

Provincia di Reggio Emilia

Disciplinare di gara

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELLA NUOVA PALESTRA CHE VERRA’ COSTRUITA ALL’INTERNO DEL COMPLESSO SCOLASTICO DI VIA MAKALLE’ E DELL’ANNESSO ESISTENTE CAMPO SPORTIVO IN ERBA SINTETICA.

Codice Identificativo Gara (CIG): 772754188F

SEZIONE I : AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E COMMITTENTE

I.1) Denominazione Amministrazione

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

SEDE LEGALE:

Corso Garibaldi n. 59 - 42121 Reggio Emilia – NUTS: ITH53.

U.O. Appalti e Contratti: Telefono 0522 444849 - Fax 0522 444822

e-mail: appalti@provincia.re.it - Pec: appalti@cert.provincia.re.it

Indirizzo principale (URL): <http://www.provincia.re.it>

Responsabile del Procedimento: Ing. Valerio Bussei

I.2) Documentazione di gara - Comunicazioni

Il presente Disciplinare di gara, il Capitolato speciale, il Piano Economico Finanziario e le planimetrie generali del compendio (allegati A e B), costituiscono i documenti di gara ed insieme alla modulistica da presentare sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto al seguente link: <http://www.provincia.re.it> – Sezione Bandi e Appalti.

Le richieste di chiarimenti, formulate in lingua italiana, dovranno pervenire alla Provincia di Reggio Emilia tramite PEC all’indirizzo: appalti@cert.provincia.re.it entro le ore 12,00 del 04/01/2019. La Provincia provvederà a rispondere entro il giorno 08/01/2019.

La Provincia si riserva di pubblicare, sul proprio sito web istituzionale (<http://www.provincia.re.it>), nella pagina web dedicata alla presente gara, chiarimenti sugli atti di gara, sulle modalità di partecipazione e su quanto altro ritenuto utile.

Le offerte, in busta chiusa e sigillata, dovranno essere indirizzate a:

Provincia di Reggio Emilia – Corso Garibaldi, 59 – 42121 Reggio Emilia.

Sull'esterno della busta dovrà essere chiaramente specificata la seguente dicitura: “Procedura aperta per l’affidamento in concessione della gestione della nuova palestra scolastica che verrà costruita all’interno del complesso scolastico di Via Makallè e dell’annesso esistente campo sportivo in erba sintetica”.

I.3) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

Tipo di amministrazione aggiudicatrice: Autorità locale.

Principale settore di attività: Servizi generali delle amministrazioni pubbliche.

SEZIONE II: OGGETTO DELLA CONCESSIONE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

II.1) DESCRIZIONE DELLA CONCESSIONE

II.1.1) Denominazione

Procedura aperta per l'affidamento in concessione della gestione della palestra sita nel complesso scolastico di Via Makallè e dell'annesso campo sportivo in erba sintetica.

II.1.2) Codice CPV

92610000-0 Servizi di gestione di impianti sportivi.

II.1.3) Tipo di concessione

Servizi.

II.1.4) Breve descrizione della concessione

Costituisce oggetto della concessione la gestione in orario extrascolastico, indicativamente dalle 15 alle 23, del compendio individuato negli allegati A e B, costituito dalla nuova palestra che verrà costruita all'interno del Polo scolastico di via Makallè e dall'adiacente campo in erba sintetica attualmente adibito al gioco dell'Hockey, con relativi spogliatoi e locali tecnici, adiacente alla palestra a fronte di quanto segue:

- erogare un contributo iniziale, pari ad un importo di € 328.700,00, a favore della provincia a copertura di parte delle spese relative ai lavori di realizzazione della palestra;
- contribuire per un importo pari ad € 150.000,00 al rifacimento del manto del campo attualmente destinato ad Hockey in erba artificiale, a seconda dell'usura dello stesso, tra l'ottavo ed il dodicesimo anno di durata della concessione, per mantenere l'omologazione per gare di serie A1 di Hockey su prato.

La gestione avrà inizio successivamente alla realizzazione della palestra e al relativo collaudo previsto indicativamente nella prima metà dell'anno 2020.

Si deve considerare inoltre che il campo è già attualmente in concessione ad una società sportiva fino a tutto agosto 2021 e pertanto il concessionario avrà a disposizione i beni individuati nell'allegato A ai numeri, 1, 2, 3 e 4 a partire da settembre 2021 e di questo se ne è tenuto conto nel Piano Economico Finanziario.

II.1.5) Luogo di esecuzione

Codice NUTS: ITH53

Luogo di esecuzione: Comune di Reggio Emilia.

II.1.6) Durata della concessione

La concessione ha durata di 20 anni dal momento dell'affidamento del servizio, che avverrà dopo che la Provincia avrà provveduto ai lavori di realizzazione della palestra.

II.2) ENTITA' DELLA CONCESSIONE

II.2.1) Valore stimato del contratto

Il valore presunto dell'intera concessione è pari a Euro 728.095,52.

II.2.2) Divisione in lotti

Questa concessione è suddivisa in lotti: NO.

II.2.3) Informazioni sulle varianti

Sono autorizzate varianti: SI. Si rimanda all'art. 106 del D.Lgs. 50/2016.

II.2.4) Informazioni relative ai finanziamenti

La concessione è connessa ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: NO.

II.3) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Gli operatori economici verranno valutati con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, di seguito "Codice", sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

L'aggiudicazione sarà a favore dell'operatore economico che avrà accumulato il maggior punteggio complessivo, tenendo conto dei seguenti elementi:

Offerta Tecnica punti 90

Offerta Economica punti10

II.3.1) Offerta Tecnica - MAX PUNTI 90

Il punteggio attribuito al concorrente P(a)_i, per ciascun criterio o sub criterio, sarà calcolato utilizzando la sotto riportata formula:

$$P(a)_i = X_y * (Q_a / Q_{max})$$

dove:

P(a)_i = Punteggio ottenuto dal concorrente in esame per ciascun criterio o sub criterio;

Q_a = punteggio attribuito al concorrente in esame per il requisito di valutazione considerato;

Q_{max} = punteggio massimo tra tutti i concorrenti, per il requisito di valutazione considerato;

X_y = valore attribuito al criterio o al subcriterio, come di seguito indicato.

La Commissione attribuirà agli elementi di valutazione di natura qualitativa, un punteggio, secondo quanto stabilito per ciascun criterio o sub criterio, tenendo conto del seguente quadro riepilogativo:

1	Ottimo
0,90	Più che buono
0,80	Buono
0,70	Discreto
0,60	Sufficiente
0,50	Quasi sufficiente

0,40	Insufficiente
0,30	Gravemente insufficiente
0,20	Negativo
0,10	Quasi del tutto assente - quasi completamente negativo
0	Assente- completamente negativo

CRITERI / SUB CRITERI	Punteggio Parziale	Punteggio Totale
1. Qualità del progetto di gestione		45
1.1 Gestione operativa degli impianti sportivi comprendente il piano di utilizzo economico degli stessi impianti per tutta la durata della concessione.	45	
2. Migliorie gestionali		25
2.1 Tempistica degli interventi di manutenzione ordinaria	12	
2.2 Programmi che contemplino il coinvolgimento degli Istituti scolastici	9	
2.3 Tempi di apertura dell'impianto	4	
3. Qualità del soggetto		20
3.1 Storicità e radicamento sul territorio	5	
3.2 Esperienza gestionale	10	
3.3 Specifica esperienza nella gestione di impianti in erba artificiale.	5	
Totale offerta tecnica		90

Si procederà ad una sola riparametrazione per ogni sub criterio (in assenza di sub criteri si procederà alla riparametrazione del criterio).

II.3.2) Offerta Economica - MAX PUNTI 10

I concorrenti dovranno indicare i mesi di riduzione rispetto al tempo di concessione di venti (20) anni.

La Provincia, sulla base dei mesi di riduzione indicati, calolerà il ribasso percentuale che verrà applicato alla formula seguente:

$$V(i) = 10 \cdot (R/R_{max})$$

dove:

V(i) = Punteggio ottenuto dal concorrente in esame per l'offerta economica;

R= ribasso offerto dal concorrente in esame;

Rmax = ribasso massimo tra tutti i concorrenti.

La concessione verrà aggiudicata all'operatore economico la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto, ricavato dalla sommatoria dei punteggi attribuiti in sede di valutazione qualitativa e dal punteggio dell'offerta economica.

I punteggi relativi alle voci "Offerta Tecnica" e "Offerta Economica", per ciascun elemento, verranno arrotondati alla seconda cifra decimale, per eccesso se il terzo decimale è pari o superiore a 5, per difetto se il terzo decimale è inferiore a 5.

Sono ammesse riduzioni pari a zero.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento in oggetto, ai sensi dell'art. 90, comma 26 della legge 27 dicembre 2002, n. 289, le società e le associazioni sportive dilettantistiche aventi sede nel Comune di Reggio Emilia o in Comuni confinanti con lo stesso.

Poiché all'interno del territorio comunale mancano impianti sportivi adibiti alla pratica dell'Hockey su Prato indoor e outdoor il concessionario dovrà mettere a disposizione gli impianti alle società praticanti la predetta pratica sportiva per almeno il 60% del tempo di utilizzo serale delle strutture stesse.

Le società e le associazioni sportive dilettantistiche possono partecipare singolarmente o ovvero riunirsi o consorziarsi fra di loro, ai sensi dell'art. 48 del Codice, dovranno essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice e di tutti quelli indispensabili per contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Non è ammessa la compartecipazione, in forma singola o in differenti raggruppamenti, di uno stesso concorrente (art. 48 del Codice).

Requisiti di ordine generale

Gli operatori economici non devono essere incorsi in alcuno dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

All'atto dell'offerta i concorrenti dovranno risultare in possesso dei seguenti:

Requisiti di ordine speciale

REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

Società e associazioni sportive dilettantistiche aventi sede nel Comune di Reggio Emilia o in Comuni confinanti con lo stesso, e affiliate al CONI.

REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

Le società che intendono partecipare alla gara devono concorrere alle spese per la realizzazione della palestra, di cui alla planimetria allegata al Capitolato, presentando una fidejussione bancaria di Euro 6.574,00, pari al 2% dell'importo di Euro 328.700,00 quale compartecipazione alla spese relative ai lavori di realizzazione della palestra.

Entro dieci giorni dalla comunicazione di aggiudicazione definitiva il soggetto aggiudicatario dovrà presentare una polizza integrativa del restante 98%.

L'aggiudicatario trasferirà alla Provincia la somma complessiva di Euro 328.700,00 suddivisa in tante rate in funzione degli stati di avanzamento dei relativi lavori; dietro presentazione dei certificati di pagamento, la stessa Provincia, provvederà a svincolare le polizze proporzionalmente a quanto incassato.

REQUISITI DI CAPACITA' TECNICHE E PROFESSIONALI

Avere gestito negli ultimi tre anni (2015/2016/2017) almeno un impianto sportivo.

III.2) CONDIZIONI RELATIVE ALLA CONCESSIONE

III.2.1) Condizioni di esecuzione della Concessione

Si rimanda ai Capitolato Speciale.

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) DESCRIZIONE

IV.1.1) Tipo di procedura

La scelta del concessionario avverrà con procedura aperta, ai sensi degli artt. 60 e 164 del Codice, svolgendo la gara in modalità non telematica, ai sensi dell'art. 52, comma 10 del Codice stesso.

IV.1.2) Informazioni sull'asta elettronica

Ricorso ad un'asta elettronica: NO.

IV.1.3) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)

La presente procedura non rientra nell'accordo sugli appalti pubblici.

IV.2) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.2.1) Pubblicazione precedente relativa alla stessa procedura: NO

IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte:

Data: **14/01/2019**

Ora locale: **12:00**

IV.2.3) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

IV.2.4) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta

Durata in mesi: 9 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte).

IV.2.5) Modalità di presentazione dell'offerta

Coloro che intendono partecipare alla presente procedura dovranno far pervenire alla Provincia di Reggio Emilia, in Corso Garibaldi n. 59 – Reggio Emilia, con consegna a mano, in busta sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente, **entro il termine indicato al precedente punto IV.2.2), a pena di esclusione**, un plico contenente i documenti elencati qui di seguito, ai punti BUSTA A), BUSTA B) e BUSTA C).

L'avvenuto ricevimento potrà essere provato dall'Operatore economico solo ed esclusivamente dal modulo di ricevuta appositamente rilasciato dall'Ufficio Archivio e Protocollo situato nella sede sopra citata. L'orario di apertura dell'Ufficio predetto per il ritiro delle offerte è il seguente: tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8.45 alle ore 12.45, nonché il martedì e il giovedì pomeriggio dalle ore 15.00 alle ore 17.00.

E' ammessa la consegna tramite Corriere o tramite Servizio Postale: in tal caso il plico per essere ammesso alla gara, dovrà pervenire materialmente all'Ufficio Archivio e Protocollo della Provincia **entro il termine indicato al precedente punto IV.2.2)**. La Provincia non si assume alcuna responsabilità nel caso di ritardo attribuibile al Corriere o al Servizio Postale.

Resta inteso che il recapito dell'offerta è ad esclusivo rischio del mittente; la stessa non potrà essere revocata o sostituita trascorso il termine di scadenza.

Non sono ammesse offerte condizionate, espresse in modo indeterminato o con riferimento a offerte di altro appalto.

Il plico dovrà contenere distinte buste sigillate, riportanti dall'esterno la dicitura del loro contenuto:

BUSTA A) – Documentazione Amministrativa - dovrà contenere:

1) Domanda di partecipazione, in bollo da 16,00 euro, utilizzando il modello "Mod. A" messo a disposizione dalla Provincia sul sito Internet: <http://www.provincia.re.it> – Sezione Bandi e Appalti, alla pagina dedicata alla presente procedura, e contenente tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni:

- il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara;
- in caso di partecipazione in RTI, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun operatore economico (mandataria/mandante).

La domanda è sottoscritta:

- dal legale rappresentante del soggetto concorrente;
- nel caso di raggruppamento temporaneo costituito dal legale rappresentante della mandataria;
- nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento.

Il concorrente allega:

- copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti

con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

2) Modello DGUE

Il concorrente compila il DGUE, di cui allo schema allegato al d.m. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016, messo a disposizione dalla Provincia sul sito Internet: <http://www.provincia.re.it> – Sezione Bandi e Appalti, alla pagina dedicata alla presente procedura.

Il DGUE dovrà essere presentato su supporto informatico (CD o chiavetta USB) il quale dovrà pertanto contenere il predetto documento, con firma digitale, oppure, in alternativa, nella forma di scansione del DGUE cartaceo sottoscritto in originale.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore:
parte precompilata dalla Provincia.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico:
il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C:
il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata della concessione, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione integrativa a firma dell'ausiliaria, nei termini di cui al successivo paragrafo 3) "Dichiarazioni integrative";
- 4) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 5) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata della concessione. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 6) PASSOE dell'ausiliaria.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D:
il concorrente deve indicare l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare ai sensi dell'art. 174 del Codice; la mancata indicazione comporta il diniego al subappalto.

Parte III – Motivi di esclusione:

il concorrente dichiara (Sezioni A-B-C-D) di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80 del Codice, quali cause di esclusione.

Parte IV – Criteri di selezione:

il concorrente compila le sezioni A e C.

Parte VI – Dichiarazioni finali:

il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato, oltre che dal concorrente singolo:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data del Bando di gara.

3) Dichiarazioni Integrative

Ciascun offerente deve corredare l'offerta con le ulteriori dichiarazioni, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, utilizzando il modello "Mod. B" messo a disposizione dalla Provincia sul sito Internet: <http://www.provincia.re.it> – Sezione Bandi e Appalti, alla pagina dedicata alla presente procedura.

Il modello dovrà essere presentato, oltre che dal concorrente singolo:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- in caso di ricorso all'avvalimento, anche dal soggetto ausiliario.

4) Garanzia provvisoria pari al 2% del valore stimato della concessione, corrispondente ad un importo di € 14.561,91, da prestare a favore della Provincia.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Provincia; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma l del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso Unicredit Banca – Agenzia Via Emilia Santo Stefano, 18/e – 42121 Reggio Emilia - codice IBAN IT 60 D 02008 12800 000040469944, indicando nella causale la seguente dicitura: "Cauzione provvisoria per partecipazione alla procedura per l'affidamento in concessione della gestione della palestra sita nel polo scolastico di Via Makallè e dell'annesso campo sportivo in erba sintetica";

- fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- contenere espressa menzione dell'oggetto della presente gara e del soggetto garantito (Provincia di RE);
- essere intestata a tutti gli operatori economici del costituendo raggruppamento temporaneo;
- essere conforme agli schemi di contratti tipo per le garanzie fidejussorie di cui al DM n. 31/2018;
- avere validità per 270 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- prevedere espressamente:
 - a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, di cui all'art. 1944 del Codice Civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del Codice Civile;
 - c) l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Provincia;
 - d) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante.

5) PASSOE, rilasciato dal sistema dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, dopo aver effettuato la registrazione al servizio AVCPASS ed individuato la presente procedura, a cui si intende partecipare.

Il PASSOE, debitamente sottoscritto, dovrà ricomprendere:

- in caso di ricorso all'avvalimento, ai sensi dell'art. 89 del Codice, anche il/i PASSOE dell'ausiliaria/e.

6) Ricevuta di versamento di € 70,00 a titolo di contribuzione a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1300 del 20/12/2017, pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara".

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento prescelta, il referente incaricato del soggetto concorrente dovrà iscriversi on line al "Servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo: <https://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi>

L'utente iscritto per conto del soggetto concorrente dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale il soggetto concorrente intende partecipare.

Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento.

Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio Riscossione" e seguire le istruzioni a video. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di

pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";

- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <https://www.lottomaticaitalia.it/servizi/homepage.html> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te". Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la Provincia accerterà il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, da effettuarsi entro i termini di scadenza di presentazione dell'offerta, la Provincia escluderà il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della L. 266/2005.

BUSTA B) – Offerta Tecnica

Contiene l'offerta tecnica riportante gli elementi oggetto di valutazione, indicati al precedente punto II.3.1).

Si evidenzia, al riguardo, che dovrà essere presentata una relazione sottoscritta, a pena di esclusione dalla gara, dal titolare/legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, riguardante la gestione della concessione; tale relazione dovrà essere contenuta in un massimo di 8 fogli A4 fronte/retro (16 facciate) in times new roman corpo 11, interlinea 1.5, in lingua italiana, tenendo conto dei criteri di valutazione indicati nel presente disciplinare, e dovrà essere presentata, oltre che in forma cartacea, anche su file su supporto CD-ROM o DVD oppure penna USB, utilizzando esclusivamente il formato .doc, oppure rtf, oppure odt.

Tale relazione dovrà essere organizzata per capitoli sviluppando i criteri esplicitati al punto **II.3.1** e contenere tutti gli elementi caratterizzanti la gestione degli impianti e in particolare dovrà esser esplicitato il progetto di fattibilità tecnica ed economica contenente tutte le indicazioni necessarie ad illustrare l'esecuzione del servizio per la durata della concessione.

BUSTA C) - Offerta Economica

Contiene l'offerta economica, redatta in lingua italiana, utilizzando il "Modulo Offerta" messo a disposizione dalla Provincia sul sito Internet: <http://www.provincia.re.it> – Sezione Bandi e Appalti, alla pagina dedicata alla presente procedura.

Nel suddetto Modulo dovranno essere indicati i mesi di riduzione offerti dal concorrente rispetto al tempo di concessione di venti (20) anni.

Si evidenzia che il concorrente nella formulazione della predetta “riduzione” dovrà tenere in considerazione tutte le condizioni di esecuzione della concessione, riportate analiticamente nel Capitolato.

La valutazione dell’offerta economica sarà effettuata con l’applicazione della formula indicata al precedente punto II.3.2).

L’offerta economica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell’operatore concorrente.

In caso di RTI non ancora costituiti, l’offerta economica, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti costituenti il raggruppamento.

Si precisa che non saranno ammesse offerte che risultino incomplete e/o parziali e non saranno ammesse offerte in aumento.

In caso di offerte uguali si procederà a norma dell’art. 77 R.D. n. 827/24.

IV.2.6) Modalità di apertura delle offerte e svolgimento della gara

Data: 16/01/2019 Ora locale: 9:00 - 1^ Seduta pubblica per verifica documentazione amministrativa

Luogo: Provincia di Reggio Emilia - Corso Garibaldi n. 59, Reggio Emilia

Il Responsabile del Procedimento, supportato dal seggio di gara, procederà, in seduta pubblica presso la sede e nell’ora sopra indicate, alla verifica della regolarità della documentazione amministrativa contenuta nella Busta A, ivi compresa la verifica dei PASSOE e l’acquisizione dei partecipanti ai fini AVCPASS, provvedendo, ove previsto, in caso di carenze o irregolarità di tale documentazione, ad avviare la procedura di cui all’art. 83, comma 9 del Codice (“soccorso istruttorio”).

Nella stessa seduta o in altra seduta pubblica, sempre nella sede sopra indicata, il Presidente della Commissione giudicatrice, costituita ai sensi dell’art. 216, comma 12 del Codice, provvederà all’apertura delle Buste B – Offerta Tecnica e alla verifica che esse contengano la documentazione richiesta, dopodiché, congiuntamente alla Commissione, in una o più sedute riservate, analizzerà gli elaborati ivi contenuti ed attribuirà i punteggi, sulla base dei criteri riepilogati al punto II.3.1) del presente Disciplinare.

Dopo aver concluso la verifica della documentazione amministrativa e l’acquisizione dei partecipanti ai fini AVCPASS, il Responsabile del Procedimento definirà l’elenco degli operatori economici ammessi ed eventualmente esclusi dal prosieguo della gara e, in qualità di Dirigente competente, adotterà il relativo atto. Il predetto provvedimento verrà pubblicato entro i due giorni successivi, ai sensi dell’art. 29 del Codice, sul sito della Provincia www.provincia.re.it, nella sezione dell’Amministrazione trasparente, al seguente link: <http://www.provincia.re.it/page.asp?IDCategoria=703&IDSezione=3720>.

In ulteriore seduta pubblica, sempre nella sede sopra indicata, il Presidente della Commissione giudicatrice renderà noti gli esiti della valutazione delle offerte tecniche ed i

relativi punteggi assegnati, aprirà le Buste C – Offerta Economica, attribuirà i relativi punteggi e formerà la graduatoria complessiva finale.

Nella medesima sede verrà formulata la proposta di aggiudicazione a favore del concorrente che avrà riportato il punteggio complessivo (punteggio offerta tecnica + punteggio offerta economica) più elevato, ovvero, si procederà alla formulazione di una graduatoria e alla verifica di congruità dell'offerta qualora sia necessario o ritenuto opportuno da parte del Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 97 del Codice.

Le sedute pubbliche successive alla prima, già definita, si terranno in giorni e orari da definirsi, che saranno comunicati ai partecipanti a cura del Responsabile del Procedimento con un preavviso di almeno due giorni naturali e consecutivi.

Il provvedimento di nomina della Commissione giudicatrice e i relativi curricula saranno pubblicati, ai sensi dell'art. 29 del Codice, sul sito della Provincia www.provincia.re.it, nella sezione dell'Amministrazione trasparente, al seguente link: <http://www.provincia.re.it/page.asp?IDCategoria=703&IDSezione=3720>.

L'aggiudicazione definitiva non efficace sarà disposta con Provvedimento dirigenziale; l'aggiudicazione acquisirà efficacia previo esito positivo di tutti i controlli di legge. Si precisa, al riguardo, che la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale, ex artt. 80 e 83 del Codice, sarà effettuata tramite il sistema AVCPASS.

La Provincia si riserva la facoltà di verificare le dichiarazioni rilasciate dall'aggiudicatario in sede di gara e di richiedere l'invio di ogni altra documentazione ritenuta necessaria per la verifica delle stesse.

In caso di mancata ottemperanza alle richieste della Provincia in occasione delle predette verifiche o qualora venisse accertato che l'operatore economico si trova in una delle condizioni che non consentono la stipulazione dei contratti con la Pubblica Amministrazione, l'aggiudicazione si intenderà come non avvenuta e la Provincia, oltre alle altre conseguenze di legge, avrà diritto di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla mancata conclusione del contratto.

La stipula del contratto è subordinata al rispetto degli adempimenti previsti dalla vigente normativa c.d. "antimafia", ivi compresi eventuali protocolli sottoscritti, e all'invio di ogni altra documentazione ritenuta necessaria per la verifica delle dichiarazioni rese in sede di gara.

SEZIONE V: ALTRE INFORMAZIONI

V.1) Informazioni relative alla rinnovabilità

Si tratta di un concessione rinnovabile: NO

V.2) Informazioni relative ai flussi di lavoro elettronici

Sarà accettata la fatturazione elettronica: non occorre alcuna fatturazione

Sarà utilizzato il pagamento elettronico: SI

V.3) Informazioni complementari

A) Determinazione di indizione: n. 862 del 12/12/2018.

B) CIG: 772754188F.

C) Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, comporta l'attivazione dell'istituto del c.d. "soccorso istruttorio". In tal caso, verrà assegnato al concorrente un termine non superiore a 10 giorni, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere. Decorso inutilmente il termine, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

D) Aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida ed idonea; la Provincia si riserva, mediante adeguata motivazione, di annullare e/o revocare il bando di gara, non stipulare il contratto senza incorrere in alcuna richiesta di danni, indennità e/o compensi da parte dei concorrenti e/o dell'aggiudicatario, nemmeno ai sensi degli articoli 1337 e 1338 c.c.

Qualora nessuna delle offerte ammesse venisse ritenuta conveniente o idonea all'espletamento del servizio richiesto, la Provincia si riserva di non procedere all'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

E) Polizze assicurative: si rimanda a quanto indicato nel Capitolato.

F) Esclusione di offerte parziali, indeterminate, plurime, condizionate.

G) Subappalto: SI

H) I concorrenti, con la presentazione delle offerte, consentono il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del Regolamento UE 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE.

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente Disciplinare (vedasi Allegato "Allegato_Privacy").

I) Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla presente concessione si applica la Legge 136/2010 e la determinazione n. 4 del 7 luglio 2017 dell'ANAC.

L) Avalimento: ai sensi dell'art. 89 del Codice il concorrente, singolo o in un raggruppamento, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-professionale, necessari per partecipare alla procedura di gara e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, avvalendosi della capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

I concorrenti che intendono avvalersi dei requisiti di altri soggetti, nel rispetto di quanto disposto dal citato art. 89, dovranno allegare la documentazione prescritta al punto "2) *Modella DGUE*" del precedente paragrafo "IV.2.5) *Modalità di presentazione dell'offerta*".

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'operatore economico che si avvale dei requisiti (art. 89, comma 7 del Codice).

M) Oltre a quelle già previste in precedenza sono cause di esclusione dalla gara:

- a) mancata redazione dei documenti prescritti dal presente Disciplinare o dal Capitolato speciale in lingua italiana o, in caso contrario, corredati di traduzione giurata;

- b) presentazione dell'Offerta Economica su un modulo con indicazioni diverse o aggiuntive rispetto a quanto prescritto nel presente Disciplinare;
- c) mancata chiusura della Busta C contenente l'Offerta Economica, nonché la mancata sottoscrizione del relativo modulo;
- d) inserimento o indicazione dell'offerta economica (da inserire nella Busta C) in altri documenti inseriti nelle Buste A e B;
- e) ricezione dell'offerta oltre il termine stabilito;
- f) mancata sottoscrizione dell'offerta tecnica di cui alla Busta B.

N) Il contratto sarà stipulato in forma di atto pubblico o scrittura privata e tutte le spese inerenti, ivi inclusa l'imposta di bollo e l'eventuale imposta di registro nonché diritti di segreteria, saranno a carico dell'aggiudicatario.

O) La presente procedura è indetta con bando pubblicato su: Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (pubblicazione in data 14/12/2018 n. 146 – V Serie Speciale Contratti Pubblici), un quotidiano a diffusione nazionale (Gazzetta Aste e Appalti), un quotidiano a diffusione locale (Gazzetta di Reggio), sito informatico dell'Osservatorio SITAR della Regione Emilia-Romagna e sito internet della Provincia (<http://www.provincia.re.it>).

Come previsto dall'art. 216, comma 11 del Codice e dal Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 2/12/2016, l'aggiudicatario dovrà rimborsare le spese di pubblicità legale nei modi e nei termini previsti dalla normativa vigente.

V.4) PROCEDURE DI RICORSO

V.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso

Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia-Romagna, sede di Parma, Piazzale Santafiora 7 - 43100 Parma - ITALIA.

V.4.2) Presentazione di ricorso

Il presente Disciplinare può essere impugnato entro 30 giorni dalla pubblicazione, dinanzi al Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia-Romagna, sede di Parma.

V.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulle procedure di ricorso

Informazioni possono essere richieste all'U.O. Amministrativa Lavori Pubblici, Patrimonio e Contenzioso della Provincia (tel. 0522 444316).

Allegato:

- Allegato Privacy.

Reggio Emilia, 14/12/2018

Rif. Prot. 30345/1/2011

Il Dirigente del Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia
F.to Ing. Valerio Bussei

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs.82/2005