

	ALLEGATO 18 - AL CAPITOLATO D’ONERI – SCHEMA DI CONTRATTO	
	CONTRATTO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE PER I	
	SERVIZI EDUCATIVI E SOCIO-ASSISTENZIALI DI ASP OPUS CIVIUM	
	CIG GARA _____ CIG. Contratto derivato : _____	
	T R A	
	ASP OPUS CIVIUM, Via Conciliazione, n. 10 C.A.P. 42024 – Castelnovo di Sotto (RE)	
	Partita Iva 01486230350, (di seguito anche Asp o Committente), ivi rappresentata	
	da _____	
	E	
	La Ditta _____	
	<u>PREMESSO</u>	
	Che con provvedimento del Direttore Generale n. ____ del ____ si è determinato di	
	procedere all'indizione della gara per l’affidamento del servizio di ristorazione per i	
	servizi educativi e socio-assistenziali di Asp Opus Civium;	
	Che con il citato atto si è altresì disposto di demandare alla Stazione Unica	
	Appaltante della Provincia di Reggio Emilia l’espletamento della procedura di gara,	
	secondo quanto previsto dalla dalla Convenzione in essere con Asp Opus Civium;	
	- che la Provincia di Reggio Emilia con proprio atto n. ____ del ____ ha provveduto	
	all’indizione della gara;	
	Che la Provincia di Reggio Emilia con proprio atto n. ____ del ____ ha proceduto ad	
	approvare i verbali della Commissione di gara e a disporre l’aggiudicazione a favore	
	della Ditta _____;	
	Che con nota Prot ____ del ____ la Provincia di Reggio Emilia, effettuati i controlli di	
	legge, ha disposto l’efficacia dell’aggiudicazione;	
	Con provvedimento dirigenziale del Direttore Generale di Asp Opus Civium n. ____ del	
		1

	_____ si è preso atto dell'efficacia dell'aggiudicazione disposta con atto della	
	Provincia di Reggio Emilia n. _____ del _____	
	Ciò premesso, fra le suddette parti si conviene e si stipula quanto segue:	
	1. NORME REGOLATRICI DEL CONTRATTO E DOCUMENTI DI RIFERIMENTO	
	L'esecuzione del presente contratto è regolata:	
	dal capitolato speciale d'appalto e relativi allegati, approvato con provvedimento	
	del Direttore Generale n. _____ del _____, che l'aggiudicatario dichiara di	
	conoscere e accettare con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione;	
	dalle disposizioni contenute nella vigente normativa in materia di appalti pubblici,	
	in quanto applicabile;	
	dalle norme del codice civile, dalle norme vigenti in materia di lavoro e in materia	
	di igiene e sicurezza, dal CCNL di Settore e dagli accordi integrativi di Settore;	
	dal Protocollo d'intesa per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della	
	criminalità organizzata nel settore degli appalti e concessioni di lavori pubblici, a	
	cui Asp Opus Civium ha aderito;	
	Pertanto l'esecuzione deve essere espletata sotto l'osservanza, piena, assoluta,	
	inderogabile e inscindibile di tali norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e	
	modalità, da questi dedotti e risultanti.	
	Fanno parte del presente contratto, anche se non materialmente allegati al	
	medesimo, oltre al capitolato d'oneri, i seguenti documenti che le parti dichiarano	
	di conoscere e accettare, qui di seguito indicati:	
	Allegati da 1 a 19 del capitolato d'oneri;	
	Elaborati progettuali tecnici prodotti da impresa aggiudicataria in sede di offerta	
	tecnica e offerta economica	
	2. OGGETTO DEL CONTRATTO	

L'appalto ha per oggetto l'affidamento di:

a) servizio di ristorazione collettiva scolastica nei seguenti servizi educativi e scolastici:

- Scuola Infanzia P. Varini” – Via Martiri di Cervarolo, 14 - Cadelbosco di Sopra (RE);
- Scuola Infanzia “Ai Caduti” Via Marconi, 37 – località Cadelbosco di Sotto – Comune di Cadelbosco di Sopra (RE);
- Scuola primaria di Cadelbosco Sopra via Marconi, 24 - località Cadelbosco di Sotto – Comune di Cadelbosco di Sopra (RE);
- Scuola primaria di Castelnovo di Sotto Viale Marconi, 5 - Castelnovo di Sotto (RE);
- Centro Educativo Pomeridiano (CEP) Piano Seminterrato Locali Istituto Comprensivo Castelnovo di Sotto, Viale Marconi, 5 - Castelnovo di Sotto (RE);

b) Servizio di ristorazione collettiva per i seguenti servizi socio-sanitari:

- Casa Residenza per Anziani – Via Conciliazione, 10 – Castelnovo di Sotto (RE)
- Centro Diurno di Castelnovo di Sotto – Via Fosse Ardeatine, 1 - Castelnovo di Sotto (RE);
- Centro Diurno di Cadelbosco di Sopra – Via Cavazzoni, 6/B – Cadelbosco di Sopra (RE);
- Centro Diurno di Bagnolo in Piano – Via Marconi, 14 – Bagnolo in Piano (RE);

c) servizio mensa per il personale dipendente di ASP

d) fornitura di pasti a crudo per la Scuola di infanzia comunale “Girasole

	Palomar” di Castelnovo di Sotto, Via della Costituzione, 18.	
	Per i servizi di cui ai punti a), b) e c) Asp mette a disposizione le seguenti cucine da utilizzare per la preparazione dei suddetti pasti nel modo sottoindicato.	
	1) Cucina sita al Piano Terra della Palazzina Uffici Via Gramsci, 2 – Castelnovo di Sotto;	
	2) Cucina sita nella Scuola Infanzia Varini – Via Martiri di Cervarolo 14 – Cadelbosco di Sopra;	
	Inoltre, alla Scuola Infanzia Ai Caduti vi è un locale cucina nel quale sarà effettuata la cottura dei primi piatti destinati alla suddetta scuola Infanzia, come meglio specificato nell’art. 9.4 lettera a) e nell’Allegato 1 lettera c) del capitolato d’oneri.	
	In particolare, la Cucina di cui al precedente punto 1) situata a Piano Terra della Palazzina Uffici dovrà essere utilizzata per la preparazione dei pasti di:	
	<ul style="list-style-type: none"> • Casa Residenza per Anziani; 	
	<ul style="list-style-type: none"> • Centri Diurni per anziani di Castelnovo di Sotto, di Cadelbosco di Sopra e di Bagnolo in Piano; 	
	<ul style="list-style-type: none"> • Scuola primaria di Castelnovo di Sotto; 	
	<ul style="list-style-type: none"> • Centro Educativo Pomeridiano di Castelnovo di Sotto; 	
	<ul style="list-style-type: none"> • Servizio mensa del personale dipendente di Asp (personale amministrativo e dei servizi socio-assistenziali aventi diritto al pasto) 	
	La Cucina di cui al precedente punto 2) sita nella Scuola Infanzia Varini dovrà invece essere utilizzata per la preparazione dei pasti di:	
	<ul style="list-style-type: none"> • Scuola Infanzia Varini; 	
	<ul style="list-style-type: none"> • Scuola Infanzia Ai Caduti (ad eccezione dei primi che dovranno essere prodotti nella cucina interna della Scuola Ai Caduti come dettagliato all’art. 9.4 lettera a) e nell’allegato 1 lettera c) del capitolato d’oneri 	
		4

- Scuola primaria Cadelbosco di Sopra (località Cadelbosco di Sotto).

3. MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Per tutta la durata dell'appalto, l'aggiudicatario dovrà provvedere all'esecuzione del servizio di ristorazione con propria autonoma organizzazione e assumendo tutti gli oneri e i rischi derivanti dalla gestione del servizio.

In particolare, le prestazioni richieste nel presente appalto sono le seguenti.

a) Scuola Infanzia Varini Comune Cadelbosco di Sopra: produzione di pasti in cucina in loco con pasti multiporzione per i bambini frequentanti la scuola infanzia e il personale di servizio con diritto al pasto e/o richiedente, presso la cucina interna alla scuola e servizio di pulizia e riordino cucina e sale da pranzo, nonché lavaggio stoviglie, secondo le modalità indicate nell'allegato 1 al capitolato d'oneri;

b) Scuola Infanzia Ai Caduti Comune Cadelbosco di Sopra: produzione e trasporto di pasti per i bambini frequentanti la scuola e per il personale di servizio con diritto al pasto e/o richiedente, nonché servizio di pulizia e riordino cucina, sale da pranzo e lavaggio stoviglie. Il condimento, i secondi e le verdure sono da preparare presso la cucina interna alla scuola "P. Varini" di Cadelbosco di Sopra (RE), via Martiri di Cervarolo, 14 (con multiporzione), mentre i primi sono da cuocere all'interno della cucinetta sita presso la scuola Ai Caduti, secondo le modalità indicate a come meglio specificato nell'art. 9.4 lettera a) e nell'Allegato 1 lettera c) del capitolato d'oneri

c) Scuola Primaria Via Marconi, 24, Comune di Cadelbosco di Sopra Località Cadelbosco di Sotto: produzione e trasporto di pasti in multiporzione per i bambini frequentanti la scuola e per il personale di servizio con diritto al

	pasto, da preparare presso la cucina della scuola “P. Varini” di Cadelbosco	
	di Sopra (RE), via Martiri di Cervarolo, 14. Servizio di refettorio con	
	materiale a perdere, servizio di somministrazione pasti, servizio di pulizia	
	e riordino sala da pranzo;	
	d) Scuola Primaria Castelnovo di Sotto Viale Marconi, 5 del Comune di	
	Castelnovo di Sotto: produzione e trasporto di pasti in multiporzione per i	
	bambini frequentanti e per il personale di servizio con diritto al pasto, da	
	preparare presso la cucina di Via Gramsci, 2. Servizio di refettorio con	
	materiale a perdere, servizio di somministrazione pasti, servizio di pulizia	
	e riordino sala da pranzo;	
	e) Centro Educativo Pomeridiano Via Marconi, 5 del Comune di Castelnovo	
	di Sotto: produzione e trasporto di pasti in monoporzione per i bambini	
	frequentanti il Centro Educativo Pomeridiano, da preparare presso la	
	cucina di Via Gramsci, 2 con utilizzo di materiale a perdere;	
	f) Casa Residenza Anziani di Castelnovo di Sotto, via Conciliazione 10:	
	produzione di pasti per anziani presso la cucina situata a fianco	
	dell'immobile in Via Gramsci, 2 e considerata in loco con pasti	
	multiporzione, fatti salvi i vassoi personalizzati di cui all'art. 11.3 lettera b)	
	del capitolato d'oneri; lavaggio stoviglie utilizzate dagli ospiti dopo il	
	pranzo e la cena nel locale interno alla medesima Casa Residenza per	
	Anziani;	
	g) Centro Diurno di Castelnovo di Sotto, Via Fosse Ardeatine, 1 Castelnovo di	
	Sotto: produzione pasti per anziani frequentanti il servizio presso la cucina	
	situata in Via Gramsci, 2 e trasporto di pasti in multiporzione;	
	h) Centro Diurno di Cadelbosco di Sopra Via Cavazzoni, 6 – Cadelbosco di	
		6

	Sopra: produzione pasti per anziani frequentanti il servizio presso la	
	cucina situata in Via Gramsci, 2 e trasporto di pasti in multiporzione;	
	i) Centro Diurno di Bagnolo in Piano Via Marconi, 14 - Bagnolo in Piano:	
	produzione pasti per anziani frequentanti il servizio presso la cucina	
	situata in Via Gramsci, 2 e trasporto di pasti in multiporzione;	
	j) Servizio mensa per dipendenti Asp (amministrativi e servizi socio-sanitari):	
	produzione pasti presso la cucina sita in Via Gramsci, 2 e fornitura pasto	
	presso l'apposita sala, posta di fronte alla cucina;	
	k) Fornitura di pasti a crudo per la Scuola di Infanzia Girasole Palomar di	
	Castelnovo di Sotto, Via Costituzione, 18, come dettagliato nell'Art. 13 del	
	capitolato d'oneri;	
	4. DURATA DEL CONTRATTO	
	Il contratto avrà durata dal 01 gennaio 2023 e sino al 31 agosto 2026, (mesi 44),	
	con facoltà di rinnovo per ulteriori 2 anni (24 mesi).	
	L'Azienda, infatti, si riserva la facoltà discrezionale di procedere al rinnovo	
	dell'appalto per ulteriori due anni, da esercitarsi anche in maniera disgiunta, con	
	apposito atto espresso, dandone comunicazione all'aggiudicatario almeno tre mesi	
	prima della scadenza del contratto. Il rinnovo avverrà agli stessi patti e condizioni	
	dell'affidamento oggetto del presente capitolato.	
	Ai sensi e per gli effetti dell'art. 106 comma 11 del D.lgs 50/2016, Asp si riserva la	
	facoltà di disporre una proroga tecnica nella misura strettamente necessaria	
	all'affidamento del nuovo appalto, per un periodo comunque non superiore a 6	
	mesi, alle stesse condizioni economiche e contrattuali in essere tra le parti.	
		7

5. CORRISPETTIVI

Il corrispettivi dell'appalto sono i seguenti:

(Varranno inseriti i corrispettivi di cui all'art. 5 del capitolato dedotto lo sconto % del ribasso presentato in sede di offerta economica).

I corrispettivi sopraindicati sono comprensivi di tutti gli oneri diretti e riflessi conseguenti alla gestione e quindi onnicomprensivi di tutto quanto previsto nel capitolato e relativi allegati., ad esclusione degli oneri di sicurezza da interferenza e dell'IVA di legge. Gli oneri relativi alla sicurezza da interferenza, non soggetti a ribasso di gara, sono stimati in € 420,00 per ogni anno di contratto.

6. REVISIONE PERIODICA DEI PREZZI

Tutti i prezzi che saranno offerti sono fissi e invariabili per l'intera durata contrattuale, salvo la facoltà della ditta di richiedere, trascorsi 12 mesi di esecuzione contrattuale, un adeguamento prezzi annuale, ai sensi dell'art. 106, in particolare comma 1 lettera a) del Codice, definito nel limite dell'indice Istat FOI, senza tabacchi, del mese di settembre rispetto al medesimo mese dell'anno precedente.

La revisione dovrà essere richiesta dall'aggiudicatario, a mezzo PEC. Non saranno concessi aumenti retroattivi.

7. VARIAZIONI QUANTITATIVE DEL SERVIZIO

L'aggiudicatario è tenuto a fornire i servizi previsti con esclusivo riferimento a quelli che Asp chiederà di volta in volta, senza sollevare eccezioni al riguardo o pretendere compensi o indennità di sorta.

Sono ammesse le modifiche al contratto durante il periodo di efficacia, ai sensi dell'articolo 106 del D.lgs 50/2016 e in particolare:

- a) Aumento o diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del 30% alle stesse condizioni previste nel contratto originario, a seguito di

	aumento/riduzione del numero degli iscritti alle scuole e/o ospiti dei	
	servizi socio-assistenziali, ovvero a seguito di apertura/chiusura nuove	
	sedi/strutture e/o sospensione di servizi, in base alle effettive esigenze,	
	e/o per intervenute ragioni organizzative, a condizione che tali modifiche	
	non alterino la natura generale del contratto. L'aggiudicatario è obbligato	
	ad assoggettarsi a tali variazioni.	
	Oltre tale limite, il soggetto aggiudicatario ha diritto, se lo richiede, alla	
	risoluzione del contratto. In questo caso, la risoluzione si verifica di diritto,	
	a semplice richiesta del soggetto aggiudicatario, comunicata tramite posta	
	elettronica certificata, entro 15 giorni dalla comunicazione dell'Azienda. Se	
	l'aggiudicatario non intende avvalersi di tale diritto, è tenuto a eseguire i	
	maggiori o minori servizi richiesti alle medesime condizioni operative.	
	Si considera all'interno di tale opzione l'attivazione delle seguenti	
	richieste:	
	Richiesta Cena Centro Diurno (opzionale) € 4,80	
	Gestione terzo turno refettorio scuola primaria: € 40,00 al giorno;	
	Resta inteso che fino ad un aumento o diminuzione delle prestazioni pari a	
	1/5 dell'importo del contratto il committente può imporre all'appaltatore	
	l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originale e, in tal	
	caso, l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del	
	contratto.	
	b) Opzione rinnovo: Asp si riserva la facoltà di rinnovare il contratto alle	
	medesime condizioni per una durata massima di 2 anni;	
	c) Proroga tecnica: la durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere	
	prorogata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle	
		9

	procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente. In tal	
	caso, il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del	
	contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni.	
	8. MODALITA' DI PAGAMENTO	
	Il pagamento avverrà applicando, per ogni struttura/servizio, la tariffa offerta	
	dall'aggiudicatario alle giornate alimentari/pasti effettivamente erogati.	
	Per i pasti consegnati, l'aggiudicatario emetterà bolla di consegna per ogni	
	terminale di distribuzione in duplice copia recante l'indicazione del numero dei	
	pasti consegnati e dell'ora di consegna; su tali bolle dovrà essere stato	
	preventivamente indicato dalla ditta aggiudicataria l'orario di carico e di partenza	
	del mezzo.	
	Copia delle bolle di consegna dovrà essere inoltrata mensilmente ad ASP.	
	Alla fine di ogni mese l'aggiudicatario emetterà una fattura separata per ogni	
	Servizio, con il dettaglio delle giornate alimentari/pasti erogati nel mese.	
	Gli oneri per la sicurezza annuali così come determinati all'art. 4 saranno	
	corrisposti alla fine di ogni anno, previa presentazione di apposita fattura.	
	Il pagamento dei corrispettivi avverrà a 30 giorni dalla data di ricevimento di	
	regolare fattura, salvo i casi di contestazione della fattura e i casi di posizione non	
	regolare del DURC di cui al successivo comma.	
	Prima dei singoli pagamenti, verrà verificata da parte dell'Azienda la regolarità del	
	DURC: nel caso si verifichi una situazione di DURC non regolare, si procederà ai	
	sensi della vigente normativa in caso di inadempienza contributiva.	
	A norma dell'art. 30 comma 5 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50	
	sull'importo netto delle prestazioni fatturate sarà operata una ritenuta dell'0,5%,	
	a garanzia dell'adempimento da parte dell'Appaltatore delle norme dei contratti	
		10

	collettivi di lavoro, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, sicurezza,	
	assicurazione ed assistenza dei lavoratori. Tali somme saranno svincolate in sede di	
	pagamento finale, dopo l'approvazione della verifica di conformità, previo rilascio	
	del DURC.	
	In attuazione dell'art. 17 bis del D.lgs 241/1997 l'aggiudicatario dovrà trasmettere,	
	nelle tempistiche previste dalla normativa, le deleghe di pagamento e l'elenco	
	nominativo dei lavoratori di cui al comma 2 dello stesso Art. 17 bis, oppure in	
	alternativa trasmettere, prima della data di scadenza delle fatture, la certificazione	
	di cui al comma 5 del medesimo articolo.	
	L'Azienda non rifonde inoltre le spese per commissioni bancarie, né per bolli	
	applicati sulla fattura che sono a carico dell'aggiudicatario.	
	In base all'art. 1 commi 209 – 2014 della Legge 244/2007 e al Decreto Ministeriale	
	n. 55/2013, l'emissione, la trasmissione, la conservazione e l'archiviazione delle	
	fatture emesse nei rapporti con la Pubblica Amministrazione deve essere	
	effettuata esclusivamente in forma elettronica. In ottemperanza al citato Decreto	
	dal 31 marzo 2015 le fatture dovranno essere trasmesse in forma elettronica,	
	secondo il formato di cui all'Allegato A del citato DM 55/2013.	
	La fattura che dovrà essere emessa conformemente all'Allegato B “Regole	
	Tecniche” del DM 55/2013 e trasmessa per mezzo del Sistema di Interscambio,	
	dovrà obbligatoriamente riportare oltre al CIG indicato sul contratto il seguente	
	Codice Univoco Ufficio: UFNAOW.	
	In mancanza di tali elementi nella fattura elettronica, Asp non potrà procedere al	
	pagamento della fattura stessa.	
	In base all'art. 17 ter DPR 633/1972 introdotto dalla legge di Stabilità 2015 (L. n.	
	190/2014), cd. “split payment” l'aggiudicatario emetterà fattura con imponibile e	
		11

	IVA. Asp corrisponderà alla stessa l'imponibile esposto in fattura, e verserà	
	l'importo dell'IVA direttamente all'Erario. La fattura emessa dall'aggiudicatario	
	dovrà contenere la dicitura "Scissione dei pagamenti – Art. 17-ter del Dpr n.	
	633/1972".	
	L'anticipazione del prezzo è pari al 20% del valore del contratto. Si applicano in tal	
	caso le norme di cui all'art. 35 comma 18 del D.lgs 50/2016.	
	9. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI	
	L'aggiudicatario si impegna a rispettare tutti gli obblighi inerenti la tracciabilità dei	
	flussi finanziari previsti dall'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i, fornendo alla stazione	
	appaltante tutti i dati richiesti dalla legge per garantire il rispetto degli impegni	
	assunti.	
	In particolare, l'aggiudicatario si obbliga ad utilizzare, per ogni operazione	
	finanziaria connessa al contratto di cui trattasi, uno o più conti correnti bancari o	
	postali dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche di cui all'art. 3	
	comma 1 e 7, del D.lgs. 136/20210 e s.m.i. Gli estremi identificativi dei conti	
	utilizzati dovranno essere comunicati all'Azienda, per iscritto e nei termini	
	prescritti, contestualmente alle generalità e al codice fiscale delle persone	
	delegate ad operare su di essi.	
	L'aggiudicatario si obbliga, inoltre, ad utilizzare, per ogni movimento finanziario	
	inerente il contratto, lo strumento del bonifico bancario o postale, indicando in	
	ogni operazione registrata il codice CIG assegnato dall'Azienda, salva la facoltà di	
	utilizzare strumenti diversi nei casi espressamente esclusi dall'art. 3, comma 3,	
	della Legge 136/2010 e s.m.i. La stazione appaltante nel caso in cui si verifichi in	
	contraddittorio con l'aggiudicatario l'inadempimento degli obblighi di cui all'art. 3	
	della citata Legge n. 136, può procedere alla risoluzione del contratto sottoscritto	
		12

	dandone comunicazione con lettera raccomandata.	
	L'aggiudicatario si obbliga altresì ad inserire nei contratti sottoscritti con i	
	subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessati al rapporto	
	contrattuale in essere, a pena di nullità dei citati contratti, l'apposita clausola con	
	la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui	
	alla Legge 136/2010 e s.m.i. munendola di clausola risolutiva espressa da attivarsi	
	nel caso di accertato inadempimento degli obblighi di tracciabilità, restando	
	obbligato, in tale evenienza, a darne immediata comunicazione alla stazione	
	appaltante; uguale impegno dovrà essere assunto dai subcontraenti a qualsiasi	
	titolo interessati al contratto stipulato con l'aggiudicatario. Al fine di mettere la	
	stazione appaltante in condizione di assolvere l'obbligo di verifica delle clausole	
	contrattuali, l'aggiudicatario deve comunicare alla stessa tutti i rapporti	
	contrattuali posti in essere per l'esecuzione del contratto.	
	10. SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO E OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO	
	Le modalità di svolgimento del servizio alle quali l'aggiudicatario è contrattualmente	
	obbligato sono indicate nel capitolato d'oneri e relativi allegati, approvato con	
	provvedimento del Direttore Generale n.____.	
	L'aggiudicatario è pertanto tenuto a garantire la realizzazzione del servizio in modo	
	che le attività eseguite risultino a tutti gli effetti esattamente conformi alle	
	prescrizioni del capitolato e in particolare a quanto previsto nei seguenti articoli del	
	capitolato stesso: da Art. 9 a Art. 27, Art. 37, 38, 41 e 42, nonché a tutte le	
	disposizioni in materia di personale previste nel capitolato e relativi obblighi.	
	Inoltre l'aggiudicatario provvederà all'osservanza dell'offerta tecnica ed economica	
	presentata in sede di gara.	
	11. CAUZIONE DEFINITIVA	
		13

A garanzia degli obblighi contrattuali, l'aggiudicatario ha provveduto a costituire, prima della sottoscrizione del presente contratto, cauzione definitiva, tramite polizza _____ n. _____ emessa da _____ per un importo di € _____ (pari al _____ % dell'importo contrattuale)

La cauzione garantisce l'esatto adempimento degli obblighi derivanti dall'appalto, dell'eventuale risarcimento di danno, nonché del rimborso delle somme che Asp dovesse eventualmente sostenere durante la gestione appaltata per fatto dell'appaltatore a causa di inadempimento o cattiva esecuzione del servizio.

La cauzione resterà vincolata, scaduto il contratto, sino a che non sarà definita ogni eventuale eccezione e controversia.

E' fatto salvo in ogni caso il risarcimento del maggior danno per l'Azienda.

Nessun interesse è dovuto sulle somme costituenti il deposito cauzionale.

L'aggiudicatario è obbligato a reintegrare la cauzione di cui l'Azienda avesse dovuto avvalersi, in tutto o in parte durante l'esecuzione del contratto.

12. POLIZZE ASSICURATIVE E RESPONSABILITA'

Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi, antinfortunistici, assistenziali e previdenziali relativi al personale sono a carico dell'aggiudicatario che ne è il solo responsabile. A copertura dei rischi del servizio, l'aggiudicatario è tenuto a stipulare e a mantenere efficace per tutta la durata dell'appalto (non potendo opporre ad Asp Opus Civium e/o al terzo danneggiato l'inefficacia del contratto per mancato e/o ritardato pagamento del premio), le polizze di seguito indicate da esibirsi, preliminarmente, alla stipulazione del contratto.

In particolare, come previsto dall'art. 49 del Capitolato Speciale d'appalto l'aggiudicatario ha stipulato le seguenti polizze:

responsabilità civile (RCT-RCO) a copertura dei danni cagionati a terzi dall'affidatario

del servizio, per qualsiasi fatto o atto commesso dai propri dipendenti, collaboratori ed ogni soggetto (persona fisica / giuridica) che presti la propria opera per conto dello stesso nell'espletamento delle prestazioni oggetto del servizio con i massimali previsti dall'art 49 del contratto.

Polizza n. _____ rilasciata da _____

Qualora l'importo del risarcimento spettante a terzi ecceda i massimali della polizza sottoscritta la differenza resterà ad intero ed esclusivo carico della ditta affidataria del servizio. Eventuali scoperti o franchigie previste dalla polizza di responsabilità civile non potranno in alcun modo essere posti o considerati a carico dell'ente appaltante e del danneggiato.

L'inefficacia dei contratti assicurativi non potrà in alcun modo essere opposta alla stazione appaltante e non costituirà esimente dell'appaltatore per le responsabilità ad esso imputabili secondo le norme dell'ordinamento vigente.

13. CESSIONE E SUBAPPALTO

Si rimanda quanto previsto all'art. 54 del capitolato d'oneri.

14. INADEMPIENZE E PENALITA'

L'aggiudicatario, nell'esecuzione del servizio richiesto, ha l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge vigenti previste in materia e a quelle che entreranno in vigore durante il rapporto contrattuale, alle disposizioni del capitolato, nonché alle indicazioni impartite dai competenti Uffici di Asp durante lo svolgimento del servizio.

Asp, in caso di inosservanza delle obbligazioni contrattuali, o di non puntuale adempimento delle stesse, tali da non comportare l'immediata risoluzione del contratto, contesta, in forma scritta, mediante PEC, le inadempienze riscontrate, assegnando un termine, non inferiore a cinque giorni, per la presentazione di

controdeduzioni e di memorie scritte.

Qualora non pervengano controdeduzioni, o le stesse non siano ritenute valide, a insindacabile giudizio dei Responsabili di Asp, si applicano le penali previste dall'art. 46 del capitolato d'oneri.

Per l'applicazione delle penali ci si potrà rivalere sulla cauzione, salvo la facoltà di avanzare richieste di risarcimento per danni ulteriori.

Qualora oggettivi inadempimenti alle condizioni contrattuali giustificino le ripetute applicazioni delle suddette penali, l'Azienda avrà il diritto di risolvere il contratto.

In ogni caso, l'applicazione della penalità non pregiudica la richiesta di risarcimento di eventuali maggiori danni.

Qualora ci sia la reiterazione degli adempimenti, le penali di cui all'art. 46 del capitolato d'oneri potranno essere raddoppiate.

15. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Asp risolverà di diritto il contratto, ai sensi dell'Art. 1456 del Codice Civile (clausola risolutiva espressa), nei seguenti casi:

- a) la Ditta aggiudicataria non inizi il servizio alla data stabilita nel contratto e/o nella comunicazione di aggiudicazione;
- b) abbandono del servizio senza giustificato motivo o sospensione non autorizzata del servizio;
- c) mancata copertura assicurativa della polizza prevista all'art. 49 del capitolato durante la vigenza del contratto;
- d) in caso di cessazione dell'attività, oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
- e) attribuzione d'incarichi, per il triennio successivo alla cessazione del

	rapporto, a ex dipendenti di Asp che hanno esercitato poteri autoritativi o	
	negoziali per conto di Asp stesso nei propri confronti;	
	f) cessione del contratto o subappalto non autorizzato;	
	Inoltre, Asp si riserva di procedere alla risoluzione diretta del contratto, ai sensi	
	dell'Art. 1453 del Codice Civile, previa diffida scritta ad adempiere entro il termine	
	di 15 giorni, decorso inutilmente il quale, il contratto si intende risolto di diritto,	
	qualora la Ditta aggiudicataria:	
	<ul style="list-style-type: none"> • si renda colpevole di negligenza e/o frode e/o irregolarità gravi rispetto agli 	
	obblighi previsti dal contratto;	
	<ul style="list-style-type: none"> • rifiuti o trascuri di eseguire gli ordini impartiti da Asp; 	
	<ul style="list-style-type: none"> • violazione degli obblighi contrattuali non eliminati dopo diffida formale da 	
	parte di Asp;	
	<ul style="list-style-type: none"> • in caso di conclamate irregolarità contributive, del costo del lavoro, della 	
	normativa in materia di prevenzione e sicurezza sul lavoro segnalate dagli	
	organismi ispettivi preposti, non proceda alla regolarizzazione/agli	
	adempimenti necessari;	
	<ul style="list-style-type: none"> • violi gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 	
	e s.m.i.	
	<ul style="list-style-type: none"> • inosservanza delle disposizioni del Codice di comportamento di Asp. 	
	In caso di risoluzione del contratto, Asp incamererà la cauzione a titolo di penale e	
	di indennizzo, salvo il risarcimento del maggior danno.	
	L'effetto della risoluzione non si estende alle prestazioni già eseguite: alla Ditta	
	aggiudicataria sarà riconosciuto il semplice importo del servizio regolarmente svolto	
	fino al giorno della risoluzione. Con la risoluzione del contratto sorgerà in capo ad	
	Asp il diritto di affidare a terzi il servizio in danno della Ditta aggiudicataria.	
		17

Nel caso di risoluzione, Asp si riserva ogni diritto al risarcimento dei danni subiti e, in particolare, si riserva di esigere dalla Ditta aggiudicataria il rimborso di eventuali spese incontrate in misura superiore rispetto a quelle che avrebbe sostenuto in presenza di un regolare adempimento del contratto. Il relativo importo sarà prelevato dal deposito cauzionale e, ove questo non fosse sufficiente, da eventuali crediti della Ditta, senza pregiudizio dei diritti di Asp sui beni della Ditta aggiudicataria. Nel caso di minore spesa, nulla competerà alla Ditta aggiudicataria inadempiente.

Qualora la Ditta aggiudicataria dovesse abbandonare il servizio in tronco o disdire il contratto prima della scadenza convenuta, senza giustificato motivo e giusta causa, Asp, oltre alla richiesta di risarcimento dei danni, addebiterà alla Ditta aggiudicataria inadempiente l'eventuale maggiore spesa derivante dall'assegnazione del servizio ad altra ditta, e ciò fino alla scadenza naturale del contratto. La somma di cui sopra potrà essere trattenuta dal deposito cauzionale definitivo.

Al contratto si applicano, in ogni caso, gli Artt. 108 e 109 del D.Lgs. 50/2016.

16. RECESSO DAL CONTRATTO

Asp Opus Civium si riserva la facoltà, in caso di sopravvenute esigenze di interesse pubblico, di recedere in ogni momento dal contratto con preavviso di almeno due mesi. In tal caso sarà dovuto il corrispettivo per le prestazioni regolarmente eseguite sino alla data del recesso.

Asp Opus Civium potrà inoltre recedere dal contratto, come previsto all'articolo 1 comma 13 del DL 95/2012 convertito nella Legge 135/2012, qualora si rendessero disponibili convenzioni Consip o Intercent-ER i cui parametri qualità – prezzo siano migliorativi rispetto al contratto in essere. In tal caso si applica quanto previsto

dall'art. 1 comma 13 del DL 95/2012 convertito nella Legge n. 135/2012.

17. CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

L'aggiudicatario dovrà attenersi a quanto disposto dal DPR 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.lgs 30 marzo 2001 n. 165) e dal Codice di comportamento approvato da Asp Opus Civium con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 48/2021.

L'aggiudicatario, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna a osservare e far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti sia dal DPR 62/2013, sia dal codice di comportamento di Asp "Opus Civium" rinvenibile sul sito aziendale – Sezione Amministrazione Trasparente –Atti Generali– Codice disciplinare e di condotta.

La violazione degli obblighi di cui al DPR 62/2013, nonché al codice di comportamento aziendale, può costituire causa di risoluzione del contratto.

18. TUTELA DELLA PRIVACY: DESIGNAZIONE RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI

L'aggiudicatario, in esecuzione del contratto effettua trattamento di dati personali di titolarità dell'Ente.

L'aggiudicatario è, pertanto, designato da Asp quale Responsabile del trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento, che disciplina oneri e responsabilità in aderenza al Regolamento (UE) del Parlamento e del Consiglio europeo n. 2016/679 (di seguito, anche "GDPR") e da ogni altra normativa applicabile, come da disciplinare di nomina formalizzato dall'Azienda (Prot. __ del ____) e , sottoscritto dall'aggiudicatario.

In particolare:

	a) Il Fornitore ha l’obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi	
	comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui	
	venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione del	
	contratto, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto	
	di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari	
	all’esecuzione del Contratto e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione	
	senza l'espressa autorizzazione dell'Amministrazione.	
	b) L’obbligo di cui al precedente punto sussiste, altresì, relativamente a tutto il	
	materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto.	
	c) L’obbligo di cui alle lettere a), b) non concerne i dati che siano o divengano di	
	pubblico dominio.	
	d) Il Fornitore è responsabile per l’esatta osservanza da parte dei propri dipendenti,	
	consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e	
	collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza di cui alle lettere a), b), c) e	
	risponde nei confronti della Committente per eventuali violazioni dell’obbligo di	
	riservatezza commesse dai suddetti soggetti.	
	e) Il Fornitore può utilizzare servizi di cloud pubblici ove memorizzare i dati e le	
	informazioni trattate nell'espletamento dell'incarico affidato, solo previa	
	autorizzazione dell’Ente.	
	f) In caso di inosservanza degli obblighi descritti nelle lettere a), b), c) d) e),	
	l’Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo	
	restando che il Fornitore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero	
	derivare.	
	g) Il Fornitore potrà citare i termini essenziali del Contratto nei casi in cui fosse	
	condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore stesso a gare e appalti,	
		20

	previa comunicazione alla Amministrazione delle modalità e dei contenuti di detta	
	citazione.	
	h) Sarà possibile ogni operazione di auditing da parte della Amministrazione	
	attinente le procedure adottate dal Contraente in materia di riservatezza e degli	
	altri obblighi assunti dal presente contratto.	
	1) Il Fornitore non potrà conservare copia di dati e programmi della	
	Amministrazione, né alcuna documentazione inerente ad essi dopo la scadenza del	
	Contratto e dovrà, su richiesta, ritrasmetterli all'Amministrazione.	
	19. RECEPIMENTO DEL PROTOCOLLO D'INTESA PER LA PREVENZIONE DEI	
	TENTATIVI DI INFILTRAZIONE DELLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA NEL	
	SETTORE DEGLI APPALTI E CONCESSIONE DI LAVORI PUBBLICI –	
	ULTERIORI CLAUSOLE DI RISOLUZIONE ESPRESSA DEL CONTRATTO E	
	PENALI	
	L'aggiudicatario:	
	- dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al	
	protocollo di legalità del 22/12/2010 sottoscritto presso la Prefettura di	
	Reggio Emilia e a cui Asp ha aderito con apposito atto del Consiglio di	
	Amministrazione;	
	- si impegna a comunicare ad Asp l'elenco delle imprese coinvolte nel piano	
	di affidamento con riguardo alle forniture e ai servizi di cui gli artt. 2 e 3 del	
	Protocollo d'intesa nonché ogni eventuale variazione successivamente	
	intervenuta per qualsiasi motivo.	
	- si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità	
	Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero	
	offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali	
		21

	componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di	
	tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento	
	di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti,	
	furti di beni personali o di cantiere).	
	- si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della	
	denuncia di cui alla precedente clausola e ciò al fine di consentire,	
	nell'immediato, eventuali iniziative di competenza.	
	- dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che	
	prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la	
	revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero	
	essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del	
	contratto o subcontratto, informazioni interdittive analoghe a quelle di cui	
	agli artt. 91 e 94 del D.Lgs. n. 159/2011, ovvero la sussistenza di ipotesi di	
	collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese	
	partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse.	
	Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle	
	informazioni del Prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto	
	dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del	
	10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato	
	o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento	
	eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica	
	detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle	
	somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.	
	- dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che	
	prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la	
		22

	revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e	
	reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento,	
	igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del	
	responsabile della sicurezza e della tutela dei lavoratori in materia	
	contrattuale e sindacale.	
	- dichiara di essere a conoscenza del divieto, per le stazioni appaltanti	
	pubbliche, di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alle	
	operazioni di selezione e non risultate aggiudicatarie, salvo l'ipotesi di	
	lavorazioni altamente specialistiche.	
	20. FORO COMPETENTE	
	Per tutte le controversie che dovessero insorgere per l'esecuzione del presente	
	contratto è competente il Foro di Reggio Emilia.	
	21. SPESE CONTRATTUALI	
	Tutte le spese eventuali afferenti al contratto per la stipula e per la registrazione,	
	inerenti e conseguenti (imposte, tasse, marche da bollo, diritti di segreteria ecc.),	
	sono a totale carico dell'Aggiudicatario	
	Il presente viene stipulato in forma elettronica mediante scrittura privata firmata	
	digitalmente e soggetta a registrazione solo in caso d'uso.	
	22. RINVIO E DISPOSIZIONI FINALI	
	Per quanto non espressamente previsto nel presente atto, si rinvia alle disposizioni	
	contenute nel capitolato d'oneri, nonché alla documentazione richiamata nell'art. 1	
	del presente contratto.	
	Letto, confermato e sottoscritto tra le parti nelle date indicate in firma digitale.	
		23

Per l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (Asp) Opus Civium

Per L'aggiudicatario