

**ATTO  
N. 222 DEL 08/07/2021**

**OGGETTO**

SUA: LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA SISMICA, ADEGUAMENTO ALL'ACCESSIBILITA DI SOGGETTI DIVERSAMENTE ABILI E RIQUALIFICAZIONE DELL'ILLUMINAZIONE DEL CAMPO DA GIOCO DEL PALASPORT DI CASTELNOVO SOTTO (RE). NOMINA DELLA COMMISSIONE

## Servizio Affari Generali

### IL DIRIGENTE

*Provvedimento pubblicato sul sito internet [www.provincia.re.it](http://www.provincia.re.it) sotto la voce – “Amministrazione Trasparente – Bandi di Gara e Contratti” – in data 8 luglio 2021.*

Premesso che:

con Decreto del Presidente n. 62 del 22/04/2015 la Provincia di Reggio Emilia ha istituito, ai sensi dell'art. 1, comma 88 della legge n. 56/2014, la Stazione Unica Appaltante provinciale previa delega di funzione da parte dei Comuni, delle Unioni di Comuni e delle ASP aderenti, relativamente alle procedure di appalto e concessioni di lavori, servizi e forniture e, per disciplinare i rapporti fra i predetti enti, con deliberazione consiliare n. 37 del 26 ottobre 2017, è stato approvato un nuovo schema di convenzione, coerente con la disciplina di cui al D.Lgs. 50/2016, di seguito “Codice”, aggiornato alle modifiche apportate dal D.Lgs. 56/2017;

l'Unione Terra di Mezzo, comprendente i Comuni di Bagnolo in Piano, Cadelbosco di Sopra e Castelnovo di Sotto, ha aderito alla predetta Stazione Unica Appaltante ed ha sottoscritto in data 05/04/2018 la relativa convenzione con la Provincia;

il Comune di Castelnovo di Sotto ha trasmesso alla Provincia la determinazione a contrattare n. 39 del 10/05/2021, con la quale richiede di svolgere il ruolo di SUA per la gara relativa all'appalto dei lavori di “messa in sicurezza sismica, adeguamento all'accessibilità di soggetti diversamente abili e riqualificazione dell'illuminazione del campo da gioco del palasport di Castelnovo Sotto (RE)”, da affidare tramite procedura aperta, con aggiudicazione mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del Codice;

l'importo a base d'asta è pari a € 325.168,15 di cui € 313.405,56 per lavori, comprensivi di € 96.101,93 per costo della manodopera soggetto a ribasso ed € 11.762,59 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

con atto n. 353 del 13 maggio 2021 è stato disposto di svolgere il ruolo di Stazione Unica Appaltante per conto del comune di Castelnovo di Sotto, per la gestione della procedura di gara predetta;

con bando di gara prot. n. 11965/50/2021 del 14/05/2021 è stato stabilito quale termine di scadenza per la presentazione delle offerte il giorno 24 giugno 2021, alle ore 12,00;

alla scadenza di cui sopra sono pervenute le seguenti offerte:

| n. | Operatore economico | C.F./P.I.   |
|----|---------------------|-------------|
| 1  | BCM S.R.L.          | 02402750463 |
| 2  | ICOED S.R.L.        | 03365040363 |

Atteso che, occorre procedere alla nomina, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice e del decreto del Presidente della Provincia n. 93 del 2 aprile 2019, della commissione giudicatrice per la gara in oggetto, la quale procederà alla valutazione dell'offerta dal punto di vista tecnico ed economico;

Preso atto che il comune di Castelnuovo di Sotto, quale Amministrazione committente, ai sensi dell'art. 5 della Convenzione di SUA sopra menzionata, ha indicato i tre nominativi dei componenti la commissione giudicatrice, nelle persone di:

- Ing. Fausto Armani, dipendente del Comune di Correggio (RE), in qualità di Presidente;
- Ing. Giuseppe Sanfelici, dipendente del Comune di Viadana (MN), in qualità di membro esperto;
- Arch. Edis Reggiani, dipendente del Comune di Montecchio Emilia (RE), in qualità di membro esperto;

Viste:

- l'autorizzazione rilasciata dal Comune di Correggio (RE) del 05/07/2021, relativa alla partecipazione del dipendente Ing. Fausto Armani nella commissione in parola;
- l'autorizzazione rilasciata dal Comune di Viadana (MN) del 02/07/2021, relativa alla partecipazione del dipendente Ing. Giuseppe Sanfelici nella commissione medesima;
- l'autorizzazione rilasciata dal Comune di Montecchio Emilia (RE) del 01/07/2021, relativa alla partecipazione del dipendente Arch. Edis Reggiani nella commissione medesima;
- le dichiarazioni sottoscritte dai soggetti predetti, allegate al presente atto, con le quali gli stessi hanno dichiarato di non trovarsi nelle condizioni ostative previste dalla disciplina vigente in materia;

Ritenuto pertanto di nominare la commissione giudicatrice per l'appalto in argomento nella seguente composizione:

- Ing. Fausto Armani, dipendente del Comune di Correggio (RE), in qualità di Presidente;
- Ing. Giuseppe Sanfelici, dipendente del Comune di Viadana (MN), in qualità di membro esperto;
- Arch. Edis Reggiani, dipendente del Comune di Montecchio Emilia (RE), in qualità di membro esperto;

Considerato che le funzioni di segretario verbalizzante verranno svolte da Mariacristina Franceschetti, dipendente dell'U.O. Appalti e Contratti della Provincia;

DISPONE

di nominare, per i motivi in narrativa indicati, quali componenti della commissione giudicatrice per l'appalto in oggetto, i Sigg.:

- Ing. Fausto Armani, dipendente del Comune di Correggio (RE), in qualità di Presidente;
- Ing. Giuseppe Sanfelici, dipendente del Comune di Viadana (MN), in qualità di membro esperto;
- Arch. Edis Reggiani, dipendente del Comune di Montecchio Emilia (RE), in qualità di membro esperto;

di dare atto che:

- le funzioni di segretario verbalizzante verranno svolte da Mariacristina Franceschetti, dipendente dell'U.O. Appalti e Contratti della Provincia;

- ai sensi dell'art. 29 del Codice, il presente provvedimento, unitamente ai curricula e alle dichiarazioni ex art. 77 del Codice dei componenti la commissione giudicatrice, verranno pubblicati sul sito della Provincia, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Reggio Emilia, lì 08/07/2021

IL DIRIGENTE DEL  
Servizio Affari Generali  
F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma .....

## CURRICULUM VITAE



**Nome** **Armani Fausto**

**Indirizzo** Via Roberto Rossellini, 31  
42123 Reggio Emilia

**Telefono** **334-6246234**

E-mail [farmani@comune.correggio.re.it](mailto:farmani@comune.correggio.re.it)

PEC fausto.armani@ingpec.eu

Luogo e data di nascita Italiana  
Reggio Emilia, 21/12/1964

### Esperienza lavorativa

**Impiego Attuale**  
**Dal 01/07/2014 – in corso**

Dirigente dell'Area Tecnica del Comune di Correggio, con responsabilità dei settori:

- Assetto del Territorio (servizi Lavori Pubblici, Manutenzione Immobili e Servizi Tecnici di Progettazione)
- Qualità Urbana (servizi Mobilità, Manutenzione Infrastrutture, Centro Operativo, Verde e Servizi Ambientali)
- Pianificazione Territoriale (servizi Urbanistica, Sportello Unico dell'Edilizia, Energia e Ambiente, Opere di Urbanizzazione, Controlli).

**Dal 01/06/2015 – in corso**

Dirigente "ad interim" dell'Area Amministrativa del Comune di Correggio, con responsabilità dei settori e servizi:

- Finanza e Bilancio (servizi Bilancio, Economato e Provveditorato, Controllo di Gestione, Gare e Appalti, Patrimonio)
- Servizi al Cittadino (servizi Demografici e URP)
- Servizi Commercio e SUAP.
- Servizi Amministrativi e Legali (ufficio Contratti, ufficio Legale e Protocollo)

## **Esperienze professionali**

### **precedenti**

**1999-2014**

Dirigente del settore Territorio del Comune di Correggio, incarico svolto ininterrottamente dal 1 settembre 1999 al 31 gennaio 2014.

Nel periodo tra il 1 gennaio 2003 e il 31 ottobre 2007, in aggiunta al predetto incarico dirigenziale, Direttore Tecnico della società Qualitern srl, a totale capitale pubblico, costituita dai comuni di Correggio, San Martino in Rio, Rolo, Campagnola e Rio Saliceto, con compiti di progettazione di opere pubbliche e piani urbanistici e servizi di consulenza ad altre amministrazioni pubbliche.

Nell'ambito delle succitate mansioni presso il Comune di Correggio e la Società Qualitern, ho assunto e svolto numerosi incarichi di RUP, di progettazione di strumenti urbanistici generali e di dettaglio (varianti parziali di PRG, piani urbanistici attuativi, il programma di riqualificazione urbana del comune di Correggio) e di progettazione, direzione lavori e collaudo di opere pubbliche (infrastrutture stradali, edilizia pubblica).

**1996-1999**

In precedenza, dal 1 settembre 1996 al 31 agosto 1999 responsabile del settore Uso e Assetto del Territorio del Comune di San Martino in Rio.

**1992-1996**

Dal 1 gennaio 1992 al 31 agosto 1996 dipendente di società generale di costruzioni, con ruoli di direttore tecnico del settore immobiliare e direttore dei lavori dello stabilimento di produzione prefabbricati.

## **Istruzione e Formazione**

### **Laurea**

Ingegneria Civile – Sezione Edile  
Presso Università degli Studi di Bologna  
1990

### **Altri titoli di studio e professionali**

Abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere civile

Diploma di maturità tecnica Ist. B. Pascal –Reggio Emilia indirizzo biochimico

Corso di formazione al ruolo di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dell'opera, art. 10 D.Lgs. 494/96 – durata 120 ore – Ente Formazione Professionale Edile di Reggio Emilia.

Corso di formazione manageriale per Project Manager – presso Sinnea (Bologna)

## Conferenze e Seminari

Marzo –Luglio 2018 Docente al Corso di formazione finanziato dalla Regione Emilia Romagna : “URBAN DEVELOPER MANAGER – TECNICO DI SVILUPPO DI PROGETTI COMPLESSI DI RIUSO URBANO” presso RES – Edili Reggio Emilia Scuola

Novembre 2008 Relatore al corso di formazione “STRUMENTI DELL’URBANISTICA OPERATIVA” - Modulo 1 - GLI STRUMENTI E LE PROCEDURE PER LA RIQUALIFICAZIONE URBANA presso il Comune di Rimini.

**Madrelingua** Italiana

**Altre lingue** Inglese (corso di perfezionamento della lingua inglese parlata e scritta – Pine Manor College, Boston, Massachusetts)

Capacità di lettura Buona

Capacità di scrittura Buona

Capacità di espressione orale Buona

**Capacità nell’uso di tecnologie** Buona conoscenza dei più diffusi strumenti informatici professionali : ottima conoscenza dell’ambiente Windows e del pacchetto MS Office (Word, Excel, Access, PowerPoint e Publisher), Internet Explorer, Adobe Photoshop, ecc.;

Buona conoscenza dei principali software di progettazione tecnica CAD e GIS : Autocad, AutocadMap, ArcGIS.

Reggio Emilia, 06.07.2021

Fausto Armani  
(firmato digitalmente)



## ALLEGATO

### Incarichi Significativi a Committenza Pubblica

#### Progettazione Urbanistica

Progettazione di oltre 90 varianti parziali, cartografiche e normative, al Piano regolatore Generale del Comune di Correggio (2000-2018)

Predisposizione del nuovo Piano Urbanistico Generale del Comune di Correggio (2021 – in corso)

Documento Preliminare del Piano Strutturale Comunale in forma associata dei comuni di Correggio, Rio saliceto e San Martino in Rio (2008-2010).

Piano Particolareggiato di iniziativa pubblica per la Ristrutturazione Urbanistica dell'area a destinazione commerciale e terziaria "Ex-Chimin", a Correggio, della superficie di 35.000 mq (2007-2008)

Variante parziale al PRG del Comune di Boretto di adeguamento normativa riferito a stabilimento produttivo a Rischio di Incidente Rilevante ai sensi della LR 17/12/2003 n. 26 (2006-2007)

Piano per le Attività Estrattive (PAE) del Comune di Correggio (2006-2007)

Piano Particolareggiato di iniziativa pubblica relativo all'area di rilocalizzazione residenziale di via Pio La Torre a Correggio (2005)

Variante parziale al PRG del Comune di San Martino in Rio per nuove aree residenziali e a servizi (2005)

Piano di Zonizzazione Acustica del Comune di Correggio (2004)

Variante parziale al PRG del Comune di San Martino in Rio per nuove aree residenziali e produttive (2003-2004)

Programma di Riqualificazione Urbana di Correggio (2001-2004)

Piano Particolareggiato di iniziativa pubblica relativo al comparto Produttivo di via Modena a Correggio, della superficie di 77.000 mq (2003-2004)

Piano Particolareggiato di iniziativa pubblica relativo al comparto destinato ad attività ricreative e sociali a Villa Prato (2002)

Piano Particolareggiato di iniziativa pubblica relativo al comparto Produttivo di Villa Prato, della superficie di 133.000 mq (2000-2001)

Piano Particolareggiato di iniziativa pubblica relativo al comparto residenziale "PP9", della superficie di 289.000 mq (2001-2002)

Piano Particolareggiato di iniziativa pubblica relativo all'area per emergenze e fiere a Correggio, della superficie di 44.500 mq (2000-2001)

Progetto Piano Particolareggiato di iniziativa pubblica relativo al nuovo centro sportivo di via Fazzano a Correggio, della superficie di

## **Opere Pubbliche**

39.500 mq (2000-2001)

Piano Particolareggiato di iniziativa pubblica relativo al comparto residenziale "Peep" di Villa Prato a Correggio (2001)

Piano Particolareggiato di iniziativa pubblica relativo al comparto residenziale "Peep" di via Conventino a Correggio (2000)

Collaborazione alla redazione ed elaborazione Controdeduzioni Variante Generale del P.R.G. (1999-2001) del Comune di San Martino in Rio (RE)

Collaborazione alla redazione ed elaborazione Controdeduzioni Variante Generale del P.R.G. (1999-2000) del Comune di Correggio (RE)

Progetto definitivo-esecutivo recupero funzionale, efficientamento energetico e messa a norma dell'impianto sportivo di atletica "Dorando Pietri" di Correggio – importo €. 400.000,00 (2018).

Collaudo statico lavori di realizzazione nuovo centro sociale in via Manzotti a Correggio – importo €. 105.500,00 (2011).

Collaudo tecnico-amministrativo lavori di manutenzione ordinaria ed incrementativi alle strutture impiantistiche ed edilizie dell'Azienda USL di Reggio Emilia – importo €. 2.758.635,00 (2007-2008).

Progettazione e Direzione Lavori delle opere di urbanizzazione primaria a servizio del comparto produttivo di via Modena a Correggio: importo lavori 3.310.684 euro (2006-2009)

Progettazione opere di urbanizzazione relative al Programma di Riquilificazione di Piazzale Conciapelli (P.R.U. del Comune di Correggio): importo lavori: 850.000 euro (2005)

Progettazione e Direzione Lavori delle nuove scuole medie del Comune di San Martino in Rio: importo lavori 3.000.000 euro (2003-2005)

Progettazione e Direzione Lavori dell'ampliamento nuove scuole medie del Comune di Rio Saliceto: importo lavori 1.410.000 euro (2003-2004)

Progettazione e Direzione Lavori del nuovo centro giovani con biblioteca del Comune di Rolo: importo 600.000 euro (2003-2004)

Lavori di ampliamento, messa in sicurezza ed efficientamento energetico della scuola primaria "G Rodari" – Cantona a Correggio: importo 1.600.000 euro (2019 – in corso)

Realizzazione percorso ciclabile extraurbano Correggio - Fosdondo II stralcio: importo 500.000 euro (2018-2020)

Lavori di miglioramento sismico della scuola primaria G. Rodari – Cantona di Correggio: importo 240.000 euro (2018-2019)

Lavori di ripristino danni Palazzo Contarelli a seguito del sisma maggio 2012: importo 690.718 euro (2018-in corso)

Lavori di recupero funzionale, efficientamento energetico e messa a norma dell'impianto sportivo di atletica comunale "Dorando Pietri": importo 400.000 euro (2018-2019)

Realizzazione nuova palestra a servizio del polo scolastico superiore zona nord: importo 450.000 euro (2018-2020)

Lavori di riparazione e rafforzamento locale delle strutture della chiesa del Cimitero Urbano di Correggio: importo 194.050 euro (2018-2019)

Lavori di riparazione con rafforzamento danni sisma 2012 Chiesa di San Giuseppe: importo 201.250 euro (2017-in corso)

Realizzazione percorso ciclabile extraurbano Correggio - Fosdondo III stralcio - 1° lotto: importo 450.000 euro (2017- 2019)

Lavori di riparazione e miglioramento sismico dell'ala nord e dell'ex-teatrino del Convitto Rinaldo Corso di Correggio: importo 3.506.749 euro (2017-in corso)

Lavori di riparazione e consolidamento della Torre Civica di Correggio a seguito del sisma 2012 - 2° lotto: importo 150.000,00 euro (2016-2017)

Lavori di riparazione con rafforzamento locale strutture del cimitero di Mandriolo a seguito del sisma 2012: importo 190.000,00 euro (2015-2017)

Lavori di ristrutturazione e adeguamento impiantistico della palestra scolastica a servizio del polo "G. Marconi": importo 345.000,00 euro (2015)

Realizzazione del Centro Provinciale per l'Istruzione Adulti: importo 250.000,00 euro (2014-2015)

Realizzazione nuova tribuna ospiti presso stadio comunale "Borelli": importo 187.825 euro (2015)

## **Commissioni di Gara**

### **Comune di Correggio**

Presidente Commissione Giudicatrice servizio di sfalcio aree verdi comunali, scolastiche e stradali per gli anni 2018-2019: importo a base d'appalto 202.291,56 euro (2018)

Presidente Commissione Giudicatrice lavori di manutenzione strade asfaltate comunali per l'anno 2018: importo lavori a base d'appalto 132.378,22 euro (2018)

Presidente Commissione Giudicatrice servizio di pulizie e sanificazione degli immobili comunali per il periodo dal 01.12.2018 al 30.11.2021: importo a base d'appalto 129.700,00 euro (2018)

Presidente Commissione Giudicatrice lavori di finitura edile ed

impiantistica conseguenti all'intervento di riparazione e consolidamento della Torre Civica di Correggio a seguito del sisma 2012: importo a base d'appalto 120.000,00 (2016)

Presidente Commissione Giudicatrice lavori di manutenzione alle strade asfaltate comunali per l'anno 2016: importo lavori a base d'appalto 141.292,37 euro (2016)

Presidente Commissione Giudicatrice lavori di riparazione con rafforzamento locale strutture del cimitero di Mandriolo a seguito del sisma 2012: importo a base d'appalto 150.000,00 (2016)

Presidente Commissione Giudicatrice servizio di manutenzione impianti di illuminazione pubblica e servizi elettrici anni 2016-2017: importo a base d'appalto 153.200 euro (2016)

Presidente Commissione Giudicatrice lavori di ristrutturazione e adeguamento impiantistico della palestra scolastica a servizio del polo "G. Marconi": importo a base d'appalto 300.000,00 (2015)

Presidente Commissione Giudicatrice servizio di manutenzione impianti termici - idrici - condizionamento anni 2015-2018: importo a base d'appalto 202.009,33 euro (2015)

Presidente Commissione Giudicatrice lavori di manutenzione alle strade asfaltate comunali per l'anno 2015: importo lavori a base d'appalto 183.196,72 euro (2015)

Presidente Commissione Giudicatrice servizio di sfalcio aree verdi e stradali per il periodo 2015-2016: importo a base d'appalto 159.219,57 euro (2015)

Presidente Commissione Giudicatrice lavori di "lavori di riparazione e rafforzamento locale delle strutture del fabbricato denominato "Palazzo dei Principi": importo a base d'appalto 93.045,00 euro (2015)

Presidente Commissione Giudicatrice lavori di "realizzazione del Centro Provinciale per l'Istruzione Adulti: importo a base d'appalto 211.000,00 euro (2015)

Presidente Commissione Giudicatrice lavori di manutenzione alle strade asfaltate comunali per l'anno 2014: importo lavori a base d'appalto 244.909,00 euro (2014)

Presidente Commissione Giudicatrice del servizio di brokeraggio assicurativo del Comune di Correggio per il periodo 2014-2017

#### **Altri Enti**

Presidente della Commissione Giudicatrice della procedura negoziata per l'affidamento dei "servizi tecnici di progettazione, direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione per la realizzazione di palestra scolastica" presso la scuola primaria di Cadelbosco di Sotto (comune di Cadelbosco di Sopra): importo a base dell'appalto 89.600 euro (2018)

Presidente della Commissione Giudicatrice della procedura negoziata per l'affidamento dei lavori di riparazione con rafforzamento locale presso la Rocca Estense del Comune di San Martino in Rio: importo 362.287,69 (2017)

Membro esperto della Commissione giudicatrice della procedura negoziata per l'affidamento dei lavori di riparazione, miglioramento sismico al 60%, miglioramento energetico e ristrutturazione della scuola "De Amicis" di Fabbrico: importo lavori 1.740.033,08 (2015)

Membro esperto della Commissione giudicatrice del Comune di Modena, relativa alla formulazione di una rosa di candidati idonei per il conferimento di un incarico dirigenziale per area tecnica con contratto a tempo determinato ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 (2017)

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| <b>Nome</b>                           | Edis Reggiani   |
| <b>Data di nascita</b>                | 08/09/1961  |
| <b>Qualifica</b>                      | Funzionario   |
| <b>Amministrazione</b>                | Comune di Montecchio Emilia                           |
| <b>Incarico attuale</b>               | Direttore Settore III "Assetto ed uso del territorio" |
| <b>Numero telefonico dell'ufficio</b> | 0522/861851   |
| <b>Fax dell'ufficio</b>               | 0522/864709   |
| <b>E-mail istituzionale</b>           | e.reggiani.comune.montecchio-emilia.re.it             |

**TITOLI DI STUDIO E  
PROFESSIONALI ED ESPERIENZE  
LAVORATIVE**

|  |   |
|--|---|
| <b>Titolo di Studio</b>  | Laurea in architettura  |
| <b>Altri titoli di studio e professionali</b>  | Abilitazione all'esercizio della professione di Architetto<br>Iscrizione all'ordine degli Architetti<br>Diploma di geometra   |
| <b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>  | 1991/1993 Comune di Reggio Emilia Settore Tecnico<br>1993/1999 Comune di Montecchio Emilia Istruttore tecnico<br>Da 1999 con incarico attualmente ricoperto, Comune di Montecchio Emilia, Direttore Settore III "Assetto ed uso del territorio" |
| <b>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc. ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)</b> | Partecipazione negli anni a diversi corsi di aggiornamento e formazione   |

|                              |               |                        |                        |
|------------------------------|---------------|------------------------|------------------------|
| <b>Capacità linguistiche</b> | <b>Lingua</b> | <b>Livello Parlato</b> | <b>Livello Scritto</b> |
|                              | Inglese       | Discreto               | Discreto               |

|   |  |
|---|--|
| <b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b> | Utilizzo di programmi di videoscrittura, fogli elettronici windows, navigazione internet, programmi di gestione citiware |
|---|--|

## CURRICULUM VITAE

## GIUSEPPE SANFELICI

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
  
Data di nascita

**GIUSEPPE SANFELICI**  
**VIA PADRE MORANDI 11 COMMESSAGGIO 46010 MN**  
**335 7595962**  
**0376 956029**  
**g.sanfelici@gmail.com**

italiana

01.12.1966

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (02/1995- 11/1996)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

*Studio tecnico Mattioli Sanfelici*

Studio di progettazione

Libero professionista

- progettazione e direzione dei lavori nel campo dell'edilizia residenziale e industriale;
- progettazione strutturale in acciaio e calcestruzzo armato;
- progettazione di impianti termici e in materia di prevenzione incendi.

- Date (11/1996-12/1996)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

*Comune di Viadana*

Ente Pubblico

Contratto tempo determinato tecnico comunale ex 7° livello

*Rapporto di collaborazione tecnica al Settore Lavori Pubblici occupandomi di gestione dei procedimenti di opere pubbliche già in corso.*

- Date (01/1996-06/2001)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

*Comune di Viadana*

Ente Pubblico

Contratto tempo indeterminato responsabile settore lavori pubblici ex 8° livello assunzione a seguito di concorso pubblico

#### **SETTORE LAVORI PUBBLICI**

Progettazione e Direzione dei lavori di opere pubbliche

Responsabile del procedimento di opere pubbliche

Responsabile di procedure di gara per appalti di servizi e forniture

Funzioni di gestione del personale tecnico e manutentivo

Gestione manutenzioni

Programmazione e gestione delle risorse finanziarie

Responsabile del Servizio di protezione e prevenzione dei rischi

#### **SETTORE AMBIENTE**

Manutenzione del verde pubblico

Gestione servizio nettezza urbana

Gestione procedimenti in materia ambientale

- Date (06/2001-06/2004)

*Pagina 1 - Curriculum vitae di  
[ Sanfelici Giuseppe ]*

Tel 335 7595962 mail g.sanfelici@gmail.com

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

*Comune di Viadana*

Ente Pubblico

Contratto tempo indeterminato responsabile area tecnica (lavori pubblici – ambiente – commercio edilizia privata – urbanistica)

**SETTORE LAVORI PUBBLICI**

Progettazione e Direzione dei lavori di opere pubbliche  
 Responsabile del procedimento di opere pubbliche  
 Responsabile di procedure di gara per appalti di servizi e forniture  
 Funzioni di gestione del personale tecnico e manutentivo  
 Gestione manutenzioni  
 Programmazione e gestione delle risorse finanziarie  
 Responsabile del Servizio di protezione e prevenzione dei rischi

**SETTORE AMBIENTE**

Manutenzione del verde pubblico  
 Gestione servizio nettezza urbana  
 Gestione procedimenti in materia ambientale

**SETTORE EDILIZIA PRIVATA URBANISTICA**

Pianificazione territoriale e gestione cartografia  
 Pratiche edilizie  
 Abusi edilizi

**SETTORE COMMERCIO**

Gestione licenze commerciale  
 Coordinamento dell'attività

**UFFICIO ESPROPRI**

Responsabile ufficio espropriazione per conto del Comune di Viadana della Società Viadana Sviluppo e di GISI spa  
 Nell'ambito della gestione dei procedimenti per la realizzazione delle opere pubbliche responsabile dell'ufficio espropriazioni per il Comune di Viadana. Questa attività viene effettuata anche per conto di altri enti e società partecipate: G.I.S.I. – TEA Acque – Parcooglio Sud – Viadana Sviluppo S.P.A.

**CED**

Coordinamento dell'attività informatica dell'ente avvalendomi di un tecnico interno  
**DATORE DI LAVORO** per i dipendenti dell'ente Comune di Viadana dal 1999 ad oggi.

**DELEGA ALLA FIRMA DEGLI ATTI**

Dal giugno 2001 responsabile con firma dei contratti di appalto dell'area Tecnica delle vendite di immobili e gli acquisizioni immobiliari nonché per le convenzioni urbanistiche e dei decreti di esproprio.

• **Date (06/2004-06/ 2015)**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego

*Comune di Viadana*

Ente Pubblico

Contratto tempo determinato Dirigente Area Tecnica (settori lavori pubblici – ambiente – commercio edilizia privata – urbanistica - CED)



• Principali mansioni e responsabilità

**SETTORE LAVORI PUBBLICI**

Progettazione e Direzione dei lavori di opere pubbliche  
Responsabile del procedimento di opere pubbliche  
Responsabile di procedure di gara per appalti di servizi e forniture  
Funzioni di gestione del personale tecnico e manutentivo  
Gestione manutenzioni  
Programmazione e gestione delle risorse finanziarie  
Responsabile del Servizio di protezione e prevenzione dei rischi

**SETTORE AMBIENTE**

Manutenzione del verde pubblico  
Gestione servizio nettezza urbana  
Gestione procedimenti in materia ambientale

**SETTORE EDILIZIA PRIVATA URBANISTICA**

Pianificazione territoriale e gestione cartografia  
Pratiche edilizie  
Abusi edilizi

**SETTORE COMMERCIO**

Gestione licenze commerciale  
Coordinamento dell'attività

**UFFICIO ESPROPRI**

Responsabile ufficio espropriazione per conto del Comune di Viadana  
Nell'ambito della gestione dei procedimenti per la realizzazione delle opere pubbliche responsabile dell'ufficio espropriazioni per il Comune di Viadana. Questa attività viene effettuata anche per conto di altri enti e società partecipate: G.I.S.I. – TEA Acque – Parco oglio Sud – Viadana Sviluppo S.P.A.

**CED**

Coordinamento dell'attività informatica dell'ente avvalendomi di un tecnico interno

**DATORE DI LAVORO** per i dipendenti dell'ente Comune di Viadana dal 1999.

**DELEGA ALLA FIRMA DEGLI ATTI**

Dal giugno 2001 responsabile con firma dei contratti di appalto dell'area Tecnica delle vendite di immobili e gli acquisizioni immobiliari nonché per le convenzioni urbanistiche e dei decreti di esproprio.

**GESTIONE PERSONALE**

Gestione del personale dell'area tecnica e partecipazione alla delegazione trattante di parte pubblica

**CONSIGLIO DI DIREZIONE**

Partecipa all'attività di del consiglio di direzione dell'ente con i dirigenti e il Direttore generale  
Delegato alla firma degli atti, contratti, atti di vendita e convenzioni urbanistiche del comune di Viadana

**Date (06/2015 – 02/20121)**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Viadana
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipo di impiego Contratto tempo determinato (Decreto del SINDACO da novembre 2016 a ottobre 2019) Dirigente Area Tecnica (settori lavori pubblici – ambiente – commercio edilizia privata – urbanistica)

**Da Aprile 2019 a Ottobre 2019 Dirigente dei settori segreteria e servizi sociali Facente funzione**

• Principali mansioni e responsabilità

**SETTORE LAVORI PUBBLICI**

Progettazione e Direzione dei lavori di opere pubbliche  
Responsabile del procedimento di opere pubbliche  
Responsabile di procedure di gara per appalti di servizi e forniture  
Funzioni di gestione del personale tecnico e manutentivo ( max 20 operai - 3 tecnici – 3 impiegati  
Gestione manutenzioni  
Programmazione e gestione delle risorse finanziarie  
Responsabile del Servizio di protezione e prevenzione dei rischi

**SETTORE AMBIENTE**

Manutenzione del verde pubblico  
Gestione servizio nettezza urbana  
Gestione procedimenti in materia ambientale ( inquinamenti – scarichi in fognatura )

**Sportello unico edilizia**

Pianificazione territoriale e gestione cartografia  
Pratiche edilizie  
Abusi edilizi

**Sportello unico attività produttive**

Gestione licenze commerciale  
Coordinamento dell'attività

**UFFICIO ESPROPRI**

Responsabile ufficio espropriazione per conto del Comune di Viadana

**DATORE DI LAVORO** per i dipendenti dell'ente Comune di Viadana.

**DELEGA ALLA FIRMA DEGLI ATTI**

responsabile con firma dei contratti di appalto dell'area Tecnica delle vendite di immobili e gli acquisizioni immobiliari nonché per le convenzioni urbanistiche e dei decreti di esproprio.

**GESTIONE PERSONALE**

Gestione del personale dell'area tecnica e partecipazione alla delegazione trattante di parte pubblica

**CONSIGLIO DI DIREZIONE**

Partecipa all'attività di del consiglio di direzione dell'ente con i dirigenti e il Direttore generale

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da 1981-1985)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
Liceo scientifico Belfiore Mantova
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Maturità Scientifica
  - Qualifica conseguita  
Maturità Scientifica
  - Date (da 1986-1995)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
Politecnico di Milano facoltà di Ingegneria
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Laurea in Ingegneria Sez Civile – Idraulica Impianti
  - Qualifica conseguita  
Laura in Ingegneria Sez Civile – Idraulica Impianti
  - Data (1998)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Corso Sicurezza cantiere 120 ore Studio capelli
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Abilitazione coordinamento sicurezza
- P
- Qualifica conseguita  
Attestato di frequenza 120 ore e rinnovi periodici
  - Data ( 2000)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Corso circolazione e sicurezza Stradale – (Ministero LLPP)

- P
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Progettazione Strade e Gestione del Traffico
  - Qualifica conseguita  
Attestato di frequenza 24 ore
- Data (2007)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Corso Addetto Emergenza Antincendio (VFFF MANTOVA)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Sicurezza sul lavoro
  - Qualifica conseguita Abilitazione Addetto Emergenza Antincendio
  - Data (2008)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
Corso di 8 ore Testo Unico Sicurezza ( CENTRO FORMAZIONE BASSA REGGIANA)
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Sicurezza sul lavoro
  - Qualifica conseguita Attestazione di frequenza
  - Data (2012)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Corso di 4 ore Sicurezza cantieri ( ORDINE INGEGNERI)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio : Sicurezza sul lavoro
  - Qualifica conseguita Attestazione di frequenza
  - Data (2013)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Corso di 48 ore D.Lgs 81/2008 ( Centro Devoto )
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio : Sicurezza sul lavoro
  - Qualifica conseguita In corso RSPP
  - Data (2015)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Corso di 64 ore PROTEZIONE CIVILE
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio : Agibilità edifici danneggiati da sisma
  - Qualifica conseguita In corso TECNICO VERIFICATORE IN CASO DI SISMA
  - Data ( 2018 )
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Corso di 40 Aggiornamento Sicurezza cantieri
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio : Coordinamento sicurezza
  - Qualifica conseguita In corso Abilitazione coordinamento sicurezza
  - Data (2020)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Corso di Aggiornamento NTC
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio : Il collaudo statico e la direzione dei lavori  
EUCENTRE PAVIA
  - Qualifica conseguita In corso ( 8 fcu )
  - Data (2020/2021 )
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Master II livello MANAGEMENT ENTI LOCALI UNI PR
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio : Diritto amministrativo , Diritto del lavoro, Diritto penale, Fondi Europei, Contabilità enti pubblici, Gestione del personale, Organizzazione del lavoro,
  - Inizio settembre 2020 conclusione Giugno 2021 250 h di corso – tirocinio 150 ore – project work 200 h

|   |  |
|---|--|
| <b>CAPACITÀ E COMPETENZE</b>  | <b>ITALIANO</b>  |
| MADRELINGUA   | <b>FRANCESE</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul> | <p>BUONO<br/>BUONO<br/>BUONO</p>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul> | <b>INGLESE</b>   |
| CAPACITÀ E COMPETENZE<br>RELAZIONALI  | <p>BUONA<br/>ELEMENTARE<br/>ELEMENTARE</p>   |
| CAPACITÀ E COMPETENZE<br>ORGANIZZATIVE  | <p>Nel corso della esperienza di lavoro ho acquisito la capacità di gestire i rapporti interpersonali e mediare le conflittualità, a contrattare con le imprese e con i cittadini, proponendo le soluzioni in sede politica. Ho sviluppato una buona capacità espositiva, partecipando sia alle riunioni con la delegazione trattante di parte sindacale sia alle sedute di consiglio comunale e di giunta per esporre progetti, delibere da approvare e risposte a interrogazioni. In questi anni ho creato gruppo di tecnici qualificati e motivati con i quali ho sviluppato progetti rilevanti nel campo della pianificazione urbanistica e delle opere pubbliche con l'utilizzo costante dei mezzi informatici.</p>   |
| CAPACITÀ E COMPETENZE<br>TECNICHE   | <p>Nel corso dell'esperienza di lavoro nel Comune di Viadana ho gestito progetti complessi nel campo dei servizi comunali, appalti di costruzione e gestione, di lavori e servizi, sviluppando gli obiettivi politici mediante la gestione e progettazione in collaborazione con i colleghi, ho partecipato alla stesura dei bilanci, all'analisi della spesa e delle risorse economiche. Mi sono occupato della gestione delle risorse umane e dell'organizzazione del lavoro.</p> <p>Ho contribuito alla redazione dei principali strumenti di programmazione ( Bilancio - PEG - piano degli obiettivi - Programma delle Opere Pubbliche e Piano delle Alienazioni e valorizzazioni immobiliari - Piano di Governo del territorio).</p> <p>Partecipo attivamente in caso di emergenza al centro di coordinamento comunale. Il COC è stato attivato per emergenza piena del fiume Po , Emergenza sisma e emergenza epidemia da Covid</p>  |
| CAPACITÀ E COMPETENZE<br>ARTISTICHE   | <p>Dal 1989 utilizzo il personal computer in ambiente Windows e Mac ho acquisito la capacità utilizzare strumenti di calcolo, contabilità, disegno e grafica e la conoscenza dei principali programmi e sistemi.</p> <p>Sono in grado di disegnare a mano libera, con strumenti manuali e con mezzi informatici.</p> <p>Ho sviluppato la capacità di creare film, presentazioni e documenti multimediali di vario tipo.</p> <p>Conosco i principi di funzionamento di macchine, centrali termiche e dispositivi elettromeccanici e sono in grado di intervenire nella prima emergenza.</p> <p>Sono in grado di progettare impianti elettrici e idraulici di media complessità;</p> <p>Sono in grado di progettare strade e intersezioni stradali</p> <p>Sono in grado di progettare edifici di media difficoltà</p> <p>Sono in grado di coordinare la progettazione di opere complesse avvalendomi delle varie competenze specialistiche per arrivare al progetto esecutivo.</p> <p>Ho sviluppato la capacità di dirigere i lavori pubblici e contabilizzarli</p> <p>Sono in grado di disegnare con una buona capacità sia a mano libera, sia nel disegno tecnico manuale che mediante programmi di disegno tipo CAD.</p> <p>Ho sviluppato la capacità di creare film, presentazioni e documenti multimediali di vario tipo.</p> |
| ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE   | <p>Buona conoscenza delle basi dell'agricoltura e dell'allevamento animale. Istruttore di ciclismo Giovanile I livello</p>   |
| PATENTE O PATENTI<br><b>ALLEGATI</b>  | <p>Patente B<br/><i>ELENCO OPERE PUBBLICHE ESEGUITE E APPALTI DI SERVIZI/FORNITURE</i></p>   |
| Commissaggio 14/02/2021   | Ing. Giuseppe Sanfelici  |

**Procedura aperta: lavori di messa in sicurezza sismica, adeguamento all'accessibilità di soggetti diversamente abili e riqualificazione dell'illuminazione del campo da gioco del Palazzetto dello Sport di Castelnovo di Sotto (RE).  
CIG: 875189650D - CUP: B89C18000060002**

Il sottoscritto FAUSTO ARMANI nato a Reggio Emilia il 21.12.1964 richiesto a partecipare alla commissione giudicatrice della procedura in oggetto, in qualità di:

Presidente

Membro

Segretario verbalizzante,

visti gli operatori economici partecipanti alla predetta gara,

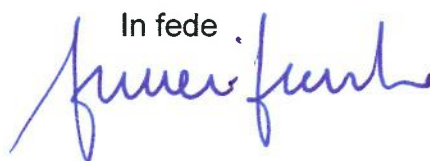
**d i c h i a r a**

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R 445/2000, che non sussistono, per il sottoscritto, le cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e della Linea Guida ANAC n. 5/2016,

**a c c e t t a**

l'incarico conferitogli, sopra richiamato.

Reggio Emilia, li 06.07.2021

In fede  


**Procedura aperta: lavori di messa in sicurezza sismica, adeguamento all'accessibilità di soggetti diversamente abili e riqualificazione dell'illuminazione del campo da gioco del Palazzetto dello Sport di Castelnovo di Sotto (RE).  
CIG: 875189650D - CUP: B89C18000060002**

Il/La sottoscritto/a Franceschetti Mariacristina nato/a a Reggio Emilia il 14 settembre 1969 richiesto a partecipare alla commissione giudicatrice della procedura in oggetto, in qualità di:

Presidente

Membro

Segretario verbalizzante,

visti gli operatori economici partecipanti alla predetta gara,

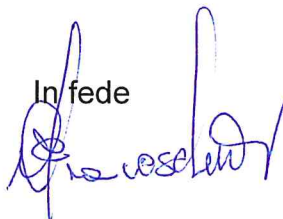
**d i c h i a r a**

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R 445/2000, che non sussistono, per il/la sottoscritto/a, le cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e della Linea Guida ANAC n. 5/2016,

**a c c e t t a**

l'incarico conferitogli, sopra richiamato.

Reggio Emilia, li 30 giugno 2021

In fede  




**Procedura aperta: lavori di messa in sicurezza sismica, adeguamento all'accessibilità di soggetti diversamente abili e riqualificazione dell'illuminazione del campo da gioco del Palazzetto dello Sport di Castelnovo di Sotto (RE).  
CIG: 875189650D - CUP: B89C18000060002**

Il sottoscritto/a REGGIANI EDIS nato a MONTECCHIO EMILIA il 08/09/1961 richiedo  
a partecipare alla commissione giudicatrice della procedura in oggetto, in qualità di:

Presidente

Membro

Segretario verbalizzante,

visti gli operatori economici partecipanti alla predetta gara,

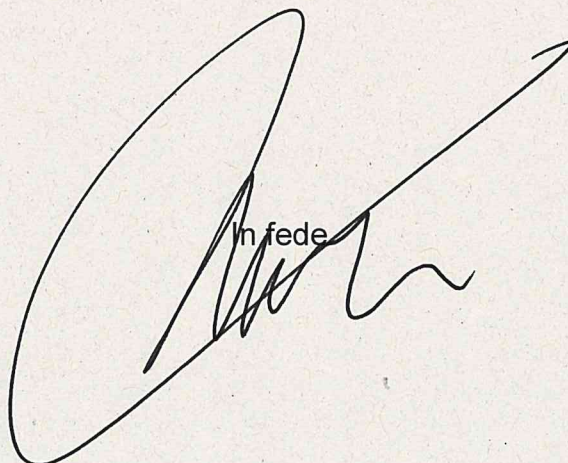
**dichiaro**

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R 445/2000, che non sussistono, per il sottoscritto, le cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e della Linea Guida ANAC n. 5/2016,

**accetto**

l'incarico conferitogli, sopra richiamato.

Reggio Emilia, lì 30/06/2021

  
In fede

**Procedura aperta: lavori di messa in sicurezza sismica, adeguamento all'accessibilità di soggetti diversamente abili e riqualificazione dell'illuminazione del campo da gioco del Palazzetto dello Sport di Castelnuovo di Sotto (RE).  
CIG: 875189650D - CUP: B89C18000060002**

Il/La sottoscritto/a GIUSEPPE SANFELICI nato/a a COMMESSAGGIO MN il 01/12/1966 richiesto a partecipare alla commissione giudicatrice della procedura in oggetto, in qualità di:

Presidente

Membro

Segretario verbalizzante,

visti gli operatori economici partecipanti alla predetta gara,

**d i c h i a r a**

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R 445/2000, che non sussistono, per il/la sottoscritto/a, le cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e della Linea Guida ANAC n. 5/2016,

**a c c e t t a**

l'incarico conferitogli, sopra richiamato.

Reggio Emilia, lì 30 GIUGNO 2021

In fede GIUSEPPE SANFELICI

