

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI UNA ROSA DI CANDIDATI IDONEI AL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DIRIGENZIALE DI PROFILO TECNICO - ASSUNZIONE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO EXTRA DOTAZIONE ORGANICA (ART. 110, COMMA 2, DEL D.LGS. 267/2000)

**Il Segretario Generale
Dirigente ad interim del Servizio Affari generali**

Richiamati:

- l'art. 110 comma 2 del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 19 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 38 del Regolamento per il reclutamento del personale;

in esecuzione del Decreto presidenziale n. 107 del 6/7/2021 e della determinazione dirigenziale n. 863 del 27/10/2021

rende noto

che la Provincia di Reggio Emilia intende procedere a una selezione per il conferimento di un incarico di Dirigente di profilo tecnico cui affidare la direzione del "Servizio unità speciale per l'edilizia e la sismica" a carattere non ordinario istituito per la realizzazione di opere straordinarie a seguito di attribuzione di risorse finanziarie non ordinarie e per la gestione delle verifiche sismiche in forma associata, con contratto a tempo pieno e determinato extra dotazione organica ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000. La presente procedura non ha carattere concorsuale, ma esclusivamente idoneativo.

1. Profilo in selezione.

La posizione di lavoro prevede l'esercizio delle seguenti principali funzioni, con l'affidamento complessivamente di due obiettivi strategici.

Il primo in ambito edilizio ricomprende la progettazione e l'esecuzione degli interventi di manutenzione e valorizzazione dei beni architettonici del patrimonio storico dell'Ente, e la direzione, programmazione e attuazione degli interventi relativi all'edilizia scolastica già finanziati da diverse misure nazionali e regionali, oltre a quelli che verranno sostenuti dalle risorse del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR). Al dirigente competerà di presiedere la verifica dello stato di consistenza dei fabbricati storici nonché della definizione e realizzazione dei necessari interventi di recupero e manutenzione, di conservazione e/o adeguamento degli edifici alle norme di sicurezza, di gestione del calore ed efficientamento e riqualificazione energetica e il coordinamento della realizzazione in tutte le loro fasi delle opere già finanziate per l'attuazione del programma straordinario di interventi sul patrimonio edilizio scolastico, l'eventuale ricerca di ulteriori fonti di finanziamento, e lo svolgimento di tutte le competenze comunque collegate e complementari all'edilizia scolastica con le eventuali modifiche ed integrazioni che nel corso del periodo contrattuale potranno rendersi necessarie.

Il secondo è la direzione delle attività collegate alle autorizzazioni e verifiche sismiche di cui alla LR 19/2008. Al dirigente del servizio compete il rilascio delle autorizzazioni sismiche e degli atti di verifica dei depositi, avvalendosi del personale assegnato al servizio, oltre che l'espletamento di

tutti gli incarichi connessi affidati al servizio.

2 . Requisiti per partecipare alla selezione

Al concorso possono partecipare i candidati che sono in possesso dei seguenti prescritti requisiti generali e speciali.

Requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3 del D.P.C.M. 7.2.1994 n. 174 (ai cittadini non italiani è richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana) o equiparata ai sensi di legge;
- b) età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- c) idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni connesse alla posizione;
- d) non esclusione dall'elettorato politico attivo, ovvero, per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- e) per i candidati di sesso maschile: regolare posizione nei riguardi degli obblighi militari di leva oppure non essere tenuti all'assolvimento di tale obbligo a seguito dell'entrata in vigore della legge di sospensione del servizio militare obbligatorio;
- f) non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del tribunale (L. 475/1999) che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- g) non essere stati destituiti o dispensati o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- h) non essere stati dichiarati decaduti da impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Requisiti speciali

I candidati devono essere in possesso:

- a) di uno dei seguenti titoli di studio:
 - DIPLOMA DI LAUREA in Ingegneria Civile o Ingegneria Edile o Architettura o Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio o equipollenti (Ordinamento previgente al D.M. 509/99);
 - LAUREA SPECIALISTICA appartenente alle classi: 28/S Ingegneria Civile; 4/S Architettura e Ingegneria Edile; 38/S Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio (Ordinamento successivo al D.M. 509/99);
 - LAUREA MAGISTRALE appartenente alle classi: LM-23 Ingegneria Civile; LM-24 Ingegneria dei Sistemi Edilizi; LM-26 Ingegneria della Sicurezza; LM-4 Architettura e Ingegneria Edile-Architettura; LM-35 Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio (Ordinamento successivo al D.M. 270/2004).

In ogni caso l'equipollenza dovrà essere obbligatoriamente documentata, a cura del candidato, tramite l'indicazione del relativo provvedimento legislativo o ministeriale, fatte salve le necessarie verifiche da parte dell'Ente. Per i titoli conseguiti all'estero dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento comprovante il riconoscimento del titolo dalla Repubblica italiana e la necessaria equivalenza ai titoli italiani richiesti.

- b) dell'abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere o di architetto (si precisa che l'onere relativo al mantenimento dell'iscrizione all'ordine resta a carico del dipendente, anche successivamente all'assunzione, salvo diversa disposizione normativa);
- c) della patente di guida di cat. B.
- d) della conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- e) della conoscenza della lingua inglese;

- f) di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) intestata al candidato medesimo;
- g) di almeno uno dei requisiti professionali sotto elencati:
 - essere dipendenti di ruolo delle Pubbliche Amministrazioni, muniti di laurea (diploma di laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica o magistrale nuovo ordinamento), che abbiano compiuto almeno cinque anni di servizio svolti in posizioni funzionali per le quali è richiesto il possesso del diploma di laurea o, se in possesso del dottorato di ricerca o del diploma di specializzazione conseguito presso scuole individuate con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri di concerto con il Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, almeno tre anni di servizio svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del dottorato di ricerca o del diploma di laurea; quattro anni per i dipendenti delle amministrazioni statali reclutati a seguito di corso-concorso. La posizione funzionale di accesso per la quale è richiesta la laurea è individuata nella posizione giuridica di cat.D del vigente ordinamento del personale del comparto ovvero in posizioni giuridiche equiparate a tale posizione;
 - soggetti con qualifica di Dirigente in Enti e strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs 165/2001, muniti del diploma di laurea, che abbiano svolto per almeno due anni le funzioni dirigenziali;
 - cinque anni di servizio in funzioni dirigenziali o equiparati presso Pubbliche Amministrazioni purché muniti del diploma di laurea. Per incarico equiparato a quello dirigenziale si intende incarico che ricomprende tutte le funzioni enucleate nell'art.107 del D.Lgs.267/2000;
 - esperienza lavorativa per almeno quattro anni presso Enti od organismi internazionali in posizioni funzionali apicali per le quali è richiesto il possesso del diploma di laurea;
 - cinque anni di servizio ricoprendo incarichi dirigenziali o di quadro in amministrazioni o enti o aziende private in funzioni equivalenti a profili pubblici per i quali è previsto il possesso del diploma di laurea.

Non possono partecipare alla selezione coloro che al momento dell'affidamento dell'incarico si trovino in una delle condizioni di incompatibilità e inconferibilità previste dal D. Lgs. 39/2013 e s.m.i., ostative all'esercizio dell'incarico di Dirigente del Servizio Unità speciale per l'edilizia e la sismica della Provincia di Reggio Emilia.

I codici di comportamento sono consultabili sul sito web istituzionale della Provincia di Reggio Emilia (<https://www.provincia.re.it>) al seguente percorso: Amministrazione Trasparente/Disposizioni generali/Atti generali/Codice disciplinare e codice di comportamento.

Tutti i seguenti requisiti prescritti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione.

3 . Durata dell'incarico.

Il contratto di lavoro avrà durata fino alla scadenza del mandato del presidente, il cui termine al momento è previsto per il giorno 31/10/2022; al fine di garantire la continuità del servizio, come previsto all'art.19 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, si applicano le seguenti norme speciali:

- lo stesso soggetto può essere destinatario di più incarichi successivi, pertanto, alla scadenza del mandato e nel limite complessivo di durata di trentasei mesi, il presidente neoeletto potrà affidare un ulteriore incarico per il periodo triennale residuo, senza necessità di procedere a nuova selezione;
- il titolare dell'incarico resterà in carica per i 90 giorni successivi alle elezioni, salvo il presidente neo-eletto non disponga diversamente;
- in caso di dimissioni anticipate del presidente, il titolare inoltre, resta in carica fino alle

successive elezioni, salvo diversa disposizione di chi subentra nelle funzioni del presidente;

L'assunzione in servizio dovrà avvenire entro i termini assegnati con la relativa comunicazione previo accertamento dei requisiti richiesti per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro. È previsto un periodo di prova di due mesi di effettivo servizio.

Il contratto a tempo determinato è risolto di diritto nel caso in cui l'Ente locale dichiari il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie.

4. Trattamento economico e giuridico

L'assunzione avverrà con applicazione del vigente CCNL del Personale dell'Area delle Funzioni Locali per la dirigenza.

Oltre al trattamento tabellare, in attesa della pesatura della posizione dirigenziale assegnata, all'incaricato competerà la retribuzione di posizione minima contrattualmente prevista pari ad € 11.942,67, assorbente ogni altra indennità, e una retribuzione di risultato nella misura massima del 30% della retribuzione di posizione.

5 . Modalità di partecipazione alla selezione

Per la partecipazione alla selezione i candidati dovranno essere in possesso di identità digitale (SPID) e di Casella di Posta elettronica certificata (PEC).

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere inoltrata all'amministrazione provinciale esclusivamente mediante l'applicativo on-line al seguente link:

https://servizionline.provincia.re.it/rwe2/module_preview.jsp?MODULE_TAG=MOD_BND_006

Le domande di partecipazione dovranno pervenire

entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 29 novembre 2021.

Il termine è perentorio.

Al fine dell'ammissione delle domande, faranno fede la data e l'ora di inoltro della domanda fornite dal sistema informatico al termine dell'avvenuto inserimento.

In relazione all'utilizzo del sistema informatico per l'inoltro delle domande si forniscono le seguenti precisazioni:

a) i candidati potranno accedere all'applicativo esclusivamente mediante SPID e fornire un indirizzo di Casella di Posta elettronica certificata (PEC) riconducibile alla propria persona per le comunicazioni;

b) il sistema informatico garantisce il servizio nell'arco delle 24 ore della giornata, tuttavia potrebbe subire delle variazioni nei tempi di risposta, a causa di un numero elevato di accessi contemporanei; pertanto, si suggerisce di evitare la compilazione dell'istanza a ridosso dei termini di chiusura del bando ma di inoltrare la stessa con congruo anticipo; si consiglia inoltre, prima di procedere all'inoltro della domanda, di predisporre i file da allegare;

c) si invitano i candidati a porre attenzione a inviare una sola domanda di partecipazione al concorso; qualora il candidato inviasse più di una domanda, si terrà conto solo dell'ultima risultante al protocollo mentre le altre (compresi i documenti allegati) si riterranno come non inviate;

d) in caso di problemi tecnici nel funzionamento della piattaforma, gli uffici forniscono supporto negli orari indicati al successivo art. 9;

e) la procedura di iscrizione consta dei seguenti passaggi:

1. A seguito dell'accesso all'applicativo, cliccare su "INIZIA NUOVA RICHIESTA"

2. Effettuare l'accesso con le credenziali SPID

3. Compilare il modulo in tutte le parti richieste e inserire gli allegati

4. Verificare il riepilogo della domanda

5. Inoltrare la domanda

6. Verificare di aver ricevuto la e-mail di conferma dell'inoltro (che fa fede ai fini della trasmissione della domanda entro i termini) e, successivamente, una seconda e-mail con il numero di registrazione di protocollo assegnato alla domanda di ammissione.

Oltre alla compilazione del modulo on line, alla domanda, pena l'inammissibilità, devono essere allegati i seguenti documenti:

- a) fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- b) curriculum vitae in formato europeo;
- c) lettera motivazionale di lunghezza non superiore a 2000 caratteri spazi esclusi.

Si informa che la Provincia di Reggio Emilia è abilitata al rilascio dell'identità digitale SPID, previa identificazione personale con accesso su appuntamento. Le relative informazioni sono disponibili all'indirizzo: <https://www.provincia.re.it/servizi/servizi-online/spid-lepidaid/>

Non saranno ammesse domande pervenute con altre modalità.

6 . Modalità di selezione

La selezione sarà effettuata da apposita Commissione selezionatrice, nominata ai sensi dell'art. 38 del vigente Regolamento per il reclutamento della Provincia di Reggio Emilia.

La selezione avverrà con procedura comparativa dei curricula e della lettera motivazionale, al fine di accertare il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità maturate nelle materie oggetto dell'incarico e in posizioni analoghe a quella da ricoprire, applicando i seguenti criteri:

- specializzazione professionale, culturale e scientifica, da valutare in base all'attinenza al profilo ricercato, al grado di specializzazione, ai titoli posseduti e alla loro significatività, avuto riguardo della obsolescenza e rilevanza;
- esperienza lavorativa e professionale attinente rispetto all'oggetto dell'incarico maturata in ambito di programmazione, gestione e realizzazione di opere pubbliche complesse con particolare riferimento all'edilizia scolastica da valutarsi in base al grado di attinenza e alla durata dell'esperienza e alla prossimità temporale di quest'ultima;
- ruoli di responsabilità ricoperti: grado di responsabilità , durata dell'esperienza e prossimità temporale di quest'ultima;
- esperienza lavorativa e professionale maturata in enti dotati di rilevante complessità organizzativa interna, in ragione della dimensione dell'Ente e dei territori di competenza, della durata dell'esperienza e prossimità temporale di quest'ultima;
- elementi motivazionali evidenziati dal candidato;

Sulla base di questi criteri, la Commissione individua i candidati da invitare al colloquio, teso ad approfondire i contenuti del curriculum in relazione al ruolo da ricoprire, sui seguenti temi:

- competenze tecnico-professionali in ambito di verifiche sismiche e di opere strutturali;
- esperienze e risultati conseguiti nella realizzazione di opere pubbliche ed edilizia scolastica;
- attitudini e capacità direttive, relazionali e di coordinamento;
- competenze organizzative e gestionali, risoluzione dei problemi e orientamento al risultato.

A partire dal 3 dicembre 2021 sarà disponibile sul sito istituzionale dell'Ente www.provincia.re.it nella sezione Amministrazione trasparente - Bandi di concorso, l'elenco dei candidati ammessi al colloquio.

Tale pubblicazione costituisce l'unica notifica ad ogni effetto di legge, pertanto non si procederà ad effettuare comunicazioni individuali. Sarà cura dei candidati provvedere alla consultazione del sito e la Provincia declina ogni responsabilità in merito alla mancata consultazione.

I candidati chiamati a sostenere il **colloquio**, sono fin d'ora convocati il giorno:

10 dicembre 2021 ORE 10.00

presso la sede della Provincia, Corso Garibaldi, 59 – Reggio Emilia

I candidati ammessi che non si presenteranno nel giorno , ora e luogo stabilito per il colloquio, saranno dichiarati rinunciatari alla selezione.

Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento.

La partecipazione al colloquio è subordinata al rispetto, sia da parte dell'amministrazione che dei partecipanti dei vincoli e requisiti vigenti al momento dello stesso in materia di prevenzione della pandemia da COVID-19.

In applicazione del comma 1 lett. i) dell'art. 9-bis del d.l. 52/2021, come modificato dall'art. 3 del d.l. 105/2021 convertito nella Legge n.126 del 16/9/2021, la partecipazione alle prove concorsuali o selettive è consentita esclusivamente a coloro che siano in possesso di una delle certificazioni verdi COVID-19 (cd. Green-pass).

A tal proposito, la Commissione effettuerà l'attività di verifica delle certificazioni mediante lettura del codice a barre bidimensionale.

Il colloquio si svolgerà con applicazione del Piano operativo di prevenzione della diffusione della pandemia, previsto dalla disciplina vigente, che verrà reso noto al momento della pubblicazione degli ammessi, secondo le previsioni normative che saranno in quel momento in vigore.

Il mancato rispetto delle disposizioni contenute nel Piano operativo comporta l'allontanamento e l'esclusione dalla selezione.

E' comunque facoltà dell'Amministrazione prevedere il colloquio in modalità remota tramite l'utilizzo di strumenti informatici e/o digitali in videoconferenza. Ove l'Amministrazione intenda avvalersi di tale facoltà, la comunicazione sarà pubblicata sul sito web istituzionale dell'ente con congruo anticipo e con l'indicazione dello strumento informatico adottato, modalità e tempistica di svolgimento.

La procedura si concluderà con la definizione di una rosa di candidati idonei non superiore a cinque da sottoporre al Presidente per la scelta finale della persona a cui proporre l'incarico di Dirigente e la relativa assunzione.

La valutazione operata dalla Commissione non darà luogo ad alcuna graduatoria di merito e l'Amministrazione si riserva la facoltà di non attribuire l'incarico qualora non si rinverano candidati in possesso di professionalità adeguate alla posizione da ricoprire.

In ogni caso il candidato prescelto dovrà assicurare di poter prendere servizio presso la Provincia di Reggio Emilia, entro quindici giorni dalla comunicazione di individuazione da parte dell'Ente.

È facoltà dell'Amministrazione stipulare un nuovo contratto con altro candidato partecipante al presente procedimento in caso di risoluzione del contratto originario, avvenuta per qualsiasi causa.

7. Pari opportunità

La Provincia di Reggio Emilia garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

8. Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del regolamento ue 2016/679

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 con riferimento alla attività di trattamento dati raccolti presso il Servizio Affari Generali e relativi alla partecipazione al presente avviso è necessario fornire le seguenti informazioni:

1. Titolare del trattamento

Il titolare del Trattamento dei dati è: Provincia di Reggio Emilia, Corso Garibaldi 59, 42121 Reggio Emilia, Tel. 0522-444111, P.E.C. provinciadi Reggioemilia@cert.provincia.re.it.

2. Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è interno alla Provincia di Reggio Emilia, Corso Garibaldi, 59 Reggio Emilia, contattabile all'indirizzo mail: dpo@provincia.re.it

3. Responsabili del trattamento

La Provincia di Reggio Emilia può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui è Titolare. Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del Regolamento UE 679/2016 con tali soggetti

la Provincia sottoscrive contratti che vincolano il Responsabile del trattamento al rispetto della normativa fornendo loro le istruzioni in merito.

4. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali. I Suoi dati possono altresì essere trattati dai membri delle Commissioni tecniche designati dall'Amministrazione.

5. Finalità e base giuridica

I Suoi dati personali sono trattati dalla Provincia di Reggio Emilia nell'ambito dello svolgimento di funzioni istituzionali e, nello specifico, per tutti gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale cui si riferiscono, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari in materia. Il Titolare, ai sensi dell'art. 13 co. 3 del Regolamento UE 2016/679, nel caso proceda a trattare i dati personali raccolti per una finalità diversa da quella individuata nel presente articolo, procede a fornire all'interessato ogni informazione in merito a tale diversa finalità oltre ad ogni ulteriore informazione necessaria ex art. 13 co. 2 del Regolamento stesso.

6. Modalità di trattamento

Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del Regolamento UE 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso Regolamento. Il trattamento è effettuato con modalità in parte automatizzate e comprende le operazioni o complesso di operazioni necessarie (raccolta, archiviazione informatica e cartacea, elaborazione, pubblicazione) per il perseguimento delle finalità di cui al precedente punto 5.

7. Misure di sicurezza

I dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del Regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione, perdita, modifica, divulgazione non autorizzata, accesso accidentale o illegale.

8. Comunicazione e diffusione

I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali. Sono previste, altresì, comunicazioni relative alle procedure di passaggio di dipendenti tra pubbliche amministrazioni.

9. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea, salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi.

10. Periodo di conservazione dei dati

I dati saranno conservati per il tempo di espletamento della procedura selettiva e/o concorsuale e successiva rendicontazione e certificazione, e comunque nel termine di prescrizione di legge.

11. Diritti dell'Interessato

In qualità di interessato/a può esercitare i diritti previsti dal Capo III del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

A tal fine può rivolgersi a:

- Provincia di Reggio Emilia: Provincia di Reggio Emilia, Corso Garibaldi 59, 42121 Reggio Emilia, Tel. 0522-444111, P.E.C. provinciadi Reggio Emilia@cert.provincia.re.it.

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è interno alla Provincia di Reggio Emilia, Corso Garibaldi, 59 Reggio Emilia, contattabile all'indirizzo mail: dpo@provincia.re.it

12. Diritto di proporre reclamo

In base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, in caso di presunte violazioni del Regolamento stesso l'interessato può proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana – Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.

13. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di accettare la sua domanda di ammissione alla selezione in oggetto.

Art. 9. DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto ed ai Regolamenti dell'Ente.

La Provincia si riserva la facoltà di modificare, prorogare, nonché riaprire i termini ovvero revocare il presente avviso pubblico per motivi di pubblico interesse, dandone notizia al pubblico nelle stesse forme del presente bando.

Il presente avviso costituisce "lex specialis" della procedura selettiva, pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto qui non previsto valgono le norme stabilite dalle leggi, dal CCNL e dai regolamenti in vigore.

Per informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio del personale, sito in Corso Garibaldi, 59 (telefoni: 0522/444112 - 0522/444171; mail: personale@provincia.re.it), tutti i giorni dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.45 alle ore 12.45, il martedì ed il giovedì pomeriggio dalle 15.00 alle 17.00.

Reggio Emilia, 28/10/2021

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Alfredo L. Tirabassi

documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82 del 7.3.2005