

**AVVISO PUBBLICO D'INDAGINE DI MERCATO E CONTESTUALE RICHIESTA DI
PREVENTIVO**

OGGETTO : Invito a presentare il proprio preventivo per “**Servizi di aggiornamento e manutenzione evolutiva dei sistemi Moka CMS e Rilfedeur e del software ArcGIS di Esri, per l'anno 2023, e n. 5 giornate di supporto per lo sviluppo e/o configurazione di applicazioni cartografiche**” mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 51, comma 2, lett. a), n. 2 par. 2.1 della L. 108/2021

CPV: 72000000-5

Base d'asta: € 39.990,00

Con il presente avviso si comunica l'intenzione di procedere all'affidamento del servizio in oggetto e si invitano, pertanto, gli operatori economici a presentare la propria migliore offerta per tale fornitura.

La procedura di affidamento segue le disposizioni di cui all'art. 51 comma 2 lett. a), n. 2 par. 2.1 della L. 108/2021.

Le suddette disposizioni prevedono che l'affidamento possa avvenire mediante affidamento diretto con richiesta di preventivo.

Con la ditta che presenterà il preventivo più congruo, verrà avviata Trattativa Diretta sul Mercato elettronico della Pubblica amministrazione.

La negoziazione avverrà, anche in caso di un solo preventivo presentato.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere ad alcun affidamento.

1. Caratteristiche delle forniture

L'appalto ha ad oggetto, secondo le modalità indicate nel Capitolato allegato alla presente (All. 2):

- servizio di assistenza, aggiornamento e manutenzione evolutiva dei sistemi Moka e Rilfedeur fino al 31/12/2023;
- n. 5 giornate di supporto per lo sviluppo e/o configurazione di applicazioni cartografiche;
- manutenzione e aggiornamento del software ArcGIS, le cui licenze sono indicate nel suddetto Capitolato.

2. Requisiti di partecipazione

Saranno ammessi a partecipare alla negoziazione di cui trattasi, i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. in possesso dei requisiti di seguito indicati:

- a) essere iscritti alla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – M.e.P.A. con apposita abilitazione al bando “Servizi - Licenze

- software-Mepa Servizi”; i soggetti non iscritti ed abilitati a tale piattaforma non potranno essere invitati alla procedura negoziata;
- b) non trovarsi in una delle condizioni di cui all'art. 80, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
 - c) essere iscritti al registro della Camera di Commercio per le attività inerenti l'appalto;
 - d) possedere la dichiarazione di proprietà intellettuale, relativamente al prodotto software Moka CMS GIS, che dovrà essere allegata all'offerta;
 - e) possedere la dichiarazione della casa madre Esri che attesti che la ditta partecipante è un *Esri partner Network*, abilitato alla rivendita. Tale dichiarazione dovrà essere allegata all'offerta.

Il possesso dei suddetti requisiti dovrà essere attestato mediante compilazione del modello DGUE (All. 1, Parte IV, sez A punto 2) che si allega.

3. Modalità di presentazione del preventivo

Il concorrente dovrà presentare, con le modalità indicate nella presente richiesta, la propria documentazione amministrativa, con allegato il preventivo, che **dovrà pervenire via posta certificata all'indirizzo provinciadireggioemilia@cert.provincia.re.it entro le ore 18:00 del giorno 17/12/2022**, indicando come oggetto “Invio preventivo e documentazione per “Servizi di aggiornamento e manutenzione evolutiva dei sistemi Moka CMS e Rilfedeur e del software ArcGIS di Esri, per l'anno 2023, e n. 5 giornate di supporto per lo sviluppo e/o configurazione di applicazioni cartografiche”

Il preventivo dovrà contenere:

4. Documentazione Amministrativa

- DGUE (All. 1) sottoscritto digitalmente;
- Capitolato tecnico (All. 2) sottoscritto digitalmente per accettazione;
- Documento d'identità del legale rappresentante dell'operatore economico;
- Dichiarazione del possesso della proprietà intellettuale, relativamente al prodotto software Moka CMS GIS;
- Dichiarazione Esri che attesti che la ditta partecipante è un Esri partner Network, abilitato alla rivendita.

5. Offerta Economica

L'offerta economica, indicata come valore più basso a quello posto a base d'asta dovrà riportare la dichiarazione di impegnarsi a rispettare le prescrizioni di cui all'articolo 3, L.136/2010.

Tale offerta dovrà essere comprensiva di tutti i servizi/rinnovi richiesti.

Non saranno prese in considerazione preventivi sostitutivi o integrativi di quelle inviati che pervengano oltre il termine di scadenza.

Tutta la documentazione richiesta deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante.

6. Chiarimenti

Le richieste di chiarimenti in ordine alla presente procedura devono pervenire esclusivamente entro il 15/12/2022 alle ore 12:00 al seguente indirizzo: i.incerti@provincia.re.it

A tali quesiti il RUP provvederà a rispondere entro la data del 16/12/2022.

7. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679, esclusivamente nell'ambito della presente procedura di gara; vedasi Allegato_Privacy (All. 3).

8. Responsabile unico del procedimento

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs.vo n. 50/2016 e s.m.i. è l'ing. Ilenia Incerti, Responsabile dell'UO Sistemi Informativi, che svolge altresì il ruolo di direttore dell'esecuzione del contratto, per quanto riguarda l'acquisizione del servizio.

La Responsabile
U.O. Sistemi Informativi
(f.to ing. Ilenia Incerti)

Allegati:

- ALL. 1 DGUE
- ALL. 2 Capitolato
- ALL. 3 Informativa Privacy

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005