

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

COGNOME E NOME	BASENGHI FIORENZO
Data di nascita	26/07/1955
Categoria	DG6
Profilo professionale	Funzionario Tecnico
Attuale Incarico	Posizione Organizzativa - Responsabile di U.O. Patrimonio Storico
Numero telefonico dell'ufficio	0522-444301
Fax dell'ufficio	0522 - 451714
E-mail istituzionale	f.basenghi@provincia.re.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Architettura						
Altri titoli di studio e professionali	<i>Abilitazione all'esercizio della professione di Architetto ed iscrizione all'Ordine Professionale degli Architetti di Reggio Emilia. Abilitazione all'esercizio delle funzioni di Coordinatore della Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.. Diploma di geometra</i>						
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<i>Esercizio dell'attivita' professionale autonoma presso il Settore Urbanistica della Coop. Architetti e Ingegneri di Reggio Emilia dal luglio 1975 al luglio 1978. Dal 13 luglio 1978 a tutt'oggi presto Servizio presso la Provincia di Reggio Emilia nel settore dei LL.PP., oggi denominato Servizio Infrastrutture, Mobilita' Sostenibile, Patrimonio e Edilizia, inquadrato come Funzionario Tecnico, categoria D6, con mansioni dirette di Progettazione, Direzione Lavori, Coordinatore alla Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione lavori, oltre che Coordinamento e supervisione dei progettisti e Direttori Lavori esterni. Per piu' di 8 anni e precisamente dal marzo 2001 al luglio 2009, con incarichi di livello Dirigenziale in qualita' dapprima di Dirigente Esperto in Edilizia storica ed Universitaria e poi Dirigente Unita' di Progetto Parchi e Beni Architettonici; dal 2009 al 2013 Responsabile dell'U.O. Patrimonio Storico e dal 13.12.2013 e' Titolare di Posizione Organizzativa - U.O. Patrimonio Storico presso la Provincia di Reggio Emilia</i>						
Capacità Linguistiche	<table border="1"><thead><tr><th>Lingua</th><th>Livello parlato</th><th>Livello scritto</th></tr></thead><tbody><tr><td>Francese</td><td>Scolastico</td><td>Scolastico</td></tr></tbody></table>	Lingua	Livello parlato	Livello scritto	Francese	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello parlato	Livello scritto					
Francese	Scolastico	Scolastico					

Capacità nell'uso delle tecnologie

Ottima conoscenza e grado di utilizzo dei principali pacchetti applicativi EXCEL, WORD, AUTOCAD, ADOBE ACROBAT READER e tanti altri software di disegno grafico, elaborazioni immagini e fotoritocco quali PAINT SHOP PRO, COREL, ADOBE, THUMBS, ecc. Buona conoscenza ed utilizzo del linguaggio HTML per la progettazione di siti e grafica web, attraverso il quale realizza un portale sui temi dell'edilizia.

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dipendente ritiene di dover pubblicare)

*Corso di formazione sulla gestione delle risorse tenuto dalla Ditta Sadaplus S.r.l. di Modena.
Corso di 80 ore sull'uso del computer relativo a programmi di video scrittura (Word) e fogli elettronici (Excel);
Corso di 80 ore di computer-design AUTOCAD nel disegno e progettazione in bidimensionale e tridimensionale;
Corso per Funzionari della Provincia, sui temi dell'Organizzazione e del ruolo del Funzionario;
Corso di aggiornamento: " Prevenzione incendi - evacuazione - Primo soccorso" istituito dal provveditorato studi di Reggio Emilia in collaborazione con il Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Reggio Emilia e l'Arcispedale S.M.N. di Reggio Emilia;
Corso di 60 ore con attestato di frequenza a specifico corso in materia di sicurezza ai sensi del D.L. 14. agosto. 1996 n. 494;
Corso di formazione sulla Legge Bassanini, organizzato dalla Provincia di Reggio Emilia e tenuto dalla ditta Consiel Enti Locali di Firenze;
Corso di aggiornamento: progettazione e gestione delle strutture per la scuola superiore e l'Università - Politecnico di Milano;*

*Corso formativo per i Dirigenti "LE COMPETENZE PER IL CAMBIAMENTO. COME IL DIRIGENTE PUBBLICO PUO' ADATTARSI AI MUTAMENTI DELL'AMBIENTE" – corso interno Amministrazione Provinciale 20 MAGGIO 2004;
Corso "FORMAZIONE E COMUNICAZIONE SUL BILANCIO SOCIALE" – corso interno Amministrazione Provinciale 4 giorni dal 06.09.06 al 20.09.06
Incontro di approfondimento in materia di lavori pubblici e di sicurezza sul lavoro – corso interno Amministrazione Provinciale 19 NOVEMBRE 2007
Novità del terzo decreto correttivo del codice dei contratti e sicurezza sui cantieri di lavoro – corso interno Amministrazione Provinciale 03. DICEMBRE 2008
Partecipazione Forum dei Contratti Pubblici della Provincia di Reggio Emilia – 17 dicembre 2013 – Nuova Quasco*