salute e l'ambiente dei prodotti utilizzati,
 - corrette modalità d'uso dei dispositivi di protezione individuale,
 - modalità di conservazione dei documenti relativi agli impianti,
 - corretta gestione degli apparecchi di misura e dei sistemi di acquisizione dati,
 - metodi di acquisizione e gestione dati,
 - ricerca e soluzione dei guasti,
 - progettazione.

- 2) rispettare gli ulteriori requisiti di cui ai punti 4 e 5 dell'allegato II al D.Lgs 115/2008.

Per nuovo personale dedicato alla realizzazione del servizio durante l'esecuzione del contratto deve essere presentata analogha documentazione prima che prenda servizio, a dimostrazione del fatto che si tratta di personale già adeguatamente formato.

- 3) avere la capacità di eseguire il contratto con il minore impatto possibile sull'ambiente attuando misure di gestione ambientale conformi ad uno schema riconosciuto in sede internazionale (come il Regolamento CE 1221/2009-EMAS, la norma ISO 14001 o equivalente).

Verifica

Il rispetto del criterio è dimostrato dalla presentazione da parte del candidato dei seguenti documenti:

1.a) diploma di laurea in materia tecnica specifica conseguito presso una università statale o legalmente riconosciuta, OPPURE

1.b) diploma o qualifica conseguita al termine di scuola secondaria del secondo ciclo con specializzazione relativa al settore delle attività, presso un istituto statale o legalmente riconosciuto, seguiti da un periodo di inserimento, di almeno due anni continuativi, alle dirette dipendenze di una impresa del settore. OPPURE

1.c) titolo o attestato conseguito ai sensi della legislazione vigente in materia di formazione professionale, previo un periodo di inserimento, di almeno quattro anni consecutivi, alle dirette dipendenze di una impresa del settore. OPPURE

1.d) documentazione attestante la prestazione lavorativa svolta, alle dirette dipendenze di una impresa abilitata nel ramo di attività cui si riferisce la prestazione dell'operaio installatore per un periodo non inferiore a tre anni, escluso quello computato ai fini dell'apprendistato e quello svolto come operaio qualificato, in qualità di operaio installatore con qualifica di specializzato nelle attività di installazione, di trasformazione, di ampliamento e di manutenzione degli impianti, per l'imprenditore individuale o il legale rappresentante ovvero il responsabile tecnico da essi preposto con atto formale.

Tale documentazione non è richiesta all'offerente che dimostri di essere in possesso di certificazione di parte terza che attesti il rispetto dei requisiti di cui alla norma UNI CEI 11339 o il rispetto dei requisiti di cui alla norma UNI CEI 11352.

2.a) per quanto riguarda il rispetto dei requisiti previsti ai punti 4 e 5 dell'allegato II al D.Lgs. 115/2008, i documenti indicati al punto 3 dello stesso allegato.

3.a) la registrazione EMAS e la certificazione ISO 14001 in corso di validità rappresentano mezzi di prova. Le stazioni appaltanti accettano parimenti altre prove attestanti l'adozione da parte dell'offerente di un sistema di gestione ambientale, come una descrizione dettagliata del sistema di gestione ambientale funzionante presso l'offerente (politica ambientale, analisi ambientale iniziale, programma di miglioramento, attuazione del S.G.A., misurazioni e valutazioni, definizione delle responsabilità, sistema di documentazione e rapporti di audit).

REQUISITI DI QUALIFICAZIONE

- i. Attestazioni SOA

Categoria prevalente:

OG1 - Edifici civili ed industriali - € 3.600.000,00 € classifica: IV Bis

Ulteriori categorie per le quali è necessaria la qualificazione:

OS28 - Impianti termici e di condizionamento - € 750.000,00 - classifica: III;

Categorie super-specialistiche scorporabili:

OS30 - Impianti interni elettrici, telefonici..- € 1.425.000,00 - classifica: III Bis

OG11- Impianti Tecnologici - € 1.450.000,00 - classifica: III Bis

Non è ammesso l'avvalimento ai sensi dell'art. 89 comma 11 del Codice dei contratti pubblici.

Categorie scorporabili a qualificazione obbligatoria ai sensi del DM 22 agosto 2017 n. 154:

OG2 - Restauro e manutenzione dei beni immobili - € 750.000,00 - classifica: III

Non è ammesso l'avvalimento ai sensi dell'art. 146 comma 3 del Codice dei contratti pubblici.

- j. Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2000 per attività inerenti l'oggetto della presente gara;
- k. Certificato di qualità UNI EN ISO 14001:2004 per attività inerenti l'oggetto della presente gara.

REQUISITI DI DOTAZIONE MINIMA

- l. Avere la disponibilità, nel territorio provinciale reggiano, di almeno una sede adibita ad uffici e di almeno un magazzino con le caratteristiche indicate all'art. 17. 1 e 17.2 del Capitolato Speciale d'Appalto.

ConSORZI

Nel caso di consorzi di imprese stabili, di imprese artigiane o di Cooperative produzione e lavoro i requisiti di idoneità professionale debbono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate esecutrici; quelli di idoneità economica e finanziaria, nonché tecniche e professionali debbono essere posseduti dai consorzi stessi come indicato all'art. 47, comma 1 del Codice dei Contratti pubblici.

Nel caso di consorzi stabili per i requisiti di qualificazione si applica l'art. 47, comma 2 del Codice stesso; per i consorzi di imprese artigiane o di Cooperative di produzione e lavoro i requisiti predetti debbono essere posseduti dal consorzio o dalle imprese esecutrici dei servizi e dei lavori.

I requisiti di dotazione minima debbono essere in disponibilità del consorzio che ne garantisce la piena fruibilità alle imprese esecutrici, qualora designate.

Raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi ordinari

In caso di Raggruppamento Temporaneo di concorrenti (ex Art. 45, comma 2, lett. d) del D.Lgs. 50/2016) e di Consorzi Ordinari di Concorrenti (ex Art. 45, comma 2, lett. e) del medesimo Decreto, aggregazioni tra imprese (ex Art. 45, comma 2, lett. f) del medesimo Decreto, soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE - ex Art. 45, comma 2, lett. g) del medesimo Decreto si applica quanto previsto dall'art 48 del Codice dei Contratti pubblici.

In particolare:

Ciascun soggetto facente parte degli operatori economici sopra indicati (Raggruppamento Temporaneo di concorrenti, Consorzi Ordinari di Concorrenti, aggregazioni tra imprese, soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico) non deve essere in corso in uno dei motivi di esclusione indicati dall'art. 80 del Codice dei Contratti

Per i requisiti di idoneità professionale:

- quelli di cui alla lett.a) devono essere posseduti da ciascun soggetto facente parte del raggruppamento;
- quelli di cui alle lett. b) e c) dalle imprese indicate come esecutrici dei servizi per i quali occorrono le specifiche abilitazioni;

Per i requisiti di per i requisiti di capacità economico e finanziaria:

quelli di cui alla lett. d) devono essere posseduti da tutti i componenti del Consorzio o del raggruppamento;

quelli di cui alle lettere e) ed f) dal raggruppamento nel suo complesso, tenuto conto di quanto disposto dall'art. 92 del D.P.R. n. 207/2010;

I requisiti di idoneità tecniche e professionali devono essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso, tenuto conto di quanto disposto dall'art. 92 del D.P.R. n. 207/2010.

Per i requisiti di qualificazione:

- quelli di cui alla lett. i) devono essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso, tenuto conto di quanto disposto dall'art. 92 del D.P.R. n. 207/2010;
- quelli di cui alle lett. j) e k) da ciascun soggetto facente parte del raggruppamento;

I requisiti di dotazione minima debbono essere in disponibilità della impresa capogruppo del raggruppamento.

Sopralluogo

Gli operatori economici per la formulazione della offerta possono effettuare un sopralluogo, che pertanto è facoltativo. Il sopralluogo dovrà essere effettuato, per l'impresa che richiedesse di effettuarlo, da un soggetto che comprovi adeguatamente la rappresentanza della Ditta che intende partecipare alla gara (se la verifica viene effettuata dal legale rappresentante o dal direttore tecnico dell'impresa, è sufficiente che questi consegnino all'atto della verifica stessa, copia del documento di identità). Nel caso che la verifica venga effettuata da altro soggetto è necessario consegnare

apposita delega, riferita esclusivamente al presente appalto e riportante la qualifica ed il titolo di studio del delegato, sottoscritta dal legale rappresentante e copia dei documenti di identità del delegato e del legale rappresentante stesso. In ogni caso il delegato deve essere un dipendente tecnico dell'impresa con qualifica di ingegnere, architetto o geometra, oppure un libero professionista iscritto agli albi professionali.

Il sopralluogo può essere effettuato nelle seguenti giornate:

immobili area nord del territorio provinciale	12/12/2017 e 19/12/2017
immobili area centro del territorio provinciale	13/12/2017 e 18/12/2017 e 20/12/2017
immobili area sud del territorio provinciale	14/12/2017 e 21/12/2017

illuminazione pubblica zona nord del territorio provinciale	11/12/2017 e 09/01/2018
illuminazione pubblica zona sud del territorio provinciale	22/12/2017 e 11/01/2018

Per l'effettuazione del sopralluogo occorre accordarsi per tempo (almeno una settimana prima dalle date sopra indicate) con i seguenti funzionari provinciali:

-relativamente agli immobili scolastici e edifici provinciali:

- ing. Stefania Berni, contattare mezzo e-mail all'indirizzo:
s.berni@provincia.re.it
- geom. Rossana Brugnoli, contattare mezzo e-mail all'indirizzo:
r.brugnoli@provincia.re.it
- - ing. Azzio Gatti, contattare mezzo e-mail all'indirizzo:
a.gatti@provincia.re.it

-relativamente al servizio di pubblica illuminazione:

- geom. Fabrizio Vezzosi, contattare mezzo e-mail all'indirizzo:
f.vezzosi@provincia.re.it
- geom. Stefano Bigi, contattare mezzo e-mail all'indirizzo:
s.bigi@provincia.re.it

III.2) CONDIZIONI RELATIVE AL CONTRATTO D'APPALTO

III.2.1) Condizioni di esecuzione del contratto d'appalto

Si rimanda al Capitolato speciale d'appalto.

III.2.2) Informazioni relative al personale responsabile dell'esecuzione del contratto d'appalto

Si rimanda alle disposizioni del Capitolato d'Appalto.

Relativamente al personale utilizzato si rinvia a quanto previsto dall'art. 20 del Capitolato Speciale d'Appalto.

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) DESCRIZIONE

IV.1.1) Tipo di procedura

Procedura aperta ex art. 60 del D.Lgs. 50/2016, con aggiudicazione mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 95 del predetto decreto, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

IV.1.2) Informazioni sull'asta elettronica

Ricorso ad un'asta elettronica: NO.

IV.1.3) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici: NO

IV.2) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.2.1) Pubblicazione precedente relativa alla stessa procedura: NO

IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte:

Data: 26/01/2018

Ora locale: 12:00

IV.2.3) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

IV.2.4) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta

Durata in mesi: 6 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte).

IV.2.5) Modalità di presentazione dell'offerta

Coloro che intendono partecipare al presente appalto dovranno far pervenire alla Provincia, con consegna a mano, in busta sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente, **entro il termine indicato al precedente punto IV.2.2), a pena di esclusione**, i documenti elencati qui di seguito, ai punti BUSTA A), BUSTA B) e BUSTA C).

L'avvenuto ricevimento potrà essere provato dalla ditta solo ed esclusivamente dal modulo di ricevuta appositamente rilasciato dall'Ufficio Archivio della Provincia, situato in Corso Garibaldi, 59 al piano terra. L'orario di apertura dell'Ufficio Archivio per il ritiro delle offerte è il seguente: tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8.45 alle ore 12.45, e il martedì e il giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 17.00.

E' ammessa la consegna tramite Corriere o tramite Servizio Postale: in tal caso il plico per essere ammesso alla gara, dovrà pervenire materialmente all'Ufficio Archivio della Provincia **entro il termine indicato al precedente punto IV.2.2).** La Provincia non si assume alcuna responsabilità nel caso di ritardo attribuibile al Corriere o al Servizio Postale.

Resta inteso che il recapito dell'offerta è ad esclusivo rischio del mittente; la stessa non potrà essere revocata o sostituita trascorso il termine di scadenza.

Non sono ammesse offerte condizionate, espresse in modo indeterminato o con riferimento a offerte di altro appalto.

Il plico dovrà contenere distinte buste sigillate, riportanti dall'esterno la dicitura del loro contenuto:

BUSTA A) – Documentazione Amministrativa - dovrà contenere:

- DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ, da rendere ai sensi degli artt. 47 e 48 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in data successiva alla data del Bando di gara, dal legale rappresentante dell'Impresa, utilizzando il mod. A.1) disponibile sul sito Internet: <http://www.provincia.re.it> – Sezione Bandi e Appalti.

Con tale modulo il legale rappresentante dichiarerà, per quanto di propria conoscenza, anche per tutti i soggetti indicati dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, compresi i subappaltatori indicati nel modulo stesso.

In caso di Imprese riunite o di Consorzi o di imprese ausiliarie uguale dichiarazione dovrà essere resa anche dai legali rappresentanti delle Imprese mandanti o consorziate o ausiliarie, utilizzando il mod. A.2) disponibile sul sito Internet: <http://www.provincia.re.it> – Sezione Bandi e Appalti.

Tale dichiarazione sostitutiva non sarà soggetta ad autenticazione della sottoscrizione. Dovrà, però, essere allegata alla stessa una copia fotostatica, non autenticata, di un documento d'identità del sottoscrittore: dichiarando ai sensi del D.P.R. 445/2000 la mancanza della predetta copia fotostatica comporta l'esclusione dalla gara.

Nel caso di Associazioni Temporanee di Imprese o consorzi ordinari non ancora costituiti, di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, dovrà essere espresso l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le imprese raggruppate conferiscono mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da precisare in sede di offerta, che sarà qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

- AUTOCERTIFICAZIONE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000, da rendere a cura del legale rappresentante dell'Impresa, attestante il possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, richiesti al precedente punto III.1), corredati della documentazione ivi prevista.

Per i requisiti di qualificazione (attestazione SOA e certificazione di qualità) utilizzare il mod. A.4) disponibile sul sito Internet: <http://www.provincia.re.it> – Sezione Bandi e Appalti.

Si precisa che per i requisiti di cui alla lett.d) del capo III.1 occorre produrre due referenze bancarie in originale.

Per il fatturato specifico di cui alla lett.e) e per il servizio analogo, di cui alla lett. g) del punto III.1 devono essere specificati i committenti, l'importo del servizio ed il periodo di riferimento.

- CAUZIONE provvisoria dell'importo pari al due per cento dell'importo netto a base di gara corrispondente ad €. 322.230,34, da prestare a favore della Provincia di Reggio Emilia, anche mediante fidejussione bancaria o assicurativa sottoscritta in originale. La cauzione provvisoria non potrà essere costituita, a pena di esclusione dalla gara, allegando all'offerta denaro contante, assegni bancari o circolari.

Saranno escluse, pertanto, dalla gara, le ditte che presenteranno cauzioni con modalità difformi da quelle indicate. Tale fidejussione potrà riportare la clausola di cessazione automatica della garanzia in caso di mancata aggiudicazione dell'appalto.

Le fidejussioni bancarie dovranno essere rilasciate da Aziende di Credito autorizzate a norma di legge mentre le polizze assicurative dovranno essere rilasciate da imprese di assicurazioni autorizzate, a norma di legge, all'esercizio del ramo cauzioni. Le fidejussioni potranno inoltre essere rilasciate dagli intermediari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 93, comma 3 del Codice dei Contratti, che svolgono in via esclusiva o prevalente l'attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Le fidejussioni dovranno essere escutibili "a semplice richiesta" e dovranno prevedere espressamente quanto segue:

- a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la loro operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- b) validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- c) la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice Civile.

Le fidejussioni dovranno inoltre prevedere, a pena di esclusione, l'impegno del fidejussore a rilasciare la garanzia di cui al comma 1 dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 (cauzione definitiva).

L'importo della garanzia potrà essere ridotto qualora ricorrano le condizioni previste al comma 7 dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016. Per usufruire di detti benefici è indispensabile inserire nel fascicolo una dichiarazione sostitutiva di certificazione rilasciata ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, nella quale si attesti il possesso dei requisiti previsti dal decreto suddetto per la riduzione operata (si può utilizzare anche il modulo A.3) disponibile sul sito Internet: <http://www.provincia.re.it> – Sezione Bandi e Appalti).

Si precisa che in caso di imprese riunite o consorziate ai sensi dell'art. 2602 del C.C., per usufruire del suddetto beneficio, ogni impresa dovrà presentare la dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, nella quale si attesti il possesso dei requisiti richiesti.

- RICEVUTA DI VERSAMENTO di € 500,00 a titolo di contribuzione a favore dell'A.N.AC. Autorità Nazionale Anticorruzione, come da Delibera 21 dicembre 2016, n. 1377.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà necessario iscriversi on line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "servizio di Riscossione" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it), sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi".

L'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento.

Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- **online** mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure il manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";
- **in contanti**, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te" - "contributo AVCP". Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Il mancato pagamento del contributo di gara entro il termine di scadenza di presentazione delle offerte comporta l'esclusione dalla procedura in argomento.

- PASSOE, rilasciato dal sistema dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, dopo aver effettuato la registrazione al servizio AVCPASS ed individuato la presente procedura, a cui si intende partecipare.

In caso di indicazione della terna dei subappaltatori, il PASSOE dovrà ricomprendere anche questi: conformemente a quanto previsto nella specifica FAQ di Anac, ai soli fini della creazione del Passoe, il subappaltatore indicato dal partecipante deve generare la propria componente AVCPass classificandosi come "Mandante in RTI"; il partecipante genererà il PassOE con il ruolo di "Mandatario in RTI".

- DICHIARAZIONE di conformità a standard sociali minimi di cui all'art 21 del Capitolato speciale d'Appalto, utilizzando l'apposito Modulo disponibile sul sito Internet: <http://www.provincia.re.it> – Sezione Bandi e Appalti.

- DICHIARAZIONE con la quale il legale rappresentante dell'impresa o chi è titolato a presentare l'offerta attesta, utilizzando il modello allegato alla documentazione di gara, che è proprietario o ha in disponibilità al momento di presentazione dell'offerta di almeno un ufficio e sede dislocata sul territorio provinciale con le caratteristiche e i requisiti di cui all'art. 17.1 del C.S.A, nonché di un magazzino con le caratteristiche di cui all'art. 17.2 del C.S.A. predetto.

A comprova di tale dichiarazione occorre allegare copia conforme di documento notarile o atto negoziale che attesti la proprietà o la disponibilità dei beni sopraindicati.

Tale sede operativa, obbligatoria per l'ammissione alla gara, dovrà anche essere inserita in sede di relazione tecnica nel modello O.T.B3.2 con le proprie dotazioni (automezzi, attrezzature etc...)

BUSTA B) – Documentazione Tecnica

Contiene l'offerta tecnica riportante gli elementi oggetto di valutazione, indicati al punto II.3) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE del presente bando .

All'interno della busta B vanno inserite le relazioni, elaborati grafici, modelli e/o dichiarazioni di cui al punto precedente criteri B1-B2-B3-B4-B5.

BUSTA C) – Offerta Economica

Offerta economica in bollo, redatta in lingua italiana, utilizzando il modulo offerta disponibile sul sito Internet <http://www.provincia.re.it> – Sezione Bandi e Appalti, indicando il ribasso percentuale, espresso in cifre e in lettere, sull'importo a base di gara (il ribasso potrà essere espresso con un numero massimo di quattro decimali).

Si evidenzia che l'impresa concorrente nella formulazione del ribasso dovrà tenere in considerazione tutte le condizioni di esecuzione dell'appalto riportate analiticamente nel Capitolato speciale d'appalto.

In caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quanto indicato in lettere, prevarrà quello più favorevole per l'Amministrazione.

Si precisa, come riportato dettagliatamente nel presente bando di gara, che la valutazione dell'offerta economica sarà effettuata con le formule indicate al paragrafo II.3) C1-C2-C3-C4.

Nel modello di offerta economica dovranno essere indicati i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro , e i costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016; la mancata indicazione di entrambi comporta l'esclusione dalla gara.

L'offerta dovrà essere timbrata e firmata dal rappresentante legale dell'Impresa.

In caso di associazione temporanea di Imprese non ancora costituita, l'offerta economica, **a pena di esclusione**, dovrà essere firmata dai legali rappresentanti di tutte le imprese costituenti il raggruppamento.

Si precisa che non saranno ammesse offerte che risultino incomplete e/o parziali e non saranno ammesse offerte alla pari o in aumento.

In caso di offerte uguali si procederà a norma dell'art. 77 R.D. n. 827/24.

IV.2.6) Modalità di apertura delle offerte e svolgimento della gara

Data 31/01/2018 Ora locale: 9,30 - 1^ Seduta pubblica per verifica documentazione amministrativa

Luogo: Provincia di Reggio Emilia - Corso Garibaldi n. 59 - 42121 Reggio Emilia (1° piano)

Il Responsabile del Procedimento, supportato dal seggio di gara appositamente istituito, procederà, in seduta pubblica presso le sede e nell'ora sopra indicate, alla verifica della regolarità della documentazione amministrativa contenuta nella Busta A, ivi compresa la verifica del PASSOE e l'acquisizione dei partecipanti ai fini AVCPASS, provvedendo, ove previsto, in caso di carenze o irregolarità di tale documentazione, ad avviare la procedura di cui all'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 ("soccorso istruttorio").

Nella stessa seduta o in altra seduta pubblica il Responsabile del Procedimento, sempre nella sede sopra indicata, può procedere, congiuntamente alla Commissione giudicatrice, costituita ai sensi dell'art. 216, comma 12 del D.Lgs. 50/2016, all'apertura delle Buste B e alla verifica che esse contengano la documentazione richiesta; dopo di che trasmetterà le offerte tecniche alla Commissione giudicatrice, la quale, in una o più sedute riservate, analizzerà gli elaborati ivi contenuti ed attribuirà i punteggi, sulla base dei criteri riepilogati al punto II.3) del presente Bando.

Qualora non fosse stato possibile, in occasione della prima seduta pubblica, confermare ai fini AVCPASS tutti i partecipanti, oppure qualora in occasione della medesima seduta pubblica fosse stato necessario ricorrere all'istituto del "soccorso istruttorio", sopra richiamato, in occasione della seconda seduta pubblica, preliminarmente all'apertura delle Buste B, il Responsabile della procedura di gara, supportato dal seggio di gara, completerà l'acquisizione dei partecipanti ai fini AVCPASS e, eventualmente, prenderà atto dell'esito del predetto "soccorso istruttorio". Indi si procederà, qualora sia presente la commissione giudicatrice, all'apertura delle buste "B" con ciò che ne consegue, come sopra indicato. L'apertura della busta "B" potrà avvenire anche in altra seduta pubblica.

Dopo aver concluso la verifica della documentazione amministrativa e l'acquisizione dei partecipanti ai fini AVCPASS, il Responsabile del Procedimento definirà l'elenco degli operatori economici ammessi ed eventualmente esclusi dal prosieguo della gara; il provvedimento di ammissione/esclusione verrà pubblicato entro i due giorni successivi, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, sul sito della Provincia www.provincia.re.it, nella sezione dell'Amministrazione trasparente, al seguente link: <http://www.provincia.re.it/page.asp?IDCategoria=703&IDSezione=3720>.

In seduta pubblica sempre nella sede della Provincia sopra indicata, il Presidente della Commissione giudicatrice, renderà noti gli esiti della valutazione delle offerte tecniche ed i relativi punteggi assegnati e aprirà, alla presenza della Commissione giudicatrice, le Buste C contenenti le singole offerte economiche, attribuirà il relativo punteggio e formerà la graduatoria complessiva finale. Nella medesima sede verrà formulata la proposta di aggiudicazione a favore del concorrente che avrà riportato il punteggio complessivo (punteggio offerta tecnica + punteggio offerta economica) più elevato, ovvero si procederà alla formulazione di una graduatoria e il Responsabile del Procedimento procederà qualora sia necessario, ai sensi dell'art. 97, comma 3 del D.Lgs. 50/2016, alla verifica di congruità delle offerte oppure qualora lo ritenga opportuno.

Le sedute pubbliche successive alla prima, già definita, si terranno in giorni e orari da definirsi, che saranno comunicati ai partecipanti a cura del Responsabile della procedura di gara con un preavviso di almeno tre giorni naturali e consecutivi.

Il provvedimento di nomina della Commissione di aggiudicazione e i relativi curricula saranno pubblicati, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, sul sito della Provincia www.provincia.re.it, nella sezione dell'Amministrazione trasparente, al seguente link: <http://www.provincia.re.it/page.asp?IDCategoria=703&IDSezione=3720>.

La Provincia si riserva la facoltà di verificare le dichiarazioni rilasciate dall'aggiudicatario in sede di gara e di richiedere l'invio di ogni altra documentazione ritenuta necessaria per la verifica delle stesse.

L'aggiudicazione definitiva non efficace sarà disposta con provvedimento del Dirigente del Servizio competente nella materia oggetto dell'appalto; l'aggiudicazione acquisirà efficacia previo esito positivo di tutti i controlli di legge.

In caso di mancata ottemperanza alle richieste della Stazione Appaltante in occasione delle predette verifiche o qualora venisse accertato che l'impresa si trova in una delle condizioni che non le consentono la stipulazione dei contratti con la Pubblica Amministrazione, l'aggiudicazione si intenderà come non avvenuta e la Provincia, oltre alle altre conseguenze di legge, avrà diritto di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla mancata conclusione del contratto.

Si precisa, al riguardo, che la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale, ex artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016, sarà effettuata tramite il sistema AVCPASS.

La stipula del contratto, in forma pubblica amministrativa, è subordinata al rispetto degli adempimenti previsti dalla vigente normativa c.d. "antimafia", ivi compresi eventuali protocolli sottoscritti, e all'invio di ogni altra documentazione ritenuta necessaria per la verifica delle dichiarazioni rese in sede di gara.

SEZIONE V: ALTRE INFORMAZIONI

V.1) Informazioni relative alla rinnovabilità

Si tratta di un appalto rinnovabile: NO

V.2) Informazioni relative ai flussi di lavoro elettronici

Sarà accettata la fatturazione elettronica: OBBLIGATORIA

Sarà utilizzato il pagamento elettronico: SI

V.3) Informazioni complementari

A) Determinazione di indizione: n. 813 del 22/11/2017

B) CIG: 72813410AE

C) Ai sensi e per gli effetti dell'art. 51, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, si informa che la presente procedura non viene suddivisa in lotti in quanto la suddivisione in lotti non soddisfa le condizioni di fruibilità e funzionalità delle singole parti del servizio di cui trattasi

D) Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale di documenti richiesti e dichiarazioni, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, comporta l'attivazione dell'istituto del c.d. soccorso istruttorio. In tal caso, verrà assegnato al concorrente un termine non superiore a 10 giorni, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere. Decorso inutilmente il termine, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

E) Aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida ed idonea; l'Amministrazione committente si riserva, mediante adeguata motivazione, di annullare e/o revocare il bando di gara, non stipulare il contratto senza incorrere in alcuna richiesta di danni, indennità e/o compensi da parte dei concorrenti e/o dell'aggiudicatario, nemmeno ai sensi degli articoli 1337 e 1338 c.c.

Qualora nessuna delle offerte ammesse venisse ritenuta conveniente o idonea all'espletamento del servizio richiesto, l'amministrazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione, ai

sensi dell'art. 95, comma 12 del D.Lgs. 50/2016, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

F) Polizze assicurative: si rimanda a quanto previsto nel Capitolato speciale d'appalto.

G) Esclusione di offerte parziali, indeterminate, plurime, condizionate.

H) Subappalto: SI, come indicato all'art. 18 del Capitolato di Gara.

Gli operatori economici per il subappalto debbono tenere conto di quanto disciplinato dall'art. 105 del Codice dei Contratti pubblici, facendo presente che, trattandosi di un contratto misto di servizi e lavori, le quote subappaltabili vanno rispettivamente riferite ai servizi e ai lavori, così quantificati:

servizi € 8.136.521,67

lavori € 7.975.000,00

importo a base d'asta € 16.111.521,67

In caso di subappalto occorre indicare la terna di sub appaltatori ai sensi dell'art. 105, comma 6, del Codice dei Contratti pubblici, i quali dovranno registrarsi presso il sistema AVCPASS dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

I) I concorrenti, con la presentazione delle offerte, consentono il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.. I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente Bando.

J) Codice di comportamento: l'Impresa è a conoscenza che la violazione degli obblighi di cui al codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Reggio Emilia approvato con delibera GP n° 23 del 11/02/2014 da parte dei collaboratori a qualsiasi titolo della ditta aggiudicataria, costituisce causa di risoluzione del contratto.

K) La partecipazione alla presente gara comporta, per ciascun offerente, il consenso all'Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla procedura qualora un altro offerente eserciti la facoltà di accesso agli atti ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016. Qualora un offerente intenda opporsi alle richieste degli altri offerenti di accesso agli atti a causa della sussistenza, nei documenti presentati per la partecipazione alla gara, di segreti tecnici o commerciali, deve presentare una apposita dichiarazione motivata e comprovata in busta chiusa riportante la dicitura "Contiene dichiarazione ex art. 53, comma 5, D.Lgs. 50/2016" con la quale l'offerente deve precisare analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale per le quali si manifesta la volontà di non autorizzare l'accesso agli atti, nonché comprovare ed indicare le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti. Ai sensi dell'art. 53, comma 6, del D.Lgs. 50/2016, è comunque consentito l'accesso all'offerente che lo chieda ai fini della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla presente procedura di affidamento.

L) Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, al presente appalto si applica la Legge 136/2010 e la determinazione n. 4 del 7 luglio 2017 dell'ANAC.

M) Avvalimento: ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 il concorrente, singolo o in un raggruppamento, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016, necessari per partecipare alla procedura di gara e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'art. 80 del decreto medesimo, avvalendosi della capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

I concorrenti che intendono avvalersi dei requisiti di altri soggetti, nel rispetto di quanto disposto dal citato art. 89, dovranno allegare la documentazione prescritta dal comma 1 dello stesso art. 89; in particolare nella dichiarazione in cui l'impresa ausiliaria si obbliga verso il concorrente e la stazione

appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, dovranno essere specificate in modo dettagliato ed esauriente le risorse umane, economiche e strumentali e l'organizzazione che verranno destinate all'esecuzione dell'appalto.

In caso di avvalimento, i requisiti di ordine generale, richiamati al precedente punto III.1) devono essere posseduti anche dall'impresa ausiliaria, in relazione ai soggetti richiamati dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti (art. 89, comma 7 del D.Lgs. 50/2016).

N) Oltre a quelle già previste in precedenza sono cause di esclusione dalla gara:

- a) mancata redazione dei documenti prescritti dal presente Bando o dal Capitolato in lingua italiana o, in caso contrario, corredati di traduzione giurata;
- b) presentazione dell'offerta economica su un modulo con indicazioni diverse o aggiuntive rispetto a quanto indicato nel presente Bando;
- c) mancata chiusura nella busta C del modulo di offerta economica;
- d) omissione, nel modulo per l'offerta economica, dell'indicazione del ribasso;
- e) inserimento o indicazione dell'offerta economica (da inserire nella busta C) in altri documenti inseriti nelle buste A e B;
- f) ricezione dell'offerta oltre il termine stabilito;
- g) mancato pagamento del contributo di gara entro i termini di presentazione dell'offerta;
- h) mancata sottoscrizione dell'offerta tecnica di cui alla busta B) e dell'offerta economica di cui alla busta C).

O) Il servizio in oggetto è affidato alla ditta aggiudicataria, che vi provvederà a propria cura e spese.

Dopo l'aggiudicazione definitiva del servizio, la ditta aggiudicataria dovrà costituire la cauzione definitiva pari al 10% dell'ammontare dell'offerta presentata, fatta salva l'applicazione delle maggiorazioni previste dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

Il contratto sarà stipulato in forma di atto pubblico amministrativo e le spese inerenti l'imposta di bollo, l'imposta di registro e i diritti di segreteria saranno a carico della ditta aggiudicataria.

P) La presente procedura è indetta con bando pubblicato su: Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (trasmesso in data 23/11/2017), G.U.R.I. (pubblicato in data 29/11/2017 n. 138 - 5° serie speciale contratti pubblici), due principali quotidiani a diffusione nazionale e due a maggiore diffusione locale, sul sito informatico dell'Osservatorio SITAR della Regione Emilia-Romagna, sul sito internet dell'amministrazione committente (www.provincia.re.it – Sezione bandi e appalti).

Come previsto dall'art. 216, comma 11 del D.Lgs. 50/2016 e dall'art. 34, comma 35 del DL n. 179/2012, convertito nella Legge n. 221/2012, la ditta aggiudicataria dovrà rimborsare le spese di pubblicità legale nei modi e nei termini previsti dalla normativa vigente.

Q) In caso di discordanze tra quanto contenuto nel presente atto e il Capitolato Speciale d'Appalto, prevale quanto disciplinato con il presente bando di gara.

V.4) PROCEDURE DI RICORSO

V.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso

Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia Romagna, sede di Parma, Piazzale Santafiora 7 -
43100 Parma ITALIA

V.4.2) Presentazione di ricorso:

Il presente bando può essere impugnato entro 30 giorni dalla pubblicazione dinanzi al Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia-Romagna, sede di Parma.

V.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulle procedure di ricorso

Informazioni possono essere richieste all'U.O. Amministrativa Lavori Pubblici, Patrimonio e Contenzioso della Provincia (tel. 0522 444316).

Il Dirigente del Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia
F.to ing. Valerio Bussei

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs.82/2005