



**ATTO
N. 433 DEL 16/09/2019**

OGGETTO

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO, CAT. D, PRESSO IL SERVIZIO AFFARI GENERALI - NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

Servizio Affari Generali

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con decreto del Presidente della Provincia n. 120 del 13.05.2019 è stata approvata la modifica al Piano triennale del fabbisogno 2019/2021 ed è stata prevista, tra l'altro, la copertura di un posto con profilo di Istruttore Direttivo Amministrativo, categoria D, da assegnare al Servizio Affari Generali, per il coordinamento delle attività di archivio e protocollo;
- sono state esperite con esito negativo le procedure relative alla mobilità volontaria previste dall'art. 30 del d.lgs. 165/2001 e le procedure di mobilità previste dall'art. 34-bis del d.lgs. 165/2001;
- con propria determinazione dirigenziale n. 525 del 16.07.2019 è stato indetto il concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di Istruttore Direttivo Amministrativo, Cat. D, con rapporto a tempo indeterminato e pieno, per coordinare le attività di archivio e protocollo, da assegnare al Servizio Affari generali;

dato atto che:

- l'avviso del concorso ad un posto di Istruttore Direttivo Amministrativo, Cat. D, è stato pubblicato sul n. 64 del 13.08.2019 della Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a serie speciale;
- il testo integrale del bando di concorso è stato inserito all'Albo Pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito Internet della Provincia con scadenza del termine per la presentazione delle domande il giorno 13 settembre 2019, ore 12.00;
- come previsto all'art.19 del Regolamento per il reclutamento del personale, le commissioni giudicatrici dei concorsi pubblici sono composte da un dirigente che le presiede e due esperti dotati di specifiche competenze tecniche rispetto alle prove previste dal concorso, e almeno un terzo dei posti di componente della Commissione d'esame è riservato alle donne;

rilevata la necessità, stante le professionalità e qualità culturali richieste per la valutazione delle candidature alle posizioni in oggetto, di ricorrere a una professionalità esterna all'amministrazione per la composizione della Commissione;

dato atto che:

- per i componenti della Commissione dipendenti di una Pubblica Amministrazione l'incarico di componente della commissione è subordinato alla formale acquisizione dell'autorizzazione rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza, secondo quanto previsto dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001;

- l'art. 3, comma 12, della legge 56/2019 ha stabilito che tutti gli incarichi di partecipazione a commissioni di concorso debbano considerarsi svolti in ragione dell'ufficio ricoperto anche se conferiti dalle altre amministrazioni pubbliche;

visti:

- gli artt. 35, comma 3, lettera e) e 35 bis del D. lgs. n. 165/2001;
- il Regolamento per il reclutamento del personale della Provincia di Reggio Emilia;

DISPONE

di nominare i componenti della Commissione di concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di una unità di personale con profilo di Istruttore Direttivo Amministrativo, Cat. D, per il coordinamento delle attività di archivio e protocollo, da assegnare al Servizio Affari generali, come segue:

- dott. Alfredo L. Tirabassi Presidente
Segretario Generale della Provincia
- dott.ssa Stefania Sabattini Esperto
Funzionario responsabile
U.O.C. Archivio, Protocollo e Privacy
Comune di Reggio Emilia
- Ing. Ilenia Incerti Esperto
Analista di procedure
Posizione Organizzativa Sistemi Informativi
- dott. Stefano Tagliavini Segretario
Consigliere Amministrativo
Posizione Organizzativa Servizi Generali
- di dare atto che le funzioni di segretario della commissione, in caso di assenza del dott. Tagliavini, potranno essere svolte dalla dott.ssa Annalisa Barbieri, titolare della Posizione organizzativa personale;
- di dare atto, inoltre, che:

il Comune di Reggio Emilia ha rilasciato, come acquisito agli atti con prot. 23569 del 4.9.2019 l'autorizzazione alla dott.ssa Stefania Sabattini a far parte della Commissione di concorso in oggetto, ai sensi dell'art. 53 del d.lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 12, della legge 56/2019;

il curriculum della dott.ssa Stefania Sabattini è allegato al presente atto;

nessun onere è a carico della Provincia per il funzionamento della commissione in oggetto.

Reggio Emilia, li 16/09/2019

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Affari Generali
F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, li.....Qualifica e firma