

**ATTO
N. 491 DEL 02/10/2026**

OGGETTO

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER N. 7 POSTI DI FUNZIONARIO TECNICO - AREA DEI FUNZIONARI E E.Q. - A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, CON RISERVA DI N. 2 POSTI A FAVORE DELLE FORZE ARMATE E DI N. 1 POSTO A FAVORE DEI VOLONTARI DEL SERVIZIO CIVILE. NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE.

Servizio Affari Generali

IL DIRIGENTE

Visti:

- il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2026-2028, recato dal “Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026/2028”, approvato con decreto del Presidente n. 33 del 30/03/2026 e modificato con decreto del Presidente n. 103 del 20/07/2026, con il quale è stata programmata l'assunzione a tempo indeterminato e pieno delle unità di personale in oggetto;
- la determinazione dirigenziale n. 867 del 31/08/2026 con la quale è stato indetto il bando di concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 7 posti nel profilo professionale di Funzionario Tecnico, Area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione, del CCNL del Comparto Funzioni Locali del 23/02/2026, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno e riserva di n. 2 posti a favore dei soggetti appartenenti alle Forze Armate e n. 1 posto a favore dei volontari del servizio civile universale ovvero servizio civile nazionale, da assegnare ai servizi tecnici della Provincia di Reggio Emilia;

Dato atto che:

- il bando di concorso è stato pubblicato sul portale unico del reclutamento istituito dal Dipartimento della Funzione Pubblica INPA, all'albo pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito internet della Provincia, con scadenza del termine per la presentazione delle domande il giorno 30/09/2026 ore 23.59;
- come previsto all'art. 19 del Regolamento per il reclutamento del personale, le commissioni giudicatrici dei concorsi pubblici sono composte da un dirigente che le presiede e due esperti dotati di specifiche competenze tecniche rispetto alle prove previste dal concorso, e almeno un terzo dei posti di componente della Commissione d'esame è riservato a ciascun genere;
- è prevista, altresì, la possibilità di integrare la commissione, limitatamente ad alcune fasi della procedura concorsuale, da specialisti in psicologia e risorse umane e/o esperti in competenze digitali e trasversali in ambito di comunicazione e gestione del personale e/o esperti specializzati nella valutazione delle capacità, attitudini, motivazioni individuali e dello stile comportamentale e/o esperti in materie relative a specializzazioni non rinvenibili nei ruoli dell'Amministrazione. La Commissione esaminatrice, potrà, inoltre, essere integrata da membri aggiunti per l'accertamento e la relativa valutazione della conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse. Gli eventuali componenti aggiunti parteciperanno alla valutazione solamente in relazione alle prove specifiche sulle quali sono chiamati a fornire il proprio giudizio;

Ritenuto opportuno:

- ricorrere, per la nomina dei componenti della Commissione, a professionalità interne in possesso delle competenze e qualità culturali

richieste per la valutazione dei candidati in funzione delle posizioni da ricoprire;

- dare atto che, limitatamente alla predisposizione, realizzazione e valutazione delle prove per la valutazione delle competenze trasversali, la Commissione esaminatrice sarà integrata con successivo atto da uno o più membri aggiunti con specifiche e riconosciute esperienze professionali e competenze per la valutazione degli ambiti anzidetti, in relazione al ruolo da ricoprire. In particolare, si procederà con il supporto di ditta specializzata nell'ambito dell'adesione all'Accordo quadro di Intercent-ER - "Agenzia regionale per lo sviluppo dei mercati telematici", per l'acquisizione di servizi di progettazione, realizzazione e gestione delle prove relative alle procedure concorsuali delle amministrazioni del territorio regionale";

Visti:

- gli artt. 35, comma 3, lettera e) e 35 bis del D. Lgs. n. 165/2001;
- l'articolo 107, comma 3, lettera a), del D. Lgs. n. 267/2000;
- il Regolamento per il reclutamento del personale della Provincia di Reggio Emilia;

DISPONE

- di nominare i componenti della Commissione del concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 7 posti nel profilo professionale di Funzionario Tecnico, Area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno e riserva di n. 2 posti a favore dei soggetti appartenenti alle Forze Armate e n. 1 posto a favore dei volontari del servizio civile universale ovvero servizio civile nazionale, da assegnare ai servizi tecnici della Provincia di Reggio Emilia, come segue:
 - Ing. Bussei Valerio, Dirigente del Servizio "Infrastrutture, Mobilità sostenibile e Patrimonio" della Provincia di Reggio Emilia, in qualità di Presidente;
 - Ing. Gatti Azzio, Dirigente del Servizio "Sicurezza sismica, Edilizia e Programmazione Scolastica" della Provincia di Reggio Emilia in qualità di membro esperto;
 - Arch. Martini Ilaria, Funzionaria Titolare di incarico EQ della U.O. "Edilizia" della Provincia di Reggio Emilia, in qualità di membro esperto.
- di affidare le funzioni di Segretario della Commissione alle Dr. sse Loredana Musso e Annalisa Barbieri, funzionarie amministrativo-contabili del Servizio Affari Generali, che potranno presenziare congiuntamente o disgiuntamente alle sedute della Commissione;
- di dare atto che:
 - sono state acquisite, preventivamente, le dichiarazioni, da parte di ogni componente e dalle segretarie della Commissione, attestanti l'assenza di condizioni

di incompatibilità ai fini della nomina, di cui all'art. 20 del Regolamento provinciale (acquisite agli atti);

- il membro aggiunto incaricato dell'accertamento delle competenze trasversali di cui in premessa sarà individuato con successivo provvedimento nell'ambito dell'Accordo quadro di Intercent-ER - “Agenzia regionale per lo sviluppo dei mercati telematici” per l'acquisizione di servizi di progettazione, realizzazione e gestione delle prove relative alle procedure concorsuali delle amministrazioni del territorio regionale”;

- con successivo provvedimento, inoltre, potranno, essere, eventualmente, individuati anche membri aggiunti per l'accertamento e la relativa valutazione della conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Reggio Emilia, lì 02/10/2026

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Affari Generali
F.to GARUTI ANNA LISA

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma