

Comunicato n. 6 del 26/02/2019

Oggetto: Indicazioni per la trasmissione delle pratiche sismiche in formato digitale.

La modalità preferenziale di trasmissione delle pratiche alla Struttura Sismica Provinciale è tramite PEC all'indirizzo:

provinciadireggioemilia@cert.provincia.re.it.

Si forniscono di seguito alcune indicazioni per le pratiche sismiche in formato digitale.

1. Complessivamente gli allegati di una singola PEC non possono superare i 50 MB; se indispensabile, l'invio può essere effettuato in più parti, specificando che si tratta di "parte x di y".
2. I files dovranno essere **in formato pdf, firmati digitalmente in formato CAdes (.p7m)**; è ammessa la compressione di files firmati digitalmente, non la firma su files compressi; si suggerisce di ridurre la risoluzione delle immagini e di non inviare elaborati scansionati.
3. **Files non firmati digitalmente non sono accettati come allegati validi.**
4. Qualora il Committente non disponga di firma digitale, potrà nominare un proprio procuratore; la nomina dovrà essere allegata; non è ammessa procura per le figure tecniche coinvolte (progettista strutturale dell'intero intervento, direttore dei lavori strutturale dell'intero intervento, progettisti e DL specialistici, collaudatore, progettista architettonico), né per l'impresa.
5. La denominazione dei files dovrà essere congruente con quella dell'elenco elaborati di cui alla DGR 1373/2011 All. B2, come riportato anche nel Comunicato n. 5 "Indicazioni per il controllo formale delle autorizzazioni sismiche".

Reggio Emilia, 26/02/2019

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO UNITA' SPECIALE
PER L'EDILIZIA SCOLASTICA E LA SISMICA
ING. DANIELE PECORINI**