



## **COMUNE DI SAN MARTINO IN RIO** **Provincia di Reggio Emilia**

### **COPIA DI DETERMINAZIONE SERVIZI AL CITTADINO**

Numero 202 Del 01 Giugno 2018

**OGGETTO: AVVIO DELL'ITER PER L'INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE A PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI DIREZIONE, GESTIONE E PROMOZIONE DEL MUSEO DELL'AGRICOLTURA E DEL MONDO RURALE DEL COMUNE DI SAN MARTINO IN RIO. DETERMINAZIONE A CONTRATTARE**

#### LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 del 30 giugno 2008 si procedeva ad esternalizzare le attività connesse alla gestione del Museo dell'Agricoltura e del Mondo Rurale a partire da giugno 2008;

Richiamata la delibera di Giunta comunale n. 110 del 12 ottobre 2017 ad oggetto: "Adozione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016" nel quale veniva ricompreso, tra gli altri, l'appalto dei servizi di direzione, gestione e promozione del Museo dell'Agricoltura e del mondo rurale per il periodo 1° luglio 2018-31 dicembre 2020;

Richiamata la deliberazione del Consiglio comunale n. 23 del 22 marzo 2018, ad oggetto: "Esame ed approvazione del Bilancio di previsione 2018 – 2020, dei relativi allegati e del DUP (Documento Unico di Programmazione) 2018 – 2020", dichiarata immediatamente eseguibile;

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 46 del 29 marzo 2018 ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2018. Parte finanziaria", dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale si affida ai Responsabili di Servizio la gestione dei capitoli sia di entrata che di uscita del Bilancio 2018.

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali";

Richiamato l'art. 24 comma 6 della legge n. 448/2001 e s.m.i. il quale stabilisce che per l'acquisto di beni e servizi, le Province, i Comuni, ecc... possono aderire alla convenzione stipulata da CONSIP e che in ogni caso, per provvedere ad acquisti in maniera autonoma i citati Enti adotteranno i prezzi della convenzione di cui sopra come base d'asta al ribasso;

Preso atto che né nel mercato elettronico della P.A. gestito da Consip (MePa) né in quello gestito da Intercent-ER viene offerto un servizio analogo a quello richiesto;

Osservato che non esistono attualmente convenzioni stipulate da CONSIP e INTERCENTER aventi ad oggetto la fornitura del servizio sopra necessitato;

Richiamata la delibera di Consiglio Comunale n. 84 del 02 novembre 2017 ad oggetto: "Aggiornamento della convenzione per l'affidamento alla Provincia di Reggio Emilia di funzioni di stazione unica appaltante e per i servizi di architettura e ingegneria.";

Ricordato che l'art. 2 della sopra richiamata convenzione dispone che la Stazione Unica appaltante della Provincia operi come stazione appaltante relativamente agli appalti e alle concessioni di beni e servizi non standardizzabili, per i quali non sia possibile ricorrere agli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip o da altro soggetto aggregatore di riferimento;

Dato atto che è stata attivata la Stazione Unica appaltante per l'espletamento della gara di "Appalto dei servizi di direzione, gestione e promozione del Museo dell'Agricoltura e del mondo rurale per gli anni 2018-2020";

Dato atto che occorre approvare il capitolato per l'espletamento della gara in questione, che si allega al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale e condividendone l'impostazione generale e i contenuti specifici;

Richiamata la disciplina del Codice dei Contratti pubblici approvato con d.lgs.n. 50/2016, modificato dal d.lgs. n. 56/2017, denominato "Codice";

Considerato che occorre pertanto attivarsi per una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.b, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., da aggiudicarsi mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.95 comma 3 lettera a) del decreto medesimo;

Osservato che per dare la massima trasparenza alla procedura e poter procedere ad invitare i soggetti interessati e in possesso dei requisiti richiesti, si ritiene necessaria la pubblicazione di una manifestazione di interesse, affinché le ditte interessate ed in possesso dei requisiti richiesti possano chiedere di essere invitate a partecipare alla procedura di gara;

Dato atto che gli accertamenti rivolti ad appurare la sussistenza di rischi da interferenze nell'esecuzione nell'appalto hanno dato esito negativo, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;

Ritenuto di provvedere in merito;

#### D E T E R M I N A

1. Di avviare l'iter tecnico/amministrativo del procedimento di gara per l'affidamento a società esterna dei servizi di direzione, gestione e promozione del Museo dell'Agricoltura e del mondo rurale;
2. Di approvare, per le motivazioni di cui in premessa, il "Capitolato speciale d'appalto per l'esternalizzazione dei servizi di direzione, gestione e promozione del Museo dell'Agricoltura e del mondo rurale" nel testo allegato alla presente composto da n. 23 articoli (Allegato B);
3. Di stabilire che la procedura di gara sarà una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.b, del D. Lgs. 50/2016 e s.m. previa manifestazione di interesse, mediante la pubblicazione di un Avviso di indagine di mercato per dichiarazione di

manifestazione di interesse, affinché le ditte interessate ed in possesso dei requisiti richiesti possano chiedere di essere invitate a partecipare alla procedura di gara, da aggiudicarsi mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.95 comma 3 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

4. Di avvalersi per l'espletamento delle procedure di gara, della Provincia di Reggio Emilia, con funzione di stazione unica appaltante, in forza della convenzione citata in premessa approvata con delibera di Consiglio Comunale n. 84 del 2 novembre 2017;
5. Di approvare la bozza di avviso di indagine di mercato per manifestazione di interesse a partecipare alla procedura negoziata allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale (Allegato A) per l'affidamento dei servizi di direzione, gestione e promozione del Museo dell'Agricoltura e del mondo rurale a partire dal giorno dell'aggiudicazione, che verrà pubblicato dalla Stazione Unica Appaltante;
6. Di approvare il "Progetto dei servizi di direzione, gestione e promozione del Museo dell'Agricoltura e del mondo rurale" di cui all'Allegato C) e la bozza di contratto di cui all'Allegato D)
7. di dare atto che la cifra complessiva di €. 107.542,00 di cui €. 2.500,00 per affrontare le spese derivanti dalla procedura di gara ed €. 105.042,00 quale importo a base d'asta comprensivo di Iva, trova copertura come segue:  
€. 17.506,00 sui fondi del Cap. 1670.00.11 "Prestazioni di servizi per il museo voce di spesa servizi vari" del bilancio 2018-2020 anno 2018  
€. 45.018,00 sui fondi del Cap. 1670.00.11 "Prestazioni di servizi per il museo voce di spesa servizi vari" del bilancio 2018-2020 anno 2019;  
€. 45.018,00 sui fondi del Cap. 1670.00.11 "Prestazioni di servizi per il museo voce di spesa servizi vari" del bilancio 2018-2020 anno 2020;
8. Di provvedere con successiva determinazione ad approvare, a seguito della procedura negoziata, gli atti di gara che saranno trasmessi dalla Provincia di Reggio Emilia e a effettuare l'aggiudicazione definitiva;
9. Di dare atto che il responsabile del procedimento è la responsabile del settore Servizi al Cittadino;
10. Di dare atto che ai sensi dell'art. 192 del DLgs.vo n. 267/2000:
  - L'appalto avrà durata sino al 31 dicembre 2020 e decorre dalla data di consegna dei servizi.
  - l'oggetto del contratto è l'affidamento dei Servizi di direzione, gestione e promozione del Museo dell'Agricoltura e del mondo rurale;
  - il contratto verrà stipulato secondo lo schema di cui all'Allegato D);
  - le clausole essenziali del contratto da stipulare con l'impresa sono contenute nel capitolato di gara;
  - le modalità di scelta del contraente sono quelle sopra indicate.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
dr.ssa Barbara Bisi

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

San Martino in Rio, lì 1 giugno 2018

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Dr.ssa Nadia Viani