

Reggio Emilia, lì 21/11/2024

## AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE DI MERCATO E CONTESTUALE RICHIESTA DI PREVENTIVO

**OGGETTO: INVITO A PRESENTARE IL PROPRIO PREVENTIVO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA PREVENTIVA E PERIODICA DI CUI AL D. LGS. N. 81/2008 CON ASSUNZIONE DEL RUOLO DI MEDICO COMPETENTE PER LA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA.**

### **CPV: 71317200-5 Servizi sanitari e di sicurezza (Sorveglianza sanitaria)**

Con il presente avviso, si comunica l'intenzione della Provincia di procedere all'affidamento della prestazione specialistica in oggetto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b), del D. Lgs. n. 36/2023, di seguito Codice, e si invitano, pertanto, gli operatori economici interessati, a presentare il proprio preventivo per la fornitura del servizio.

Con l'operatore economico che avrà presentato il preventivo ritenuto più congruo, sia in relazione alla qualità della proposta che in ordine alla sua economicità, sulla base degli elementi sopra evidenziati, verrà avviata una **Trattativa diretta** sul portale <https://www.acquistinretepa.it> del MEPA di CONSIP a seguito della quale, se l'offerta economica verrà ritenuta adeguata al preventivo inviato, verrà perfezionato il contratto, con le modalità specificate agli articoli 6 e 7 del Capitolato (All. 1).

Si precisa che la Provincia si riserva il diritto:

- di non procedere all'indizione della trattativa diretta nel caso in cui nessuno dei preventivi presentati venga ritenuto conveniente o idoneo;
- di procedere all'affidamento anche in presenza di un solo preventivo valido, purché ritenuto congruo;

---

Provincia di Reggio Emilia

Servizio Affari Generali – Ufficio Personale  
Corso Garibaldi, 59 - 42121 Reggio Emilia - Tel. 0522.444111  
Mail: [personale@provincia.re.it](mailto:personale@provincia.re.it) - [www.provincia.re.it](http://www.provincia.re.it)

- di prorogare, sospendere, di revocare, re-indire e/o non aggiudicare l'affidamento motivatamente.

## **CONTENUTO DEL SERVIZIO**

L'affidamento ha per oggetto la sorveglianza sanitaria preventiva e periodica per i lavoratori esposti a fattore di rischio per la salute con relativa assunzione del ruolo di medico competente per la Provincia di Reggio Emilia, inclusi tutti i compiti, funzioni e obblighi connessi, con particolare riferimento agli artt. 2, comma 1, lett. h) e m), 25, 38, 39, 40 e 41 del D. Lgs. n. 81/2008, che si intendono richiamati, oltre a quanto prescritto da disposizioni di legge in vigore o sopravvenute durante il periodo di svolgimento dell'incarico stesso. Si rinvia, per maggiori specifiche al Capitolato tecnico allegato.

L'ambito territoriale di espletamento dei controlli sanitari sul personale dipendente della Provincia è in Reggio Emilia, sia presso i locali dell'Ente affidante sia presso una sede fissa in disponibilità del contraente, inclusi locali ed attrezzature, ad una distanza non superiore ai 5 km dalla sede della Provincia sita in Reggio Emilia – Corso Garibaldi 59 (**da specificare nella relazione tecnica**).

A tal proposito, si precisa che la sede della Provincia si trova in zona a traffico limitato in centro storico; pertanto, la ditta affidataria/professionista dovrà fare richiesta al Comune di Reggio Emilia del permesso di transito e sosta in ZTL/AP per motivi legati all'attività svolta.

## **VALORE DELL'AFFIDAMENTO**

Base d'asta: € 20.000,00 IVA esclusa o esente per le prestazioni non assoggettate.

La Provincia si riserva la possibilità di incrementare fino al 20% l'importo di cui sopra per le prestazioni previste, sia per il periodo iniziale che per l'eventuale rinnovo e proroga tecnica; pertanto, il valore stimato del contratto è pari a euro 54.000,00 esclusa o esente per le prestazioni non assoggettate.

Il valore stimato è indicativo ed è calcolato in base alle prestazioni medie annue previste per ciascuna tipologia e al loro valore unitario; nessuna pretesa potrà essere fatta valere nel caso in cui l'ammontare annuo del compenso sia inferiore, in quanto determinato dal numero effettivo delle prestazioni rese e dal valore unitario presentato in sede di offerta.

I costi della sicurezza non sono previsti trattandosi di servizio di natura intellettuale.

## **DURATA DEL SERVIZIO**

Il servizio avrà la durata di 24 mesi con facoltà di rinnovo di un altro biennio in base all'art. 14 comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti) e avrà decorrenza

---

Provincia di Reggio Emilia

Servizio Affari Generali – Ufficio Personale  
Corso Garibaldi, 59 - 42121 Reggio Emilia - Tel. 0522.444111  
Mail: personale@provincia.re.it - www.provincia.re.it

dal 01/04/2025. Inoltre, è prevista l'opzione di proroga di cui all'art. 120, comma 11, del suddetto Codice, della durata massima di sei mesi.

L'affidamento del servizio avverrà mediante affidamento diretto ai sensi art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, ad operatori economici iscritti alla piattaforma Mepa di Consip.

I preventivi pervenuti verranno valutati sia in relazione alla qualità della proposta che in ordine alla sua economicità. Non sono ammesse offerte in aumento.

Si fa presente che l'affidamento del servizio sarà formalizzato, a seguito dell'indagine di mercato, su piattaforma Mepa di Consip.

## **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici che intendano aderire alla presente indagine di mercato dovranno essere in possesso dei requisiti di seguito indicati e meglio specificati nel capitolato tecnico allegato:

- essere abilitato a svolgere il ruolo di “Medico competente” ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i);
- essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui all'allegato Capitolato;
- non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità per lo svolgimento del servizio ai sensi delle disposizioni vigenti;
- aver svolto nell'ultimo triennio almeno due servizi per conto di pubbliche amministrazioni;
- essere iscritti alla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – MePA per il bando e la classe di servizio inerenti all'oggetto;
- avere la disponibilità delle attrezzature necessarie all'espletamento delle visite periodiche presso la sede dell'Ente affidante oltre che presso la sede fissa del contraente ubicata entro 5 km dalla sede della Provincia, sita in Corso Garibaldi, 59 a Reggio Emilia (da specificare nella relazione tecnica);

All'operatore con il quale verrà avviata la Trattativa Diretta sul MePA, verrà chiesto di compilare, successivamente, le seguenti dichiarazioni:

- Dichiarazioni integrative;
- Dichiarazione Titolare effettivo;
- DGUE generato dal sistema stesso.

## **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO**

Il concorrente dovrà presentare, con le modalità indicate nella presente richiesta, la propria documentazione tecnica ed economica, con allegato il preventivo, che **dovrà pervenire via posta certificata all'indirizzo PEC [provinciadireggioemilia@cert.provincia.re.it](mailto:provinciadireggioemilia@cert.provincia.re.it) entro il giorno 13 dicembre 2024**

---

**Provincia di Reggio Emilia**

Servizio Affari Generali – Ufficio Personale  
Corso Garibaldi, 59 - 42121 Reggio Emilia - Tel. 0522.444111  
Mail: [personale@provincia.re.it](mailto:personale@provincia.re.it) - [www.provincia.re.it](http://www.provincia.re.it)

indicando come oggetto **“Invio preventivo e documentazione per l'affidamento del servizio di sorveglianza sanitaria per conto della Provincia di Reggio Emilia”**.

Non saranno ammesse le istanze:

- pervenute oltre il limite temporale sopra indicato;
- non sottoscritte dal dichiarante.

Resta inteso che il recapito dell'offerta rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, la stessa non dovesse giungere a destinazione in tempo utile.

**Con la trasmissione del preventivo l'operatore economico dichiara implicitamente di essere in possesso dei requisiti di partecipazione generali, di cui agli artt. da 94 a 98 del Codice, e speciali sopra indicati;** l'affidatario del servizio in sede di auto-dichiarazione confermerà di possedere i requisiti richiesti. Qualora in sede di controllo emerga che il soggetto affidatario non sia in possesso dei requisiti richiesti si procederà alla revoca dell'affidamento, nonché alla denuncia alle autorità competenti.

### **Proposta Tecnica/Economica**

L'operatore economico è tenuto ad inviare una relazione tecnica, al massimo sei facciate, (tre pagine), scritta in lingua italiana in carattere **ARIAL 12 e Interlinea 1,5** contenente le modalità con le quali intende svolgere il servizio, le risorse che intende utilizzare nonché il ribasso praticato rispetto all'importo alla base dell'affidamento. La relazione dovrà essere sottoscritta digitalmente oppure con firma autografa dal legale rappresentante. **Oltre alla relazione tecnica l'operatore dovrà compilare e trasmettere la seguente documentazione:**

1. il Capitolato tecnico (All. 1) sottoscritto digitalmente oppure con firma autografa per accettazione;
2. il modulo allegato di dettaglio dell'offerta economica (All. 2) sottoscritto digitalmente oppure con firma autografa;
3. il curriculum vitae o i curricula dei medici individuati e da nominare in caso di affidamento del servizio (incluso il sostituto);

**In caso di firma autografa, dovrà essere scansionata e allegata copia del documento di identità del dichiarante.**

### **RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO**

Il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs n. 36/2023, è la Dottoressa Loredana Musso, Funzionario Amministrativo-contabile Responsabile

---

Provincia di Reggio Emilia

Servizio Affari Generali – Ufficio Personale  
Corso Garibaldi, 59 - 42121 Reggio Emilia - Tel. 0522.444111  
Mail: personale@provincia.re.it - www.provincia.re.it

U.O. Reclutamento, Gestione del Personale e UPD.

## CHIARIMENTI

Le richieste di chiarimenti in ordine alla presente procedura devono pervenire **entro il 6 dicembre 2024** al seguente indirizzo: [l.musso@provincia.re.it](mailto:l.musso@provincia.re.it) tel. 0522.444107 oppure [a.barbieri@provincia.re.it](mailto:a.barbieri@provincia.re.it) tel 0522.444171.

A tali quesiti, il RUP provvederà a rispondere **entro la data del 11 dicembre 2024** mediante pubblicazione sul sito web [www.provincia.re.it](http://www.provincia.re.it) nell'apposita sezione "Bandi di gara ed avvisi".

## TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679, esclusivamente nell'ambito della presente procedura di gara (vedasi Allegato 3\_Trattamento dati e privacy).

### Allegati:

- Capitolato tecnico (All. 1)
- Fac-simile offerta economica (All. 2)
- Informativa trattamento dati e privacy (All. 3)

Il Segretario Generale  
Dirigente ad interim del Servizio Affari Generali  
Dott. ssa Anna Lisa Garuti

(F.to GARUTI ANNA LISA)

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n° 82/2005 e s.m.i.)