

**AVVISO PUBBLICO PER LA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA FINALIZZATA ALLA
DESIGNAZIONE DELLA/DEL CONSIGLIERA/E DI PARITÀ
EFFETTIVA/O E SUPPLENTE DELLA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA**

In applicazione del Decreto Legislativo 11 aprile 2006 n. 198 *“Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’art. 6 della L. 28 novembre 2005, n. 246”*, la Provincia di Reggio Emilia indice un avviso pubblico al fine di designare:

- una/un consigliere/a di parità effettiva/o;
- una/un consigliere/a di parità supplente.

1. Oggetto della procedura

In vista della scadenza al prossimo 19/04/2021 degli incarichi di Consigliera di parità effettiva e supplente della Provincia di Reggio Emilia, l’Amministrazione con il presente avviso avvia la procedura di valutazione comparativa finalizzata alla designazione da parte del Presidente della Provincia delle persone destinatarie di tali incarichi, da sottoporre per la nomina al Ministero del lavoro, in applicazione di quanto previsto dall’art. 12 del d.lgs. 198/2006.

La commissione appositamente nominata provvederà alla valutazione dei curricula ed, eventualmente, del colloquio al quale potranno essere invitati solo una parte delle/dei candidate/i; sulla base di tali valutazioni la commissione sottoporrà al presidente per la successiva designazione una terna di candidate/i.

La disciplina che istituisce la figura della Consigliera di parità e ne regola i profili è contenuta negli articoli da 12 a 20 del d.lgs. 198/2006.

2. Compiti e funzioni della Consigliera di parità.

Le consigliere ed i consiglieri di parità, effettivi e supplenti, svolgono funzioni di promozione e di controllo dell’attuazione dei principi di uguaglianza di opportunità e di non discriminazione tra donne e uomini nel lavoro. Nell’esercizio delle funzioni loro attribuite, le consigliere ed i consiglieri di parità sono **pubblici ufficiali** ed hanno l’obbligo di segnalazione all’autorità giudiziaria dei reati di cui vengono a conoscenza per ragione del loro ufficio.

Le consigliere ed i consiglieri di parità intraprendono ogni utile iniziativa, nell’ambito delle competenze dello Stato, ai fini del rispetto del principio di non discriminazione e della promozione di pari opportunità per lavoratori e lavoratrici, svolgendo in particolare i seguenti compiti:

a) rilevazione delle situazioni di squilibrio di genere, anche in collaborazione con le direzioni interregionali e territoriali del lavoro, al fine di svolgere le funzioni promozionali e di garanzia contro le discriminazioni nell’accesso al lavoro, nella promozione e nella formazione professionale, ivi compresa la progressione professionale e di carriera, nelle condizioni di lavoro compresa la retribuzione, nonché in relazione alle forme pensionistiche complementari collettive di cui al decreto legislativo 5 dicembre 2005, n. 252;

b) promozione di progetti di azioni positive, anche attraverso l’individuazione delle risorse dell’Unione europea, nazionali e locali finalizzate allo scopo;

c) promozione della coerenza della programmazione delle politiche di sviluppo territoriale rispetto agli indirizzi dell'unione europea e di quelli nazionali e regionali in materia di pari opportunità;

d) promozione delle politiche di pari opportunità nell'ambito delle politiche attive del lavoro, comprese quelle formative;

e) collaborazione con le direzioni interregionali e territoriali del lavoro al fine di rilevare l'esistenza delle violazioni della normativa in materia di parità, pari opportunità e garanzia contro le discriminazioni, anche mediante la progettazione di appositi pacchetti formativi;

f) diffusione della conoscenza e dello scambio di buone prassi e attività di informazione e formazione culturale sui problemi delle pari opportunità e sulle varie forme di discriminazione;

g) collegamento e collaborazione con i competenti assessorati e con gli organismi di parità degli enti locali.

3. Durata del Mandato.

Il mandato delle consigliere e dei consiglieri di parità, effettivi e supplenti, ha durata di quattro anni ed è rinnovabile per una sola volta. In ogni caso, per la determinazione della durata complessiva del mandato si computano tutti i periodi svolti in qualità di consigliera e consigliere, sia effettivo che supplente, anche non continuativi e anche di durata inferiore a quattro anni. Le consigliere e i consiglieri di parità continuano a svolgere le loro funzioni fino al completamento della successiva procedura di nomina.

Il mandato potrà subire variazioni derivanti da intervenute modifiche normative anche in relazione alla natura e alla funzione delle province.

Il mandato di cui al presente avviso avrà inizio non prima del 20/04/2021 a decorrere dalla data indicata nel decreto di nomina del Ministro del lavoro.

4. Requisiti di ammissione alla procedura comparativa.

All'avviso di selezione possono partecipare le/i cittadine/i italiane/i o appartenenti all'Unione Europea di ambo i sessi, purché di maggiore età, non sospese/i dai pubblici uffici, ed in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

1. godimento dei diritti civili e politici;
2. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
3. non aver già ricoperto per due mandati consecutivi l'incarico di consigliera/e titolare;
4. di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 4 della L.R. 24/94 o in condizioni di professionalità che possano generare potenziali conflitti di interesse rispetto alle competenze dell'ufficio;
5. possesso di specifica competenza ed esperienza pluriennale, comprovata da idonea documentazione, in materia di: lavoro femminile, normative sulla parità e pari opportunità, mercato e contenzioso del lavoro.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande

5. Modalità di presentazione delle candidature

Le proposte di candidatura devono pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12 del giorno 07/01/2021 alla Provincia di Reggio Emilia** esclusivamente mediante l'applicativo on-line al seguente link, attivo a decorrere dal giorno 18/11/2020:

https://provincia-re.elixforms.it/rwe2/module_preview.jsp?MODULE_TAG=MOD_BND_003

L'istanza potrà essere autentica dalla/dal candidata/o mediante SPID, mediante firma digitale oppure stampando la dichiarazione sostitutiva generata dal sistema che andrà firmata, scansionata e reinserita nell'applicativo, allegando la fotocopia della carta di identità.

Oltre alla compilazione del modulo on line, alla domanda, pena l'inammissibilità, devono essere allegati i seguenti documenti:

1. **Fotocopia di un documento di identità** in corso di validità (non richiesta in caso di candidatura mediante SPID firma digitale);

2. **Curriculum vitae in formato europeo**, debitamente datato e sottoscritto, dal quale si evincono in maniera dettagliata i requisiti di specifica competenza ed esperienza pluriennale in materia di lavoro femminile, normative sulla parità e pari opportunità, mercato e contenzioso del lavoro. A tal fine dovranno quindi essere indicati:

- titoli di studio, corsi di specializzazione, formazione ed aggiornamento, frequenze di stages, pubblicazioni e quanto altro possa dimostrare la conoscenza delle tematiche in materia di Pari Opportunità e discriminazioni di genere, mercato del lavoro a livello nazionale, regionale e locale;
- comprovate esperienze lavorative e/o professionali maturate nell'ambito delle tematiche indicate all'art.13, comma 1, del D.Lgs 198/2006 (data inizio e fine attività/incarico, organizzazione per la quale è stata svolta l'attività, profilo professionale ricoperto, mansioni svolte, descrizione dell'attività);
- eventuale promozione e/o partecipazione a progetti significativi che hanno riguardato il territorio in materia di parità e di politiche attive del lavoro;
- eventuali incarichi pubblici ricoperti;
- eventuali altre informazioni utili a sostenere la candidatura.

3. **Lettera motivazionale** con cui la/il candidata/o illustra le ragioni per cui è interessata/o al ruolo di consigliera/e di parità e le modalità con cui interebbe impostare l'attività nel caso di incarico. La lettera motivazionale non può eccedere la lunghezza di 2500 caratteri (spazi esclusi).

Saranno considerate irricevibili le candidature pervenute oltre il termine perentorio sopra indicato o inviate con modalità difformi (direttamente al protocollo dell'ente, per posta elettronica certificata, ecc.).

Ogni comunicazione ai candidati avverrà esclusivamente mediante il sito istituzionale alla pagina Bandi di concorso o all'indirizzo di posta elettronica (ordinaria o certificata) comunicata al momento della candidatura.

6. Cause di esclusione

Non sono sanabili e comportano l'esclusione dalla partecipazione alla selezione le domande che, per qualsiasi motivo, non giungessero a destinazione entro il termine sopra indicato; costituiscono inoltre causa di esclusione:

1. il mancato possesso dei requisiti richiesti;
2. la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione;
3. la mancata allegazione della copia fotostatica del documento di identità in corso di validità, se richiesta;
4. la mancata allegazione del curriculum vitae in formato europeo/o della lettera motivazionale.

7. Trattamento economico e strumentazione

Alle consigliere ed ai consiglieri di parità, effettivi e supplenti, spetta un'indennità di carica determinata sulla base delle vigenti disposizioni in materia. Al momento della pubblicazione del presente bando l'indennità, sulla base di quanto disposto dalla deliberazione della Conferenza Unificata in data 3 luglio 2019 è fissata nella misura massima di € 340,00 e di € 170,00 rispettivamente per la/il consigliere di parità effettiva/o e supplente. L'indennità viene erogata alla/al consigliera/e supplente limitatamente al periodo di effettivo svolgimento della carica. E' inoltre previsto il rimborso delle spese effettivamente sostenute per l'esercizio del mandato nel limite periodicamente definito. Non sono previsti rimborsi per il raggiungimento dell'ufficio, sito presso la sede della Provincia di Reggio Emilia, Palazzo Allende, Corso Garibaldi, 59.

La/il consigliera/e di parità potrà disporre di un ufficio presso la sede della Provincia di Reggio Emilia e della relativa dotazione informatica.

8. Esame delle candidature e modalità di designazione

Alla valutazione preliminare delle candidature provvederà un'apposita commissione, nominata con Atto del Dirigente Servizio affari generali della Provincia e composta dal dirigente stesso e da due esperti nelle materie oggetto dell'attività dell'ufficio della/del Consigliera/e di parità. La valutazione avviene su base curricolare ed eventualmente anche a seguito di colloquio cui potrà essere ammessa anche solo una parte delle/dei candidate/i. I lavori della commissione e gli eventuali colloqui potranno avvenire anche in modalità telematica e pertanto le/i candidate/i dovranno autonomamente disporre di adeguate connessioni e dotazioni informatiche. La valutazione operata dalla Commissione è diretta, ad individuare i soggetti ritenuti idonei allo svolgimento dell'incarico oggetto del presente avviso e a formulare una terna, se presenti, di candidati in possesso dei requisiti più qualificanti, senza formulazione di alcuna graduatoria di merito. Il verbale che riporta la terna e l'elenco completo dei candidati idonei e la relativa documentazione sarà inoltrato al Presidente che effettuerà la designazione.

Il Decreto del Presidente di designazione del/della Consigliere/a di parità effettivo/a e del/della Consigliere/a di parità supplente della Provincia di Reggio Emilia verrà poi trasmesso al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (MLPS), con allegato il curriculum vitae dei/delle designate e l'atto di designazione per la successiva pubblicazione da parte del MLPS sul sito internet del Ministero del lavoro e delle politiche sociali: www.lavoro.gov.it.

La nomina del Consigliere/a di Parità effettivo/a e del Consigliere/a di Parità supplente avverrà con decreto di nomina del Ministro del lavoro e delle politiche sociali.

9. Pubblicità

L'avviso sarà pubblicato all'albo on line e sul sito istituzionale della Provincia di Reggio Emilia per la durata di 30 gg all'indirizzo www.provincia.re.it, oltre che eventualmente sui siti istituzionali di altre pubbliche amministrazioni.

10. Norme di riferimento

Per quanto non previsto dal presente avviso si fa espresso riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia. In particolare:

- D.lgs 11 aprile 2006, n. 198 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246) e successive modifiche e integrazioni;
- Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 20/2010 "Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna: linee guida ed indirizzi in materia di nomine e permessi delle Consigliere e dei Consiglieri di parità";
- Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 22.02.2016 prot. 32/0003332/MA008.A006".

11. Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990 la responsabile del procedimento è il sottoscritto dirigente.

12. Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 con riferimento alla attività di trattamento dati raccolti presso il Servizio Affari Generali e relativi alla partecipazione al presente avviso è necessario fornire le seguenti informazioni:

1. Titolare del trattamento

Il titolare del Trattamento dei dati è: Provincia di Reggio Emilia, Corso Garibaldi 59, 42121 Reggio Emilia, Tel. 0522-444111, P.E.C. provinciadireggioemilia@cert.provincia.re.it.

2. Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è Lepida S.p.A., Via della Liberazione, 15 - 40128 Bologna, indirizzo mail: dpo-team@lepida.it

3. Responsabili del trattamento

La Provincia di Reggio Emilia può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui è Titolare. Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del Regolamento UE 679/2016 con tali soggetti la Provincia sottoscrive contratti che vincolano il Responsabile del trattamento al rispetto della normativa fornendo loro le istruzioni in merito.

4. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali. I Suoi dati possono altresì essere trattati dai membri delle Commissioni tecniche designati dall'Amministrazione.

5. Finalità e base giuridica

I Suoi dati personali sono trattati dalla Provincia di Reggio Emilia nell'ambito dello svolgimento di funzioni istituzionali e, nello specifico, per tutti gli adempimenti connessi alla procedura comparativa cui si riferiscono, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari in materia. Il Titolare, ai sensi dell'art. 13 co. 3 del Regolamento UE 2016/679, nel caso proceda a trattare i dati personali raccolti per una finalità diversa da quella individuata nel presente articolo, procede a fornire all'interessato ogni informazione in merito a tale diversa finalità oltre ad ogni ulteriore informazione necessaria ex art. 13 co. 2 del Regolamento stesso.

6. Modalità di trattamento

Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del Regolamento UE 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso Regolamento. Il trattamento è effettuato con modalità in parte automatizzate e comprende le operazioni o complesso di operazioni necessarie (raccolta, archiviazione informatica e cartacea, elaborazione, pubblicazione) per il perseguimento delle finalità di cui al precedente punto 5.

7. Misure di sicurezza

I dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del Regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione, perdita, modifica, divulgazione non autorizzata, accesso accidentale o illegale.

8. Comunicazione e diffusione

I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali. I dati potranno essere oggetto di diffusione se e nella misura in cui ciò sia previsto dalla legge.

9. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea, salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi.

10. Periodo di conservazione dei dati

I dati saranno conservati per il tempo di espletamento della procedura selettiva e successiva rendicontazione e certificazione, e comunque nel termine di prescrizione di legge.

11. Diritti dell'Interessato

In qualità di interessato/a può esercitare i diritti previsti dal Capo III del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

A tal fine può rivolgersi a:

- Provincia di Reggio Emilia: Provincia di Reggio Emilia, Corso Garibaldi 59, 42121 Reggio Emilia, Tel. 0522-444111, P.E.C. provinciadireggioemilia@cert.provincia.re.it.

- Responsabile della protezione dei dati (DPO): Lepida S.p.A., Via della Liberazione, 15 - 40128 Bologna, indirizzo mail: dpo-team@lepida.it

12. Diritto di proporre reclamo

In base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, in caso di presunte violazioni del Regolamento stesso l'interessato può proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana – Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.

13. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di accettare la sua domanda di ammissione alla selezione in oggetto.

Il dirigente ad interim
Servizio Affari generali
Dr. Alfredo L. Tirabassi

Documento sottoscritto in modalità digitale ai sensi del d.lgs. 82/2005