

**REPUBBLICA ITALIANA**

**COMUNE DI FABBRICO**

**(Provincia di Reggio Emilia)**

**Rep. n.**

**CONTRATTO DI APPALTO PER LA GESTIONE DEI SERVIZI  
EDUCATIVI, PEDAGOGICI E DI AUSILIARIATO DEL NIDO  
“BOLLE DI SAPONE” E DELLA SCUOLA D’INFANZIA “XXVII  
FEBBRAIO” DI FABBRICO E PER LA GESTIONE DI SERVIZI  
COMPLEMENTARI ALL’EDUCAZIONE PER GLI ANNI  
SCOLASTICI 2019/2020 – 2020/2021 – 2021/2022 – CIG:**

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno ....., il giorno.....del mese di ....., in comune  
di Fabbrico Sede del Comune in corso Roma, 37, presso l'ufficio del Segreta-  
rio Comunale. Davanti a me..... Segretario Comunale del  
Comune di Fabbrico in forza del Decreto del Sindaco n. .... del ....., au-  
torizzato alla rogazione dei contratti nell'interesse dell'Ente, a norma dell'art.  
97, comma 4, lett. c) e comma 5 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, sono per-  
sonalmente comparsi i Signori:

1) ....., nato a ..... (....) il ....., domi-  
ciliato per la carica a Fabbrico, in ....., il quale, nella sua qualità  
di Responsabile del Servizio ....., dichiara di agi-  
re in legittima rappresentanza del medesimo Ente, con sede in Corso Roma,  
37 a Fabbrico (RE) - Codice Fiscale n. 00440730356 , in forza del Decreto  
del Sindaco n. .... del ....., dello Statuto e del Regolamento per la di-

disciplina dei contratti dell'Ente, ed in nome, per conto e nell'esclusivo interesse del Comune medesimo;

2) ....., nato a ..... (.....), il giorno .....,residente a ..... (....) in Via ....., nella sua qualità di .....dell'Impresa ..... - Via ..... (....) - C.F. e P.I. n. ...., iscritta nella sezione ordinaria del Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. di ....., in data ..... al n....., in forza di procura speciale n. .... di Repertorio, del Dott. ...., notaio iscritto al Collegio Notarile di ....., del ....., che si allega in originale al presente atto;

Detti componenti, della cui identità personale, rappresentanza giuridica e capacità e dei cui poteri di rappresentanza legale dei costituiti io Segretario Comunale sono personalmente certo, mi richiedono di ricevere il presente atto da me redatto.

Senza assistenza di testimoni avendovi le parti e io stesso Ufficiale Rogante non richiesto la relativa presenza ai sensi dell'art. 48, comma 1, della Legge 16/2/1913, n. 89, come modificata dalla Legge 28/11/2005, n. 246;

**P R E M E S S O**

- che, con Determinazione del Responsabile dell'Ufficio Servizi alla Persona n. 115 del 9/4/2019 il Comune di Fabbrico, che nel prosieguo di questo atto sarà chiamato "Comune", approvava il Capitolato speciale prestazionale d'appalto per l'affidamento in gestione dei sevizi educativi, pedagogici e di ausiliariato del Nido "Bolle di Sapone" e della Scuola d'infanzia "XXVII Febbraio" di Fabbrico e per la gestione dei Servizi complementari

all'educazione per gli anni scolastici 2019/2020-2020/2021 e 2021/2022, per l'importo di €. 2.048.000 IVA esclusa (CIG \_\_\_\_\_);

- che, per la scelta del contraente, è stato stabilito di procedere all'affidamento dei servizi mediante procedura aperta secondo le modalità previste per gli appalti dei servizi di cui all'allegato IX del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., con aggiudicazione mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3 del codice;

- che nella procedura di gara esperita nelle date .....

è risultata aggiudicataria provvisoria dei servizi di cui sopra, la Ditta ..... - Via ..... - Cap .....

(..) - C.F. e P.I. n. ...., che nel prosieguo di questo atto sarà chiamata semplicemente "Ditta", quale concorrente che ha riportato il punteggio più alto, pari a punti ..... su 100 ed ha offerto un ribasso percentuale pari al .....% sulla base d'asta, corrispondente all'importo di € .....

- che con Determinazione n..... del..... dalla Provincia di Reggio Emilia è stata disposta l'aggiudicazione definitiva del servizio in oggetto alla Ditta di cui sopra, Detreminazione nella quale si è dato contestualmente atto che l'efficacia di tale aggiudicazione e la conseguente stipula del contratto sarebbero stati subordinati all'esito positivo della verifica dei requisiti prescritti, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. 50/2016;

- che sono stati acquisiti i certificati del casellario giudiziale dei Legali Rappresentanti e dei Direttori Tecnici dell'Impresa e che negli stessi non sono indicati elementi che ostano alla sottoscrizione del presente contratto;

- che si è provveduto ad acquisire la documentazione antimafia prevista dalla normativa vigente;

- che è stata acquisita la documentazione antimafia prevista dalla normativa vigente, attestante l'inesistenza di cause di decadenza, sospensione o divieto di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011, nonché di tentativi di infiltrazione mafiosa tendenti a condizionare le scelte e gli indirizzi della ditta stessa ai sensi dell'art. 84, comma 3, del decreto precitato;

- che la Provincia di Reggio Emilia con nota del\_\_\_ ha comunicato che l'aggiudicazione effettuata con la richiamata determinazione n. \_\_\_ è divenuta efficace;

- è stato pubblicato a cura della Provincia di Reggio Emilia l'avviso in merito all'esito della gara;

**TUTTO CIO' PREMESSO**

fra le parti, come sopra costituite, si conviene e si stipula quanto segue:

**ART. 1 – PREMESSE**

I soprannominati contraenti confermano ed approvano la premessa narrativa, la quale forma parte integrante e sostanziale del presente contratto.

**ART. 2 – AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO**

Il Comune, legalmente rappresentato dal.....,  
Dott. ...., che dichiara di non aver avuto rapporti di natura privatistica con l'impresa nel biennio precedente alla presente stipula (art.14 d.p.r.62/2013), concede in appalto all'Impresa, che, a mezzo del Signor ....., suo Procuratore, come sopra costituito, accetta, la gestione dei sevizi educativi, pedagogici e di ausiliariato del Nido “Bolle di

Sapone” e della Scuola d’infanzia “XXVII Febbraio” di Fabbrico, nonchè la gestione dei Servizi complementari all’educazione per gli anni scolastici 2019/2020-2020/2021 e 2021/2022, quali risultano previsti dal capitolato speciale prestazionale d'appalto approvato con Determinazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ in premessa descritta, dichiarando altresì che non sono stati attribuiti incarichi ad ex dipendenti o incaricati del Comune – nel triennio successivo alla loro cessazione del rapporto – che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti dell'Impresa per conto del Comune medesimo negli ultimi tre anni di servizio. L'appalto del servizio viene concesso ed accettato dalla Ditta sotto l’osservanza piena, assoluta ed inscindibile delle condizioni e delle modalità di cui ai seguenti documenti, depositati agli atti del Comune e che, già sottoscritti dalla Ditta per integrale accettazione si intendono parte integrante del presente contratto, anche se non materialmente allegati, e precisamente: - Capitolato speciale prestazionale d’appalto - Offerta tecnica ed economica presentata in sede di gara.

### **ART. 3- DURATA**

Il contratto avrà durata di tre anni, per gli anni scolastici 2019/2020 – 2020/2021 e 2021/2022 e, precisamente, decorrerà dal 1° di settembre e fino al 31/8/2022.

L’Amministrazione aggiudicatrice ha comunque facoltà di rinnovo per un ulteriore anno, per il periodo 1/9/2022 – 31/8/2023 (anno scolastico 2022/2023), ai sensi dell’art. 106, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 con un preavviso di sessanta giorni. La Ditta aggiudicataria sarà tenuta ad accettare, alle stesse condizioni contrattuali, qualora non sia ancora stata aggiudicata la

nuova fornitura.

#### **ART. 4 – CORRISPETTIVO**

Il corrispettivo dovuto dal Comune per il servizio di che trattasi è quello risultante dall'offerta di gara. L'importo complessivo del contratto, per il pieno e perfetto adempimento del servizio è fissato in € ....., oltre ad IVA, e così per complessivi €..... risultanti dal ribasso percentuale del .....% sul prezzo posto a base d'asta.

L'appaltatore emetterà, nei confronti del Comune, tante fatture elettroniche mensili quante sono le prestazioni effettuate per i diversi servizi attivati, con evidenziazione sulle stesse dei servizi e della diversa tipologia delle prestazioni effettuate nel mese di riferimento.

Il pagamento avverrà a 30 giorni fine mese data fattura, tramite accredito bancario, previa verifica della regolarità contributiva (mediante DURC).

Eventuali revisioni, nei termini di cui all'art. 106, comma 1, lettera a) del DLgs 20/2016, saranno operate sulla base dei dati ISTAT, nonché listini e prezziari di beni, lavori, servizi normalmente in uso nei luoghi di esecuzione del contratto, eventuali rilevazioni statistiche ed ogni altro elemento di conoscenza in caso di mancata pubblicazione; il parametro di riferimento darà costituito dall'indice medio annuo FOI (famiglie, operai, impiegati) rilevato per il mese di giugno e rapportato allo stesso mese dell'anno precedente.

Le revisioni terranno conto, altresì, del costo del lavoro per adeguamenti del CCNL delle Cooperative Sociali.

#### **ART. 5- TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i., la ditta assume espressamente

l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge medesima, impegnandosi ad assicurare che tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto avvengano tramite conto corrente bancario dedicato, da utilizzare, sia in entrata che in uscita, per tutta la durata dell'appalto. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere per il presente contratto, il codice identificativo gara (CIG: ..... ) attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione. E' fatto obbligo di provvedere a comunicare ogni modifica relativa alle generalità e al codice fiscale delle persone delegate ad operare sul suddetto c/c dedicato.

#### **ART. 6 –GARANZIE**

A garanzia di tutti gli obblighi di esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 18 del capitolato speciale prestazionale d'appalto, la Ditta aggiudicataria dovrà, all'atto della stipula del contratto l'appalto, presentare una garanzia (cauzione definitiva) a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione, in conformità all'art. 103 del d. lgs 50/2016 e smi, così come modificato dal d. lgs 56/2017 e dal Decreto dello sviluppo economico n. 31 del 19/01/2018.

Si applicano le riduzioni previste dall'art. 90 comma 7 del d. lgs. 50/2016 così come modificato dall'art. 67 del d. lgs. 56/2017.

#### **ART. 7- COPERTURE ASSICURATIVE**

Sono a carico della Ditta tutte le responsabilità, sia civile che penale, derivante allo stesso ai sensi di legge nell'espletamento dell'attività richiesta dal capitolato prestazionale.

Essa stessa sarà ritenuta responsabile dell'operato dei propri dipendenti e,

pertanto, assumerà in proprio ogni responsabilità in caso di danni eventualmente arrecati a persone o cose tanto di proprietà del committente che di terzi.

La Ditta si impegna, di conseguenza, al totale risarcimento danni, esonerando il committente da ogni responsabilità.

A tale scopo, inoltre, la Ditta ha stipulato apposita polizza assicurativa RCT/RCO con la compagnia ..... (con copia depositata agli atti), nel rispetto di tutto quanto previsto all'art. 12 del capitolato.

#### **ART. 8 – VERIFICA DEL SERVIZIO E CONTROVERSIE**

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di procedere in qualunque momento ad ogni forma di controllo ritenuta necessaria, idonea ed opportuna sull'andamento del servizio: la ditta aggiudicataria si obbliga a consentire alla stessa di procedere, in qualunque momento e anche senza alcun preavviso, alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche. Eventuali inadempienze dovranno essere contestate per iscritto alla Ditta appaltatrice, la quale avrà 15 giorni di tempo dalla data della comunicazione formale per la regolarizzazione della prestazione.

#### **ART.9 PENALI**

La Ditta ed i propri dipendenti sono tenuti al rispetto delle leggi e del capitolato, nonché alle indicazioni impartite dal Comune durante lo svolgimento del servizio.

Nei casi di inadempimento degli obblighi contrattuali che non abbiano visto una regolarizzazione dopo la contestazione e che non comportino la risoluzione del contratto, ai sensi del successivo articolo 10, alla ditta aggiudicataria



potrà essere irrogata una penale di entità variabile da un minimo di € 100 ad un massimo di € 3.000 per ogni singola infrazione, in ragione della gravità della stessa (a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo: ritardi del personale, comportamento non professionale, spostamenti ingiustificati di personale, mancanza di sufficiente numero di personale in servizio, ammanchi o danni nelle strutture derivanti da comportamenti negligenti del personale, non fornitura di documentazione richiesta ecc..) con progressione di importi in caso di recidività. L'applicazione della penale sarà a sua volta prece-  
duta da regolare contestazione scritta e motivata, inviata con lettera raccomandata A/R o pec, alla quale l'appaltatore avrà facoltà di opporre le proprie controdeduzioni entro dieci giorni dalla contestazione medesima.

La penale verrà incamerata direttamente, mediante trattenuta sulla successiva fattura o dalla cauzione definitiva.

#### **ART.10 – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

La ditta aggiudicataria resta obbligata per tutta la durata del contratto, mentre all'Amministrazione Comunale è riservata facoltà di risoluzione immediata del contratto nei seguenti casi:

- a) sopravvenienza di motivi di interesse pubblico;
- b) irregolarità amministrative e/o contabili del soggetto gestore che compromettano la regolare esecuzione del servizio, quali, ad esempio, il mancato assolvimento degli oneri retributivi – previdenziali – assicurativi, di sicurezza o similari, previsti dalla normativa vigente;
- c) apertura di una procedura di fallimento a carico dell'appaltatore o altre procedure derivanti da insolvenza;

d) applicazione di almeno 5 penali;

e) frode o grave negligenza nell'adempimento degli obblighi contrattuali;

f) venir meno dei requisiti richiesti o dichiarati in sede di gara;

Ravvisata la sussistenza di una delle cause di risoluzione sopra descritte, l'Amministrazione Comunale contesterà per iscritto alla controparte, che avrà 10 giorni per produrre eventuali controdeduzioni. Decorso tale termine e ritenuto di non accogliere le controdeduzioni, il contratto si intenderà risolto di diritto ex art. 1456 CC.

La risoluzione del contratto comporterà per l'appaltatore la perdita del deposito cauzionale, fatto salvo il rimborso di eventuali maggiori danni e fatto, altresì, salvo il caso di risoluzione per interesse pubblico.

#### **ART. 11 – CODICE DI COMPORTAMENTO**

Il Comune si impegna a trasmettere alla Ditta, contestualmente alla stipula del presente contratto, il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Fabbrico, approvato con Delibera di Giunta n. 76 del 21/12/2013 e s.m.i.. La ditta è tenuta a mettere il suddetto Codice a disposizione di tutti i soggetti che in concreto svolgono attività in favore del Comune, responsabilizzando gli stessi al rispetto delle norme in esso contenute. La violazione del Codice costituisce motivo di risoluzione del presente contratto.

#### **ART. 12 DIVIETO DI CESSIONE O SUBAPPALTO**

L'Appaltatore non potrà subappaltare, nemmeno in parte, i servizi oggetto dell'appalto, né cedere, per nessun motivo, il contratto relativo o il credito che ne deriva, senza il consenso scritto del Committente.

#### **ART. 13 INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSO-**

**NALI, CONSENSO AL TRATTAMENTO E DESIGNAZIONE  
DELL'APPALTATORE COME RESPONSABILE DEL TRATTA-  
MENTO DEI DATI**

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo, il comune di Fabbrico, quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta alla procedura di affidamento o comunque raccolti a tale scopo nonché forniti ai fini della conclusione del contratto, informa l'appaltatore, nella sua qualità di interessato, che tali dati verranno utilizzati unicamente:

- ai fini della conclusione e della esecuzione del contratto di appalto nonché della rendicontazione del contratto, e delle attività ad esse correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante:

- strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare la permanenza, nel corso dell'esecuzione, del possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'autorizzazione al trattamento dei dati a carattere

giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per la stipulazione, l'esecuzione la rendicontazione del contratto e, pertanto, il mancato conferimento determina l'impossibilità di dar corso alle suddette attività.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dal titolare designati per il trattamento dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, quali il direttore della esecuzione/ dei lavori, il responsabile per la sicurezza, il verificatore/collaudatore;

- soggetti terzi fornitori di servizi per il titolare, o comunque ad esso legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;

- altre amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;

- soggetti che facciano richiesta di accesso ai documenti della fase di esecuzione, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;

- legali incaricati per la tutela del titolare, in sede stragiudiziale e giudiziale;

- ogni altro soggetto esterno a cui si renda necessario, per obbligo di legge o di regolamento, comunicare i dati personali ai fini dell'affidamento e dell'aggiudicazione del contratto.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'ente solo nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo.

I dati vengono trattati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per le finalità per le quali sono stati raccolti e per le quali vengono trattati. Il periodo di trattamento è correlato alla durata del contratto e della relativa contrazione. La data di cessazione del trattamento, per le finalità di cui sopra, coincide con rendicontazione del contratto, a seguito della quale il titolare procederà all'archiviazione dei dati secondo le vigenti disposizioni in tema di documentazione amministrativa.

I diritti che l'appaltatore interessato può far valere in ordine al trattamento dei dati sono disciplinati dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo. In particolare, l'appaltatore interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Il Titolare del trattamento dei dati personali, di cui alla presente informativa, e al quale vanno rivolte le istanze per l'esercizio dei diritti sopra indicati, è "Comune di Fabbrico" Via Roma n. 35 – 42042 Fabbrico.

I punti di contatto del Responsabile della Protezione dei dati sono:

Avv. Nadia Corà tel. 0376/803074 – 0376/801249, [consulenza@entionline.it](mailto:consulenza@entionline.it),  
pec [nadia.cora@mantova.pecavvocati.it](mailto:nadia.cora@mantova.pecavvocati.it).

Con la sottoscrizione del contratto di appalto, l'interessato esprime pertanto il proprio consenso al predetto trattamento.

Con la sottoscrizione del presente contratto di appalto, l'appaltatore viene designato come *Responsabile del trattamento dei dati* in relazione alla fase di esecuzione e di rendicontazione del contratto medesimo.

In ogni caso, in relazione alla fase di esecuzione e di rendicontazione del contratto di appalto l'appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese i dati sensibili e giudiziari nonché quelli che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale.

#### **ART. 14 - CONTROVERSIE**

Ogni controversia che dovesse insorgere in conseguenza del contratto è devoluta in via esclusiva alla competenza del Foro di Reggio Emilia.

#### **ART. 15 RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto e nel capitolato speciale prestazionale d'appalto si fa rinvio al Codice Civile, alla vigente normativa sugli appalti di servizio ed al bando di gara ed agli accordi che, in spirito di reciproca collaborazione, potranno essere raggiunti di volta in volta

dalle parti.

**Art. 17 – SPESE, IMPOSTE E TASSE**

Il contratto è stipulato sotto forma di atto pubblico amministrativo. Tutte le spese inerenti e conseguenti il presente contratto ed in particolare i diritti di segreteria, bolli, imposta di registro, sono a totale carico dell'Impresa.

Richiesto, io Ufficiale Rogante ho ricevuto il presente atto, dandone lettura ai convenuti. Gli intervenuti lo hanno poi approvato, dopo aver dichiarato che il tutto è conforme alla loro volontà e lo hanno meco sottoscritto digitalmente, dichiarando le parti stesse di ben conoscere espressamente le condizioni di esecuzione previste e di seguito rinnovate e che le stesse devono intendersi sottoscritte ed apposte a tutti gli effetti di legge.

Il presente atto, formato e stipulato in modalità elettronica in unico originale, consta

di n. .... pagine a video, dattiloscritte da persona di mia fiducia, sotto la mia direzione, oltre a ..... righe della presente fin qui

1) F.to....

2) F.to.... Dott. ....

3) F.to Dott.....