

REPUBBLICA ITALIANA
COMUNE DI SANT'ILARIO D'ENZA
(Provincia di Reggio Emilia)

Repertorio n.

ATTO PUBBLICO

OGGETTO:

L'anno 2021 (duemilaventuno), il giorno __ (_____) del mese di _____ nella residenza comunale, avanti a me dr.ssa Anna Maria Pelosi, Segretario Comunale di Sant'Ilario d'Enza (RE), autorizzata a rogare gli atti nella forma pubblica - amministrativa nell'interesse del Comune, ai sensi dell'art. 97, comma 4°, lett. c), del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, sono personalmente comparsi i Signori:

- Dott. Arch. Marco Votta, nato a Milano il 30/01/1970, C.F.: VTTMRC70A30F205G, nella sua qualità di Responsabile del Settore III "*Lavori Pubblici, Patrimonio, Ambiente*", domiciliata per la carica presso la sede comunale, la quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta, COMUNE DI SANT'ILARIO D'ENZA sede in Sant'Ilario d'Enza (RE) via Roma, n.84 C.F. 00141530352, ai sensi dell'art. 107, comma 3, lett. e) del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 ed in esecuzione del Decreto Sindacale n. 25 del 01/07/2019, che nel prosieguo dell'atto per brevità verrà indicato come "Comune";

- Sig. _____, nat_ a _____ il _____, C.F.: _____, il/la quale interviene nel presente atto nella sua qualità di _____ della Ditta " _____", con sede in _____, via _____ n. __, Codice Fiscale e Partita

Iva n. _____ che nel prosieguo dell'atto verrà chiamato per brevità anche "Appaltatore".

Detti comparenti, della cui identità io Segretario rogante sono personalmente certo, rinunciano espressamente, spontaneamente e con il mio consenso all'assistenza dei testimoni, ai sensi dell'art.48 della legge 16/02/1913 n. 89.

PREMESSO che:

- con determina a contrattare n. 112 del 26-04-21 del Settore III "*Lavori Pubblici, Patrimonio, Ambiente*", è stato stabilito di affidare l'esecuzione dell'appalto in oggetto, mediante procedura di gara aperta da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ex art. 95, commi 2 e 3, del D.Lgs. 50/2016;
- con la predetta determinazione sono stati approvati il capitolato d'oneri, i requisiti di ammissione, i criteri di attribuzione del punteggio ed è stato dato mandato alla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Reggio Emilia di esperire la procedura di gara;
- con determinazione n. _____ del _____ del Responsabile della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Reggio Emilia, è stato approvato il primo verbale di gara e l'ammissione della ditta "_____", con sede legale in _____, Via _____ n. ____, Partita Iva _____ alla procedura di gara;
- con determinazione n. ____ del _____ il Responsabile della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Reggio Emilia, ha nominato la commissione di aggiudicazione;
- con determinazione n. _____ del _____ del Responsabile della

Stazione Unica Appaltante della Provincia di Reggio Emilia, è stata approvato il secondo verbale di gara e disposta l'aggiudicazione definitiva dell'appalto a favore della ditta " _____", con sede legale in _____, Via _____ n. __, Partita Iva _____;

- con determinazione n. __ del _____ il Responsabile del Settore III "*Lavori Pubblici, Patrimonio, Ambiente*", ha preso atto dell'esito della procedura svolta per l'affidamento del servizio in oggetto, confermando l'aggiudicazione definitiva a favore della Ditta " _____" alle condizioni e prezzi dalla stessa offerti in sede di gara per il Comune di Sant'Ilario d'Enza, per l'importo complessivo di Euro _____ IVA esclusa;

DATO ATTO che

sono state effettuate le verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella documentazione amministrativa, attestanti il possesso dei requisiti di ordine generale, procedendo d'ufficio, ai relativi riscontri presso gli enti competenti e che sono stati acquisiti tutti i documenti necessari atti a comprovare la capacità giuridica, tecnica, economica e finanziaria dell'"Appaltatore", come previsto dagli atti di gara. I documenti sono conservati agli atti della Stazione appaltante che ha esperito la gara.

Tutto ciò premesso, volendosi ora determinare le norme e le condizioni disciplinanti l'appalto di cui trattasi, le parti, come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue:

Articolo 1 - Premesse

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente contratto e come tali vengono riconosciute dalle parti.

Articolo 2 – Oggetto del contratto

Il Comune di Sant’Ilario d’Enza, rappresentato dal Responsabile del Settore III - “*Lavori Pubblici, Patrimonio, Ambiente*”, Dott. Arch. Marco Votta , come sopra costituito, appalta, alla Ditta “_____” con sede legale in _____, Via _____ n. __ che, per mezzo del suo rappresentante legale, Sig. _____ come sopra costituito, accetta, l’appalto relativo al servizio di manutenzione del verde pubblico del Comune di Sant’Ilario d’Enza, dal 01/07/2021 e termine 30/06/2024 oltre ad anni tre di eventuale rinnovo.

L’esecuzione del presente contratto è regolata:

- dal capitolato speciale d’appalto, che l’Appaltatore dichiara di ben conoscere e di accettare con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione e che qui si intende richiamato e che, pur non essendo materialmente allegato, costituisce parte integrante e sostanziale del presente contratto;
- dalle disposizioni contenute nella vigente normativa nazionale e comunitaria in materia di appalti pubblici di servizi e, in particolare, da quelle di cui al D.Lgs. 50/2016;
- dalle norme del codice civile, delle norme vigenti in materia di lavoro e in materia di igiene e sicurezza, dal CCNL di settore e dagli accordi integrativi Provinciali di Settore e in generale da tutte le leggi che disciplinano la materia.

Oltre al Capitolato Speciale d'appalto, formano parte integrante e sostanziale del presente contratto, per quanto non vengano ad esso materialmente allegati:

1. Offerta elementi di natura qualitativa;
2. Garanzia fideiussoria assicurativa a titolo di cauzione definitiva;
3. Polizze assicurative.

I documenti di cui al punto 1) sottoscritti dal concessionario in sede di partecipazione alla gara sono depositati agli atti della Stazione Unica Appaltante (SUA) –della Provincia di Reggio Emilia; i documenti di cui ai punti 2) e 3) sono conservati agli atti del Comune di Sant'Ilario d'Enza.

Articolo 3 – Durata dell'appalto

Il presente contratto che regola tutte le attività oggetto dell'appalto in questione, decorre dal 01/07/2021 e termine 30/06/2024 oltre ad anni tre di eventuale rinnovo. Il rinnovo del Servizio per i tre anni successivi dovrà essere appositamente formalizzato. E' quindi esplicitamente escluso il tacito rinnovo del Servizio. E' inoltre prevista, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice dei Contratti, l'opzione di proroga per sei mesi.

Le parti danno, altresì, atto che sono fatti salvi tutti gli effetti giuridici ed economici intercorsi, tra le medesime, a decorrere dall'inizio del servizio e fino alla sottoscrizione del presente contratto, essendone la precisa e concorde volontà delle stesse parti.

Articolo 4 – Corrispettivo dell'appalto

Il corrispettivo dovuto dal Comune all'Appaltatore per il pieno e perfetto adempimento del contratto è determinato in Euro 240.208,91 oltre ad IVA al 22% per Euro 52.845,96, così per complessivi Euro 293.054,87;

Articolo 5 – Obblighi e responsabilità dell'appaltatore

L'Appaltatore è tenuto a garantire la fedele esecuzione del servizio in modo che le attività eseguite risultino a tutti gli effetti esattamente conformi alle prescrizioni del capitolato speciale d'appalto che con la sottoscrizione del presente contratto, si obbliga a rispettare in toto.

Articolo 6 – Cauzione definitiva

La Ditta Appaltatrice, a garanzia dell'adempimento del contratto, è obbligata a costituire una garanzia, denominata garanzia definitiva, a sua scelta sotto forma di cauzione o fidejussione, con le modalità di cui all'art 93 commi 2 e 3, pari al 10% dell'importo contrattuale così come previsto dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016. L'importo della garanzia definitiva è aumentato o ridotto sempre con le modalità previste dal medesimo art. 103 D.Lgs. 50/16 e dall'art. 93 comma 7.

A garanzia dell'esatto adempimento di tutte le obbligazioni nascenti dal presente contratto, l'appaltatore ha costituito cauzione definitiva di Euro _____ (_____/00) a mezzo fidejussione bancaria n. _____ emessa a _____ il _____ da _____.

Articolo 7 – Responsabilità verso terzi e copertura assicurativa

L'Appaltatore è responsabile della corretta esecuzione di tutte le disposizioni e prescrizioni impartite con il presente contratto. Risponde, inoltre, direttamente dei danni alle persone e alle cose, verso il Comune, i terzi e verso i prestatori di lavoro, comunque provocati nella gestione dei servizi, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento senza diritto di rivalsa o di compensi da parte del committente medesimo. All'uopo, e come previsto dall'art. 16 del Capitolato Speciale d'appalto,

l'Appaltatore ha stipulato un'assicurazione per responsabilità civile rischi diversi e precisamente: polizza RCT/RCO n. _____rilasciata da _____Agenzia di _____ con scadenza il _____.

Articolo 8 – Vigilanza del Comune

Avendo il presente contratto ad oggetto servizi con prestazioni continuative, il Comune si riserva la facoltà di procedere in qualsiasi momento ai controlli ritenuti necessari all'andamento dei servizi, come meglio specificato all'art. 14 del Capitolato d'appalto.

Articolo 9 – Inadempienze e penalità

Si applica in materia quanto previsto all'art. 20 del capitolato speciale d'appalto.

Articolo 10 – Subappalto

E' ammesso il subappalto secondo le disposizioni di cui all'art 105 del D.Lgs 50/2016 nella misura massima del 40% dell'importo complessivo contrattuale.

Articolo 11 – Cessione del contratto

Non è ammessa la cessione del contratto. La stessa comporta risoluzione del contratto e la perdita della garanzia a titolo di risarcimento danni e delle spese causate al Comune e fatti salvi i maggiori danni accertati.

Articolo 12 – Risoluzione del contratto

Si applica in materia l'art. 24 del Capitolato speciale d'appalto.

L'Appaltatore dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva di cui al Protocollo d'intesa sottoscritto dall'Amministrazione comunale e la Prefettura di Reggio Emilia in data _____, come da ultimo adeguato col Protocollo sottoscritto in data _____, per la prevenzione dei tentativi di

infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti pubblici che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art. 91 del D.Lgs 6 settembre 2011, n.159, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse.

Articolo 13 – Pagamenti

Si applica in materia l'art. 8 del Capitolato speciale d'appalto.

I pagamenti saranno effettuati mediante mandati di pagamento per mezzo della Tesoreria Comunale convenzionata. Ogni pagamento dovrà riportare il Codice Identificativo derivato dalla gara CIG: _____.

Articolo 14 – Tracciabilità dei flussi finanziari

L'appaltatore si impegna ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché la delega al Governo in materia antimafia") e ss.mm.ii. al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto. Egli assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge e si impegna a comunicare al Committente gli estremi identificativi del conto corrente dedicato (anche in via non esclusiva) di cui all'art. 3, comma 1, della legge 136/2010, entro sette giorni dalla loro accensione, ovvero nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative al presente contratto, nonché,

nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Articolo 15 – Adempimenti in materia di sicurezza

Si dà atto che i servizi previsti dal presente appalto non sono palesemente soggetti a rischi da interferenza, secondo quanto previsto all'art. 26 del D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i., che pregiudichino la sicurezza per i lavoratori. Per tutti gli altri rischi non riferibili alle interferenze resta immutato l'obbligo a carico dell'operatore economico di elaborare il proprio documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici propri dell'attività svolta. -

Articolo 16 – Trattamento dei dati personali

Il Comune di Sant'Ilario d'Enza, ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679 Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali, informa l' "Appaltatore" che tratterà i dati, contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

L'Appaltatore si obbliga ad osservare e a far osservare la massima riservatezza su informazioni e/o documenti e/o notizie di qualsiasi natura acquisite nello svolgimento dell'appalto o provenienti da amministrazioni o altri soggetti coinvolti nello svolgimento del servizio. Le notizie relative all'incarico affidato venute a conoscenza del personale impiegato a qualsiasi titolo dall'appaltatore in relazione all'esecuzione del servizio, non devono in alcun modo ed in qualsiasi forma essere comunicate e divulgate a terzi, né devono essere utilizzate da parte dell'affidatario o da parte di chiunque collabori alle sue attività per fini diversi da quelli di cui al presente contratto.

Con il presente contratto, l'appaltatore si obbliga, altresì, alla scadenza del contratto, a restituire, all'Amministrazione comunale, tutti i dati personali, documenti e notizie di cui sia venuto a conoscenza per lo svolgimento del servizio e di tutti quelli che abbia raccolto autonomamente.

Articolo 17 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

L'appaltatore dovrà attenersi a quanto disposto dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165), entrato in vigore il 19 giugno 2013, nelle sue parti in cui estende gli obblighi in esso previsti per i pubblici dipendenti, anche a soggetti terzi con i quali l'Amministrazione intrattiene rapporti di natura contrattuale, così come risulta integrato, in conformità a quanto previsto dall'art. 54 c. 5 del medesimo Decreto, dal codice di comportamento del Comune di Sant'Ilario d'Enza approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 168 del 23.12.2013. A tal fine si dà atto che il Comune, in occasione della stipula del presente contratto ha consegnato all'appaltatore, per una più completa e piena conoscenza, copia del Decreto e del Codice di Comportamento del Comune di Sant'Ilario d'Enza. L'appaltatore si impegna a trasmettere copia degli stessi ai propri collaboratori a qualsiasi titolo e a fornire prova dell'avvenuta comunicazione. La violazione degli obblighi di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 nonché al codice di comportamento comunale, e sopra richiamati, può costituire causa di risoluzione del contratto.

Articolo 18 - Controversie

Ogni eventuale controversia che dovesse sorgere tra le parti per l'interpretazione e l'esecuzione del presente contratto, nonchè per qualsiasi

altra causa, sarà risolta nello spirito della più ampia collaborazione; in caso contrario è competente il Foro di Reggio Emilia.

Articolo 19 – Domicilio dell'appaltatore

A tutti gli effetti del presente contratto l'appaltatore elegge domicilio legale presso la residenza comunale.

Articolo 20 – Spese contrattuali e oneri accessori

Tutte le spese relative al presente contratto (bolli, copie, registrazioni, diritti, ecc.) nessuna esclusa ed eccettuata, restano a totale carico dell'appaltatore senza diritto a rivalsa, ai sensi dell'art. 139 del D.P.R. 207/2010.

Articolo 21 - Registrazione

Ai fini fiscali si dichiara che il servizio di cui al presente contratto è soggetto al pagamento dell'I.V.A. per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26/4/86 n.131.

Del presente atto, redatto in modalità elettronica, io Segretario Generale Rogante ho dato lettura alle Parti che, approvandolo e confermandolo, con me ed alla mia presenza lo sottoscrivono con firma digitale ai sensi dell'art. 1 comma 1 lettera s) del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD).

Io sottoscritto, Segretario Comunale, attesto che i certificati di firma utilizzati sono validi e conformi ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.

Questo atto consta di n. ___ facciate di cui ___ (_____) intere e fino a qui di questa, scritte da persona di mia fiducia.

Il Responsabile del Settore III “*Lavori Pubblici, Patrimonio, Ambiente*”, Dott. Arch. Marco Votta – numero identificativo certificato di firma digitale:

_____ rilasciato da _____ valido fino al _____;

Il Legale Rappresentante - _____ - numero identificativo
certificato di firma digitale: _____ rilasciato da _____
valido fino al _____;

Il Segretario Generale - Dott.ssa Anna Maria Pelosi - numero identificativo
certificato di firma digitale: 2019711540984 rilasciato da InfoCert valido fino
al 14.03.2022.