

**PIANO OPERATIVO DELLA PROCEDURA SELETTIVA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DIRIGENZIALE A TEMPO PIENO E DETERMINATO EX ART. 110, COMMA 1, T.U. N. 267/2000 DI “DIRIGENTE DEL SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE”.**

Il Piano Operativo della procedura selettiva è il documento redatto dall'Amministrazione che bandisce l'avviso pubblico per disciplinare le modalità di organizzazione e gestione della procedura e delle prove selettive di reclutamento del personale, tali da consentirne lo svolgimento in presenza in condizioni di sicurezza rispetto al rischio di contagio da COVID-19.

Le presenti misure derivano dalle disposizioni contenute nell'Ordinanza del Ministero della Salute del 25/05/2022 emanata in attuazione del D.L. no. 36/2022, e contenente il “Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici” che ha sostituito il Protocollo del 15/04/2021 del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

Le amministrazioni titolari delle procedure selettive, le commissioni esaminatrici, il personale di vigilanza, i candidati e gli altri soggetti terzi comunque coinvolti nello svolgimento di prove “in presenza”, devono rispettare le misure igienico-sanitarie adottate e le specifiche indicazioni in merito ai comportamenti di seguito elencati.

**I candidati dovranno:**

- 1) Presentarsi da soli per evitare assembramenti;
- 2) Non presentarsi presso la sede dei colloqui se sottoposti alla misura dell'isolamento come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
- 3) Indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area individuata per i colloqui sino all'uscita, facciali filtranti (FFP2) messi a disposizione dall'amministrazione organizzatrice. La mascherina dovrà essere indossata coprendo le vie aeree, naso e bocca. Sarà inibito l'utilizzo di mascherine chirurgiche e/o facciali filtranti in possesso dei candidati.
- 4) Presentare l'autocertificazione (allegata al presente atto) già compilata.

**FASI E REQUISITI D'ACCESSO AI COLLOQUI**

I candidati sono convocati per sostenere il colloquio il giorno **Martedì 14 febbraio 2023 alle ore 15.00 presso la Sala Commissioni sita al primo piano della Provincia di Reggio Emilia – Corso Garibaldi, 59 – Reggio Emilia** (planimetria allegata). Una volta compiuta l'identificazione verranno fornite le misure di dettaglio per lo svolgimento del colloquio.

I candidati dovranno mantenere una distanza minima di un metro tra una persona e l'altra e seguire il percorso che indicherà l'ingresso dedicato all'entrata nell'area individuata per lo svolgimento dei colloqui. Dopo essersi igienizzati le mani, potranno consegnare la documentazione cartacea (autocertificazione), esibire il documento di riconoscimento e procedere al riconoscimento da parte del personale individuato. Quindi, ritireranno la

mascherina FFP2 che dovranno indossare per tutta la durata del colloquio. Successivamente all'identificazione, con l'assistenza del personale, i candidati saranno fatti accomodare per il colloquio. Anche tutti i membri della Commissione indosseranno per tutto il periodo mascherine FFP2. Al termine dell'identificazione, i candidati risultati assenti saranno esclusi dalla partecipazione alla selezione.

### **FASI E REQUISITI DELL'AREA**

L'area individuata per lo svolgimento del colloquio è servita da adeguata disponibilità di trasporto pubblico locale. Dalla medesima area, si accede anche ai servizi igienici in cui sono presenti i dispenser per l'igienizzazione delle mani e le salviette monouso. La sede è sufficientemente vasta per garantire un'areazione naturale e un ampio distanziamento tra i vari componenti della Commissione e tra di essi e i candidati.

Al termine del colloquio, i candidati lasceranno la sede seguendo il percorso d'uscita.

### **PERSONALE INCARICATO A SEGUIRE LA PROCEDURA**

Il personale addetto a seguire la procedura indicata nel presente piano operativo sono i seguenti componenti della Commissione giudicatrice:

Tirabassi Alfredo Luigi Segretario generale e Dirigente ad interim del Servizio Affari Generali	Presidente
Del Rio Claudia Dirigente Servizio Bilancio	Membro esperto
Pavignani Renzo Dirigente Settore Urbanistica Edilizia e ad interim del Settore Ambiente presso il Comune di Carpi	Membro esperto

### **GESTIONE DELL'EMERGENZA**

Laddove, nel periodo di presenza nell'area di svolgimento dei colloqui insorgano sintomi influenzali, il Presidente della Commissione disporrà interventi immediati e coordinati nel rispetto delle normative vigenti.

La Provincia di Reggio Emilia provvederà a garantire che le zone interessate dalla selezione in oggetto, con particolare attenzione ai servizi igienici, postazioni dei candidati, tavoli, sedie e postazioni utilizzate dalla Commissione, siano adeguatamente igienizzate da personale di pulizie avente titolo, qualificato e dotato di idonei prodotti.

Si allega la planimetria della sede dei colloqui e il modulo di autocertificazione da compilare a cura dei candidati.

Il Segretario Generale  
Presidente della Commissione  
Dott. Alfredo Luigi Tirabassi