



Prot. n. 31401/1/2021

Reggio Emilia, 2 novembre 2022

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA ED ESECUZIONE DEI LAVORI DI “RIFUNZIONALIZZAZIONE CON MIGLIORAMENTO SISMICO DELL’ISTITUTO ANGELO MOTTI, SEDE DI VIA CIALDINI N. 3 A REGGIO EMILIA”. CIG: 9454335C0B - CUP: C81B21005000001**

## **DISCIPLINARE DI GARA**

### **SEZIONE I : AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

#### **I.1) Amministrazione Aggiudicatrice**

**Provincia di Reggio Emilia** (di seguito “Provincia”) – **Stazione Unica Appaltante**

Sede legale: Corso Garibaldi n. 59 - 42121 Reggio Emilia (RE) – NUTS: ITH53

U.O. Appalti e Contratti - Telefono 0522 444849 - Fax 0522 444822

e-mail: [appalti@provincia.re.it](mailto:appalti@provincia.re.it) – pec: [appalti@cert.provincia.re.it](mailto:appalti@cert.provincia.re.it)

Indirizzo principale (URL): <http://www.provincia.re.it>

**Tipo di amministrazione aggiudicatrice:** Autorità locale.

**Principali settori di attività:** Servizi generali delle amministrazioni pubbliche.

Responsabile Unico del Procedimento: Arch. Ilaria Martini - Funzionario del Servizio Unità speciale per l'edilizia e la sismica della Provincia.

### **I.3) MODALITA’ GESTIONE GARA - DOCUMENTAZIONE - COMUNICAZIONI**

#### **I.3.1) Gara Telematica**

Per l’espletamento della presente gara, la Provincia si avvale del Sistema per gli Acquisti Telematici dell’Emilia-Romagna (di seguito: SATER), accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>.

Tramite SATER si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

Al fine della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile:

- un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;
- la firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall’art. 38, comma 2, del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- la registrazione a SATER con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo paragrafo.

## Registrazione degli operatori economici

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati a SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

La registrazione a SATER deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno di SATER dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno di SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo di SATER e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare, nei relativi allegati e le guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali Comunicazioni.

### I.3.2) Bando e Modulistica

Tutta la documentazione di gara, compresa la modulistica da presentare unitamente all'offerta, è disponibile per un accesso gratuito, illimitato e diretto sulla piattaforma SATER; il bando e il presente disciplinare sono altresì pubblicati sul sito internet della Provincia, al seguente link: <http://www.provincia.re.it> – Sezione Bandi/Avvisi, nella pagina dedicata alla procedura in oggetto.

### I.3.3) Chiarimenti

La presentazione di chiarimenti deve essere effettuata su SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

Si raccomanda di seguire la procedura guidata, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.

Le richieste di chiarimenti su SATER, formulate esclusivamente in lingua italiana, dovranno essere presentate **entro le ore 12:00 del 22/11/2022**. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro il **23/11/2022**. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Le risposte, in forma anonima, verranno altresì pubblicate, quali FAQ, anche sul sito della Provincia: <http://www.provincia.re.it> – sezione Bandi/Avvisi, nella pagina dedicata alla presente procedura.

### I.3.4) Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del D.Lgs. 50/2016 (di seguito "Codice"), i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare per le medesime finalità.

Salvo quanto disposto nel precedente paragrafo "Chiarimenti" del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra la stazione appaltante e i concorrenti si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo pec: [appalti@cert.provincia.re.it](mailto:appalti@cert.provincia.re.it) e all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## **SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO**

### **II.1) ENTITA' DELL'APPALTO**

#### **II.1.1) Denominazione**

Progettazione esecutiva ed esecuzione dei lavori di "Rifunzionalizzazione con miglioramento sismico dell'Istituto Angelo Motti, sede di via Cialdini n. 3 a Reggio Emilia".

#### **II.1.2) Codici CPV**

Prevalente: 45214220-8 Lavori di costruzione di scuole superiori;

Secondario: 71221000-3 Servizi di progettazione di edifici.

#### **II.1.3) Tipo di appalto**

Appalto integrato relativo all'affidamento congiunto di progettazione ed esecuzione lavori (vedi art. 52, comma 1, lett. a) della Legge n. 108 del 29/07/2021, che proroga al 30/06/2023 la sospensione dell'applicabilità della disciplina dell'art. 59, comma 1 del Codice, nella parte in cui vieta il ricorso all'appalto integrato).

Codice Unico d'Intervento (CUI): L00209290352202200008 annualità 2022 del Triennale opere 2022-2024.

#### **II.1.4) Breve descrizione**

Il presente appalto è relativo all'edificio scolastico sede dell'Istituto di Istruzione Superiore "A. Motti" di via Cialdini n. 3 a Reggio Emilia, che ospita la Sezione Professionale Alberghiera, e comprende:

- a) la progettazione esecutiva, da redigere nel rispetto dell'art. 23 del Codice e degli articoli da 33 a 43 del Regolamento generale DPR 207/2010, in quanto applicabili, in conformità al progetto definitivo posto a base di gara dalla Provincia e da questa approvato con il relativo crono programma;
- b) l'esecuzione di tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto in base al progetto esecutivo, da validare a cura del RUP e secondo le condizioni stabilite dal Capitolato speciale d'appalto, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto definitivo, con i relativi allegati, posto a base di gara;
- c) le proposte migliorative contenute nell'offerta tecnica presentata dal concorrente risultato aggiudicatario, da realizzarsi senza ulteriori oneri per la Stazione appaltante.

Il suddetto edificio scolastico è di proprietà di un Ente pubblico (proprietà del Comune di Reggio Emilia, assegnato alla Provincia con Legge 23/96), la cui esecuzione risale a oltre 70 anni e pertanto, ai sensi dell'art. 10, comma 5 del D.Lgs. 42/2004 e ss.mm. ii. è da considerarsi bene culturale.

Per tutti gli ulteriori dettagli si rimanda alla documentazione di gara.

**Categorie delle opere:**

**Prevalente**

DESCRIZIONE	Cat.	Classifica	Importo in Euro (IVA esclusa)
Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela	OG2	IV	2.464.625,01

**Opere evidenziabili**

DESCRIZIONE	Cat.	Classifica	Importo in Euro (IVA esclusa)
Componenti strutturali in acciaio	OS18 A	I	130.412,32
Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi	OS30	I	69.991,26

**II.1.5) Importo a base d'asta**

- per il servizio di progettazione esecutiva: Euro 37.912,24, al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA, comprensivo delle spese generali;
- per la realizzazione dell'opera: complessivi Euro 2.665.028,59, al netto di IVA, di cui Euro 2.340.615,91 per lavori, comprensivi di Euro 1.016.318,38 per costi della manodopera, ed Euro 324.412,68 per oneri della sicurezza, questi ultimi non soggetti a ribasso d'asta, concludente nell'importo complessivo a base d'asta del presente appalto pari ad Euro 2.702.940,83.

Il valore stimato dell'appalto, ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, è pari a complessivi Euro 2.704.457,32 (IVA esclusa), di cui Euro 39.428,73, comprensivi di oneri previdenziali e assistenziali, per la progettazione esecutiva ed Euro 2.665.028,59 per i lavori.

Si precisa quanto segue:

- l'importo a base di gara relativo al servizio di progettazione esecutiva è stato calcolato ai sensi del decreto Ministro della Giustizia 17 giugno 2016 "Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice" (d.m. 17.6.2016), come risulta dal prospetto "Allegato-Compensi progettazione esecutiva", incluso nella documentazione di gara;
- per la determinazione dell'importo dei lavori sono stati utilizzati i seguenti prezziari:  
Elenco Prezzi Regione Emilia Romagna 2022 – infrannuale – DGR 1288,  
DEI – Recupero Ristrutturazione Manutenzione 1° semestre 2022;
- gli oneri della sicurezza sono comprensivi degli oneri Covid-19, i quali non verranno corrisposti nel caso mutino le relative condizioni derivanti dal superamento dell'emergenza.

**II.1.6) Divisione in lotti**

Questo appalto è suddiviso in lotti: NO, in quanto la suddivisione in lotti non soddisfa le condizioni di funzionalità e correlazione delle singole fasi dell'intervento in oggetto.

### **II.1.7) Validazione del progetto**

La validazione del progetto definitivo, posto a base di gara, è avvenuta a cura del RUP, ai sensi dell'art. 26, comma 8 del Codice e il progetto medesimo è stato approvato con Decreto del Presidente della Provincia del 19/10/2022, n. 231.

## **II.2) DESCRIZIONE**

### **II.2.1) Luogo di esecuzione**

Codice NUTS: ITH53.

Le opere del presente appalto saranno da realizzarsi all'interno dell'edificio scolastico indicato al precedente paragrafo II.1.4), nel comune di Reggio Emilia.

### **II.2.2) Termine per l'ultimazione della progettazione e delle opere**

Il termine complessivo (progettazione ed esecuzione) per la realizzazione dell'opera è stabilito in 623 (seicentoventitre) giorni, naturali e consecutivi, così ripartiti:

- per la progettazione esecutiva il tempo massimo a disposizione è fissato in 45 (quarantacinque) giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla comunicazione di affidamento del servizio; si rinvia al Capitolato Speciale d'appalto - amministrativo per gli ulteriori dettagli;
- per ultimare tutti i lavori compresi nel presente appalto, il tempo utile è fissato in 578 (cinquecentosettantotto) giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori, che avverrà su disposizione del RUP al D.L.

Ulteriori precisazioni sono contenute nell'art. 3 del Capitolato Speciale d'appalto - amministrativo.

### **II.2.3) Informazioni sulle varianti e revisione prezzi**

Sono autorizzate varianti: SI; si rinvia all'art. 33 del Capitolato Speciale d'appalto.

Per la revisione prezzi, si rinvia all'art. 54 del Capitolato Speciale d'appalto.

### **II.2.4) Pagamenti**

I pagamenti avverranno ai sensi degli artt. 37 e 38 del Capitolato Speciale d'appalto.

### **II.2.5) Finanziamento**

L'intervento è finanziato dal D.M. n. 217/2021 del Ministero dell'Istruzione, successivamente confluito nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza con D.M. n. 117/2022.

### **II.2.6) Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea**

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione Europea: SI, *finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU, tematica PNRR "M4C1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università - 3.3: Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica".*

## **SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**

### **III.1) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

#### **III.1.1) Operatori che possono presentare offerta**

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura gli operatori economici di cui all'art. 3, comma 1, lettera p) del Codice, definiti nelle forme di cui all'art. 45 del Codice medesimo, in possesso dei requisiti prescritti nei successivi paragrafi.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

### III.1.2) Requisiti generali

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi gli operatori economici** che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001 n. 165.

Costituisce **causa di esclusione** degli operatori economici dalla procedura di gara, il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera i), del Codice.

Sono **esclusi dalla procedura di gara** gli operatori economici che occupano oltre 50 dipendenti, nel caso di omessa presentazione, al momento della presentazione dell'offerta, di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono **esclusi dalla procedura di gara** gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a 15 e non superiore a 50, che nei dodici mesi precedenti il termine di presentazione dell'offerta, hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021.

Il concorrente assume l'obbligo, **a pena di esclusione**, in caso di aggiudicazione del contratto, di assicurare:

- una quota pari al 30 per cento di occupazione giovanile (età inferiore a 36 anni),
- una quota pari al 30 per cento di occupazione femminile

delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel "Protocollo di intesa per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata", sottoscritto il 22 dicembre 2010 tra la Provincia e la Prefettura di Reggio Emilia, allegato alla documentazione di gara, e il mancato rispetto dello stesso, costituiscono **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011.

Al riguardo si precisa che nel presente appalto sono previste le seguenti attività, rientranti tra quelle a maggior rischio di infiltrazione mafiosa, di cui al comma 53, dell'articolo 1, della Legge 6 novembre 2012, n. 190, cd. "*lavorazioni sensibili*":

- a) estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti;

- b) confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume;
- c) noli a freddo di macchinari;
- d) fornitura di ferro lavorato;
- e) noli a caldo;
- f) autotrasporti per conto di terzi;
- g) guardiania dei cantieri.

Si precisa inoltre che:

- la verifica di sussistenza della cause di esclusione previste dall'art. 80, comma 5, lett. c), lett. c – bis), c- ter) del Codice, sarà condotta dalla stazione appaltante anche mediante accesso al casellario informatico di cui all'art. 213, comma 10 del Codice stesso;
- in ogni caso la stazione appaltante si riserva di richiedere direttamente all'operatore economico tutte le informazioni e tutta la documentazione idonea a confermare quanto indicato nel DGUE.

### **III.1.3) Requisiti speciali e mezzi di prova**

Ai sensi dell'art. 28, comma 1 del Codice, i concorrenti, **a pena di esclusione**, devono possedere i requisiti speciali di qualificazione e capacità di cui all'art. 83, comma 1 del Codice, che si riportano qui di seguito, sia in riferimento al servizio di progettazione e sia in riferimento ai lavori, entrambi richiesti nel presente appalto.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Gli operatori economici che non possiedono i requisiti tecnici necessari allo svolgimento del servizio di progettazione esecutiva richiesto, possono associarsi, nelle diverse forme previste dal Codice, con i soggetti di cui all'art. 46 del Codice stesso "*Operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria*".

Per quanto sopra detto, il concorrente:

- a) deve essere in possesso dell'attestazione SOA per la progettazione e l'esecuzione, adeguata alle classifiche del presente appalto;

*ovvero*

- b) deve indicare in sede di offerta il progettista a cui ricorre;

*ovvero*

- c) partecipare in raggruppamento con un progettista.

Se il concorrente è in possesso dell'attestazione SOA per la progettazione e l'esecuzione (caso a), deve comunque dimostrare il possesso dei requisiti speciali, di cui all'art. 83, comma 1 del Codice, per la progettazione. Qualora tale concorrente si avvalga, per la progettazione, di un proprio staff tecnico di progettisti (firmatari del progetto esecutivo), il possesso dei requisiti speciali deve essere dimostrato in capo ai predetti soggetti, ai sensi dell'art. 59, comma 1-bis del Codice.

In caso di partecipazione in Raggruppamento, qualora più di un componente del raggruppamento stesso sia in possesso dell'attestazione SOA anche per la progettazione, i requisiti speciali di cui al precedente paragrafo sono dimostrati da tutti i componenti in parola, nel loro complesso.

Nel caso in cui il concorrente sia in possesso dell'attestazione SOA per la sola esecuzione (caso b e caso c), oppure sia in possesso dell'attestazione SOA anche per la progettazione ma non possieda integralmente tutti i requisiti richiesti per la presente progettazione, il progettista indicato in sede di offerta (caso b), che non assume la qualifica di concorrente, oppure il/i progettista/i con il/i quale/i il concorrente stesso dichiara di partecipare in raggruppamento (caso c), che assume la

qualifica di concorrente a tutti gli effetti, deve essere scelto tra i soggetti di cui all'art. 46, comma 1 del Codice, deve essere in possesso dei requisiti di cui al d.m. 2 dicembre 2016, n. 263, oltre che degli altri requisiti speciali richiesti, di cui all'art. 83, comma 1 del Codice, e nei confronti del/i progettisti medesimi non devono ricorrere le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

**Requisiti di idoneità professionale, di cui all'art. 83, comma 1, lett. a) del Codice**

**a) Per tutti gli operatori economici (costituiti in forma di impresa) coinvolti sia nella progettazione esecutiva, sia nell'esecuzione dei lavori del presente appalto**

**iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura** o nel registro delle Commissioni provinciali per l'Artigianato o, per imprese non stabilite in Italia, nel Registro professionale o commerciale dello stato estero in cui è stabilita l'impresa.

**b.1) Per l'operatore/i economico/i incaricati della progettazione esecutiva (progettista a cui si ricorre o progettista con cui si partecipa alla gara in raggruppamento)**

**requisiti di cui al d.m. 2 dicembre 2016, n. 263.**

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

**b.2) Per l'operatore/i economico/i che svolgono la progettazione esecutiva**

**requisiti del gruppo di lavoro:** trattandosi di servizio di progettazione relativo alla rifunionalizzazione di un fabbricato che, pur non essendo assoggettato a vincolo diretto ai sensi del D.Lgs 42/2004 e smi (Codice dei beni culturali e del paesaggio), è sottoposto alle disposizioni della Parte II del suddetto Codice, è necessario che sia presente un architetto iscritto all'Albo professionale, abilitato alla firma del progetto, che sarà anche incaricato dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche:

- opere categoria S.04: ingegnere iscritto all'Albo professionale, abilitato alla firma del progetto strutturale, ai sensi della normativa vigente;
- opere categoria E.20: architetto iscritto all'Albo professionale, abilitato alla firma del progetto, ai sensi della normativa vigente;
- opere categoria IA: tecnici impiantisti abilitati specializzati in impianti (elettrici, meccanici) iscritti all'Albo professionale (perito/ingegnere), abilitati alla firma del progetto, ai sensi della normativa vigente (potrebbe essere un unico professionista o un professionista specializzato in impianti elettrici e un professionista specializzato in impianti meccanici).

**Il concorrente dichiara:**

- nel DGUE, parte IV, Sezione A, i dati relativi al possesso del requisito di cui al precedente punto a) "iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura";
- nelle dichiarazioni integrative servizi tecnici (Mod. B), i dati relativi al possesso dei requisiti di cui ai precedenti punti b.1) "requisiti di cui al d.m. 2 dicembre 2016, n. 263" e b.2) "requisiti del gruppo di lavoro".

Per la comprova dei requisiti di idoneità professionale la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.



**Requisiti di capacità tecnico-professionale, di cui all'art. 83, comma 1, lett. c) del Codice**

c) *Per l'operatore/i economico/i che eseguono i lavori del presente appalto*  
**possesso dei requisiti di qualificazione per le categorie di lavori** indicate al par. II.1.4) del presente Disciplinare.

**Il concorrente dichiara** nel DGUE, parte II, Sezione A, i dati relativi al possesso del suddetto requisito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

d) *Per l'operatore/i economico/i che svolgono la progettazione esecutiva richiesta*

**1) Elenco di servizi di ingegneria e di architettura** espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando e relativi ai lavori di ognuna delle categorie e ID indicate nella successiva tabella, il cui importo complessivo, per ogni categoria e ID, è almeno pari all'importo stimato dei lavori della rispettiva categoria e ID. Gli importi minimi dei lavori, per categorie e ID, sono riportati nella seguente tabella:

Tabella d.1) - Categorie, ID e importi minimi dei lavori per l'elenco dei servizi

CATEGORIA D'OPERA	CATEGORIA D.M. 17/06/2016	VALORE DELLE OPERE (€)	IMPORTO COMPLESSIVO MINIMO PER L'ELENCO DEI SERVIZI (€)
Edilizia	E.20	1.391.581,97	1.391.581,97
Strutture	S.04	1.126.957,65	1.126.957,65
Impianti	IA.01	47.489,99	47.489,99
Impianti	IA.02	29.007,72	29.007,72
Impianti	IA.03	69.991,26	69.991,26

**2) Servizi "di punta" di ingegneria e architettura** espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, con le seguenti caratteristiche: l'operatore economico deve aver eseguito, per ciascuna delle categorie e ID della successiva tabella, due servizi per lavori analoghi, per dimensione e caratteristiche tecniche, a quelli oggetto dell'affidamento, di importo complessivo, per ogni categoria e ID, almeno pari a 0,60 volte il valore della medesima.

In luogo dei due servizi, è possibile dimostrare il possesso del requisito anche mediante un unico servizio purché di importo almeno pari al minimo richiesto nella relativa categoria e ID.

Gli importi minimi dei lavori, per categoria e ID, sono riportati nella seguente tabella:

Tabella d.2) - Categorie, ID e importi minimi dei lavori per i servizi di punta

CATEGORIA D'OPERA	CATEGORIA D.M. 17/06/2016	VALORE DELLE OPERE (€)	IMPORTO COMPLESSIVO MINIMO PER I SERVIZI DI PUNTA (€)	GRADO DI COMPLESSITA'
Edilizia	E.20	1.391.581,97	834.949,18	0,95
Strutture	S.04	1.126.957,65	676.174,59	0,90
Impianti	IA.01	47.489,99	28.493,99	0,75
Impianti	IA.02	29.007,72	17.404,63	0,85
Impianti	IA.03	69.991,26	41.994,76	1,15

Per le categorie suddette, ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

**Il concorrente dichiara, nel DGUE, parte IV, Sezione C, i dati relativi al possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale, di cui ai precedenti punti d.1) "Elenco di servizi di ingegneria e di architettura" e d.2) "Servizi "di punta" di ingegneria e architettura", indicando i seguenti dati:**

- ragione sociale e codice fiscale/p.IVA del committente pubblico/privato dei servizi indicati;
- descrizione di ciascun servizio riportato;
- periodo di svolgimento dei servizi indicati (data di inizio – data di termine);
- categorie e ID dei lavori corrispondenti ai servizi indicati (con particolare riferimento alle categorie richieste) e valore delle categorie richieste.

Per la comprova dei requisiti di cui ai precedenti punti d.1) e d.2), la stazione appaltante acquisisce d'ufficio certificazione rilasciata dai committenti pubblici/privati dichiarati dal concorrente, previa compilazione, da parte del medesimo, del DGUE nella parte sopra indicata.

Ai sensi dell'art. 46, comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

### III.1.4) Subappalto

Si applica la disciplina di cui all'art. 105 del Codice, come modificato dall'art. 49 del DL 77/2021, convertito nella legge 108/2021.

Relativamente all'esecuzione dell'opera, l'impresa affidataria deve svolgere almeno il 50% delle lavorazioni di cui alla categoria prevalente.

Il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro, qualora le attività oggetto di su-

bappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto ovvero riguardino le lavorazioni relative alla categoria prevalente e siano incluse nell'oggetto sociale del contraente principale.

Ai sensi dell'art. 105, comma 4, lett.c) del Codice, qualora il concorrente intenda ricorrere al subappalto, deve indicare nell'apposita sezione del DGUE la % da subappaltare, la/e categoria/e di lavori, specificando dettagliatamente le lavorazioni da subappaltare; in mancanza di tali indicazioni il **subappalto è vietato**.

In caso di subappalto di una o più attività, di cui all'art.1, comma 53 della legge 190/2012, le cosiddette "*lavorazioni sensibili*", dovranno essere individuate imprese iscritte nella white list.

Per il servizio di progettazione non è ammesso il subappalto, fatta eccezione per le attività indicate all'art. 31, comma 8 del Codice. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

### **III.1.5) Avvalimento**

Si applica l'art. 89 del Codice.

Non è ammesso l'avvalimento per la categoria prevalente OG2, ai sensi dell'art. 146, comma 3 del Codice.

### **III.1.6) Sopralluogo**

Per la presente procedura di gara NON è previsto il sopralluogo.

## **III.2) CONDIZIONI RELATIVE AL CONTRATTO D'APPALTO**

Il contratto, relativamente all'esecuzione dei lavori, sarà contabilizzato "a misura".

Il ribasso percentuale offerto dall'aggiudicatario in sede di gara, relativamente all'esecuzione dei lavori, si intende offerto e applicato a tutti i prezzi unitari in elenco (eccettuati gli oneri di sicurezza) i quali, così ribassati, costituiscono i prezzi contrattuali da applicare alle singole quantità eseguite.

Tali prezzi contrattuali sono vincolanti anche per la definizione, valutazione e contabilizzazione di eventuali varianti, addizioni o detrazioni in corso d'opera, se ammissibili ed ordinate o autorizzate ai sensi della vigente normativa.

## **SEZIONE IV: PROCEDURA**

### **IV.1) Tipo di procedura e criterio di aggiudicazione**

Procedura aperta, ai sensi degli artt. 59 e 60 del Codice.

L'aggiudicazione avviene con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, tramite applicazione dei seguenti parametri di valutazione:

Elemento	Punteggio massimo	Ambito	Elemento
A - Pregio tecnico delle migliorie gratuite	87	Offerta tecnica	Qualità
B - Pregio dell'offerta tecnica	2	Offerta tecnica	Qualità
C - Requisiti premiali in mancanza di comportamenti discriminatori	1	Offerta tecnica	Qualità
PRP - Prezzo progettazione esecutiva	3	Offerta economica	Quantità
PRL - Prezzo lavori	7	Offerta economica	Quantità
<b>TOTALE</b>	100		

**Punteggio complessivo assegnato P(i) (punti max 100)**, è valutato con un metodo multicriteria, applicato secondo la seguente formula:

$$P(i) = A(i) + B(i) + C(i) + PRP(i) + PRL(i)$$

dove:

**P(i)**: punteggio complessivo assegnato all'offerta i-esima;

**A(i)**: punteggio assegnato all'offerta i-esima per il **pregio tecnico delle migliorie gratuite**, calcolato in base alle indicazioni e alla formula riportate al successivo par. A);

**B(i)**: punteggio assegnato all'offerta i-esima per il **pregio dell'offerta tecnica**, calcolato in base alle indicazioni e alla formula riportate al successivo par. B);

**C(i)**: punteggio assegnato all'offerta i-esima per il **requisito premiale in mancanza di accertamenti per atti o comportamenti discriminatori**, calcolato in base alle indicazioni riportate al successivo par. C);

**PRP(i)**: punteggio assegnato all'offerta i-esima per il **prezzo della progettazione esecutiva**, calcolato in base alla formula riportata al successivo par. D);

**PRL(i)**: punteggio assegnato all'offerta i-esima per il **prezzo dei lavori**, calcolato in base alla formula riportata al successivo par. D).

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'impresa che avrà ottenuto il punteggio P(i) più elevato.

Si precisa quanto segue:

- l'offerta economica relativa all'elemento prezzo è da intendersi al ribasso rispetto all'importo complessivo dei lavori a base di gara, al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza;
- la Commissione non procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche relative a imprese che non abbiano raggiunto, in ordine ai **parametri relativi alla offerta tecnica, almeno il punteggio di 45 punti, prima della riparametrazione.**

Si procederà alla riparametrazione per sub criterio, limitatamente ai criteri A(i) e B(i).

Si procederà alla valutazione della congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi a tutti gli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti (art. 95, comma 3 del Codice), purché siano ammesse almeno tre offerte. E' a discrezione del RUP procedere alla valutazione di congruità di tutte le offerte rientranti nella fattispecie di cui sopra. Resta inteso che, qualora si esaminino solo l'offerta prima in graduatoria e questa dovesse risultare anomala, prima di aggiudicare l'appalto all'offerta che segue si darà luogo alla verifica preventiva di congruità.

#### **A) Pregio tecnico delle migliorie gratuite A(i) (punti max 87)**

Prendendo in esame il progetto, ogni commissario valuterà, secondo i sub criteri sotto elencati, il valore tecnico del progetto formulato, attribuendo i giudizi come di seguito indicato.

Tabella A)

	Descrizione criterio oggetto di valutazione	Sub criteri	Punteggio massimo	Sub-punteggio massimo
A	<b>PREGIO MIGLIORIE</b>		<b>87</b>	
		<p><b>a INTERFERENZE NELL'ESECUZIONE DEI LAVORI</b>                      (rif. NP.IT.01- NP.IT.02- NP.IT.03)                      Verranno valutate le proposte relative alle lavorazioni di smontaggio e ricollocazione degli impianti esistenti con la definizione dei dettagli esecutivi e degli aspetti logistici relativi alla risoluzione delle interferenze fra le lavorazioni sopracitate e la collocazione delle strutture di consolidamento.</p>		<b>25</b>
		<p><b>b MINIMIZZAZIONE IMPATTO DEL CANTIERE E FASIFICAZIONE, LIMITAZIONE INTERFERENZE CON L'ATTIVITA' DIDATTICA</b>                      Il cronoprogramma di progetto prevede la realizzazione delle opere in due fasi al fine di garantire l'utilizzo di parte dell'edificio per le attività scolastiche.                      Verrà valutata la proposta inerente l'articolazione del cantiere volta alla suddivisione dello stesso in ulteriori fasi lavorative rispetto al crono programma di progetto, mediante la redazione di un piano di esecuzione dettagliato con suddivisione dei lavori in lavorazioni elementari, relativi tempi, personale e mezzi impiegati per la movimentazione in sicurezza dei carichi all'interno e all'esterno della scuola, nonché sovrapposizioni e interferenze al fine di ridurre la durata dei lavori e di estendere le zone utilizzabili per la didattica, anche con riferimento alla logistica delle attività scolastiche (trasferimento aule, reperimento spazi alternativi, ecc.).                      Verranno valutate altresì le opere e gli accorgimenti proposti per conciliare le attività di cantiere con l'attività scolastica. Si valuteranno positivamente proposte atte a migliorare l'organizzazione tecnica della impresa (più turni nelle giornate/momenti di sospensione dell'attività didattica, etc...) e l'utilizzo di attrezzature idonee alla limitazione del rumore, dell'inquinamento nel rispetto dei principi del DNSH, al fine di ottimizzare l'organizzazione del cantiere e la contestuale tutela delle attività didattiche.</p>		<b>24</b>
		<p><b>c AREA CORTILIVA E ORGANIZZAZIONE DEL CANTIERE</b> (rif. A21.010.100.d- NNPP.09-A21.001.010.a- A25136b)                      L'area esterna di pertinenza dell'Istituto scolastico è caratterizzata da zone con pavimentazioni in asfalto ed autobloccanti oltre a parti residuali a verde con la presenza di alberi di alto fusto, di cui sono previsti alcuni abbattimenti                      Verranno valutate le opere e gli accorgimenti proposti nella gestione delle aree di cantiere che garan-</p>		<b>20</b>

	tiscano la salvaguardia delle pavimentazioni e del verde esistenti di pertinenza dell'edificio scolastico e il ripristino e/o miglioramento funzionale ed estetico delle pavimentazioni e del verde eventualmente danneggiati durante l'esecuzione dei lavori.		
	<p><b>d CRITERI AMBIENTALI MINIMI E DNSH</b></p> <p>L'intervento, come previsto dall'art 34 del D.Lgs n° 50/2016, dovrà rispettare i criteri minimi ambientali cui al Decreto 11 ottobre 2017 "Criteri ambientali minimi per l'affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici" come descritti nel documento di progetto d-RE-09 RELAZIONE SUI CAM.</p> <p>L'opera è finanziata con fondi del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) alla Missione M4-Componente C1 – potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.3: Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica. – Regime 2- requisiti minimi per il rispetto della DNSH e pertanto dovrà essere corrispondente alle finalità del principio DNSH, per il quale occorre "non arrecare un danno significativo" rispetto agli aspetti ambientali (regolamento delegato UE 2021/2139 che integra il regolamento UE 2020/852). Per il rispetto dei DNSH si fa riferimento al documento di progetto d-RE-10 RELAZIONE SUL DNSH.</p> <p>Verranno valutate le proposte migliorative relative ai:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- CAM con riferimento a quanto previsto dal <u>Decreto 23 giugno 2022 n. 256</u>, che entrerà in vigore trascorsi 120 giorni dalla sua pubblicazione sulla GURI avvenuta il 06/08/22, e che aggiorna e sostituisce il DM del 2017;</li> <li>- DNSH con riferimento a quanto disciplinato dalla "Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (cd. DNSH)" allegata alla Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 31/12/21 n.32 e successivo aggiornamento con Circolare del 13 ottobre 2022, n. 33.</li> </ul>		<b>4</b>
	<p><b>e MIGLIORAMENTO ESTETICO PAVIMENTAZIONI INTERNE</b> (rif. B01.016.020- A15.007.005)</p> <p>Il progetto prevede il parziale consolidamento delle fondazioni e il rifacimento della muratura di alcune pareti.</p> <p>Verranno valutate le proposte finalizzate al miglioramento estetico delle pavimentazioni interessate dai suddetti interventi all'interno dei singoli ambienti per finitura e caratteristiche tecniche-prestazionali ed un'ottimale integrazione con quelle attualmente presenti.</p>		<b>14</b>

Le proposte tecniche migliorative dovranno essere conformi alle direttive stabilite negli elaborati di progetto definitivo e non dovranno comportare varianti ai pareri acquisiti, non dovranno implicare varianti urbanistiche, e acquisizione di ulteriori pareri o nulla-osta da enti terzi.

Per ciascuno dei sub criteri riportati nella precedente tabella (elementi di tipo qualitativo), ogni commissario esprime la propria valutazione attribuendo un coefficiente, variabile tra zero e uno, in base ai diversi livelli di valutazione indicati nella successiva tabella; la commissione calcola il coefficiente unico per ogni sub criterio, sulla base della media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari, e provvede a moltiplicarlo per il corrispondente sub-punteggio. Il punteggio per il criterio A è ottenuto mediante la seguente formula, la quale, per i sub criteri nei quali nessun concorrente ha ottenuto il punteggio massimo, consente la relativa riparametrazione. Si precisa che saranno utilizzati 2 decimali, l'ultimo dei quali arrotondato per difetto o per eccesso all'unità inferiore o superiore:

$$A(i) = 25 \cdot a(i)/a(\max) + 24 \cdot b(i)/b(\max) + 20 \cdot c(i)/c(\max) + 4 \cdot d(i)/d(\max) + 14 \cdot e(i)/e(\max)$$

dove:

a(i), b(i), c(i), d(i), e(i): coefficiente unico attribuito al concorrente i-esimo dalla commissione (media dei coefficienti dei singoli commissari) nella valutazione delle proposte di cui alle migliori contenute nella tabella A);

a(max), b(max), c(max), d(max), e(max): coefficiente unico massimo attribuito dalla commissione (media dei coefficienti dei singoli commissari) nella valutazione delle proposte di cui alle migliori contenute nella tabella A).

### **B) Pregio tecnico del progetto nella chiarezza, completezza e sintesi espositiva dell'offerta tecnica B(i) (punti max 2)**

Il punteggio relativo al "Pregio tecnico del progetto" (elemento di tipo qualitativo), conforme a quanto sotto indicato, sarà determinato sulla base della seguente formula:

$$B(i) = 2 \cdot m(i)/m(\max)$$

dove:

m(i): coefficiente unico attribuito al concorrente i-esimo dalla commissione (media dei coefficienti dei singoli commissari) per la valutazione delle relazioni tecniche;

m(max): coefficiente unico massimo attribuito dalla commissione (media dei coefficienti dei singoli commissari) per la valutazione delle relazioni tecniche.

Si specifica che, per quanto riguarda l'attribuzione del punteggio del sub criterio m(i), si terrà conto:

- del dettaglio senza approssimazione di sorta della relazione;
- della chiarezza degli elaborati;
- della completezza degli elaborati allegati, comprensivi di eventuali studi, relazioni, indagini, prove o verifiche ritenute utili;
- della sintesi espositiva e della facilità di comprensione.

La commissione, relativamente ai parametri **A(i)** e **B(i) dell'offerta tecnica**, in seduta riservata e sulla scorta della valutazione dei documenti presentati, esprimerà un giudizio di merito qualitativo per ciascuno dei relativi sub criteri componenti.

Al fine di rendere omogenea l'assegnazione dei coefficienti di valutazione alle diverse offerte, sono individuati i seguenti giudizi con relativo coefficiente numerico:

<b>GIUDIZIO</b>	<b>COEFFICIENTE</b>
Ottimo	1
Più che Buono	0,9
Buono	0,8
Più che sufficiente	0,7
Sufficiente	0,6
Non completamente adeguato	0,5
Limitato	0,4
Molto limitato	0,3
Minimo	0,2
Appena valutabile	0,1
Non valutabile	0

### **C) Mancanza di accertamenti per atti o comportamenti discriminatori C(i) (punti max 1)**

Il punteggio viene assegnato al concorrente che nei tre anni antecedenti la data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, non risulti destinatario di accertamenti relativi ad atti o comportamenti discriminatori ai sensi dell'art. 44 del decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286, dell'art. 4 del decreto legislativo 9 luglio 2003, n. 215, dell'art. 4 del decreto legislativo 9 luglio 2003, n. 216, dell'art. 3 della legge 1 marzo 2006, n. 67, degli articoli 35 e 55-quinquies del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, ovvero dell'art. 54 del decreto legislativo 26 marzo 2001, n. 151.

### **D) Prezzo PR(i) (punti max 10)**

Il punteggio relativo al prezzo offerto per l'esecuzione delle attività oggetto d'appalto, sarà determinato sulla base della formula seguente:

$$\mathbf{PR(i) = PRP(i) + PRL(i)}$$

dove:

**PRP(i)** = punteggio relativo al prezzo della progettazione esecutiva, il quale sarà determinato sulla base della formula seguente:

$$\mathbf{PRP(i) = 3 * Qp(i)/Qp(max)}$$

dove:

Qp(i): ribasso per la progettazione esecutiva, indicato nell'offerta i-esima;

Qp(max): ribasso massimo offerto (più vantaggioso per la stazione appaltante) per la progettazione esecutiva.

Quindi al ribasso massimo offerto per la progettazione esecutiva saranno attribuiti 3 punti, alle altre offerte economiche saranno attribuiti punteggi in modo proporzionale.

**PRL(i)** = punteggio relativo al prezzo per l'esecuzione dei lavori, il quale sarà determinato sulla base della formula seguente:

$$\mathbf{PRL(i) = 7 * Ql(i)/Ql(max)}$$

dove:

Ql(i): ribasso per l'esecuzione dei lavori, indicato nell'offerta i-esima;



Ql(max): ribasso massimo offerto (più vantaggioso per la stazione appaltante) per l'esecuzione dei lavori.

Quindi al ribasso massimo offerto per l'esecuzione dei lavori saranno attribuiti 7 punti, alle altre offerte economiche saranno attribuiti punteggi in modo proporzionale.

#### **IV.2) Pubblicazione precedente relativa alla stessa procedura: NO**

#### **IV.3) Termine per il ricevimento delle offerte**

Alla presente procedura si applica la riduzione dei termini prevista dall'art. 8, comma 1, lett. c) della legge 120/2020, pertanto **l'offerta deve essere collocata su SATER entro e non oltre il termine perentorio delle ore 9:00 del giorno 28/11/2022.**

#### **IV.4) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta**

Durata in mesi: 6 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte).

#### **IV.5) Modalità di presentazione dell'offerta**

La presentazione dell'offerta (documentazione amministrativa, offerta tecnica e offerta economica) deve essere **effettuata esclusivamente su SATER**, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili al seguente link: <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza indicata nelle stesse.

Le dichiarazioni "Domanda di partecipazione – Mod. A", "Dichiarazioni integrative – Mod. B" e "Dichiarazioni integrative servizi tecnici – Mod. B" sono redatte sui modelli predisposti dalla Provincia e messi a disposizione, unitamente al DGUE, in formato editabile su SATER.

L'offerta e la documentazione **devono essere sottoscritte digitalmente** dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, in alternativa, corredata di traduzione giurata.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità dei documenti contenuti nella "Documentazione amministrativa", si applica l'art. 83, comma 9 del Codice ("soccorso istruttorio").

#### **Ulteriori Specificazioni:**

- é ammessa offerta successiva, purché entro il predetto termine di scadenza, in sostituzione della precedente; si precisa che deve essere presente su SATER una sola offerta per operatore economico;
- ad avvenuta scadenza del predetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva a quella precedente;

- la documentazione prescritta nel presente disciplinare non può essere sostituita da alcuna dichiarazione che faccia riferimento a documenti esibiti per partecipare ad altre gare;
- la presentazione dell'offerta mediante SATER è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ente ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.  
In ogni caso il concorrente esonera l'Ente da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento di SATER;
- la Provincia si riserva la facoltà di modificare, prorogare, revocare il Disciplinare di gara. In tal caso le imprese partecipanti alla gara non potranno vantare alcun diritto nei confronti della Provincia stessa, né per danno emergente, né per lucro cessante;
- l'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, per 180 giorni dalla data di scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta se, nel frattempo, non sarà intervenuta l'aggiudicazione definitiva. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Provincia potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta dell'Ente sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

## CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

### **IV.5.1) Domanda di partecipazione**

redatta utilizzando il modello "Mod. A" messo a disposizione in formato editabile su SATER.

La domanda di partecipazione contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni:

- il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di rete, GEIE), il CCNL applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge n. 76/20 e il numero dei dipendenti;
- in caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede, numero dipendenti) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante, capofila/consorziata); in particolare il concorrente deve precisare le attività che saranno svolte da ciascun componente il raggruppamento, con riferimento al servizio tecnico e ai lavori richiesti dal presente appalto;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente.

La domanda di partecipazione è sottoscritta digitalmente:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) scansione di un documento d'identità del/i sottoscrittore/i;
- b) (*in caso di firma da parte di un procuratore*) scansione dell'originale cartaceo della procura, corredata dall'attestazione di conformità all'originale firmata digitalmente dal concorrente, oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore, firmata digitalmente dal medesimo, attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

#### **IV.5.2) Modello DGUE**

Il concorrente compila, secondo quanto di seguito indicato, il DGUE, di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016, messo a disposizione in formato editabile su SATER.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice: parte pre-compilata dalla stazione appaltante.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico: il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il concorrente indica nella sezione A i dati relativi al requisito di capacità tecnico-professionale "*possesso dei requisiti di qualificazione per le categorie di lavori*".

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C:

il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega i seguenti documenti, sottoscritti digitalmente:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazioni integrative – Mod. B;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, con analitica indicazione delle stesse;
- 4) dichiarazione, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale la stessa attesta il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- 5) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 6) contratto di avvalimento, sottoscritto digitalmente dalle parti, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 7) Passoe dell'ausiliaria.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D: il concorrente, **pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto**, indica specificamente le lavorazioni che intende subappaltare e la/e categoria/e di lavori e ne indica la relativa quota percentuale; in riferimento alla progettazione esecutiva il concorrente indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare, tra quelle per le quali il subappalto è consentito, ai sensi dell'art. 31, comma 8 del Codice.

Parte III – Motivi di esclusione: il concorrente dichiara (Sezioni A-B-C-D) di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80 del Codice, quali cause di esclusione.

Parte IV – Criteri di selezione: il concorrente dichiara di possedere i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando quanto segue:

- la sezione A, per dichiarare il possesso del requisito di idoneità professionale "*iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura*";
- la sezione C, punto 1b) per dichiarare il possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale "*Elenco di servizi di ingegneria e di architettura*" e "*Servizi di punta di ingegneria e architettura*".

Parte VI – Dichiarazioni finali: il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato e sottoscritto digitalmente:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- dal/i progettista/i a cui il concorrente ricorre (caso b) del precedente par. III.1.3).

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara.

#### **IV.5.3) Dichiarazioni Integrative**

redatte utilizzando il modello "Mod. B" messo a disposizione in formato editabile su SATER.

Al riguardo si precisa che in SATER saranno rese disponibili n. 2 versioni del predetto Mod. B, da utilizzare come segue:

- **Mod B-Dich integrative\_servizi tecnici:** da compilare e sottoscrivere digitalmente a cura degli operatori economici che svolgono la progettazione esecutiva, in dettaglio:

a) il concorrente in possesso dell'attestazione SOA anche per la progettazione, o lo staff tecnico di progettisti in capo al predetto concorrente (caso a) del precedente par. III.1.3), dovrà compilare il *Mod B-Dich integrative\_servizi tecnici* limitatamente ai punti 4 e 5;

b) il progettista a cui può ricorrere il concorrente (caso b) del precedente par. III.1.3) dovrà compilare il *Mod B-Dich integrative\_servizi tecnici* limitatamente ai punti da 1 a 5;

c) il progettista con cui il concorrente partecipa in raggruppamento (caso c) del precedente par. III.1.3) dovrà compilare il *Mod B-Dich integrative\_servizi tecnici* integralmente.

- **Mod B-Dich integrative:** da compilare e sottoscrivere digitalmente a cura degli operatori economici che eseguono i lavori del presente appalto, compresi gli operatori economici in possesso dell'attestazione SOA per la progettazione e l'esecuzione (per questi ultimi la compilazione del presente modello, integra le dichiarazioni rese nel *Mod B-Dichiarazioni integrative\_servizi tecnici* sopra citato).

In caso di raggruppamento/consorzio ordinario il *Mod B-Dich integrative* dovrà essere compilato a cura di tutti i componenti del raggruppamento/consorzio ordinario medesimo; in caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, dovrà essere compilato a cura del consorzio e del/i consorziato/i indicati quali esecutori.

Per il dettaglio delle dichiarazioni integrative si rimanda al contenuto del suddetto "Mod. B".

**IV.5.4) Garanzia provvisoria**, pari al 2% del valore a base di gara, **corrispondente a un importo di € 54.058,82**, da prestare **a favore della Provincia**, corredata da una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva, ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti aggiudicatario.

Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccoli e medi operatori economici.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva, emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali nonché la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Provincia; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- versamento mediante PAGOPA, collegandosi al link <https://pagamenti.provincia.re.it/PagamentiOnline>: scegliere "Pagamenti spontanei", a seguire "Altri pagamenti" – "Causale pagamento: Cauzioni", specificando nella schermata successiva quale causale del versamento "Cauzione provvisoria appalto progettazione esecutiva ed esecuzione lavori dell'Istituto Angelo Motti, sede di via Cialdini n. 3 a Reggio Emilia. CIG: 9454335C0B - CUP: C81B21005000001";
- fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative o da intermediari finanziari che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme, ai sensi dell'art. 103, comma 9 del Codice, agli schemi tipo di cui al D.M. 19 gennaio 2018 , n. 31.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito (Provincia di Reggio Emilia);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario o del GEIE o dell'aggregazione di rete, ovvero al solo consorzio, in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con d.m. n. 31 del 19 gennaio 2018 (GU n. 83 del 10 aprile 2018) contenente il "Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50";
- d) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
  - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile;
  - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 secondo comma del codice civile;
  - l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- f) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- g) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
- h) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice. Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti, allegando nella "Documentazione amministrativa" di SATER la scansione dei certificati posseduti.

**IV.5.5) PASSOE** rilasciato dal sistema dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, dopo aver effettuato la registrazione al servizio AVCPASS ed individuato la presente procedura, a cui si intende partecipare.

Il PASSOE dovrà ricomprendere, in caso di ricorso all'avvalimento, ai sensi dell'art. 89 del Codice, anche il/i PASSOE della/e impresa/e ausiliaria/e e dovrà essere firmato digitalmente dai leg. rappresentanti di tutte le imprese ivi incluse.

**IV.5.6) Ricevuta di pagamento del contributo di gara a favore dell'ANAC**

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€ 140,00**, secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 830 del 21 dicembre 2021, pubblicata al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/delibera-numero-830-del-21-dicembre-2021>.

Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/portale-dei-pagamenti-di-anac>.

In caso di mancata presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento, la stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del sistema AVCPass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema AVCPass, la mancata presentazione della ricevuta può essere sanata, ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'articolo 1, comma 67 della legge 266/2005.

**IV.5.7) Quietanza di pagamento dell'imposta di bollo di € 16,00**, relativa alla "Domanda di partecipazione – Mod. A", con specificato il CIG della presente procedura; qualora non venga indicato il CIG, verrà richiesta l'integrazione tramite il soccorso istruttorio.

Si precisa che la suddetta imposta di bollo potrà essere assolta tramite pagamento con modello F23 o F24, che riporti il numero di CIG della presente gara, da allegare in SATER con la relativa quietanza di pagamento oppure, in alternativa, il concorrente potrà apporre la marca da bollo sulla "Domanda di partecipazione", annullarla con il numero di CIG della presente gara ed allegare in SATER la scansione del documento così ottenuto, con relativa sottoscrizione in modalità digitale.

*(In caso di pagamento tramite F23: il codice ufficio/ente è: TG2 - il codice tributo da utilizzare è: 456T; in caso di pagamento tramite F24: il codice tributo da utilizzare nella sezione Erario è: 2501).*

**IV.5.8) Solo per gli operatori economici che svolgono la progettazione esecutiva se organizzati in forma di studi associati:**

statuto dell'associazione professionale e, ove non indicato il rappresentante, l'atto di nomina di quest'ultimo con i relativi poteri;

**IV.5.9) Dichiarazione relativa al titolare effettivo**, da rendere a cura dell'operatore/i economico/i che eseguono i lavori del presente appalto, mediante compilazione, e sottoscrizione digitale, del relativo modulo, messo a disposizione in formato editabile su SATER;

**IV.5.10) Solo in caso di concorrenti con oltre 50 dipendenti:**

copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'art. 46, comma 2 del D.Lgs. 198/2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità, ovvero, in caso d'inosservanza

dei termini previsti dall'art. 46, comma 1 del D.Lgs. 198/2006, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità (ai sensi dell'articolo 47, comma 2, decreto legge 77/2021).

#### **IV.5.11) Documentazione ulteriore per i soggetti associati**

- *Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:*

scansione del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, corredata dall'attestazione di conformità all'originale firmata digitalmente dal leg. rappresentante del concorrente.

- *Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:*

scansione dell'atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila, corredata dall'attestazione di conformità all'originale firmata digitalmente dal leg. rappresentante del concorrente.

### **CONTENUTO DELL'OFFERTA TECNICA**

L'offerta tecnica, deve essere **collocata su SATER**, inserendola come allegato all'interno della "Busta tecnica".

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nella documentazione tecnica di gara, pena l'**esclusione dalla procedura di gara**, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

L'offerta tecnica deve contenere, **a pena di esclusione**, una Relazione tecnica riferita agli elementi di valutazione di cui ai sub-criteri da A.a) ad A.e), indicati al precedente paragrafo IV.1), sviluppati ciascuno per un numero massimo di 4 facciate di dimensione A4, oppure per un numero massimo di 3 facciate di dimensione A4 oltre ad 1 facciata di dimensione A3, compresi gli eventuali sommari, tabelle o grafici, con carattere non inferiore a 11.

In caso di relazione con un numero di pagine superiore a 4 per ciascun elemento ivi descritto, verranno prese in considerazione solo le prime 4 facciate. A tal fine, non saranno ammesse compensazioni relative al numero massimo di facciate stabilito tassativamente per ciascuno degli elementi valutativi in parola.

Non saranno valutate migliorie che modifichino le impostazioni progettuali salienti dei lavori da realizzare o che richiedano nuove approvazioni.

Al termine della Relazione deve essere indicata la situazione dell'impresa in riferimento a quanto richiesto dal criterio di valutazione "C – Mancanza di accertamenti per atti o comportamenti discriminatori".

L'offerta tecnica, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione della Domanda di partecipazione, di cui al precedente par. IV.5.1).

### **CONTENUTO DELL'OFFERTA ECONOMICA**

L'offerta economica **deve essere compilata direttamente su SATER**.

L'offerta economica deve contenere i seguenti elementi:

- a) ribasso unico percentuale, espresso in cifre, relativo alla componente "servizio di progettazione esecutiva" del presente appalto, da indicare alla voce "% Ribasso della progettazione" dell'offerta economica di SATER;



- b) ribasso unico percentuale, espresso in cifre, relativo alla componente “esecuzione lavori” del presente appalto, da indicare alla voce “% Ribasso” dell’offerta economica di SATER;
- c) stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all’art. 95, comma 10 del Codice;
- d) stima dei costi della manodopera, ai sensi dell’art. 95, comma 10 del Codice.

Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali.

Non saranno ammesse offerte economiche alla pari o in rialzo rispetto alla base d’asta.

Inoltre il concorrente dovrà inserire il seguente allegato nella Busta Economica di SATER

- “Costo della manodopera: dettaglio della sua determinazione”, nel quale dovrà specificare il percorso posto in essere (risorse impiegate e costo delle medesime) per il calcolo del costo della manodopera, tenuto conto dei livelli salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all’art. 23, comma 16 del Codice e specificando il CCNL di riferimento.

L’offerta economica, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione della Domanda di partecipazione, di cui al precedente par. IV.5.1).

#### **IV.6) Ulteriori cause di esclusione:**

- a) la mancata redazione dei documenti in lingua italiana o, in caso contrario, non corredati di traduzione giurata;
- b) l’indicazione dell’offerta economica o di elementi afferenti la stessa, all’interno della “Documentazione amministrativa” o all’interno dell’“Offerta tecnica”;
- c) la presentazione di offerte incomplete, condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento a offerta di altro appalto;
- d) la presentazione di offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto dal presente Disciplinare.

#### **IV.7) Modalità di apertura delle offerte e svolgimento della gara**

La prima seduta pubblica avrà luogo il **giorno 28/11/2022 alle ore 11:00** e sarà effettuata esclusivamente in modalità telematica, tramite SATER.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati su SATER, nella sezione dedicata alla presente procedura.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno rese note ai concorrenti tramite avvisi presenti su SATER.

Si precisa che alle sedute pubbliche potrà partecipare ogni operatore economico, collegandosi da remoto al sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l’utilizzo della piattaforma SATER, accessibili dal sito: <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

Il Responsabile Unico del Procedimento, nella prima seduta pubblica, verificherà la ricezione delle offerte collocate su SATER; successivamente procederà a:

- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Disciplinare;
- attivare, se necessaria, la procedura di soccorso istruttorio di cui all’art. 83, comma 9 del Codice;
- redigere apposito verbale delle attività svolte;

- a seguito di conclusione della verifica della documentazione amministrativa e dell'acquisizione dei partecipanti ai fini AVCPASS, trasmettere l'elenco dei partecipanti ammessi ed eventualmente esclusi al Dirigente preposto alle procedure di gara, il quale adotterà il relativo atto. Il predetto provvedimento sarà inviato ai partecipanti, ai sensi dell'art. 76, comma 2 bis del Codice e pubblicato sul sito della stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La verifica dei requisiti avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

#### **IV.8) Commissione Giudicatrice**

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi degli artt. 77 e 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e può fornire ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche.

La stazione appaltante pubblica, sul proprio sito istituzionale, al seguente indirizzo: <http://www.provincia.re.it>, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

#### **IV.9) Apertura e valutazione delle offerte tecniche ed economiche**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP consegnerà gli atti alla commissione giudicatrice.

Il/La Presidente della commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura delle offerte tecniche collocate su SATER e alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente Disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame, alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri e le formule indicati nel Capitolato e nel presente Disciplinare.

La commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente paragrafo IV.1).

La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento e li comunica al RUP, che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. La commissione non procederà all'apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

Successivamente, in seduta pubblica, il/la Presidente della commissione inserirà in SATER i punteggi riparametrati attribuiti alle singole offerte tecniche e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, il/la Presidente della commissione procederà all'apertura delle offerte economiche compilate su SATER e quindi alla relativa valuta-

zione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritti al paragrafo IV.1).

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio nell'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto alla successiva Sezione V "*Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto*".

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, purché il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre, e comunque in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo paragrafo IV.10).

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare tempestivamente al RUP - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti amministrativi oppure all'interno dell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

#### **IV.10) Verifica di anomalia delle offerte**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, purché il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, se ritenuto necessario con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3, lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede secondo quanto indicato nella successiva Sezione V.

## **SEZIONE V: AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

### **V.1) Verifiche ed aggiudicazione**

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara, ai fini dell'espletamento dei successivi adempimenti.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice, il RUP prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida ed idonea. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Provincia si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice; in tal caso gli operatori economici partecipanti alla gara non potranno vantare alcun diritto nei confronti della Provincia, né per danno emergente né per lucro cessante.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

La verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale, ex artt. 80 e 83 del Codice, sarà effettuata tramite il sistema AVCPASS sul concorrente cui la Provincia ha deciso di aggiudicare l'appalto.

In caso di esito negativo delle verifiche, la Provincia provvederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC e all'incameramento della garanzia provvisoria. La Provincia aggiudicherà, quindi, al secondo graduato, procedendo altresì alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, il presente appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

I risultati di gara, anche ai sensi di quanto previsto dal Codice in tema di pubblicità e trasparenza, saranno pubblicati sul sito internet della Provincia: <http://www.provincia.re.it> – sezione Bandi/Avvisi, alla pagina dedicata alla presente procedura, con le seguenti modalità:

- entro 48 ore dallo svolgimento della seduta pubblica in cui sarà formulata la proposta di aggiudicazione, verrà pubblicata la denominazione del concorrente oggetto della proposta stessa;
- entro 5 giorni dalla sua esecutività, verrà pubblicata la determinazione di aggiudicazione definitiva non efficace, unitamente al verbale integrale di gara, e si provvederà all'invio contestuale della predetta documentazione in allegato alle comunicazioni previste all'art. 76, comma 5 del Codice.

### **V.2) Garanzie**

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario dovrà presentare la garanzia definitiva da calcolarsi sull'importo di aggiudicazione dell'appalto, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

### V.3) Stipula contratto

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula deve avere luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 4, comma 1 della L. 120/2020, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario, purché comunque giustificato dall'interesse alla sollecita esecuzione del contratto. Nelle more di stipula del contratto, nonché nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice e dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura, la Provincia si riserva la facoltà di affidare il servizio e consegnare i lavori del presente appalto in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. a) della L. 120/2020.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, nonché alle disposizioni contenute nel "Protocollo di intesa per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti e concessioni di lavori pubblici", sottoscritto il 22 dicembre 2010 dalla Provincia e dalla Prefettura di Reggio Emilia, allegato alla documentazione di gara.

Qualora l'aggiudicatario non risulti iscritto nella White List della Prefettura di competenza, la Provincia consulta la Banca Dati Nazionale Antimafia (BDNA), immettendo i dati relativi all'aggiudicatario stesso; trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 del D.Lgs. 159/2011 dalla consultazione della BDNA, la Provincia procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informazione antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto medesimo laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa, di cui all'art. 92, comma 4 del Decreto predetto.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della Provincia.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro - relative alla stipulazione del contratto, nonché l'imposta di bollo relativa al Capitolato d'appalto amministrativo.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2 del Codice, l'aggiudicatario comunica, per ogni subcontratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice, la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento delle attività richieste nel presente appalto.

### SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

- Determina a contrarre: n. 929 del 26 ottobre 2022;
- sono a carico dell'appaltatore gli oneri e gli obblighi di cui all'art. 17 del Capitolato d'appalto amministrativo, relativi al Protocollo d'Intesa contro il lavoro nero, allegato alla documentazione di gara. Tali obblighi devono intendersi ricompresi nelle clausole contrattuali;
- come previsto dall'art. 216, comma 11 del Codice e dal Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 2/12/2016 (GU 25.1.2017 n. 20), le spese relative alla pubblicazione del bando e

dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla Provincia entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 2.500,00. La Provincia comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento;

- i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE n. 2016/79, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente Disciplinare; vedasi allegato (Allegato\_Privacy);
- per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Reggio Emilia, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.  
Per la presentazione di eventuali ricorsi, l'organo competente è il TAR per l'Emilia Romagna, sede di Parma. Avverso il presente provvedimento è possibile proporre esclusivamente ricorso al TAR entro il termine di giorni 30 (trenta) dalla pubblicazione del Bando di gara.  
Informazioni possono essere richieste all'U.O. Contenzioso e Coordinamento Atti Amministrativi Lav. Pubbl., Rendicontazioni e Trasporti (tel. 0522 444316).

Per tutto quanto non previsto dal presente Disciplinare si fa riferimento ai documenti di gara.

In caso di discordanza tra il presente Disciplinare e il Capitolato d'appalto amministrativo, prevale il Disciplinare.

Allegato:  
- Allegato\_Privacy

Il Dirigente del Servizio Unità amministrativa speciale per il PNRR e gli investimenti  
F.to Dott. Stefano Tagliavini